



ВЕДОМОСТИ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЛИПЕЦК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 02.02.2021 № 118
О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1856

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ и решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2020 № 35 «О бюджете города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация города П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1856 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка» (в редакции постановлений от 27.02.2017 № 253, от 19.03.2018 № 370, от 21.06.2018 № 1022, от 29.12.2018 № 2550, от 27.03.2019 № 494/1, от 30.04.2019 № 794, от 07.06.2019 №

1049, от 05.11.2019 № 2186, от 31.12.2019 № 2631, от 23.03.2020 № 412, от 09.07.2020 № 986, от 30.12.2020 № 2588) следующие изменения:

1. В приложении к постановлению:

1.1. В разделе I. «Паспорт муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка» в позиции «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» цифры «2 164 987,43» заменить цифрами «2 250 669,56», цифры «180 056,68» заменить цифрами «237 437,54», цифры «90 052,20» заменить цифрами «158 716,70», в строке «2023 год» цифры «130 631,50» заменить цифрами «90 268,27».

1.2. В разделе V. «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу «Сведения об основных мероприятиях и (или) ведомственных целевых программах муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Сведения об основных мероприятиях и (или) ведомственных целевых программах муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка»

п/п	Наименование подпрограммы	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки испол-нения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)							
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	565 855,58	194 257,64	233 946,12	255 241,94	166 359,80	75 370,25	85 423,77	121 573,50
		Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	43 834,43	119 864,28	98 475,69	89 808,99	65 161,74	78 501,95	0,00	6 000,00
		Управление имущественных и земельных отношений администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	2 850,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00	1 938,00	1 938,00	1 938,00
		Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	491,00	1 221,00	2 575,30	621,08	837,10	837,10	837,10	333,00
		Департамент образования администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	882,40	3 387,60	1 611,90	1 198,50	1 200,20	1 200,20	1 200,20	552,00
		Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	173,76	86,32	137,3	190,77	640,70	640,70	640,70	119,00
		Управление записи актов гражданского состояния администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	39,54	40,00	40,00	51,70	52,00	40,00	40,00	40,00
		Управление Правобережным округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	36,00	19,00	24,00	0,00	24,00	24,00	24,00	24,00
		Управление Советским округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	14,00	15,00	20,00	20,00	20,00	10,00	10,00	10,00
		Управление Левобережным округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	40,00	12,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00
		Управление Октябрьским округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
		Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	7 763,70	919,00	0,00	0,00	750,00	112,50	112,50	0,00
		Администрация города Липецка	2018 - 2019 годы	0,00	90,00	611,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Подпрограмма 1 «Жилищное хозяйство»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	344 634,51	189 770,11	231 619,62	250 268,06	148 503,40	66 472,25	73 854,91	121 573,50
		Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	0,00	0,00	700,00	7 750,26	62 660,77	78 501,95	0,00	0,00
		Управление имущественных и земельных отношений администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	2 850,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00	1 938,00	1 938,00	1 938,00
		Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	491,00	491,00	475,30	621,08	621,10	621,10	621,10	333,00
		Департамент образования администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	882,40	917,60	921,90	1 198,5	1 200,20	1 200,20	1 200,20	552,00
		Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	173,76	86,32	137,3	190, 77	190,70	190,70	190,70	119,00
		Управление записи актов гражданского состояния администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	39,54	40,00	40,00	51,70	52,00	40,00	40,00	40,00
		Управление Правобережным округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	36,00	19,00	24,00	0,00	24,00	24,00	24,00	24,00
		Управление Октябрьским округом администрации города Липецка	2018 - 2024 годы	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
		Управление Советским округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	14,00	15,00	20,00	20,00	20,00	10,00	10,00	10,00
		Управление Левобережным округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	40,00	12,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00
		Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	172 181,29	0,00	36 340,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1.1.1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда»	Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение капитального ремонта многоквартирных домов»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	70 282,80	72 710,80	62 638,00	22 723,00	18 724,40	3 128,05	10 451,05	57 114,00
		Управление записи актов гражданского состояния администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	39,54	40,00	40,00	51,70	52,00	40,00	40,00	40,00
		Управление имущественных и земельных отношений администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	2 850,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00	1 938,00	1 938,00	1 938,00
		Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	491,00	491,00	475,30	621,08	621,10	621,10	621,10	333,00
		Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	173,76	86,32	137,30	190,77	190,70	190,70	190,70	119,00
Департамент образования администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	882,40	917,60	921,90	1 198,50	1 200,20	1 200,20	1 200,20	552,00		
1.1.3.	Основное мероприятие 3 «Повышение эффективности управления, содержания и капитального ремонта жилищного фонда»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	17 661,00	18 754,43	20 573,20	20 315,30	17 560,10	16 860,10	16 860,10	17 978,50
1.1.4.	Основное мероприятие 4 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	28 161,10	31 283,30	24 712,60	14 178,42	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5.	Основное мероприятие 5 «Повышение эффективности управления многоквартирными жилыми домами города Липецка»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	3 824,67	6 814,45	13 414,12	5 680,97	5 983,00	0,00	0,00	3 136,00
1.1.6.	Основное мероприятие 6 «Обеспечение мероприятий для поддержки отдельных категорий граждан»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	2 264,00	2 154,60	1 500,60	1 308,60	1 167,40	0,00	0,00	800,00
		Управление Правобережным округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	36,00	19,00	24,00	0,00	24,00	24,00	24,00	24,00
		Управление Советским округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	14,00	15,00	20,00	20,00	20,00	10,00	10,00	10,00
		Управление Октябрьским округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
		Управление Левобережным округом администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	40,00	12,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00
1.1.7.	Основное мероприятие 7 «Снос расселенных аварийных домов города Липецка»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	4 915,00	14 387,35	2 930,10	7 525,70	4 457,50	0,00	0,00	0,00
1.1.8.	Основное мероприятие 8 «Совершенствование системы управления и экономического регулирования работы в области жилищно-коммунального хозяйства города Липецка»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	43 544,65	42 665,18	44 035,60	44 464,50	44 527,00	44 416,00	44 416,00	42 545,00
1.1.9.	Основное мероприятие 9 «Модернизация контейнерных площадок»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	1 800,00	1 000,00	25 475,00	2 193,90	1 389,00	2 068,10	2 127,76	0,00
1.1.10	Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2020-2024 годы	0,00	0,00	0,00	131 877,67	54 695,00	0,00	0,00	0,00
		Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2020-2024 годы				7 750,26	62 660,77	78 501,95		
1.2.	Подпрограмма 2 «Коммунальное хозяйство»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	220 231,91	1 000,00	2 080,00	4 841,88	7 497,50	3 500,00	3 500,00	0,00
		Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	42 467,48	114 361,60	93 081,80	40 431,91	2 500,97	0,00	0,00	6 000,00
1.2.1.	Основное мероприятие 1 Основное мероприятие «Развитие инженерной инфраструктуры города Липецка, в том числе модернизация объектов электросетевого комплекса, предназначенного для энергоснабжения потребителей, расположенных на территориях садоводческих некоммерческих товариществ»	Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	42 467,48	114 361,60	93 081,80	40 431,91	2 500,97	0,00	0,00	6 000,00
		Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	219 231,91	0,00	1 060,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	0,00
1.2.2.	Основное мероприятие 2 «Техническая инвентаризация и паспортизация бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	1 000,00	1 000,00	1 020,00	1 341,88	3 997,50	0,00	0,00	0,00
1.3.	Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	989,16	3 487,53	246,50	132,00	10 358,90	5 398,00	8 068,86	0,00
		Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	7 763,70	919,00	0,00	0,00	750,00	112,50	112,50	0,00
		Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	1 366,96	5 502,68	4 693,89	41 626,82	0,00	0,00	0,00	0,00
		Администрация города Липецка	2018 - 2019 годы	0,00	90,00	611,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Департамент образования администрации города Липецка	2018 - 2019 годы	0,00	2 470,00	690,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2018 - 2024 годы	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	450,00	450,00	0,00
		Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2018 - 2024 годы	0,00	730,00	2 100,00	0,00	216,00	216,00	216,00	0,00
		Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	989,16	3 487,53	246,50	132,00	10 358,90	5 398,00	8 068,86	0,00
1.3.1.	Основное мероприятие 1 «Мероприятие по реконструкции, модернизации и новому строительству объектов тепло-снабжения, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения»	Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	7 763,70	919,00	0,00	0,00	750,00	112,50	112,50	0,00
		Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	1 366,96	5 502,68	4 693,89	41 626,82	0,00	0,00	0,00	0,00
		Администрация города Липецка	2018 - 2019 годы	0,00	90,00	611,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Департамент образования администрации города Липецка	2018 - 2019 годы	0,00	2 470,00	690,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2018 - 2024 годы	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	450,00	450,00	0,00
		Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2018 - 2024 годы	0,00	730,00	2 100,00	0,00	216,00	216,00	216,00	0,00».

