

Проект

Положение о предоставлении права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка (далее - Положение) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации требований Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», решением Липецкого городского Совета депутатов от 29.04.2014 № 844 «О Правилах благоустройства территорий города Липецка» и определяет порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка.

1.2. Положение регулирует порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка.

1.3. Требования Положения не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- находящихся на территориях розничных рынков;
- в стационарных объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в частной собственности;
- при проведении муниципальных и областных ярмарок.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

нестационарный торговый объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, посредством которого осуществляется торговля, предоставление услуг общественного питания, бытового обслуживания, а также прочих видов услуг;

развозная торговля - розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только с транспортным средством. К данному виду торговли относится торговля с использованием автомобиля, автолавки, автомагазина, автоприцепа, передвижного торгового автомата;

разносная торговля - розничная торговля, осуществляемая вне стационарной

розничной сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, на дому или на улице. К данному виду торговли относится торговля с рук, прилавков, лотков, из корзин, палаток и ручных тележек;

павильон - оборудованное нестационарное сооружение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

киоск - оснащенное торговым оборудованием нестационарное сооружение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

сезонное кафе - нестационарный торговый объект, оборудованный в соответствии с утвержденными требованиями, предназначенный для дополнительного оказания услуг общественного питания и отдыха населения, примыкающий к стационарной организации общественного питания;

торговая галерея - нестационарный торговый объект, состоящий из совокупности оснащенных торговым оборудованием сборно-разборных сооружений, не имеющих торгового зала и помещений для хранения товаров, выполненных в едином архитектурном решении;

торговый (вендинговый) автомат - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое сооружение или конструкцию, предназначенные для продажи товаров (оказания услуг) без участия продавца.

2. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка

2.1. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка:

2.1.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории города Липецка производится в местах, определенных Схемами размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка (далее - Схема, Схемы), утверждаемыми постановлениями администрации города Липецка, а также на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта, заключаемого с уполномоченным органом администрации города Липецка (далее - Уполномоченный орган) в соответствии с утвержденными типовыми формами.

Положения настоящего пункта не распространяются на размещение на территории города Липецка сезонных кафе, на размещение нестационарных торговых объектов (разносной, развозной торговли), размещаемых при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер (не более 15 календарных дней). При проведении указанных мероприятий допускается размещение нестационарных торговых объектов разносной и развозной торговли. Размещение нестационарных торговых объектов разносной и развозной торговли осуществляется в соответствии с распоряжением администрации города Липецка на основании разрешения (Приложение № 5 к Положению), выдаваемого

Уполномоченным органом.

2.1.2. Документами, подтверждающими право размещения на территории города Липецка нестационарных торговых объектов являются:

- договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор);

- разрешение на размещение сезонного кафе на территории города Липецка (далее - Разрешение);

- разрешение на размещение нестационарного торгового объекта (разносной, развозной торговли) на территории города Липецка на время проведения праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер.

2.2. Порядок размещения сезонных кафе на территории города Липецка:

2.2.1. Размещение сезонных кафе на территории города Липецка на земельных участках, непосредственно примыкающих к стационарным организациям общественного питания, осуществляется на безвозмездной основе без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

2.2.2. Размещение сезонного кафе не должно нарушать права собственников (владельцев) иных помещений, зданий, строений, сооружений, смежных земельных участков. Собственник (владелец) стационарной организации общественного питания обеспечивает исполнение условий, изложенных в настоящем пункте. В противном случае Разрешение не выдается, выданное Разрешение аннулируется в порядке, определенном разделом 5 Положения.

2.2.3. Функционирование сезонных кафе осуществляется в период с 1 апреля по 1 ноября. Собственник (владелец) стационарной организации общественного питания осуществляет монтаж сезонного кафе не ранее 25 марта, демонтаж - не позднее 5 ноября.

2.3. Порядок размещения нестационарных торговых объектов (киосков, павильонов, торговых (вендинговых) автоматов и объектов разносной и развозной торговли) на территории муниципальных (бюджетных, казенных, автономных) учреждений города Липецка, определяется разделом 8 Положения, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.1.1. Положения.

3. Порядок получения права на размещение нестационарных торговых объектов

3.1. Договор заключается по итогам проведения торгов в форме открытого аукциона, порядок проведения которого определяется в соответствии с приложением № 3 к Положению, или конкурса, порядок проведения которого определяется муниципальным правовым актом города Липецка (далее - торги), за исключением случаев, предусмотренных Положением.

Заключение Договора без проведения торгов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Липецка, Положением.

3.2. В случае исключения места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке,

предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка, Уполномоченный орган обязан предложить владельцу объекта, размещенного на основании действующей разрешительной документации (договор аренды земельного участка, договор на размещение нестационарного торгового объекта) альтернативное компенсационное (свободное) место (далее - компенсационное место), предусмотренное Схемой, без проведения торгов на срок действия Договора и, в случае его согласия, предоставить данное место. В этом случае в Договор вносятся соответствующие изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору.

Альтернативное компенсационное (свободное) место предоставляется только для размещения нестационарных торговых объектов аналогичного вида и специализации.

В случае отказа владельца нестационарного торгового объекта от размещения объекта на месте, предложенном в соответствии с настоящим пунктом, а также в случае отсутствия компенсационного места объект подлежит демонтажу силами и за счет владельца, а Договор подлежит досрочному расторжению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Положением, Договором.

3.3. Право на размещение сезонного кафе предоставляется в следующем порядке:

3.3.1. Сезонные кафе, указанные в п.2.2.1. Положения, размещаются на основании Разрешения, выдаваемого Уполномоченным органом по форме, приведенной в приложении № 4 к Положению.

3.3.2. Разрешение выдается в пределах периода функционирования сезонных кафе, указанного в п.2.2.3. Положения.

3.3.3. Выдача Разрешения осуществляется Уполномоченным органом на основании письменного заявления заинтересованного лица - собственника (владельца) стационарной организации общественного питания.

В заявлении, направляемом в адрес Уполномоченного органа, указывается:

- наименование и адрес стационарной организации общественного питания, при которой планируется размещение сезонное кафе;
- наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) - собственника (владельца) стационарной организации общественного питания;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и основной государственный регистрационный номер (ОГРНИОЛ, ОГРНИП) собственника (владельца) стационарной организации общественного питания;
- площадь сезонного кафе, предполагаемое количество посадочных мест, период функционирования;
- Ф.И.О. и телефон контактного лица, почтовый адрес для отправки корреспонденции.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- эскиз сезонного кафе с указанием его размеров, а также ширины прохода от крайних элементов конструкций сезонного кафе до противоположного края

тротуара;

- заверенные надлежащим образом копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости (его часть), в котором расположена стационарная организация общественного питания (свидетельство о регистрации права собственности, договор аренды, договор безвозмездного пользования, иной документ).

3.3.4. Рассмотрение заявления осуществляется Уполномоченным органом в тридцатидневный срок.

3.3.5. В случае отказа в выдаче Разрешения заявителю направляется мотивированный отказ в письменной форме. Заявитель считается надлежащим образом уведомленным об отказе в выдаче Разрешения в следующих случаях:

если Уполномоченный орган располагает сведениями о получении заявителем направленного ему ответа;

если заявитель отказался от получения направленного ему ответа;

если ответ направлен по последнему известному Уполномоченному органу месту нахождения заявителя, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Уполномоченный орган.

