

1. Пункт Абзац 9 п.1.4. Порядка изложить в следующей редакции:

«торговая галерея - нестационарный торговый объект, состоящий из комплекса объектов, выполненных в едином архитектурном решении, оснащенных торговым оборудованием, право на размещение которого предоставлено одному лицу;».

2. Подпункт «е» пункта 4.1.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«е) рекламно-информационное оформление размещается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов города Липецка.

Не допускается размещение рекламно-информационного оформления (включая самоклеящуюся пленку, баннерных панно) на внешних поверхностях объекта, за исключением предусмотренного эскизом места для размещения фирменного наименования (логотипа, торговой марки) в рамках рекламно-информационного фриза.».

3. Подпункт «е» п.4.1.2. Порядка дополнить абзацем 3 в следующей редакции:

«Размещение возле павильонов выносного холодильного оборудования не допускается;».

4. Пункт 4.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«4.2. Требования, предъявляемые к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли:

4.2.1. Требования, предъявляемые к внешнему виду:

а) нестационарные торговые объекты развозной и разносной торговли должны выполняться из современных, экологически безопасных материалов, с применением современных средств рекламы и дизайна.

Все нестационарные торговые объекты развозной и разносной торговли должны быть изготовлены заводским (промышленным) способом. Для изготовления и отделки нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли должны применяться современные сертифицированные (в т.ч., по пожарной безопасности), огнестойкие, негорючие материалы, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств течение всего срока размещения (эксплуатации) объекта (не менее 7 (семи) лет).

б) нестационарные торговые объекты развозной и разносной торговли не должны препятствовать доступу спасательных и аварийных служб к существующим зданиям, строениям и сооружениям, инженерным коммуникациям, не должны создавать помехи для движения пешеходов и велосипедистов;

в) не допускается применение кирпича, бетона, пенобетонных блоков, шлакоблоков, пластикового сайдинга, рулонной или шиферной кровли, горючих стеновых панелей, взрывоопасных, легковоспламеняющихся или горючих материалов;

г) нестационарные торговые объекты разносной и развозной торговли

устанавливаются на срок, указанный в Договоре. Договор на размещение нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли заключается в пределах срока действия Схемы, установленного законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области.

4.2.2. Требования, предъявляемые к размещению:

а) размещение нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли не должно противоречить требованиям, нормам и правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;

б) размещение нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли в пределах красных линий (улиц и дорог) возможно только на площадке с твердым покрытием в границах тротуара если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции нестационарного торгового объекта развозной и разносной торговли до края проезжей части составляет менее 1,5 (одна целая пять десятых) метров по ходу движения пешеходов;

в) размещение нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли не должно создавать помех для движения пешеходов и велосипедистов;

г) при размещении нестационарных торговых объектов развозной и разносной торговли не допускается уничтожение и порча зеленых насаждений;

д) реализация и хранение продовольственных товаров и чистой тары, предназначенной для разливных (прохладительных) напитков, должно исключать возможность их непосредственного контакта с твердым (асфальт, бетон, тротуарная плитка) покрытием, почвой, атмосферными осадками, пылью;

е) нестационарные торговые объекты развозной и разносной торговли должны оснащаться урнами (корзинами, контейнерами) для сбора мусора. Использование урн (корзин, контейнеров) без мешков для сбора мусора не допускается.».

5. Раздел 4 Порядка дополнить пунктом 4.5. следующего содержания:

«4.5. Требования, предъявляемые к размещению и внешнему виду торговых галерей:

4.5.1. Требования, предъявляемые к внешнему виду:

а) Торговые галереи должны выполняться из современных, экологически безопасных материалов, с применением современных средств рекламы и дизайна.

Эскиз торговой галереи подлежит согласованию с отраслевым органом (структурным подразделением) администрации города Липецка, осуществляющим функции в области градостроительной и архитектурной деятельности на территории города Липецка. Эскиз должен содержать сведения о размерах, площади торговой галереи, описание конструктивных элементов, отображать цветовое решение с учетом окружающей архитектурной среды, предусматривать озеленение и (или) благоустройство прилегающей территории.