1.3. В разделе VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу «Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка»

N п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка»	Всего	849 018,15	421 059,49	931 909,53	1 191 180,52	492 533,29	659,585,28	196 457,75	155 434,28
		федеральный бюджет	119 104,41	4 114,46	422 250,48	705 178,06	165 823,81	360 761,07	10 953,01	17 802,78
		областной бюджет	107 933,32	94 668,19	169 825,74	136 477,48	89 271,94	140 107,51	95 236,47	7 000,00
		бюджет города	621 980,42	322 276,84	339 833,31	349 524,98	237 437,54	158 716,70	90 268,27	130 631,50
1.1.	Подпрограмма 1 «Жилищное хозяйство»	Всего	543 455,49	208 324,83	561 920,69	1 061 759,90	415 309,92	611 842,78	137 384,94	149 434,28
		федеральный бюджет	119 104,41	4 114,46	273 901,78	705 178,06	165 823,81	360 761,07	10 953,01	17 802,78
		областной бюджет	75 189,88	10 494,34	51 688,79	94 089,47	33 821,94	102 041,51	48 511,02	7 000,00
		бюджет города	349 161,21	193 716,03	236 330,12	262 492,37	215 664,17	149 040,20	77 920,91	124 631,50
1.2.	Подпрограмма 2 «Коммунальное хозяйство»	Всего	262 699,39	115 361,60	304 589,11	59 273,79	23 998,47	17 500,00	17 500,00	6 000,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	148 348,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	61 078,61	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00	0,00
		бюджет города	262 699,39	115 361,60	95 161,80	45 273,79	9 998,47	3 500,00	3 500,00	6 000,00
1.3.	Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	Всего	42 863,26	97 373,07	65 399,73	70 146,83	53 224,90	30 242,50	41 572,81	0,00
		областной бюджет	32 743,44	84 173,85	57 058,34	28 388,01	41 450,00	24 066,00	32 725,45	0,00
		бюджет города	10 119,82	13 199,22	8 341,39	41 758,82	11 774,90	6 176,50	8 847,36	0,00».

1.4. В разделе IX. «Целевые индикаторы и показатели задач муниципальной программы» таблицу «Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка»

N п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей задач)										Методика формирования целевых индикаторов (показа- телей задач)
				2 года, предшеству- ющие реализации муниципальной программы		Годы реализации муниципальной программы								
				2015 год (факт)	2016 год (оценка)	2017 год (план)	2018 год (план)	2019 год (план)	2020 год (план)	2021 год (план)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Цель - Создание комфортных и безопасных условий проживания граждан, обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда, стабильного функционирования и развития коммунальной инфра- структуры города, кардинальное повышение качества предоставления и доступности жилищно-коммунальных услуг для всех категорий граждан													
1.1.	Целевой индикатор 1 Степень удовлетворенности населения горо- да Липецка деятельностью органов местного самоуправления в сфере жилищно-комму- нального хозяйства	Департамент жилищно-ком- мунального хозяйства адми- нистрации города Липецка	%	19,00	10,00	19,00	23,00	26,50	23,3	23,8	24,3	24,8	25,3	Социологические исследова- ния, проводимые отделом вза- имодействия со СМИ админи- страции города Липецка
2.	Задача 1 - Обновление жилищного фонда													
2.1.	Показатель 1 Задачи 1 Доля отремонтированных многоквартирных домов от общего количества многоквартир- ных домов, требующих капитального ремон- та (нарастающим итогом)	Департамент жилищно-ком- мунального хозяйства адми- нистрации города Липецка	%	5,00	21,37	12,90	30,30	38,50	51,2	61,4	81,1	90,5	100,00	(Количество отремонтиро- ванных домов) / (количество домов, требующих капита- льного ремонта) x 100% (данные ведомственной отчетности)
2.2.	Показатель 2 Задачи 1 Доля приобретенных или построенных жи- лых помещений для муниципальных нужд от общего количества жилых помещений, под- лежащих строительству или приобретению для муниципальных нужд (нарастающим итогом)	Департамент жилищно- коммунального хозяйства администрации города Липецка, департамент гра- достроительства и архitek- туры администрации города Липецка	%	1,48	1,71	3,30	9,30	22,0	32,0	36,0	36,0	36,0	36,0	(Количество приобретенных или построенных жилых по- мещений для муниципальных нужд) / (количество тре- буемых жилых помещений для муниципальных нужд) (данные ведомственной от- четности)
2.3.	Показатель 3 Задачи 1 Доля площади расселенных аварийных до- мов, расселение которых завершается в теку- щем году, от площади аварийных домов, при- знанных аварийными (нарастающим итогом)	Департамент жилищно- коммунального хозяйства администрации города Липецка, департамент гра- достроительства и архitek- туры администрации города Липецка	%	65,40	87,70	13,10	13,00	12,3	10,13	30,09	36,11	50,92	75,87	(Расселяемая площадь жилых помещений в текущем году) / (площадь жилых помещений в МКД, признанных аварий- ными) x 100% (данные ведом- ственной отчетности)
2.4.	Показатель 4 Задачи 1 Доля снесенных аварийных домов от общего количества расселенных аварийных домов, требующих сноса (нарастающим итогом)	Департамент жилищно-ком- мунального хозяйства адми- нистрации города Липецка	%	57,47	63,22	9,26	46,3	29,55	28,41	30,11	30,11	30,11	30,11	(Количество снесенных ава- рийных домов) / (количество домов, подлежащих сносу) x 100% (данные ведомственной отчетности)
2.5.	Показатель 5 Задачи 1 Удельный вес общей площади ветхих и ава- рийных домов во всем жилищном фонде	Департамент жилищно-ком- мунального хозяйства адми- нистрации города Липецка	%	Нет дан- ных	Нет дан- ных	0,85	0,82	0,86	0,83	0,74	0,75	0,71	0,61	Общая площадь многоквар- тирных домов, признанных аварийными (нарастающим итогом) / общая площадь жилищного фонда (нараста- ющим итогом) x 100% (данные ведомственной отчетности)
2.6.	Показатель 6 Задачи 1 Доля модернизированных контейнерных площадок в общем количестве контейнерных площадок, модернизация которых заплани- рована на текущий год	Департамент жилищно-ком- мунального хозяйства адми- нистрации города Липецка	%	Нет дан- ных	Нет дан- ных	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(Количество контейнерных площадок, модернизация которых запланирована на текущий год / количество кон- тейнерных площадок, модер- низация которых фактически выполнена) x 100% (данные ведомственной отчетности)
3.	Задача 2 - Проектирование и строительство объектов коммунальной инфраструктуры													
3.1.	Показатель 1 Задачи 2 Удельный вес общей площади жилищного фонда города Липецка, оборудованного водо- проводом	Департамент градостро- ительства и архитектуры администрации города Липецка	%	95,10	95,10	95,00	95,10	95,20	95,30	95,30	95,30	95,30	95,30	Данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики Липецкой области
3.2.	Показатель 2 Задачи 2 Удельный вес общей площади жилищного фонда города Липецка, оборудованного водо- отведением (канализацией)	Департамент градостро- ительства и архитектуры администрации города Липецка	%	94,10	94,10	94,10	94,20	94,40	94,40	94,40	94,40	94,40	94,40	Данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики Липецкой области, статисти- ческого сборника "Жилищный фонд Липецкой области"
4.	Задача 3 - Закрепление права собственности на бесхозяйное имущество за муниципальным образованием													
4.1.	Показатель Задачи 3 Доля принятых в муниципальную собствен- ность инженерных сетей от количества вы- явленных бесхозяйных сетей	Департамент жилищно-ком- мунального хозяйства адми- нистрации города Липецка	%	46,10	57,90	46,20	27,3	15,20	15,6	24,7	24,7	24,7	24,7	(Количество принятых в му- ниципальную собственность инженерных сетей) / (общее количество выявленных бесхозяйных сетей) x 100% (данные ведомственной от- четности)
5.	Задача 4 - Внедрение энерго- и ресурсосберегающих технологий и оборудования в жилищном фонде и на объектах муниципальной собственности													
5.1.	Показатель 1 Задачи 4 Оснащенность муниципальных квартир при- борами учета	Департамент жилищно-ком- мунального хозяйства адми- нистрации города Липецка	%	Нет дан- ных	Нет дан- ных	46,00	46,40	46,50	46,50	46,60	46,60	46,60	46,60	(Кол-во муниципальных квар- тир, оснащенных индивид. приборами учета) / (общее кол-во муниципальных квар- тир в городе) x 100% (данные ведомственной отчетности)