4. Требования, предъявляемые к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

4.1. Требования, предъявляемые к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов:

4.1.1. Требования, предъявляемые к размещению и внешнему виду киосков и павильонов:

а) внешний вид киосков и павильонов определяется индивидуальными архитектурными решениями (далее - архитектурное решение), которые подлежат согласованию с администрацией города Липецка;

б) киоски и павильоны должны гармонично вписываться в окружающую архитектурную среду, выполняться из современных, экологически безопасных строительных и отделочных материалов, с применением современных средств рекламы и дизайна;

в) размещение киосков и павильонов не должно противоречить требованиям, нормам и правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;

г) размещение киосков и павильонов в пределах красных линий (улиц и дорог) возможно только на площадке с твердым покрытием в границах тротуара если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции киоска, павильона до края проезжей части составляет не менее 1,5 метров по ходу движения пешеходов;

д) размещение киосков и павильонов должно осуществляться таким образом, чтобы разгрузка товара производилась без заезда транспортных средств на пешеходные или велосипедные дорожки, на территории, занятые зелеными насаждениями;

е) киоски и павильоны не должны препятствовать доступу спасательных и аварийных служб к существующим зданиям, строениям и сооружениям, инженерным коммуникациям, не должны создавать помехи для движения пешеходов и велосипедистов;

ж) при размещении киосков и павильонов не допускается уничтожение и порча зеленых насаждений, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе 1,5 метров от ствола;

з) размещение возле киосков выносного холодильного оборудования допускается в количестве не более двух единиц, при условии свободной ширины прохода по тротуару не менее 1,5 метров от крайнего элемента объекта (выносного холодильного оборудования) до края проезжей части.

Выносное холодильное оборудование должно быть установлено с торцевой стороны киоска, вплотную к нему. В местах, где установка выносного холодильного оборудования таким образом невозможна, допускается его установка вплотную к фасадной стороне киоска;

и) не допускается установка выносного холодильного оборудования на проезжей части, на велосипедных дорожках, на территориях, занятых зелеными насаждениями;

к) киоски и павильоны устанавливаются на срок, указанный в Договоре. Договор на размещение нестационарных торговых объектов - киосков и павильонов заключается в пределах срока действия Схемы, но не более трех лет;

л) при размещении киосков и павильонов их собственники (владельцы) обеспечивают беспрепятственный доступ инвалидов и маломобильных групп населения;

м) департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Липецка на этапе разработки проектов планировки и межевания должны в обязательном порядке предусматриваться места для размещения киосков и павильонов, реализующих печатную продукцию.

4.1.2. Требования, предъявляемые к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли:

а) нестационарные торговые объекты развозной и разносной торговли должны выполняться из современных, экологически безопасных материалов, с применением современных средств рекламы и дизайна;

б) размещение нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли не должно противоречить требованиям, нормам и правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;

в) размещение нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли в пределах красных линий (улиц и дорог) возможно только на площадке с твердым покрытием в границах тротуара если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции нестационарного торгового объекта развозной и разносной торговли до края проезжей части составляет менее 1,5 метров по ходу движения пешеходов;

г) размещение нестационарных торговых объектов развозной и разносной

торговли не должно создавать помех для движения пешеходов и велосипедистов;

д) нестационарные торговые объекты развозной и разносной торговли не должны препятствовать доступу спасательных и аварийных служб к существующим зданиям, строениям и сооружениям, инженерным коммуникациям, не должны создавать помехи для движения пешеходов и велосипедистов;

е) при размещении нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли не допускается уничтожение и порча зеленых насаждений;

ж) нестационарные торговые объекты разносной и развозной торговли устанавливаются на срок, указанный в Договоре. Договор на размещение нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли заключается в пределах срока действия Схемы, но не более трех лет.

4.1.3. Требования, предъявляемые к размещению, обустройству и эксплуатации сезонных кафе:

а) при размещении, обустройстве и эксплуатации сезонных кафе используются сборно-разборные (легковозводимые) конструкции, элементы оборудования.

Элементы оборудования сезонных кафе, мебель, выносное холодильное и иное оборудование размещаются на территории сезонного кафе;

б) мебель и торгово-технологическое оборудование должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормам.

Осветительные приборы должны быть изготовлены из прочных, износостойких материалов с антивандальными покрытиями и устойчивыми к повреждению системами;

в) при размещении сезонных кафе их собственники обеспечивают беспрепятственный доступ инвалидов и маломобильных групп населения;

г) при размещении, обустройстве и эксплуатации сезонных кафе не допускается:

- перекрытие арок зданий и дверных проемов, повреждение зеленых насаждений;

- размещение на проезжей части, на тротуарах, если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции сезонного кафе до противоположного края тротуара составляет менее 1,5 метров;

- размещение и эксплуатация сезонных кафе без Разрешения;

д) размещение сезонных кафе не должно противоречить требованиям, нормам и правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;

4.1.4. Требования, предъявляемые к размещению и внешнему виду торговых (вендинговых) автоматов:

а) торговые (вендинговые) автоматы должны выполняться из современных, экологически безопасных материалов, с применением современных средств рекламы и дизайна;

б) размещение торговых (вендинговых) автоматов не должно противоречить требованиям, нормам и правилам, установленным действующим

законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;

в) размещение торговых (вендинговых) автоматов в пределах красных линий (улиц и дорог) возможно только на площадке с твердым покрытием в границах тротуара если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции торгового (вендингового) автомата до края проезжей части составляет менее 1,5 метров по ходу движения пешеходов;

г) размещение торговых (вендинговых) автоматов должно осуществляться таким образом, чтобы установка объекта (разгрузка товара) производилась без заезда транспортных средств на пешеходные или велосипедные дорожки, на территории, занятые зелеными насаждениями и не должно создавать помех для движения пешеходов, велосипедистов;

д) торговые (вендинговые) автоматы не должны препятствовать доступу спасательных и аварийных служб к существующим зданиям, строениям и сооружениям, инженерным коммуникациям;

е) при размещении торговых (вендинговых) автоматов не допускается уничтожение и порча зеленых насаждений;

ж) торговые (вендинговые) автоматы устанавливаются на срок, указанный в Договоре. Договор на размещение торговых (вендинговых) автоматов заключается в пределах срока действия Схемы, но не более трех лет.

5. Порядок досрочного прекращения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта, разрешения на размещение сезонного кафе

5.1. Действие Договора прекращается Уполномоченным органом досрочно либо в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.1.1. Поддачи собственником (владельцем) объекта соответствующего заявления.

5.1.2. Нарушения условий Договора и требований Положения, в том числе требований к внешнему виду, установленных подпунктом 4.1.1. Положения (для киосков и павильонов).

5.1.3. В случае исключения места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы и отказа собственника объекта, размещенного на основании действующей разрешительной документации (договор аренды земельного участка, договор на размещение нестационарного торгового объекта), от предлагаемого компенсационного места.

5.1.4. Более двух нарушений действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Липецкой области в сфере регулирования розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий в течение одного календарного года, что подтверждено вступившими в законную силу постановлениями суда, органа или должностного лица, рассмотревших дело.

5.1.5. В иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными

правовыми актами города Липецка, Положением либо Договором случаях.