Все торговые галереи должны быть изготовлены заводским (промышленным) способом. Для изготовления и отделки торговых галерей должны применяться современные сертифицированные (в т.ч., по пожарной безопасности), огнестойкие, негорючие материалы, имеющие качественную и

прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств течение всего срока размещения (эксплуатации) объекта (не менее 7 (семи) лет).

Высота торговой галереи не должна превышать 3,5 (три целых пять десятых) метра;

б) торговые галереи не должны препятствовать доступу спасательных и аварийных служб к существующим зданиям, строениям и сооружениям, инженерным коммуникациям, не должны создавать помехи для движения пешеходов и велосипедистов;

в) фасадное и боковое остекление торговых галерей изготавливается из алюминиевых (пластиковых) конструкций со стеклопакетами из витринного стекла (простого или тонированного), допускается нанесение защитного антивандального покрытия (пленки). Все остекленные поверхности корпуса должны быть оборудованы защитными ролетными системами (роль-ставнями) с механическим либо электроприводом. Для ограждения неостекленных поверхностей (включая основание) должны применяться сэндвич-панели с наполнителем из негорючего утеплителя.

Двери, стены (корпус) торговой галереи должны быть изготовлены из негорючих материалов. Для утепления используется негорючий наполнитель (утеплитель). При изготовлении дверей допускается использование остекления из витринного стекла (простого или тонированного). На остекленную поверхность двери может наноситься защитное антивандальное покрытие (пленка). Кровля изготавливается из металлочерепицы (изготовленной из тонколистовой стали, алюминия или меди), покрытой полимерным защитным слоем.

г) для защиты от атмосферных осадков конструкция торговой галереи должна предусматривать козырек (в случае изготовления козырька из светопрозрачного или тонированного материала (монолитного поликарбоната) толщина козырька должна составлять не менее 6 (шести) мм).

д) не допускается применение кирпича, бетона, пенобетонных блоков, шлакоблоков, пластикового сайдинга, рулонной или шиферной кровли, горючих стеновых панелей, взрывоопасных, легковоспламеняющихся или горючих материалов;

е) рекламно-информационное оформление размещается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов города Липецка.

Не допускается размещение рекламно-информационного оформления (включая самоклеящуюся пленку, баннерных панно) на внешних поверхностях объекта, за исключением предусмотренного эскизом места для размещения фирменного наименования (логотипа, торговой марки) в рамках рекламно-информационного фриза;

ж) подключение торговой галереи к электрическим сетям осуществляется в соответствии с выданными уполномоченной организацией техническими условиями, утвержденной проектной документацией;

з) рекомендуется украшение торговых галерей, прилегающей территории вазонами, клумбами, цветниками, кустарниками;

и) торговые галереи должны быть оснащены осветительным оборудованием (вечерняя подсветка витрин, рекламного фриза, входа, праздничное освещение (иллюминация) и т.д.).

Период праздничного освещения (иллюминации): ежегодно, с 20 декабря по 13 января, с 17.00 до 09.00 часов. По усмотрению владельца торговой галереи праздничное освещение (иллюминация) может функционировать в иные периоды.

Праздничное освещение (иллюминация) не должно ухудшать видимость (восприятие дорожной обстановки) водителей транспортных средств, нарушать законные права и интересы граждан;

к) торговые галереи устанавливаются на срок, указанный в Договоре. Договор на размещение торговых галерей заключается в пределах срока действия Схемы, установленного законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области.

4.5.2. Требования, предъявляемые к размещению:

а) размещение торговых галерей не должно противоречить требованиям, нормам и правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;

б) размещение торговых галерей в пределах красных линий (улиц и дорог) возможно только на площадке с твердым покрытием в границах тротуара если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции нестационарного торгового объекта развозной и разносной торговли до края проезжей части составляет менее 1,5 (одна целая пять десятых) метров по ходу движения пешеходов;

в) размещение торговых галерей не должно создавать помех для движения пешеходов и велосипедистов;

г) при размещении торговых галерей не допускается уничтожение и порча зеленых насаждений;

д) размещение возле торговых галерей выносного холодильного оборудования не допускается.»