Перечень аварийных домов (жилых помещений), расселение которых планируется начать в 2020 году и завершить в 2021 году																						
1	г. Липецк, ул. Солидарности, д. 11	2109	19.10.2012	31.12.2021	31.12.2023	3	2	158,20	2	2	0	110,60	110,60	0	4 142 854,80	2 956 961,70	1 061 607,46	124 285,64	451 020,67	4 593 875,47		
2	г. Липецк, ул. Авиационная, д. 36	2758	19.12.2012	31.12.2021	31.12.2023	26	26	291,40	8	4	4	291,40	145,80	145,60	10 915 261,20	7 790 765,30	2 797 038,06	327 457,84	1 188 313,05	12 103 574,25		
3	г. Липецк, ул. Б.Хмельницкого, д. 6	606	13.03.2013	31.12.2021	31.12.2023	21	21	268,20	8	6	2	268,20	201,60	66,60	10 046 235,60	7 170 498,47	2 574 350,06	301 387,07	1 093 704,74	11 139 904,34		
4	г. Липецк, ул. Волгоградская, д. 11	1421	11.06.2013	31.12.2021	31.12.2023	50	50	951,10	25	24	1	951,10	894,00	57,10	35 626 303,80	25 428 266,58	9 129 248,11	1 068 789,11	3 878 533,09	39 504 836,89		
5	г. Липецк, ул. 3.Космодемьянской, д. 204	1421	11.06.2013	31.12.2021	31.12.2023	23	23	376,90	8	6	2	376,90	275,00	101,90	14 117 920,20	10 076 662,47	3 617 720,12	423 537,61	1 536 977,31	15 654 897,51		
6	г. Липецк, ул. 3.Космодемьянской, д. 210	40	16.01.2013	31.12.2021	31.12.2023	43	43	376,90	10	4	6	376,90	145,60	231,30	14 117 920,20	10 076 662,47	3 617 720,12	423 537,61	1 536 977,31	15 654 897,51		
7	г. Липецк, ул. К.Шаталовой, д. 10а	40	16.01.2013	31.12.2021	31.12.2023	30	30	587,40	16	12	4	587,40	446,70	140,70	22 002 829,20	15 704 514,55	5 638 229,77	660 084,88	2 395 384,65	24 398 213,85		
8	г. Липецк, ул. К.Шаталовой, д. 2а	963	16.04.2013	31.12.2021	31.12.2023	41	41	643,40	17	16	1	643,40	598,40	45,00	24 100 477,20	17 201 710,35	6 175 752,53	723 014,32	2 623 749,55	26 724 226,75		
9	г. Липецк, ул. Пестеля, д. 34	1903	14.08.2013	31.12.2021	31.12.2023	15	15	253,30	6	3	3	253,30	142,50	110,80	9 488 111,40	6 772 137,44	2 431 330,62	284 643,34	1 032 943,36	10 521 054,76		
10	г. Липецк, ул. Прокатная, д. 28	1228	23.05.2013	31.12.2021	31.12.2023	45	45	1 028,70	19	16	3	1 028,70	864,38	164,32	38 533 044,60	27 502 952,19	9 874 101,07	1 155 991,34	4 194 981,59	42 728 026,19		
11	г. Липецк, ул. Северный рудник, д. 12	1421	11.06.2013	31.12.2021	31.12.2023	40	40	565,10	17	2	15	565,10	75,70	489,40	15 108 309,79	5 424 180,54	635 025,47	2 304 446,48	23 471 962,28			
12	г. Липецк, ул. Северный рудник, д. 2	963	16.04.2013	31.12.2021	31.12.2023	65	65	664,70	20	2	18	664,70	72,30	592,40	24 898 332,60	17 771 179,47	6 380 203,15	746 949,98	2 710 609,77	27 608 942,37		
13	г. Липецк, ул. Трубная, д. 56	1228	23.05.2013	31.12.2021	31.12.2023	20	20	271,70	8	7	1	271,70	235,90	35,80	10 177 338,60	7 264 073,21	2 607 945,23	305 320,16	1 107 977,54	11 285 316,14		
14	г. Липецк, ул. 40 лет Октября, д. 11	3067	27.12.2013	31.12.2021	31.12.2023	34	34	633,60	12	12	0	633,60	633,60	0	23 733 388,80	22 546 706,15	474 680,99	712 001,66	2 583 785,69	26 317 174,49		
15	г. Липецк, ул. Астраханская, д. 21	2503	01.11.2013	31.12.2021	31.12.2023	39	39	610,39	13	9	4	610,39	408,49	201,90	22 863 988,62	21 720 776,47	457 292,49	685 919,66	2 489 136,60	25 353 125,22		
16	г. Липецк, ул. Волгоградская, д. 14	2625	18.11.2013	31.12.2021	31.12.2023	54	54	945,10	19	15	4	945,10	759,22	185,88	35 401 555,80	33 631 458,32	708 690,81	1 062 046,67	3 854 065,43	39 255 621,23		
17	г. Липецк, ул. 3.Космодемьянской, д. 212	2503	01.11.2013	31.12.2021	31.12.2023	25	25	406,60	8	8	0	406,60	406,60	0	15 230 422,80	14 468 893,19	304 616,93	456 912,68	1 658 092,27	16 888 515,07		
18	г. Липецк, пер. Луначарского, д. 5	367	26.02.2014	31.12.2021	31.12.2023	14	14	265,40	6	6	0	265,40	265,40	0	9 941 353,20	9 444 280,01	198 832,59	298 240,60	1 082 286,49	11 023 639,69		
19	г. Липецк, ул. Архангельская, д. 11	1010	08.05.2014	31.12.2021	31.12.2023	25	25	432,00	8	7	1	432,00	365,60	66,40	16 181 856,00	15 372 754,20	323 646,12	485 455,68	1 761 672,06	17 943 528,06		
20	г. Липецк, ул. Газина, д. 1	367	26.02.2014	31.12.2021	31.12.2023	64	64	782,30	34	24	10	782,30	574,40	207,90	29 303 393,40	27 838 207,43	586 084,17	879 101,80	3 190 176,05	32 493 569,45		
21	г. Липецк, ул. Ленинградская, д. 12	77	27.01.2014	31.12.2021	31.12.2023	26	26	369,50	10	8	2	369,50	290,17	79,33	13 840 731,00	13 148 686,75	276 822,32	415 221,93	1 506 800,52	15 347 531,52		
22	г. Липецк, ул. Молодежная, д. 15	77	27.01.2014	31.12.2021	31.12.2023	29	29	530,20	16	14	2	530,20	460,30	69,90	19 860 231,60	18 867 208,97	397 215,68	595 806,95	2 162 126,22	22 022 357,82		
23	г. Липецк, ул. МПС, д. 1	77	27.01.2014	31.12.2021	31.12.2023	53	53	720,20	19	3	16	720,20	130,30	589,90	26 977 251,60	25 628 374,01	539 560,04	809 317,55	2 936 935,69	29 914 187,29		
24	г. Липецк, ул. М.Расковой, д. 14	802	11.04.2014	31.12.2021	31.12.2023	40	40	720,69	16	14	2	720,69	578,19	142,50	26 995 606,02	25 645 810,70	539 927,14	809 868,18	2 938 933,88	29 934 539,90		
25	г. Липецк, ул. Прокатная, д. 29	1010	08.05.2014	г. Липецк, ул. Прокатная, д. 29	31.12.2023	31	31	620,90	12	11	1	620,90	576,40	44,50	23 257 672,20	22 094 775,65	465 166,38	697 730,17	2 531 995,79	25 789 667,99		
26	г. Липецк, ул. Радиаторная, д. 11	367	26.02.2014	31.12.2021	31.12.2023	11	11	159,80	6	4	2	159,80	107,00	52,80	5 985 788,40	5 686 495,65	119 719,10	179 573,65	651 655,54	6 637 443,94		
27	г. Липецк, ул. Северный рудник, д. 18	1010	08.05.2014	31.12.2021	31.12.2023	37	37	661,39	13	9	4	661,39	435,99	225,40	24 774 346,62	23 535 615,51	495 500,71	743 230,40	2 697 111,77	27 471 458,39		
28	г. Липецк, ул. Силикатная, д. 18	802	11.04.2014	31.12.2021	31.12.2023	31	31	372,40	9	8	1	372,40	332,53	39,87	13 949 359,20	13 251 883,48	278 994,94	418 480,78	1 518 626,56	15 467 985,76		
29	г. Липецк, ул. Силикатная, д. 20	367	26.02.2014	31.12.2021	31.12.2023	22	22	627,00	12	12	0	627,00	627,00	0	23 486 166,00	22 311 844,63	469 736,39	704 584,98	2 556 871,25	26 043 037,25		
30	г. Липецк, ул. Фурманова, д. 36	77	27.01.2014	31.12.2021	31.12.2023	11	11	266,20	8	5	3	266,20	164,40	101,80	9 971 319,60	9 472 748,07	199 431,94	299 139,59	1 085 548,88	11 056 868,4,88		