5.2. Действие Разрешения досрочно прекращается Уполномоченным органом в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при необходимости выполнения аварийных, строительных, ремонтных, профилактических и прочих видов работ на объектах дорожно-транспортной инфраструктуры, инженерных коммуникациях и других объектах городской инфраструктуры, в случае проведения реконструкции или ремонта здания, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания, во время выполнения которых невозможна деятельность сезонного кафе;

- изменение градостроительной ситуации, препятствующее размещению сезонного кафе согласно требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, Положением;

- при подаче собственником (владельцем) сезонного кафе соответствующего заявления;

- более двух нарушений действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Липецкой области в сфере регулирования розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий, нарушений требований санитарных и противопожарных правил и норм, совершенных в период функционирования сезонного кафе в течение одного календарного года, что подтверждено вступившими в законную силу постановлениями суда, органа или должностного лица, рассмотревших дело;

- более двух нарушений тишины и покоя граждан в ночное время в течение одного календарного года, что подтверждено вступившими в законную силу постановлениями суда, органа или должностного лица, рассмотревших дело;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка, Положением.

5.3. Собственник (владелец) сезонного кафе уведомляется Уполномоченным органом о досрочном прекращении Разрешения не менее чем за 14 дней до досрочного прекращения Разрешения, в следующем порядке:

5.3.1. Уполномоченный орган размещает уведомление о досрочном прекращении Разрешения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте, а также письменно уведомляет собственника (владельца) сезонного кафе о досрочном прекращении Разрешения посредством почтовой связи. Уведомление о досрочном прекращении Разрешения должно содержать указание на причины и дату досрочного прекращения Разрешения.

5.3.2. Собственник (владелец) сезонного кафе считается надлежащим образом уведомленным о досрочном прекращении Разрешения в следующих случаях:

- если Уполномоченный орган располагает сведениями о получении собственником (владельцем) сезонного кафе направленного ему уведомления;

- если собственник (владелец) сезонного кафе отказался от получения уведомления;

если уведомление направлено по последнему известному Уполномоченному органу месту нахождения собственника (владельца) сезонного кафе, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Уполномоченный орган.

6. Порядок принудительного переноса (перемещения) нестационарных торговых объектов

6.1. Нестационарный торговый объект после прекращения права на его размещение, в том числе, досрочного, подлежит обязательному демонтажу собственником объекта в течение 10 (для развозной, разносной - 5) календарных дней с момента прекращения права на его размещение.

6.2. В случае неисполнения в добровольном порядке собственником нестационарного торгового объекта обязанности по его добровольному демонтажу, установленной пунктом 6.1. Положения, осуществляется принудительный перенос (перемещение) объекта на место временного хранения в порядке, установленном муниципальным правовым актом города Липецка. Аналогичный порядок действует также в случае размещения нестационарного торгового объекта в отсутствие права на его размещение.

7. Плата за размещение нестационарного торгового объекта

7.1. Собственники нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов, торговых (вендинговых) автоматов, торговых галерей) ежеквартально вносят плату за размещение объекта в порядке, размере и сроки, установленные Договором. Расчет платы за размещение нестационарного торгового объекта определяется по следующим формулам:

7.1.1. Для объектов, площадь которых не превышает 10 (Десять) квадратных метров:

$$P_{\text{нто}} = B_{\text{ст}} * K_{\text{вд}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{нто}}$ – плата за размещение нестационарного торгового объекта;
 $B_{\text{ст}}$ – базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта;
 $K_{\text{вд}}$ – коэффициент вида деятельности.

Базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта ($B_{\text{ст}}$) для нестационарных торговых объектов, площадь которых не превышает 10 (Десять) квадратных метров устанавливается в размере 7000,00 (Семь тысяч) рублей.

7.1.2. Для объектов, площадь которых превышает 10 (Десять) квадратных метров:

$$P_{\text{нто}} = S * B_{\text{ст}} * K_{\text{вд}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{нто}}$ – плата за размещение нестационарного торгового объекта;
 S – площадь нестационарного торгового объекта;
 $B_{\text{ст}}$ – базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта;
 $K_{\text{вд}}$ – коэффициент вида деятельности.

Базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта ($B_{\text{ст}}$) для нестационарных торговых объектов, площадь которых превышает 10 (Десять) квадратных метров устанавливается в размере 700,00 (Семьсот) рублей за 1 (Один) кв.м.

7.1.3. Значение коэффициента вида деятельности ($K_{\text{вд}}$) определяется в следующем размере:

Оказание бытовых услуг – 0,35;

Розничная торговля, в том числе, оказание услуг общественного питания - 0,5.

Взимание платы за размещение киосков, павильонов и торговых галерей на территории города Липецка в размере меньше установленного настоящим разделом, осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами города Липецка, Положением.

7.2. При определении размера платы за размещение нестационарных торговых объектов, значения площади нестационарного торгового объекта и платы за его размещение округляются до сотых (второго знака после запятой).

7.3. Плата за размещение нестационарного торгового объекта разносной и развозной торговли устанавливается по итогам открытого аукциона (конкурса).

7.4. Увеличение размера платы за размещение на территории города Липецка нестационарных торговых объектов может производиться не чаще 1 (одного) раза в год на основании постановления администрации города Липецка.

8. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных учреждений города Липецка

8.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципальных учреждений города Липецка (далее - Учреждения), производится в местах, определенных Схемой, утверждаемой постановлением администрации города Липецка, на основании Договора на размещение нестационарного торгового объекта. Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Учреждения заключается с соответствующим Учреждением по итогам проведения торгов в форме открытого аукциона (конкурса) по форме, утвержденной Положением. Порядок проведения открытого аукциона (конкурса) определяется структурным подразделением администрации города Липецка, исполняющим функции учредителя данного Учреждения (далее - Учредитель).

Размер и порядок внесения платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Учреждения определяются муниципальным правовым актом города Липецка.

8.2. На территории Учреждения могут быть размещены следующие нестационарные торговые объекты: киоски, павильоны, торговые (вендинговые) автоматы, объекты разносной и развозной торговли.

8.3. Информация о нестационарных торговых объектах, размещенных на территории Учреждения направляется соответствующим Учреждением в адрес Уполномоченного органа для включения в Реестр нестационарных торговых объектов, расположенных на территории города Липецка, и должна содержать следующие сведения:

- место нахождения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир);
- тип, площадь и специализация нестационарного торгового объекта;
- период функционирования нестационарного торгового объекта;
- информация о форме собственности и собственнике (правообладателе) земельного участка, здания, строения, сооружения, где расположен нестационарный торговый объект;
- наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) - собственника (владельца) нестационарного торгового объекта, юридический адрес (адрес места регистрации индивидуального предпринимателя);
- реквизиты договора на право размещения нестационарного торгового объекта (договора аренды);
- площадь земельного участка (иного недвижимого имущества), на котором расположен нестационарный торговый объект и (или) площадь нестационарного торгового объекта.

8.4. В целях обеспечения единообразия нестационарных торговых объектов, размещаемых на территории Учреждения, архитектурные решения нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов, торговых галерей) согласовываются с администрацией города Липецка в порядке, установленном подпунктом 4.1.1. Положения.

8.5. Нестационарные торговые объекты, принадлежащие Учреждению на праве собственности (праве оперативного управления), размещаются им самостоятельно, за свой счет, с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка, Положением.

8.6. Передача нестационарных торговых объектов, размещаемых Учреждением самостоятельно в соответствии с п.8.5 Положения, третьим лицам производится на основании договоров аренды, заключаемых в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Липецка, распоряжением Учредителя.

9. Заключительные и переходные положения

9.1. В течение 1 (одного) года с момента вступления в силу Положения собственники нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов,

торговых (вендинговых) автоматов), размещенных на территории города Липецка на основании заключенного ранее договора аренды земельного участка (срок действия которого не истек на момент обращения), местоположение которых соответствует утвержденной Схеме, имеют право на заключение Договора (без проведения торгов).