6. Раздел 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. Плата за размещение нестационарного торгового объекта

7.1. Собственники нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов, торговых (вендинговых) автоматов, торговых галерей) ежеквартально вносят плату за размещение объекта в порядке, размере и сроки, установленные Договором. Расчет платы за размещение нестационарного торгового объекта определяется по следующим формулам:

7.1.1. Для киосков, павильонов и торговых (вендинговых) автоматов, площадь которых не превышает 10 (десять) квадратных метров:

$$P_{\text{нто}} = B_{\text{ст}} * K_{\text{вд}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{нто}}$ – плата за размещение нестационарного торгового объекта;

$B_{\text{ст}}$ – базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового

объекта;

$K_{вд}$ – коэффициент вида деятельности.

Базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта ($B_{ст}$) для нестационарных торговых объектов, площадь которых не превышает 10 (десять) квадратных метров устанавливается в размере 7000,00 (семь тысяч) рублей.

7.1.2. Для киосков, павильонов, площадь которых превышает 10 (десять) квадратных метров:

$P_{нто} = S * B_{ст} * K_{вд}$, где:

$P_{нто}$ – плата за размещение нестационарного торгового объекта;

S – площадь нестационарного торгового объекта;

$B_{ст}$ – базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта;

$K_{вд}$ – коэффициент вида деятельности.

Базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта ($B_{ст}$) для нестационарных торговых объектов, площадь которых превышает 10 (десять) квадратных метров устанавливается в размере 700,00 (семьсот) рублей за 1 (один) кв.м.

7.1.3. Размер платы за размещение торговой галереи определяется как сумма платы за размещение объектов в составе торговой галереи, рассчитываемой в соответствии с подпунктами 7.1.1, 7.1.2 Порядка.

7.2. При определении размера платы за размещение нестационарных торговых объектов, значения площади нестационарного торгового объекта и платы за его размещение округляются до сотых (второго знака после запятой).

7.3. Плата за размещение нестационарного торгового объекта разносной и развозной торговли устанавливается по итогам открытого аукциона. Плата за размещение на территории города Липецка сезонных кафе не взимается.

7.4. Значение коэффициента вида деятельности ($K_{вд}$) определяется в следующем размере:

- розничная реализация печатной продукции (доля печатной продукции в ассортименте должна превышать 80%) – 0,05;

- оказание бытовых услуг – 0,35;

- розничная торговля, оказание услуг общественного питания - 0,5.

7.5. Размер платы за размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, переданных во временное владение (пользование) гражданам или юридическим лицам, определяется правообладателем земельного участка.

7.6. Стоимость приобретенного по итогам торгов права размещения нестационарного торгового объекта не засчитывается в счет платы за размещение нестационарных торговых объектов.».

7. Пункт 8.5. Порядка изложить в следующей редакции:

«8.5. Собственники нестационарных торговых объектов, указанные в

пунктах 8.1, 8.2, 8.8. Порядка, обязаны согласовать эскиз нестационарного торгового объекта с отраслевым органом (структурным подразделением) администрации города Липецка, осуществляющим функции в области градостроительной и архитектурной деятельности на территории города Липецка, не позднее 6 (шести) месяцев с момента заключения Договора.

Собственники нестационарных торговых объектов (за исключением указанных в п.8.8. Порядка) освобождаются от обязанности внесения платы за размещение объекта, установленной Договором, на срок:

12 (двенадцать) месяцев с момента заключения Договора - в случае размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с согласованным с администрацией города Липецка эскизом в срок не позднее 3 (трех) месяцев с момента заключения Договора;

9 (девять) месяцев с момента заключения Договора - в случае размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с согласованным с администрацией города Липецка эскизом в срок не позднее 6 (шести) месяцев с момента заключения Договора.».