31	г. Липецк, ул. Фабричная, д. 6		2413	24.12.2015	31.12.2025	31.12.2027	24,00	24,00	408,50	8	6	2		408,50	301,40	107,10	15 975 209,50	14 330 720,69	1 644 488,81		0,00	0,00	15 975 209,50
32	г. Липецк, ул. Бачурина, д. 1		244	20.02.2016	31.12.2025	31.12.2027	103,00	103,00	1772,20	37	32	5		1772,20	1 535,40	236,80	69 305 425,40	62 171 121,70	7 134 303,70		0,00	0,00	69 305 425,40
33	г. Липецк, ул. Молодежная, д. 25		244	20.02.2016	31.12.2025	31.12.2027	12,00	12,00	251,80	8	7	1		251,80	222,40	29,40	9 847 142,60	8 833 477,28	1 013 665,32		0,00	0,00	9 847 142,60
34	г. Липецк, ул. Осипенко, д. 21		796	11.05.2016	31.12.2025	31.12.2027	49,00	49,00	1 032,00	18	17	1		1 032,00	966,70	65,30	40 358 424,00	36 203 925,96	4 154 498,04		0,00	0,00	40 358 424,00
35	г. Липецк, ул. Юношеская, д. 3		244	20.02.2016	31.12.2025	31.12.2027	16,00	16,00	402,10	9	7	2		402,10	327,30	74,80	15 724 924,70	14 106 200,22	1 618 724,48		0,00	0,00	15 724 924,70
	ИТОГО (2024-2025 гг.):						1 098	1 098	18 757	455	387	68		18 756,72	15 956,40	2 800,32	733 519 049,04	658 010 564,14	75 508 484,90		0,00	0,00	733 519 049,04
	ИТОГО (2019-2025 гг)						4 606	4 480	79 751	1 808	1 406	345		77 721,96	62 529,35	15 192,61	2 966 462 791,19	2 490 276 245,39	439 760 615,83		36 425 929,97	255 019 881,64	3 221 482 672,83
	ИТОГО (2016-2018 гг)						653	653	13 193	246	181	65		10 774,45	7 801,50	2 972,95	322 107 693,61	127 360 295,69	97 373 698,04		97 373 699,88	148 433 375,34	470 541 068,95
	ВСЕГО:						5 259	5 133	92 944	2 054	1 587	410		88 496,41	70 330,85	18 165,56	3 288 570 484,80	2 617 636 541,08	537 134 313,87		133 799 629,85	403 453 256,98	3 692 023 741,78

Приложение №2
к постановлению администрации города Липецка
от 02.02.2021 № 118

«Приложение №3 к подпрограмме 1 «Жилищное хозяйство»

ПЕРЕЧЕНЬ МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ СНОСУ в 2017-2024 гг.