В этом случае срок действия Договора устанавливается на период до окончания срока действия Схемы, местом размещения объекта определяется местоположение объекта, указанное в договоре аренды земельного участка, площадь объекта определяется исходя из площади объекта, указанной в Схеме (при заключении Договора площадь земельного участка не учитывается).

9.2. Без проведения торгов Договор заключается с лицами, которым размещение нестационарного торгового объекта на территории города Липецка было согласовано до вступления в силу Положения при условии соответствия типа, специализации, площади и предполагаемого местоположения нестационарного торгового объекта утвержденной Схеме.

9.3. Для заключения Договора собственники объектов, указанных в пунктах 9.1, 9.2 Положения, подают в Уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению № 2 к Положению. Договор заключается по форме, утвержденной приложением № 1 к Положению, в течение 30 календарных дней с даты поступления заявления в Уполномоченный орган.

9.4. За собственниками нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов, торговых (вендинговых) автоматов), указанных в п.9.1 Положения, не обратившимися в Уполномоченный орган с заявлением о заключении Договора в порядке, предусмотренном пунктами 9.1, 9.3 Положения, сохраняется право на размещение данных объектов на срок действия договора аренды земельного участка.

Указанные в настоящем пункте лица не имеют права на заключение Договора без проведения торгов.

9.5. Самовольное изменение типа, местоположения и размера нестационарного торгового объекта не допускается. В случае нарушения условий настоящего пункта Договор подлежит досрочному расторжению (Уполномоченный орган отказывается в одностороннем порядке от исполнения Договора), нестационарный торговый объект подлежит демонтажу собственником объекта в добровольном порядке не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента досрочного расторжения Договора (с момента уведомления собственника объекта об отказе Уполномоченного органа от исполнения Договора) либо, в случае неисполнения собственником объекта обязанности по добровольному демонтажу нестационарного торгового объекта, перенос (перемещение) объекта производится в порядке, определенном разделом 6 Положения.

9.6. Собственники нестационарных торговых объектов, указанные в пунктах 9.1, 9.2 Положения, обязаны согласовать индивидуальное архитектурное решение нестационарного торгового объекта с администрацией города Липецка не позднее шести месяцев с момента заключения Договора.

Собственники нестационарных торговых объектов освобождаются от обязанности внесения платы за размещение объекта, установленной Договором,

на срок:

12 (двенадцать) месяцев с момента заключения Договора - в случае размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с согласованным с администрацией города Липецка архитектурным решением в срок не позднее 3 (трех) месяцев с момента заключения Договора;

9 (девять) месяцев с момента заключения Договора - в случае размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с согласованным с администрацией города Липецка архитектурным решением в срок не позднее 6 (шести) месяцев с момента заключения Договора.

9.7. В случае неисполнения собственником нестационарного торгового объекта требований, указанных в п.9.6 Положения, Уполномоченный орган отказывается от исполнения Договора, объект подлежит демонтажу собственником объекта в добровольном порядке не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента уведомления собственника объекта об отказе Уполномоченного органа от исполнения Договора либо, в случае неисполнения собственником объекта обязанности по добровольному демонтажу нестационарного торгового объекта, перенос (перемещение) объекта производится в порядке, определенном разделом 6 Положения.

9.8. Собственники нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов), указанные в пунктах 9.1 - 9.3 Положения, желающие заключить Договор, предоставляют в Уполномоченный орган схему расположения нестационарного торгового объекта, выполненную на топографической основе с указанием координат места нахождения объекта, а также заверенные надлежащим образом копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором расположен нестационарный торговый объект (договор аренды, иной документ). Указанная в настоящем пункте схема размещения объекта предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении
права размещения нестационарных
торговых объектов на территории
города Липецка

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта (без проведения торгов)

г. Липецк

«__» _____ 20__ г.

Администрация города Липецка в лице Департамента экономического развития администрации города Липецка (далее - Департамент), действующего на основании решения Липецкого городского Совета депутатов от 28.05.2013 № 647 «О Положении «О департаменте экономического развития администрации города Липецка», департамент экономического развития администрации города Липецка, в лице _____,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

(документ, на основании которого действует уполномоченное лицо)

с одной стороны, и _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

(документ, на основании которого действует уполномоченное лицо)

именуемое(ый) в дальнейшем, «Владелец объекта», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Департамент предоставляет Владельцу объекта право на размещение нестационарного торгового объекта - _____,

(тип)

площадью _____ кв.м. (далее – Объект), по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Липецк (далее - Схема):

(место расположения объекта)

на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии с разделом 9 Положения о предоставлении права размещения нестационарных торговых объектов на

территории города Липецка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Владельцем объекта условий настоящего Договора и требований муниципальных правовых актов города Липецка.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Департамент обязан:

2.2.1. Предоставить Владельцу объекта право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру, указанному в п.1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное Владельцу объекта по настоящему Договору, не может быть передано другим лицам.

2.2.2. Не позднее, чем за пять рабочих дней известить Владельца объекта об изменении Схемы, в случае исключения из Схемы места размещения, указанного в п.1.1. настоящего Договора.

2.2.3. В случае исключения места размещения Объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка, Департамент обязан предложить Владельцу объекта и, в случае его согласия, предоставить ему компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) на срок действия Договора. В этом случае в Договор вносятся соответствующие изменения путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

В случае отказа Владельца объекта от размещения Объекта на месте, предложенном в соответствии с настоящим пунктом, а также в случае отсутствия свободного (компенсационного) места плата за размещение Объекта возврату не подлежит, а Объект подлежит демонтажу силами и за счет Владельца объекта.

2.3. Владелец объекта вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка.

2.3.2. В случае, предусмотренном пп.2.2.3. настоящего Договора, за свой счет переместить Объект с места его размещения на предложенное компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) до окончания срока действия настоящего Договора.

2.4. Владелец объекта обязан:

2.4.1. Использовать Объект по назначению, указанному в п.1.1 настоящего Договора.

2.4.2. Обеспечить сохранение типа, местоположения и размеров Объекта в

течение установленного периода размещения.

2.4.3. Заключить с поставщиками соответствующих услуг договор(ы) на вывоз и утилизацию жидких и твердых бытовых отходов.

2.4.4. Обеспечить при осуществлении торгового процесса соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и Липецкой области, муниципальных правовых актов города Липецка, санитарно-гигиенических норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образующихся в процессе эксплуатации Объекта.

2.4.5. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта и прилегающей территории.

2.4.6. Обеспечить соответствие внешнего вида Объекта архитектурным решениям, согласованным с администрацией города Липецка, в сроки, указанные в разделе 9 Положения о предоставлении права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его размещения, привести место размещения Объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние в течение трех дней с момента окончания срока действия настоящего Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе одной из Сторон настоящего Договора в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

2.4.8. Своевременно и в полном объеме вносить плату за размещение Объекта.

3. Платежи и расчеты

3.1. Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет _____ (_____) рублей в квартал.

3.2. Плата за размещение Объекта вносится Владельцем объекта не позднее 15 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду (кварталу), путем безналичного перечисления денежных средств на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.3. Для владельцев Объектов, нарушивших сроки приведения Объектов в соответствие с архитектурными решениями, согласованными с администрацией города Липецка, размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, установленный п.3.1. настоящего Договора, увеличивается в 2 (два) раза на весь период неисполнения вышеуказанных требований.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Липецка, настоящим Договором.