8. Раздел 8 Порядка дополнить пунктом 8.8. в следующей редакции:

«8.8. Организаторы муниципальных специализированных сельскохозяйственных ярмарок, включенных в План проведения муниципальных ярмарок на территории города Липецка на 2016, 2017 годы, вправе направить в Уполномоченный орган заявление о внесении изменений в Схему в части ее дополнения местом размещения торговой галереи на территории, занимаемой данной ярмаркой, и заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта - торговой галереи без проведения торгов. Заявление подается в Уполномоченный орган по форме, утвержденной приложением № 6 к Порядку.

Рассмотрение заявления осуществляется Уполномоченным органом в тридцатидневный срок. О результатах рассмотрения заявитель уведомляется в письменной форме.

Заявитель считается надлежащим образом уведомленным о принятом решении в следующих случаях:

если Уполномоченный орган располагает сведениями о получении заявителем направленного ему ответа;

если заявитель отказался от получения направленного ему ответа;

если ответ, направленный по последнему известному Уполномоченному органу месту нахождения заявителя, не вручен в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Уполномоченный орган.

В случае принятия Уполномоченным органом положительного решения организатор муниципальной специализированной сельскохозяйственной ярмарки предоставляет в Уполномоченный орган схему размещения торговой галереи, выполненную на топографической основе с указанием координат места ее нахождения. Указанная в настоящем пункте схема размещения предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде.

Договор заключается по форме, утвержденной приложением № 7 к Порядку, в течение 30 календарных дней с даты внесения соответствующих изменений в Схему.

В случае отказа Уполномоченного органа от внесения изменений в Схему и заключения договора на право размещения торговой галереи без проведения торгов заявителю направляется мотивированный отказ в письменной форме.».

9. Раздел 8 Порядка дополнить пунктом 8.9. в следующей редакции:

«8.9. Изменения в ходе эксплуатации Объекта его площади, типа, размера допускается только на основании соответствующего положительного решения Межведомственной комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Липецка.».

10. В Приложении № 3 к Порядку предоставления права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка:

10.1. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3. Организацию проведения аукционов на право заключения Договоров осуществляет уполномоченный органом администрации города Липецка (далее - Организатор).».

10.2.. Пункт 1.8. изложить в следующей редакции:

«1.8. Протокол заседания Комиссии - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения: о признании претендентов участниками аукциона; о результатах аукциона.».

10.3. Пункт 1.9. изложить в следующей редакции:

«1.9. Договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Организатором с победителем аукциона (единственным участником; участником, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора, в случае если победитель аукциона не вносит платеж в установленный срок) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами города Липецка.».

10.4. Пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3.1. Комиссия состоит из пяти членов комиссии, включая председателя и заместителя председателя. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и председателем Комиссии, присутствующими на заседании претендентами (участниками) аукциона (их уполномоченными представителями). Протокол заседания Комиссии о признании участника аукциона победителем подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и председателем Комиссии, победителем аукциона (его уполномоченным представителем).».

10.5. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Комиссией осуществляется: принятие решения о признании претендентов участниками аукциона, либо об отказе в допуске претендента к участию в аукционе; принятие решения о признании аукциона несостоявшимся; вскрытие конвертов с предложениями о цене; проведение аукциона; определение

победителей аукционов; ведение протоколов аукционов; принятие решения о заключении Договора с победителем аукциона (с единственным участником; с участником, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора, в случае, если победитель аукциона не вносит платеж в установленный срок).».

10.6. Раздел 10 изложить в следующей редакции:

«10. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Организатора, а также решений Комиссии

Действия (бездействие) должностных лиц Организатора могут быть обжалованы:

- заместителю главы администрации города Липецка, координирующему деятельность Организатора, по адресу: 398001, г.Липецк, ул.Советская, 5, телефон: (4742) 23-96-69, 23-97-16;

- Главе города Липецка по адресу: 398001, г.Липецк, ул.Советская, 5, телефон: (4742) 23-04-53, 22-37-60;

- в иные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решения Комиссии и результаты аукциона могут быть обжалованы заинтересованными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».

11. Приложение № 2 к постановлению администрации города Липецка от 10.06.2016 № 1006 «Об утверждении Порядка предоставления права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка» изложить в новой редакции (Приложение № 1).

12. Дополнить Порядок приложениями № 6, 7 (Приложения № 2, 3).