№	Адрес аварийного дома		Объём сносимого строения	Стоимость проектных работ и работ по погашению технических паспортов, млн.руб.	Планируемая стоимость сноса аварийного жилищного фонда, млн. руб.	Планируемая стоимость сноса аварийного жилищного фонда, млн. руб.	Примечание
	улица	№ дома					
2017 год							
1	проезд Боевой	25	2297,0	0,010114	0,4729003	0,4830143	
2	пер. Попова	2	3078,0	0,010114	0,6225510	0,6326650	устройство дополнительных опор под транзитный газопровод
					0,0111390	0,0111390	
3	ул. Новотепличная (дом связи)	б/н	1075,0	0,010114	0,2213182	0,2314322	
4	пр-кт Мира	36	3889,0	0,010114	0,7904210	0,8005350	устройство дополнительных опор под транзитный газопровод
					0,0102360	0,0102360	
5	ул. Нагорная	3	5916,6	0,010114	1,2180940	1,2282080	
6	ул. Спиртзаводская	9	1622,0	0,010114	0,3553090	0,3654230	
7	ул. Бачурина	3	2330,0	0,010114	0,4796942	0,4898082	
8	ул. Северный Рудник	7	3169,0	0,010114	0,6524253	0,6625393	
ИТОГО: 2017 год			23 376,60	0,080912	4,8340880	4,9150000	
2018 год							
1	ул. Астраханская	2	1 813,00	0,010114	0,27772	0,287834	
2	ул. Астраханская	4	2 457,00	0,010114	0,39508	0,405194	
3	ул. Астраханская	6	2 009,00	0,010114	0,312694	0,322808	
4	проезд Потапова	7	2 041,20	0,010114	0,305448	0,315562	
5	проезд Потапова	9	2 205,00	0,010114	0,327737	0,337851	
6	ул. 6 Гвардейской Дивизии	15	1 166,00	0,010114	0,216815	0,226929	с учетом установки опор для крепления газопровода
7	ул. 3-е Сентября	12	4 494,00	0,010114	0,213971	0,224085	
8	ул. Северный Рудник	1	4 551,00	0,010114	0,200457	0,210571	
9	ул. Северный Рудник	16	3 101,00	0,010114	0,15713176	0,16724576	
10	ул. Северный Рудник	4	3022	0,010114	0,325111	0,335225	
11	ул. Северный Рудник	9	3135	0,00937672	0,352204	0,36158072	
12	ул. Северный Рудник	14	3657	0	0,390133	0,390133	
13	ул. Северный Рудник	20	3885	0	0,395552	0,395552	
14	ул. 6 Гвардейской Дивизии	21	2264	0	0,459247	0,459247	с учетом установки опор для крепления газопровода
15	ул. Сельскохозяйственная	6	1 610,00	0	0,317298	0,317298	
16	ул. Силикатная	22	3 128,00	0	0,58450552	0,58450552	с учетом установки опор для крепления газопровода
17	ул. Фурманова	34	927	0	0,157887	0,157887	
18	Литаврина	9	1796	0	0,297144	0,297144	
19	ул. Молодежная	17	2332	0	0,321698	0,321698	с учетом установки опор для крепления газопровода

№	Адрес аварийного дома		Объём сносимого строения	Стоимость проектных работ и работ по погашению технических паспортов, млн.руб.	Планируемая стоимость сноса аварийного жилищного фонда, млн. руб.	Планируемая стоимость сноса аварийного жилищного фонда, млн. руб.	Примечание
	улица	№ дома					
20	ул. Ленинградская	16	2 345,00	0	0,685428	0,685428	
21	ул. Механизаторов	21а	1 376,00	0	0,409901	0,409901	
22	ул. Ленинградская	14	2 338,00	0	0,682814	0,682814	
23	ул. К. Шаталовой	6	2 656,00	0	0,786191	0,786191	с учетом установки опор для крепления газопровода
24	ул. Волгоградская	13	4 725,00	0	1,38092	1,38092	
25	ул. 6 Гвардейской Дивизии	23	2 426,00	0	0,630934	0,630934	с учетом установки опор для крепления газопровода
26	ул. Северный Рудник	11	4 003,00	0	0,955414	0,955414	
27	ул. К. Шаталовой	4	2 539,00	0	0,649094	0,649094	с учетом установки опор для крепления газопровода
28	ул. Фабричная	5	2 097,00	0	0,300604	0,300604	
29	ул. Фабричная	4	2 237,00	0	0,3006	0,3006	
30	ул. Ленинградская	5	3 343,00	0	0,865614	0,865614	
31	ул. 3. Космодемьянской	202	1 783,00	0	0,552486	0,552486	
ИТОГО: 2018 год			81 461,20	0,11051672	14,20783328	14,31835	
2019 год							
1	ул. Гагарина	93	8079,0	0,0000000	1,3450020	1,345002	
2	ул. Крупской	8	3119,00	0,0000000	1,6849990	1,684999	
3	ул. Астраханская	8	2582,00	0,0000000			
4	ул. 265 км МПС, д. 3	3	612,0	0,0000000	0,2443390	0,244339	
5	ул. Северный рудник	8	3063,00	0,010114	0,752719	0,762833	Фактически снос не осуществлен
6	ул. 40 лет Октября	7	3131,00	0,010114	0,752713	0,762827	Фактически снос не осуществлен
ИТОГО: 2019 год			20 586,00	0,02023	4,779772	4,800000	
2020 год							
2021 год							
1	ул. 40 лет Октября	7	3131,0	0,013333	1,419348	1,432681	
2	ул. 6-й Гвардейской Дивизии	16	1117,0	0,013333	0,424890	0,438223	
3	ул. 6-й Гвардейской Дивизии	18	2322,0	0,013334	0,883262	0,896596	
ИТОГО 2021 год:			6570,0	0,0400000	2,727500	2,7675000	
2022 год							
2023 год							
2024 год							
Всего 2017–2024 гг.:			125 423,8	0,21166	23,82169	24,03335	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 203
О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1854

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2020 № 35 «О бюджете города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация города
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1854 «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Благоустройство территории города Липецка» (в редакции постановлений от 17.02.2017 № 191, от 21.03.2017 № 409, от 24.05.2017 № 856, от 14.09.2017 № 1821, от 08.12.2017 № 2454, от 05.03.2018 № 301, от 13.04.2018 № 582, от 29.06.2018 № 1092, от 28.09.2018 № 1747, от 18.12.2018 № 2370, от 29.12.2018 № 2552, от 27.03.2019 № 499, от 03.06.2019 №1014, от 11.07.2019 № 1275, от 09.09.2019 №1754, от 31.12.2019 № 2635, от 24.03.2020 № 415, от 15.06.2020 № 835, от 10.11.2020 № 2077, от 30.12.2020 № 2579) следующие изменения:

1.2. В разделе 5 «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу 5.2. «Сведения об основных мероприятиях и (или) ведомственных целевых программах муниципальной программы города Липецка «Благоустройство территории города Липецка» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки исполнения	Объём финансирования из бюджета города (тыс. руб.)							
				2017 год	2018	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальная программа города Липецка «Благоустройство территории города Липецка»	Всего	2017-2024	361 626,985	434 621,106	323 456,943	298 196,202	268 376,962	217 657,925	217 709,033	234 996,639
		департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2017-2024	220 480,157	262 823,036	271 490,185	274 925,102	246 094,662	196 855,325	196 855,300	219 101,639
		департамент транспорта, дорог и благоустройства администрации города Липецка	2017	19 234,362	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2024	79 722,075	131 128,400	2 677,950	2 310,800	2 019,000	1 497,000	1 497,000	1 497,000
		департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017-2024	42 190,391	40 669,670	48 120,808	20 960,300	20 263,300	19 305,600	19 356,733	14 398,000
		департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2019-2024	0,000	0,000	1 168,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.	Подпрограмма 1 «Организация освещения улиц города Липецка»	Всего	2017-2024	149 468,522	166 223,700	173 722,138	176 339,927	157 075,500	122 075,500	122 075,500	137 229,000
		департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2017-2024	129 434,160	164 608,700	173 192,838	176 048,127	157 075,500	122 075,500	122 075,500	137 229,000
		департамент транспорта, дорог и благоустройства администрации города Липецка	2017	19 234,362	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2024	800,000	1 615,000	529,300	291,800	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.	Основное мероприятие 1 Подпрограммы 1 - освещение города	департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2017-2024	129 434,159	164 608,700	173 192,838	176 048,127	157 075,500	122 075,500	122 075,500	137 229,000
		департамент транспорта, дорог и благоустройства администрации города Липецка	2017	19 234,362	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017	800,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.	Основное мероприятие 2 Подпрограммы 1 - строительство и реконструкция сетей наружного освещения города	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2024	0,000	1 615,000	529,300	291,800	0,000	0,000	0,000	0,000
2.	Подпрограмма 2 «Приведение территории города Липецка в соответствие с требованиями Правил благоустройства территорий города Липецка»	Всего	2017-2024	176 175,806	220 327,736	105 837,905	101 915,975	92 038,162	76 319,125	76 319,100	