4.2. В случае нарушения Владельцем объекта п.2.4.6. настоящего Договора,

с него взыскивается штраф в размере 5,0 (пять процентов) % от ежеквартальной платы за размещение Объекта за каждый день нарушения с момента выявления нарушения.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, признаваемых таковыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Департамент имеет право в одностороннем порядке досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Владелцем объекта требований, указанных в п.2.4 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Владелцем объекта деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2.3. Выявление фактов изменения в ходе эксплуатации Объекта его площади и (или) типа, несоответствия внешнего вида Объекта архитектурным решениям, согласованным с администрацией города Липецка.

5.2.4. Наличие более двух нарушений Правил благоустройства территорий города Липецка при эксплуатации Объекта, подтвержденных протоколами административных комиссий территориальных округов города Липецка.

5.2.5. Отказ Владельца объекта от размещения Объекта на компенсационном месте, предложенном в соответствии с пп. 2.2.3. настоящего Договора, а также в случае отсутствия свободного (компенсационного) места в Схеме.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Департамент направляет Владельцу объекта письменное уведомление об отказе от исполнения Договора.

Владелец объекта считается уведомленным надлежащим образом в случаях:
если Департамент располагает сведениями о получении Владельцем объекта направленного ему уведомления;

если Владелец объекта отказался от получения уведомления;

если уведомление направлено по последнему известному Департаменту месту нахождения Владельца объекта, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Департамент.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка.

6.2. Владелец объекта дает согласие на осуществление по своему усмотрению Департаментом контроля исполнения условий настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Липецкой области.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.6. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты
и подписи Сторон

Департамент:

Владелец объекта:

Адрес:
ИНН/КПП
р/с
в
к/с
БИК
ОКПО

Адрес:
ИНН/КПП
р/с
в
к/с
БИК
ОКПО

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Приложение № 2
к Положению о предоставлении
права размещения нестационарных
торговых объектов на территории
города Липецка

ЗАЯВЛЕНИЕ

на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта
(киоска, павильона, торгового (вендингового) автомата) без проведения торгов

(наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

(ОГРН, ИНН)

(юридический и фактический адрес (юр. лицо)/адрес регистрации (ИП))

в соответствии с п. ___ Положения о предоставлении права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка просит заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта (киоска, павильона, торгового (вендингового) автомата) без проведения торгов:

Тип объекта	Адрес места размещения (адрес предполагаемого места размещения)	Площадь объекта, кв.м.	Специализация объекта
-------------	---	------------------------------	--------------------------

С Положением о предоставлении права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка ознакомлен и согласен.

Номер контактного телефона _____
Ф.И.О. контактного лица _____

Приложения:

1. Копия ранее заключенного договора аренды земельного участка (копия решения о согласовании места размещения объекта на территории города Липецка).

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20 __ года

А.В.Лысов

Приложение № 3
к Положению о предоставлении
права размещения нестационарных
торговых объектов на территории
города Липецка

Порядок
проведения аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Порядок) определяет последовательность действий по подготовке и проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

1.2. Аукцион на право заключения Договора проводится в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

1.3. Организацию проведения аукционов на право заключения Договоров осуществляет департамент экономического развития администрации города Липецка (далее - Организатор).

1.4. Проведение аукциона осуществляется аукционной комиссией (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Липецка.

1.5. Претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.

1.6. Участник аукциона - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

1.7. Победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Порядком.

1.8. Протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.9. Договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Организатором с победителем аукциона (единственным участником, участником, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами города

Липецка.

1.10. Официальный сайт - официальный сайт администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.lipetskcity.ru.

2. Полномочия Организатора

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора.

2.2. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и время проведения аукциона.

2.3. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона (далее - Информационное сообщение) в официальных средствах массовой информации и на Официальном сайте.

2.4. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - Заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.5. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню документов, опубликованному в Информационном сообщении, проверяет статус претендента на предмет прекращения деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.6. Ведет учет Заявок по мере их поступления в журнале приема Заявок.

2.7. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

2.8. Заключает Договор с победителем аукциона (единственным участником, участником, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора).

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия состоит из семи членов комиссии, включая председателя и заместителя председателя. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и председателем Комиссии, присутствующими на заседании претендентами (участниками) аукциона.

3.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии. Председатель Комиссии вправе принимать решение «за» или «против».

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания

Комиссии.

3.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.4. Комиссией осуществляется: принятие решения о признании претендентов участниками аукциона, либо об отказе в допуске претендента к участию в аукционе; принятие решения о признании аукциона несостоявшимся; вскрытие конвертов с предложениями о цене; проведение аукциона; определение победителей аукционов; ведение протоколов аукционов; принятие решения о заключении Договора с победителем аукциона (с единственным участником, с участником, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора), в случае, если победитель аукциона отказывается произвести платеж или не вносит его в установленный срок.

4. Подготовка к проведению аукциона

4.1. Информационное сообщение публикуется в газете «Липецкая газета» и на Официальном сайте не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения аукциона и содержит следующие сведения:

- наименование Организатора (адрес, телефон);
- реквизиты решения о проведении аукциона;
- место, дата, время и порядок проведения аукциона;
- предмет аукциона, включая сведения об адресе (месте) размещения нестационарного торгового объекта;
- место, дата, время признания претендентов участниками аукциона;
- условия определения победителя аукциона;
- начальная цена предмета аукциона, а также срок и порядок внесения цены предмета аукциона;
- размер задатка, сроки и порядок его внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления денежных средств;
- срок заключения Договора;
- порядок приема Заявок, дата и время начала и окончания приема Заявок.

4.2. Прием Заявок прекращается не ранее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения аукциона.

4.3. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до дня проведения аукциона.

Извещение об отказе в проведении аукциона должно быть опубликовано Организатором в официальных средствах массовой информации, в которых было опубликовано Информационное сообщение, в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня опубликования в официальных средствах массовой информации извещения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников о своем отказе в проведении аукциона и вернуть участникам аукциона внесенные задатки.

5. Условия участия в аукционе

5.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору в срок, установленный в Информационном сообщении:

- Заявку по форме, установленной в приложении № 3 к Порядку, для индивидуальных предпринимателей;
- Заявку по форме, установленной в приложении № 4 к Порядку, для юридических лиц.

5.2. К Заявке прилагаются следующие документы:

- для юридических лиц - копии учредительных документов; свидетельства о постановке на налоговый учет; свидетельства о государственной регистрации юридического лица; документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки, подписание протоколов, участие в аукционе и заключение Договора, с предъявлением документа, удостоверяющего личность;
- для индивидуальных предпринимателей - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; копия свидетельства о постановке на налоговый учет; копия общегражданского паспорта Российской Федерации (разворот 2-3 страниц и страница с отметкой о регистрации) либо иного документа, удостоверяющего личность; документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки, подписание протоколов, участие в аукционе и заключение Договора, с предъявлением документа, удостоверяющего личность;
- платежный документ с отметкой банка плательщика (квитанция банка, заверенная печатью банка), подтверждающий перечисление претендентом установленного в Информационном сообщении задатка.

Указанные в настоящем пункте копии документов принимаются при условии предоставления оригиналов для обзора.

5.3. Заявка регистрируется в журнале приема Заявок с указанием даты и времени регистрации подачи заявки. Претенденту после регистрации выдается копия заявки с указанием даты и времени ее регистрации и Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявку. Один претендент имеет право подать только одну заявку по каждому из лотов.