Приложение № 1
к постановлению
администрации города Липецка
от _____ № _____

Состав аукционной комиссии по определению победителя аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Мамонов Владимирович	Антон	- начальник управления потребительского рынка администрации города Липецка, председатель комиссии
Ларин Алексей Николаевич		- заместитель начальника управления – начальник отдела координации потребительского рынка управления потребительского рынка администрации города Липецка, заместитель председателя комиссии
Конаныхина Михайловна	Людмила	- главный консультант отдела координации потребительского рынка управления потребительского рынка администрации города Липецка
Путилина Александровна	Светлана	- главный консультант отдела координации потребительского рынка администрации города Липецка, секретарь комиссии
Бочарова Александровна	Вера	- главный специалист-эксперт отдела координации потребительского рынка управления потребительского рынка администрации города Липецка.

Приложение № 2
к постановлению
администрации города Липецка
от _____ № _____

«

Приложение № 6
к Порядку предоставления права
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
города Липецка

ЗАЯВЛЕНИЕ
на заключение договора на размещение торговой галереи
без проведения торгов

(наименование (Ф.И.О.) организатора муниципальной специализированной сельскохозяйственной ярмарки)

(ОГРН, ИНН)

(юридический и фактический адрес (юр. лицо)/адрес регистрации (ИП))

в соответствии с п.8.8. Порядка предоставления права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка просит заключить договор на право размещения торговой галереи без проведения торгов:

Адрес места размещения муниципальной специализированной сельскохозяйственной ярмарки - адрес предполагаемого места размещения торговой галереи	Кол-во объектов (торговых) в составе торговой галереи	Площадь объекта, кв.м.

С Порядком предоставления права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка ознакомлен и согласен.

Номер телефона и Ф.И.О. контактного лица: _____

Приложения:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя).
2. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет.
3. Копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей): страница с фотографией и адресом места регистрации.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года».

А.В.Мамонов

Приложение № 3
к постановлению
администрации города Липецка
от _____ № _____

Приложение № 7
к Порядку предоставления права
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
города Липецка

Договор № _____
на размещение торговой галереи (без проведения торгов)

г. Липецк

«__» _____ 20__ г.

Администрация города Липецка в лице _____
(далее – Уполномоченный орган), действующего на основании _____,

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____,
(документ, на основании которого действует уполномоченное лицо)

с одной стороны, и _____
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____,
(документ, на основании которого действует уполномоченное лицо)

именуемое(ый) в дальнейшем, «Владелец объекта», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Владельцу объекта право на размещение нестационарного торгового объекта – торговой галереи, площадью _____ кв.м., количество объектов в составе торговой галереи _____ шт. (далее – Объект), по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Липецк (далее - Схема):

_____ (место расположения объекта)
на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии с разделом 8 Порядка

предоставления права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка.

1.3. Специализация торговой галереи: реализация сельскохозяйственной продукции, продуктов питания.

Количество объектов в составе торговой галереи, предназначенных для продажи сельскохозяйственной продукции, не менее 50 процентов от их общего количества.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Владельцем объекта условий настоящего Договора и требований муниципальных правовых актов города Липецка.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

2.2.1. Предоставить Владельцу объекта право на размещение торговой галереи по адресному ориентиру, указанному в п.1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное Владельцу объекта по настоящему Договору, не может быть передано другим лицам.

2.2.2. Не позднее, чем за пять рабочих дней известить Владельца объекта об изменении Схемы, в случае исключения из Схемы места размещения, указанного в п.1.1 настоящего Договора.

2.2.3. В случае исключения места размещения Объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка, Уполномоченный орган обязан предложить Владельцу объекта и, в случае его согласия, предоставить ему компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) на срок действия Договора. В этом случае в Договор вносятся соответствующие изменения путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Владелец объекта вправе самостоятельно выбрать компенсационное место, предусмотренное Схемой.

В случае отказа Владельца объекта от размещения торговой галереи в месте, предложенном в соответствии с настоящим пунктом, а также в случае отсутствия свободного (компенсационного) места плата за размещение Объекта возврату не подлежит, а Объект подлежит демонтажу силами и за счет Владельца объекта.