2.1.	Основное мероприятие 1 Подпрограммы 2 - строительство и содержание объектов и элементов благоустройства на территории города Липецка	департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2017-2024	91 045,997	98 214,336	98 297,347	98 876,975	89 019,162	74 779,825	74 779,800	81 872,639
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2024	75 822,075	121 113,400	2 148,650	2 019,000	2 019,000	1 497,000	1 497,000	1 497,000
		департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017-2024	807,734	1 000,000	1 922,200	1 020,000	1 000,000	42,300	42,300	0,000
		департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2019-2024	0,000	0,000	1 168,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.	Основное мероприятие 2 Подпрограммы 2 - формирование современной городской среды	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017	8 500,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.3.	Основное мероприятие 3 Подпрограммы 2 - реализация проектов, отобранных на конкурсной основе, предложенных территориальным общественным самоуправлением	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2019	0,000	0,000	2 301,708	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.	Подпрограмма 3 «Строительство и содержание кладбищ»	Всего	2017-2024	35 982,657	48 069,670	43 896,900	19 940,300	19 263,300	19 263,300	19 314,433	14 398,000
		департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017-2024	32 882,657	39 669,670	43 896,900	19 940,300	19 263,300	19 263,300	19 314,433	14 398,000
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2024	3 100,000	8 400,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017-2024	32 882,657	39 669,670	43 896,900	19 940,300	19 263,300	19 263,300	19 314,433	14 398,000
3.1.	Основное мероприятие 1 Подпрограммы 3 - благоустройство и содержание кладбищ	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2017-2024	32 882,657	39 669,670	43 896,900	19 940,300	19 263,300	19 263,300	19 314,433	14 398,000
3.2.	Основное мероприятие 2 Подпрограммы 3 - строительство и реконструкция кладбищ	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2024	3 100,000	8400,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000»

1.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы
Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Благоустройство территории города Липецка»

№ п/п	Наименование	Источник ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Муниципальная программа города Липецка «Благоустройство территории города Липецка»	Всего	545 402,801	484 189,370	484 241,299	318 503,167	283 093,993	238 395,910	238 651,550	242 650,039
		федеральный бюджет	94 830,702	0,000	0,000	119,940	0,000	0,000	120,707	0,000
		областной бюджет	88 945,114	49 568,264	160 784,356	20 187,025	14 717,031	20 737,985	20 821,810	7 653,400
		бюджет города	361 626,985	434 621,106	323 456,943	298 196,202	268 376,962	217 657,925	217 709,033	234 996,639
2	Подпрограмма 1 «Организация освещения улиц города Липецка»	Всего	149 468,522	166 223,700	173 722,138	176 339,927	157 075,500	122 075,500	122,075,500	137 229,000
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджет города	149 468,522	166 223,700	173 722,138	176 339,927	157 075,500	122 075,500	122,075,500	137 229,000
3	Подпрограмма 2 «Приведение территории города Липецка в соответствие с требованиями Правил благоустройства территорий города Липецка»	Всего	359 951,622	269 896,000	266 622,261	121 932,585	106 755,193	97 057,110	97 057,085	91 023,039
		федеральный бюджет	94 830,702	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		областной бюджет	88 945,114	49 568,264	160 784,356	20 016,610	14 717,031	20 737,985	20 737,985	7 653,400
		бюджет города	176 175,806	220 327,736	105 837,905	101 915,975	92 038,162	76 319,125	76 319,100	83 369,639
4	Подпрограмма 3 «Строительство и содержание кладбищ»	Всего	35 982,657	48 069,670	43 896,900	20 230,655	19 263,300	19 263,300	19 518,965	14 398,000
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	119,940	0,000	0,000	120,707	0,000
		областной бюджет	0,000	0,000	0,000	170,415	0,000	0,000	83,825	0,000
		бюджет города	35 982,657	48 069,670	43 896,900	19 940,300	19 263,300	19 263,300	19 314,433	14 398,000»

1.4. В разделе 9 «Целевые индикаторы и показатели задач муниципальной программы» в таблице «Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы «Благоустройство территории города Липецка»:

а) пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1.	Целевой индикатор цели: Доля достроенных и благоустроенных объектов к общему числу объектов, требующих строительства и благоустройства	департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка, департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	%	31,3	31,5	51,4	52,6	53,4	56,5	60,1	60,5	60,9	61,3	C = Cb / Cp * 100, где: C - доля, благоустроенных объектов к общему числу объектов, требующих благоустройства Cb - благоустроенные объекты (мониторинг департамента транспорта, дорог и благоустройства администрации города Липецка); Cp - объекты, требующие благоустройства (мониторинг департамента транспорта, дорог и благоустройства администрации города Липецка)»
-------	---	---	---	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	---

б) пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

«3.2.	Показатель 2 задачи 2 Доля приобретенных и установленных малых архитектурных форм к общему числу малых архитектурных форм, требующих приобретения и установки	департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка, департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	2,0	2,0	9,2	11,4	14,8	21,6	16,8	17,6	18,4	19,2	C = Cb / Cp * 100, где: C - доля приобретенных и установленных малых архитектурных форм к общему числу малых архитектурных форм, требующих приобретения и установки; Cb - количество приобретенных и установленных малых архитектурных форм (мониторинг департамента транспорта, дорог и благоустройства администрации города Липецка); Cp - количество малых архитектурных форм требующих приобретения и установки (мониторинг департамента транспорта, дорог и благоустройства администрации города Липецка)»
-------	--	---	---	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	--

2. В приложении № 1 к муниципальной программе города Липецка «Благоустройство территории города Липецка»:

2.1. В Разделе 1 «Паспорт подпрограммы 1 «Организация освещения улиц города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Общий объем финансирования за счет средств бюджета города составляет – 1 204 209,787 тыс. руб.; 2017 год – 149 468,522 тыс. руб.; 2018 год – 166 223,700 тыс. руб.; 2019 год – 173 722,138 тыс. руб.; 2020 год – 176 339,927 тыс. руб.; 2021 год – 157 075,500 тыс. руб.; 2022 год – 122 075,500 тыс. руб.; 2023 год – 122 075,500 тыс. руб.; 2024 год – 137 229,000 тыс. руб.»
--	---

2.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1
Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета города. Общий объем финансирования составляет - 1 204 209,787 тыс.руб., в том числе:
2017 год – 149 468,522 тыс. руб.;
2018 год – 166 223,700 тыс. руб.;
2019 год – 173 722,138 тыс. руб.;
2020 год – 176 339,927 тыс. руб.;
2021 год – 157 075,500 тыс. руб.;
2022 год – 122 075,500 тыс. руб.;
2023 год – 122 075,500 тыс. руб.;
2024 год – 137 229,000 тыс. руб.»