5.4. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на указанный Организатором счет. Размер задатка не может превышать начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора.

5.5. По истечении срока окончания приема Заявок на участие в аукционе, указанного в информационном сообщении, прием документов прекращается.

5.6. Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- лицо, подавшее Заявку, не предоставило в срок, указанный в Информационном сообщении, обязательные документы, предусмотренные Порядком;
- лицо, подавшее Заявку, прекратило в установленном порядке свою деятельность;

- не подтверждено поступление денежных средств (задатка) в качестве обеспечения Заявки в размере, указанном в Информационном сообщении на день окончания приема документов для участия в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

5.7. Организатор обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 10 (десяти) банковских дней со дня принятия решения об отказе в допуске претендента к участию в аукционе по реквизитам счета, указанного в заявке для возврата задатка.

5.8. Претендент на участие в аукционе имеет право отозвать свою Заявку до дня окончания срока приема Заявок, сообщив об этом (в письменной форме) Организатору. Организатор обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение десяти банковских дней со дня регистрации отзыва Заявки в журнале приема Заявок по реквизитам счета для возврата задатка, указанного в Заявке.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. В день, указанный в Информационном сообщении, Комиссия в присутствии претендентов рассматривает Заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета Организатора. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Неявка претендента не является препятствием для рассмотрения заявок Комиссией и последующего проведения аукциона.

6.2. Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых Заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных Заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований для отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

6.3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, подписывают протокол о признании претендентов участниками аукциона. Отказ от подписания претендентами протокола не влечет его не действительность.

6.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

6.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в

протоколе о результатах аукциона;

3) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке, подписаны участником (его полномочным представителем) и скреплены печатью участника аукциона (при наличии), должны содержать наименование (Ф.И.О.) участника, указание на номер лота. Цена указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны различные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены на право заключения Договора, а также предложения, не отвечающие требованиям, изложенным в настоящем подпункте, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные претенденты и участники аукциона (по данному лоту) или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность;

5) в случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший Заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

6) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом о результатах аукциона.

7. Оформление результатов аукциона

7.1. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором и победителем аукциона (единственным участником, участником, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора) не позднее трех рабочих дней с даты проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается победителю (единственному участнику, участнику, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора), второй экземпляр остается у Организатора.

В протоколе указывается следующая информация:

- место (адрес) размещения нестационарного торгового объекта;
- имя (наименование) победителя (единственного участника, участника, предложившего наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора);
- цена лота, выявленная по итогам аукциона;
- обязанности победителя аукциона (единственного участника, участника, предложившего наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора) по заключению Договора;
- срок внесения полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта, который составляет пять банковских дней со

дня подписания протокола о результатах аукциона (за исключением случая заключения Договора с единственным участником).

7.2. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения Договора с победителем аукциона (единственным участником, участником, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора).

Уклонение или отказ победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона считается отказом от заключения Договора.

7.3. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, оплаты полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта и (или) заключения Договора в сроки, определенные Порядком, он утрачивает право на заключение Договора и уплаченный им задаток не возвращается.

7.4. Победитель аукциона обязан заключить Договор (приложения № 1, 2 к Порядку) с Организатором в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона при условии оплаты полной стоимости приобретенного права, что подтверждается оригиналом платежного поручения (квитанции) и выпиской с соответствующего счета Организатора.

Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в Информационном сообщении.

7.5. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных Информационным сообщением, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона.

Отказ единственного участника от подписания протокола о результатах аукциона считается отказом от заключения Договора. В этом случае аукцион признается несостоявшимся. При уклонении или отказе единственного участника от подписания протокола о результатах аукциона и (или) заключения Договора в сроки и (или) по цене, определенных Порядком, он утрачивает право на заключение Договора и уплаченный им задаток не возвращается.

Единственный участник обязан заключить Договор (приложения № 1, 2 к Порядку) с Организатором в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Договор заключается по двукратной начальной цене предмета аукциона на условиях, указанных в Информационном сообщении и документации об аукционе.

7.6. Внесенный победителем аукциона (единственным участником, участником, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора) задаток засчитывается в счет оплаты стоимости права размещения нестационарного торгового объекта.

7.7. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, оплаты полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта и (или) заключения Договора в сроки, определенные Порядком, право на заключение Договора

получает участник, предложивший наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора. Если и этот участник отказывается произвести оплату, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

Участник, предложивший наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора, обязан заключить Договор (приложения № 1, 2 к Порядку) с Организатором в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона при условии оплаты полной стоимости приобретенного права, что подтверждается оригиналом платежного поручения (квитанции) и выпиской с соответствующего счета Организатора.

При уклонении или отказе участника, предложившего наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора, от подписания протокола о результатах аукциона, оплаты полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта и (или) заключения Договора в сроки, определенные Порядком, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

7.8. Ответственность победителя аукциона (единственного участника, участника, предложившего наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора) в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается действующим законодательством Российской Федерации, Порядком.

7.9. Участникам аукциона, не выигравшим аукцион по лотам, задаток за участие в аукционе возвращается в течение десяти банковских дней с даты проведения аукциона по реквизитам счета, указанного в Заявке.

7.10. Информация о результатах аукциона публикуется Организатором в течение трех рабочих дней со дня проведения аукциона в газете «Липецкая газета» и на Официальном сайте.

8. Признание аукциона несостоявшимся

8.1. Аукцион по каждому выставленному лоту признается несостоявшимся в случае, если:

- на участие в аукционе подана одна заявка и (или) одно предложение о цене;
- на участие в аукционе не подано ни одной заявки;
- в случае, указанном в пункте 7.5 Порядка.

8.2. В случае признания аукциона несостоявшимся в связи с поступлением одной заявки и (или) одного предложения о цене по одному из лотов, повторный аукцион не проводится.

8.3. В случае признания аукциона несостоявшимся в связи с непоступлением заявок по одному из лотов или, если ни один из участников аукциона не представил предложения о цене за право заключения Договора (за исключением случая, указанного в абзаце 2 пункта 8.1 Порядка), а также в случае,

указанном в пункте 7.7 Порядка, Организатор объявляет о повторном проведении аукциона со снижением начальной цены аукциона, либо принимает решение о переносе аукциона по данному лоту на следующий период (год), либо исключает место размещения нестационарного торгового объекта из схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка.

В случае проведения повторного аукциона начальная цена повторного аукциона может быть определена Организатором ниже ранее установленной начальной цены аукциона на 15 (пятнадцать) процентов.

9. Определение начальной цены аукциона

9.1. Начальная цена аукциона на право заключения Договора для нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов) устанавливается равной размеру платы за размещение нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов), определяемой в соответствии с пунктом 7.1 Положения о предоставлении права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка.

Начальная цена аукциона на право заключения Договора для нестационарных торговых объектов разносной и развозной торговли с периодом функционирования свыше 30 (тридцати) дней в календарном году определяется по формуле:

$$N_{ц} = B_{ст} * K_{вд}, \text{ где:}$$

$N_{ц}$ – начальная цена аукциона по лоту;

$B_{ст}$ – базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта, равная 7000,00 (семь тысяч) рублей;

$K_{вд}$ – коэффициент вида деятельности, равный 0,5.