2.3. Владелец объекта вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. В случае, предусмотренном пп.2.2.3. настоящего Договора, за свой счет переместить Объект с места его размещения на предложенное

компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) до окончания срока действия настоящего Договора.

2.4. Владелец объекта обязан:

2.4.1. Использовать Объект по назначению и в соответствии со специализацией и требованиями, предусмотренными пунктами 1.1, 1.3 настоящего Договора.

2.4.2. Обеспечить сохранение типа, местоположения, размеров и специализации Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.3. Заключить с поставщиками соответствующих услуг договор(ы) на вывоз и утилизацию жидких и твердых бытовых отходов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

2.4.4. Обеспечить при осуществлении торгового процесса соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и Липецкой области, санитарно-гигиенических норм и правил (в том числе, наличие у продавцов личных медицинских книжек, соблюдение температурного режима, наличие договора на ветеринарное обслуживание и т.п.), складирование и хранение твердых бытовых отходов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, обеспечить вывоз мусора и иных отходов, образующихся в процессе эксплуатации Объекта.

2.4.5. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта и прилегающей территории.

2.4.6. Обеспечить соответствие внешнего вида Объекта эскизу, согласованному с администрацией города Липецка.

2.4.7. В течение десяти рабочих дней с момента окончания срока действия настоящего Договора, либо в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе одной из Сторон, либо в случае досрочного расторжения Договора по решению суда демонтировать и вывезти Объект с установленного места его размещения, привести место размещения Объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

В случае неисполнения Владелец объекта обязанности по добровольному демонтажу и вывозу торговой галереи принудительный перенос (перемещение, снос) Объекта производится в порядке, определенном разделом 6 Порядка предоставления права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка.

2.4.8. Своевременно и в полном объеме вносить плату за размещение Объекта.

2.4.9. Обеспечить соблюдение Правил благоустройства территорий города Липецка.

2.4.10. Обеспечить наличие оригинала (заверенной в установленном порядке копии) настоящего Договора на Объекте и предъявлять его по обоснованному требованию уполномоченных органов (должностных лиц).

3. Платежи и расчеты

3.1. Размер платы за размещение торговой галереи составляет _____

(_____) рублей в квартал.

3.2. Плата за размещение Объекта вносится Владелец объекта не позднее 15 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду (кварталу), путем безналичного перечисления денежных средств на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Липецка, настоящим Договором.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, признаваемых таковыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Уполномоченный орган имеет право в одностороннем порядке досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Владелец объекта требований, указанных в п.1.3., пп.2.2.1, п.2.4 настоящего Договора.

5.2.2. Выявление фактов самовольного изменения в ходе эксплуатации Объекта его площади, типа, местоположения, размера, специализации; несоответствия внешнего вида Объекта эскизу, согласованному с администрацией города Липецка.

5.2.3. Отказ Владельца объекта от размещения Объекта на компенсационном месте, предложенном в соответствии с пп.2.2.3 настоящего Договора, а также в случае отсутствия компенсационного места в Схеме.

5.2.4. Наличие более двух нарушений действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Липецкой области в сфере регулирования розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий в течение одного календарного года, что подтверждено вступившими в законную силу постановлениями суда, органа или должностного лица, рассмотревших дело.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Уполномоченный орган направляет Владельцу объекта письменное уведомление об отказе от исполнения Договора.

Владелец объекта считается уведомленным надлежащим образом в случаях: если Уполномоченный орган располагает сведениями о получении Владелец объекта направленного ему уведомления;

если Владелец объекта отказался от получения уведомления;
если уведомление направлено по последнему известному Уполномоченному органу месту нахождения Владельца объекта, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Уполномоченный орган.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка.

6.2. Владелец объекта дает согласие на осуществление по своему усмотрению Уполномоченным органом контроля исполнения условий настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Липецкой области.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.6. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган:

Владелец объекта:

Адрес:
ИНН/КПП
р/с
в
к/с
БИК
ОКПО

Адрес:
ИНН/КПП
р/с
в
к/с
БИК
ОКПО

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.