3. В приложении № 2 к муниципальной программе города Липецка «Благоустройство территории города Липецка»:

3.1. В Разделе 1 «Паспорт подпрограммы 2 «Приведение территории города Липецка в соответствие с требованиями Правил благоустройства территорий города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Общий объем финансирования за счет средств бюджета города составляет – 932 303,448 тыс. руб.; 2017 год – 176 175,806 тыс. руб.; 2018 год – 220 327,736 тыс. руб.; 2019 год – 105 837,905 тыс. руб.; 2020 год – 101 915,975 тыс. руб.; 2021 год – 92 038,162 тыс. руб.; 2022 год – 76 319,125 тыс. руб.; 2023 год – 76 319,100 тыс. руб.; 2024 год – 83 369,639 тыс. руб.»
--	---

3.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 2
Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета города. Общий объем финансирования составляет – 932 303,448 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 176 175,806 тыс. руб.;
2018 год – 220 327,736 тыс. руб.;
2019 год – 105 837,905 тыс. руб.;
2020 год – 101 915,975 тыс. руб.;
2021 год – 92 038,162 тыс. руб.;
2022 год – 76 319,125 тыс. руб.;
2023 год – 76 319,100 тыс. руб.;
2024 год – 83 369,639 тыс. руб.
При реализации основного мероприятия 3 Подпрограммы 2 – реализация проектов, отобранных на конкурсной основе, предложенных территориальным общественным самоуправлением, предусматриваются:
- ассигнования бюджета города Липецка на реализацию проектов по благоустройству территории города в целях формирования современной городской среды, в размере не менее 5% от стоимости таких проектов;
- наличие доли финансового участия физических и (или) юридических лиц в реализации проектов в размере не менее 6 % от их стоимости.»

4. В приложении № 3 к муниципальной программе города Липецка «Благоустройство территории города Липецка»:
4.1. В Разделе 1 «Паспорт подпрограммы 3 «Строительство и содержание кладбищ» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Общий объем финансирования за счет средств бюджета города составляет – 220 128,560 тыс. руб.; 2017 год – 35 982,657 тыс. руб.; 2018 год – 48 069,670 тыс. руб.; 2019 год – 43 896,900 тыс. руб.; 2020 год – 19 940,300 тыс. руб.; 2021 год – 19 263,300 тыс. руб.; 2022 год – 19 263,300 тыс. руб.; 2023 год – 19 314,433 тыс. руб.; 2024 год – 14 398,000 тыс. руб.»
--	---

4.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 3
Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета города. Общий объем финансирования составляет – 220 128,560 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 35 982,657 тыс. руб.;
2018 год – 48 069,670 тыс. руб.;
2019 год – 43 896,900 тыс. руб.;
2020 год – 19 940,300 тыс. руб.;
2021 год – 19 263,300 тыс. руб.;
2022 год – 19 263,300 тыс. руб.;
2023 год – 19 314,433 тыс. руб.;
2024 год – 14 398,000 тыс. руб.»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 17.02.2021 № 204
О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1860

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2020 № 35 «О Бюджете города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1860 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка» (в редакции постановлений от 01.03.2018 № 277, от 31.08.2018 № 1518, от 29.12.2018 № 2537, от 19.02.2019 №241, от 31.12.2019 № 2623, от 23.03.2020 №378, от 21.08.2020 № 1298, от 29.12.2020 №2510) следующие изменения:

1. В приложении к постановлению:

1.1. В разделе I «Паспорт муниципальной программы города Липецка «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Объем финансирования мероприятий муниципальной программы составит 2 543 927,2 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год - 446 716,0 тыс. руб.; 2018 год - 317 048,0 тыс. руб.; 2019 год - 318 679,9 тыс. руб.; 2020 год – 333 102,6 тыс. руб.; 2021 год – 319 673,2 тыс. руб.; 2022 год – 275 417,8 тыс. руб.; 2023 год – 246 417,8 тыс. руб.; 2024 год – 286 871,9 тыс. руб. Объемы финансирования на выполнение мероприятий программы ежегодно уточняются в процессе исполнения бюджета города и при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период»
--	---

1.2. В разделе V «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу «Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка
«Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка»

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки исполнения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)							
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка»	Ответственный исполнитель – департамент финансов администрации города Липецка; соисполнитель – департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2024	446716,0	317048,0	318679,9	333102,6	319673,2	275417,8	246417,8	286871,9
1.1.	Подпрограмма «Реализация механизмов и инструментов эффективного управления муниципальными финансами и муниципальным долгом»		2017-2024	446716,0	317048,0	318679,9	333102,6	319673,2	275417,8	246417,8	286871,9
1.1.1.	Основное мероприятие 1 «Своевременная и качественная организация бюджетного процесса на территории города Липецка»	Департамент финансов администрации города Липецка	2017-2024	46405,0	50276,9	51915,0	51789,0	52448,0	52327,0	52327,0	51011,0
1.1.2.	Основное мероприятие 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов»	Департамент финансов администрации города Липецка	2017-2024	8400,0	8450,0	13219,0	9818,0	9583,4	5712,0	5712,0	5712,0
1.1.3.	Основное мероприятие 3 «Реализация муниципальной долговой политики»	Департамент финансов администрации города Липецка	2017-2024	383889,0	248802,9	242797,0	256214,6	224017,0	185000,0	156000,0	219300,0
1.1.4.	Основное мероприятие 4 «Функционирование системы межведомственного бухгалтерского обслуживания»	Департамент финансов администрации города Липецка (Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка)	2017-2024	8022,0	9518,2	10748,9	15281,0	33624,8	32378,8	32378,8	10848,9»

1.3. В разделе VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу «Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка»

№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка»	Всего:	446716,0	317048,0	318679,9	333102,6	319673,2	275417,8	246417,8	286871,9
		бюджет города	446716,0	317048,0	318679,9	333102,6	319673,2	275417,8	246417,8	286871,9
1.1.	Подпрограмма «Реализация механизмов и инструментов эффективного управления муниципальными финансами и муниципальным долгом»	Всего:	446716,0	317048,0	318679,9	333102,6	319673,2	275417,8	246417,8	286871,9
		бюджет города	446716,0	317048,0	318679,9	333102,6	319673,2	275417,8	246417,8	286871,9»

1.4. В разделе VII «Государственное регулирование реализации муниципальной программы» таблицу изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Наименование основных меропри- ятий	Наименование мер государственного регули- рования	Объем выпадающих до- ходов бюджета города или увеличение обязательств города Липецка (тыс. руб.)	в том числе финансовая оценка по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.)								
				Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023год	2024 год
1.	Основное мероприятие 1 «Своевре- менная и качественная организация бюджетного процесса на территории города Липецка»	Предоставление налоговых льгот по земельному налогу, налогу на имущество физических лиц и неналоговых льгот по арендной плате за исполь- зование муниципального имущества	160297,4	160297,4	8245,0	9144,0	9537,4	86674,2	11674,2	11674,2	11674,2	11674,2
2.	Основное мероприятие 3 «Реали- зация муниципальной долговой политики»	Предоставление муниципальных гарантий	521317,5	521387,5	264654,0	116510,9	66655,0	59480,6	14017,0	-	-	-»;

2. В приложении к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка»:

2.1. В разделе I «Паспорт подпрограммы «Реализация механизмов и инструментов эффективного управления муниципальными финансами и муниципальным долгом» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Объем финансирования составит 2 543 927,2 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год - 446 716,0 тыс. руб.; 2018 год - 317 048,0 тыс. руб.; 2019 год - 318 679,9 тыс. руб.; 2020 год – 333 102,6 тыс. руб.; 2021 год – 319 673,2 тыс. руб.; 2022 год – 275 417,8 тыс. руб.; 2023 год – 246 417,8 тыс. руб.; 2024 год – 286 871,9 тыс. руб.»
--	--

2.2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование	Расходы (тыс. руб.)								
		Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022	2023	2024 год
1.	Подпрограмма «Реализация механизмов и инструментов эффективного управления муниципальными финансами и муниципальным долгом»	2577721,1	446716,0	317048,0	318679,9	333102,6	319673,2	275417,8	246417,8	286871,9
1.1.	Основное мероприятие 1 «Своевременная и качественная организация бюджетного процесса на территории города Липецка»	404429,9	46405,0	50276,9	51915,0	51789,0	52448,0	52327,0	52327,0	51011,0
1.2.	Основное мероприятие 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов»	62735,0	8400,0	8450,0	13219,0	9818,0	9583,4	5712,0	5712,0	5712,0
1.3.	Основное мероприятие 3 «Реализация муниципальной долговой политики»	2023590,5	383889,0	248802,9	242797,0	256214,6	224017,0	185000,0	156000,0	219300,0
1.4.	Основное мероприятие 4 «Функционирование системы межведомственного бухгалтерского обслуживания»	86965,7	8022,0	9518,2	10748,9	15281,0	33624,8	32378,8	32378,8	10848,9»

».