9.2. Начальная цена аукциона на право заключения Договора для нестационарных торговых объектов разносной и развозной торговли с периодом функционирования до 30 (тридцати) дней включительно в году, определяется по формуле:

$$N_{ц} = B_{ст} / 30 * K_{вд} * K_{ф}, \text{ где:}$$

$N_{ц}$ – начальная цена аукциона по лоту;

$B_{ст}$ – базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта, равная 7000,00 (семь тысяч) рублей;

$K_{вд}$ – коэффициент вида деятельности, равный 0,5

30 – количество календарных дней в месяце;

$K_{ф}$ – количество дней функционирования нестационарного торгового объекта.

10. Порядок обжалования действий (бездействия)
должностных лиц Организатора, а также решений Комиссии

10.1. Действия (бездействие) должностных лиц Организатора могут быть обжалованы:

- председателю департамента экономического развития администрации города Липецка по адресу: 398019, г.Липецк, пл.Театральная, 1, телефон: (4742) 23-91-17;

- главе города Липецка по адресу: 398001, г. Липецк, ул. Советская, 5, телефон: (4742) 23-04-53, 22-37-60;

- в иные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решения Комиссии и результаты аукциона могут быть обжалованы заинтересованными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку проведения аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта

г. Липецк

«__» _____ 20__ г.

Администрация города Липецка в лице Департамента экономического развития администрации города Липецка (далее - Департамент), действующего на основании решения Липецкого городского Совета депутатов от 28.05.2013 № 647 «О Положении «О департаменте экономического развития администрации города Липецка», департамент экономического развития администрации города Липецка, в лице _____,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

(документ, на основании которого действует уполномоченное лицо)

с одной стороны, и _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____,

(документ, на основании которого действует уполномоченное лицо)

именуемое(ый) в дальнейшем «Владелец объекта», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Департамент предоставляет Владельцу объекта право на размещение нестационарного торгового объекта - _____,

(тип)

площадью _____ кв.м (далее - Объект), по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка (далее - Схема):

(место расположения объекта)

на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Настоящий Договор заключен по результатам аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (протокол от _____ № _____).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Владелльцем объекта условий настоящего Договора и требований муниципальных правовых актов города Липецка.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Департамент обязан:

2.2.1. Предоставить Владелльцу объекта право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру, указанному в п.1.1. настоящего Договора.

Право, предоставленное Владелльцу объекта по настоящему Договору, не может быть передано другим лицам.

2.2.2. Не позднее, чем за пять рабочих дней известить Владелец объекта об изменении схемы размещения нестационарных торговых объектов, в случае исключения из Схемы места размещения, указанного в п.1.1 настоящего Договора.

2.2.3. В случае исключения места размещения Объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка, Департамент обязан предложить Владелльцу объекта и, в случае его согласия, предоставить ему компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) на срок действия Договора. В этом случае в Договор вносятся соответствующие изменения путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

В случае отказа Владелльца объекта от размещения Объекта на месте, предложенном в соответствии с настоящим пунктом, а также в случае отсутствия свободного (компенсационного) места плата за право размещения Объекта и плата за размещение Объекта возврату не подлежит, а Объект подлежит демонтажу силами и за счет Владелльца объекта.

2.3. Владелец объекта вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка.

2.3.2. В случае, предусмотренном пп.2.2.3 настоящего Договора, за свой счет переместить Объект с места его размещения на предложенное компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) до окончания срока действия настоящего Договора.

2.4. Владелец объекта обязан:

2.4.1. Использовать Объект по назначению, указанному в п.1.1 настоящего Договора.

2.4.2. Обеспечить сохранение типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.3. Заключить с поставщиками соответствующих услуг договор(ы) на вывоз и утилизацию жидких и твердых бытовых отходов.

2.4.4. Обеспечить при осуществлении торгового процесса соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и Липецкой области, муниципальных правовых актов города Липецка, санитарно-гигиенических норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образующихся в процессе эксплуатации Объекта.

2.4.5. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта и прилегающей территории.

2.4.6. Обеспечить соответствие внешнего вида Объекта архитектурным решениям, согласованным с администрацией города Липецка.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его размещения, привести место размещения Объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние в течение трех дней с момента окончания срока действия настоящего Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе одной из Сторон Договора в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

2.4.8. Своевременно и в полном объеме вносить плату за размещение Объекта.

2.4.9. Обеспечить наличие оригинала (заверенной в установленном порядке копии) настоящего Договора на Объекте и предъявлять его по обоснованному требованию уполномоченных органов (должностных лиц).

3. Платежи и расчеты

3.1. Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет _____ (_____) рублей в квартал.

3.2. Плата за размещение Объекта вносится Владельцем объекта не позднее 15 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду (кварталу), путем безналичного перечисления денежных средств на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Липецка, настоящим Договором.

4.2. С Владельца объекта взыскивается штраф за несоответствие внешнего вида Объекта архитектурным решениям, согласованным с администрацией города Липецка, в размере 5,0 (пять процентов)% от ежеквартальной платы за размещение Объекта за каждый день нарушения с момента выявления нарушения.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или

ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, признаваемых таковыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Департамент имеет право в одностороннем порядке досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Владельцем объекта требований, указанных в п.2.4. настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Владельцем объекта деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2.3. Выявление фактов изменения в ходе эксплуатации Объекта его площади и (или) типа, несоответствия внешнего вида Объекта архитектурным решениям, согласованным с администрацией города Липецка.

5.2.4. Наличие более двух нарушений Правил благоустройства территорий города Липецка при эксплуатации Объекта, подтвержденных протоколами административных комиссий территориальных округов города Липецка.

5.2.5. Отказ Владельца объекта от размещения Объекта на компенсационном месте, предложенном в соответствии с пп.2.2.3 настоящего Договора, а также в случае отсутствия свободного (компенсационного) места в Схеме.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Департамент направляет Владельцу объекта письменное уведомление об отказе от исполнения Договора.

Владелец объекта считается уведомленным надлежащим образом в случаях: если Департамент располагает сведениями о получении Владельцем объекта направленного ему уведомления;

если Владелец объекта отказался от получения уведомления;

если уведомление направлено по последнему известному Департаменту месту нахождения Владельца объекта, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Департамент.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка.

6.2. Владелец объекта дает согласие на осуществление по своему усмотрению Департаментом контроля исполнения условий настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из

Сторон.

6.4. Споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Липецкой области.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.6. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты
и подписи Сторон

Департамент:

Владелец объекта:

Адрес:
ИНН/КПП
р/с
в
к/с
БИК
ОКПО

Адрес:
ИНН/КПП
р/с
в
к/с
БИК
ОКПО

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку проведения аукциона
(конкурса) на право заключения
договора на размещение
нестационарного торгового
объекта

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта
(для объектов разносной и развозной торговли)

г. Липецк

«__» _____ 20__ г.

Администрация города Липецка в лице Департамента экономического развития администрации города Липецка (далее - Департамент), действующего на основании решения Липецкого городского Совета депутатов от 28.05.2013 № 647 «О Положении «О департаменте экономического развития администрации города Липецка», департамент экономического развития администрации города Липецка, в лице _____,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

(документ, на основании которого действует уполномоченное лицо)

с одной стороны, и _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____,

(документ, на основании которого действует уполномоченное лицо)

именуемое(ый) в дальнейшем, «Владелец объекта», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Департамент предоставляет Владельцу объекта право на размещение нестационарного торгового объекта: (тип) - _____, площадь - _____ кв.м (далее - Объект), для осуществления торговли _____ по адресу: _____ по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка (далее - Схема):

(место расположения объекта)

на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Настоящий Договор заключен по результатам аукциона на право

заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (протокол аукциона от _____ № _____).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Владельцем объекта условий настоящего Договора и требований муниципальных правовых актов города Липецка.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.2. Департамент обязан:

2.2.1. Предоставить Владельцу объекта право на размещение Объекта по адресному ориентиру, указанному в п.1.1. настоящего Договора.

