



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

01.09.2011

№ 1131

г. Липецк

О внесении изменений в
постановление администрации
города Липецка от 15.03.2011 № 286

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Липецка от 15.03.2011 № 286 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и выдаче направления детям в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Липецка» следующие изменения:

1. В приложении к постановлению:

1.1. пункт 2.9.10. изложить в следующей редакции:

«2.9.10. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»»;

1.2. дополнить пунктом 2.29. следующего содержания:

«2.29. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- не предоставление родителями соответствующих документов;
- посещение ребенком ДООУ города Липецка;
- отсутствие свободных мест в ДООУ согласно поданной руководителем ДООУ заявке.»;

1.3. пункт 3.3.4. изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Направление выдается родителям в департаменте дошкольного образования при предъявлении паспорта. Время ожидания родителями приема специалистом составляет не более 30 минут. Направление регистрируется в «Журнале учета выдачи направлений о предоставлении ребенку места в ДООУ», родители подтверждают факт получения Направления личной подписью в «Журнале учета выдачи направлений о предоставлении ребенку места в ДООУ.»»;

1.4. пункт 3.3.5. изложить в следующей редакции:

«3.3.5. При письменном отказе родителей от получения Направления в сроки, указанные п. 3.3.3., специалист сохраняет за ребенком очередь в городской электронной базе учета детей по предоставлению места в ДООУ согласно регистрации в «Книге учета детей по предоставлению места в дошкольных образовательных учреждениях».»;

1.5. пункты 3.3.6., 3.3.7 исключить;

1.6. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением порядка и стандарта предоставления муниципальной услуги, административных процедур осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов, должностных лиц департамента дошкольного образования.».

2. Управлению информационных технологий администрации города Липецка (Усачев В.В.) разместить информацию о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и выдаче направления детям в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Липецка на официальном сайте администрации и Совета депутатов города Липецка.

Глава города Липецка



М.В. Гулевский