Право, предоставленное Владельцу объекта по настоящему Договору, не может быть передано другим лицам.

2.2.2. Не позднее, чем за пять рабочих дней известить Владельца объекта об изменении схемы размещения нестационарных торговых объектов, в случае исключения из Схемы места размещения, указанного в п.1.1. настоящего Договора.

2.2.3. В случае исключения места размещения Объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка, Департамент обязан предложить Владельцу объекта и, в случае его согласия, предоставить ему компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) на срок действия Договора. В этом случае в Договор вносятся соответствующие изменения путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

В случае отказа Владельца объекта от размещения Объекта на месте, предложенном в соответствии с настоящим пунктом, а также в случае отсутствия свободного места плата за право размещения Объекта возврату не подлежит, а Объект подлежит демонтажу силами и за счет Владельца объекта.

2.3. Владелец объекта вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка.

2.3.2. В случае, предусмотренном пп.2.2.3. настоящего Договора, за свой счет переместить Объект с места его размещения на предложенное компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) до окончания срока действия настоящего Договора.

2.4. Владелец объекта обязан:

2.4.1. Использовать Объект по назначению, указанному в п.1.1 настоящего

Договора.

2.4.2. Обеспечить сохранение типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.3. Обеспечить ежедневное перемещение Объекта по окончании торгового процесса на место стоянки или хранения.

2.4.4. Обеспечить при осуществлении торгового процесса соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и Липецкой области, муниципальных правовых актов города Липецка, санитарно-гигиенических норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образующихся в процессе эксплуатации Объекта.

2.4.5. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта и прилегающей территории.

2.4.6. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его размещения, привести место размещения Объекта и прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение одного рабочего дня с момента окончания срока действия настоящего Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе одной из Сторон Договора в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

2.4.7. Обеспечить наличие оригинала (заверенной в установленном порядке копии) настоящего Договора на Объекте и предъявлять его по обоснованному требованию уполномоченных органов (должностных лиц).

3. Платежи и расчеты

3.1. Размер платы за заключение настоящего Договора за размещение Объекта определен по результатам аукциона (протокол аукциона от _____ № _____) и составляет _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение настоящего Договора произведена до его заключения путем перечисления Владельцем объекта денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный Владельцем объекта задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение настоящего Договора.

3.3. Размер платы за право на заключение настоящего Договора не может быть изменен по соглашению Сторон.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Липецка, настоящим Договором.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае

наступления форс-мажорных обстоятельств, признаваемых таковыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Департамент имеет право в одностороннем порядке досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Владельцем объекта требований, указанных в п.2.4. настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Владельцем объекта деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2.3. Выявление более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для места размещения Объекта, утвержденного схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами проверок Департамента.

5.2.4. Выявление фактов изменения в ходе эксплуатации Объекта его площади и (или) типа.

5.2.5. Наличие более двух нарушений Правил благоустройства территорий города Липецка при эксплуатации Объекта, подтвержденных протоколами административных комиссий территориальных округов города Липецка.

5.2.6. Отказ Владельца объекта от размещения Объекта на месте, предложенном в соответствии с пп.2.2.3. настоящего Договора.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Департамент направляет Владельцу объекта письменное уведомление об отказе от исполнения Договора.

Владелец объекта считается уведомленным надлежащим образом в случаях: если Департамент располагает сведениями о получении Владельцем объекта направленного ему уведомления;

если Владелец объекта отказался от получения уведомления;

если уведомление направлено по последнему известному Департаменту месту нахождения Владельца объекта, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Департамент.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка.

6.2. Владелец объекта дает согласие на осуществление по своему усмотрению Департаментом контроля исполнения условий настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из

Сторон.

6.4. Споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Липецкой области.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.6. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Департамент:

Владелец объекта:

Адрес:
ИНН/КПП
р/с
в
к/с
БИК
ОКПО

Адрес:
ИНН/КПП
р/с
в
к/с
БИК

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку проведения аукциона
на право заключения договора на
размещение нестационарного
торгового объекта

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

(ИНН, ОГРН ИП)

(адрес регистрации и адрес фактического места проживания)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право размещения нестационарного(ых) торгового(ых) объекта(ов) в соответствии с информационным сообщением о проведении аукциона:

Информационное сообщение № _____ от _____	№ лота	Тип объекта	Специализация объекта	Площадь объекта

С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Номер телефона _____

Реквизиты счета для возврата задатка:
р/с претендента _____

наименование банка _____

ИНН/КПП банка _____

к/с _____

БИК банка _____

«__» _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Принято:

(Ф.И.О. работника организатора аукциона)

«__» _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

А.В.Лысов

Приложение № 4
к Порядку проведения аукциона
на право заключения договора на
размещение нестационарного
торгового объекта

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта

_____ (полное наименование юридического лица, подавшего заявку)
зарегистрированное _____
_____ (орган, зарегистрировавший предприятие)
по юридическому адресу: _____
адрес фактического места нахождения _____
ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право
размещения нестационарного(ых) торгового(ых) объекта(ов) в соответствии с
информационным сообщением о проведении аукциона:

Информационное сообщение № _____ от _____	№ лота	Тип объекта	Специализация объекта	Площадь объекта

С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона
ознакомлен(а) и согласен(а).

Номер телефона _____
Реквизиты счета для возврата задатка:
р/с претендента _____
наименование банка _____
ИНН/КПП банка _____
к/с _____
БИК банка _____

« ____ » _____ 20 ____ года _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.
Принято:

_____ (Ф.И.О. работника организатора аукциона)

« ____ » _____ 20 ____ года _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

А.В.Лысов

Приложение № 4
к Положению о предоставлении
права размещения нестационарных
торговых объектов на территории
города Липецка



Администрация города Липецка
Департамент экономического развития

город Липецк

« ___ » _____ 20__ г.

Разрешение № _____
на размещение сезонного кафе на территории города Липецка

Выдано _____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

(адрес регистрации индивидуального предпринимателя, юр.адрес юридического лица)

Наименование организации общественного питания _____

Площадь объекта _____ (_____) кв.м.

Адрес размещения объекта: г.Липецк, _____

Период функционирования сезонного кафе (срок действия Разрешения):
с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Председатель департамента экономического
развития администрации города Липецка
М.П.

(Ф.И.О)

А.В.Лысов

Приложение № 5
к Положению о предоставлении
права размещения нестационарных
торговых объектов на территории
города Липецка



**Администрация города Липецка
Департамент экономического развития**

город Липецк

«__» _____ 20__ г.

Разрешение № _____

на размещение нестационарного торгового объекта (разносной, развозной торговли) на территории города Липецка на время проведения праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер

Выдано _____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

(адрес регистрации индивидуального предпринимателя, юр.адрес юридического лица)

Вид нестационарного торгового объекта _____

Площадь объекта: до _____ (_____) кв.м.

Адрес размещения объекта (место положения): г.Липецк, _____

Специализация _____

Срок действия Разрешения: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Наименование мероприятия: _____

Председатель департамента экономического
развития администрации города Липецка
М.П.

(Ф.И.О)

А.В.Лысов