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 205
О внесении изменений в постановление администрации
города Липецка от 14.10.2016 № 1849

На основании решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2020 № 35 «О Бюджете города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» администрация города
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1849 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Липецка» (в редакции постановлений от 06.12.2016 № 2191, от 05.04.2017 № 514, от 03.07.2017 № 1156, от 03.08.2017 № 1369, от 08.12.2017 № 2433, от 29.12.2017 № 2618, от 19.02.2018 № 223, от 11.04.2018 № 531, от 22.05.2018 № 804, от 20.08.2018 № 1439, от 19.09.2018 № 1673, от 13.11.2018 № 2092, от 19.12.2018 № 2372, от 29.12.2018 № 2544, от 24.01.2019 № 53, от 05.02.2019 № 157, от 20.03.2019 № 434, от 30.04.2019 № 816, от 10.07.2019 № 1242, от 03.09.2019 № 1723, от 17.10.2019 № 2030, от 26.12.2019 № 2509, от 31.12.2019 № 2629, от 14.02.2020 № 133, от 14.08.2020 № 1271, от 29.10.2020 № 1981, от 30.12.2020 № 2577) следующие изменения:
1. В приложении к постановлению:

«Основные мероприятия и ведомственные целевые программы муниципальной программы города Липецка «Развитие образования города Липецка»

1.1. В разделе 1. «Паспорт муниципальной программы «Развитие образования города Липецка» позицию «Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	2017 - 2024 – 15671276,941 тыс. руб., из них 2017 год – 2017316,443 тыс. руб. 2018 год – 1972358,06 тыс. руб. 2019 год – 2113489,777 тыс. руб. 2020 год – 2004586,761 тыс. руб. 2021 год – 2064676,651 тыс. руб. 2022 год – 1893545,818 тыс. руб. 2023 год – 1890145,818 тыс. руб. 2024 год – 1715157,613 тыс. руб.
--	---

1.2. В разделе 5. «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу «Основные мероприятия и ведомственные целевые программы муниципальной программы города Липецка «Развитие образования города Липецка» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки исполнения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)							
				2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальная программа «Развитие образования города Липецка»	Департамент образования, администрация города Липецка, департамент градостроительства и архитектуры, департамент культуры и туризма, департамент по физической культуре и спорту, управление опеки (попечительства) и охраны прав детства	2017-2024	2017316,443	1972358,06	2113489,777	2004586,761	2064676,651	1893545,818	1890145,818	1715157,613
1.	Подпрограмма 1 «Повышение доступности и качества услуг в системе общего образования»	Департамент образования, департамент градостроительства и архитектуры, управление опеки (попечительства) и охраны прав детства	2017-2024	1154235,5	1135440,393	1215567,551	1244971,376	1262527,195	1106521,438	1105672,1	934088,2
1.1	Основное мероприятие 1 подпрограммы 1: Развитие дошкольного образования	Департамент образования	2017-2024	535616,5	540156,55	580261,062	555568,035	600612,027	591787,438	593447,1	537606,9
		Департамент градостроительства и архитектуры	2019	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Основное мероприятие 2 подпрограммы 1: Развитие начального, основного, среднего общего образования	Департамент образования	2017-2024	386643,3	435355,143	502649,78	534716,422	542327,546	506449,0	504049,0	387881,3
		Департамент градостроительства и архитектуры	2018-2020	0	1000,1	2315,8	84,3	0	0	0	0
1.3	Основное мероприятие 3 подпрограммы 1: Модернизация инфраструктуры общего образования	Департамент градостроительства и архитектуры	2018-2020	0	27369,2	3619,945	88648,265	0	0	0	0
1.4	Основное мероприятие 4 подпрограммы 1: Осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан	Департамент образования	2017-2024	0	0	0	0	0	0	0	0
		Управление опеки (попечительства) и охраны прав детства	2017-2024	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	Ведомственная целевая программа «Ресурсное обеспечение и развитие системы общего образования города Липецка»	Департамент образования	2017-2024	118197,1	96866,375	48571,287	46723,85	26176,0	8285,0	8176,0	2800,0
1.6	Основное мероприятие 5 подпрограммы 1: Совершенствование инфраструктуры общеобразовательных учреждений и учреждений дошкольного образования путем строительства и реконструкции	Департамент градостроительства и архитектуры	2017-2024	110478,6	34693,025	13738,953	5065,3	10500,0	0	0	5800,0
		Департамент образования	2017-2024	3300,0	0	0	0	0	0	0	0
1.7	Основное мероприятие 6 подпрограммы 1: Мероприятия по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования	Департамент градостроительства и архитектуры	2020-2021	0	0	0	692,6	82000,0	0	0	0
1.8	Основное мероприятие 7 подпрограммы 1: Приобретение автотранспорта для подвоза детей в общеобразовательные организации	Департамент образования	2019-2020	0	0	5514,119	7,65	0	0	0	0
1.9	Основное мероприятие 8 подпрограммы 1: Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Департамент образования	2020-2021	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10	Основное мероприятие 9 подпрограммы 1: Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	Департамент образования	2020	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11	Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	Департамент градостроительства и архитектуры	2019-2021	0	0	47677,405	6976,019	911,622	0	0	0
		Департамент образования	2020-2022	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12	Региональный проект «Современная школа»	Департамент градостроительства и архитектуры	2019-2020	0	0	9887,853	6488,935	0	0	0	0
		Департамент образования	2019	0	0	1331,347	0	0	0	0	0
1.13	Региональный проект «Учитель будущего»	Департамент образования	2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Подпрограмма 2 «Повышение доступности и качества услуг в системе дополнительного образования»	Департамент образования, департамент градостроительства и архитектуры, департамент культуры и туризма, департамент по физической культуре и спорту	2017-2024	741257,743	708643,142	759997,006	616024,739	633784,278	621975,713	624278,709	654994,043
2.1	Основное мероприятие 1 подпрограммы 2: Развитие дополнительного образования	Департамент образования	2017-2024	177347,8	195911,2	214312,975	232192,7	243696,7	237496,7	238310,231	195267,0
		Департамент культуры и туризма	2017-2024	228702,0	256193,7	284022,479	307226,836	311122,078	309069,613	310493,078	263340,743
		Департамент по физической культуре и спорту	2017-2024	253678,7	220294,244	170328,515	65917,96	66534,3	67044,2	67044,2	187352,7
2.2	Ведомственная целевая программа «Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере интеллектуального и творческого развития детей города Липецка»	Департамент образования	2017-2024	6140,8	8319,2	4870,0	3078,3	5285,0	3219,0	3285,0	2570,0
2.3	Ведомственная целевая программа «Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере культуры и искусства города Липецка»	Департамент культуры и туризма	2017-2024	4696,0	8648,1	17750,2	1476,659	3200,0	1200,0	1200,0	2170,0
2.4	Ведомственная целевая программа «Ресурсное обеспечение программ дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта города Липецка»	Департамент по физической культуре и спорту	2017-2024	70692,443	13326,698	14144,237	3274,984	3946,2	3946,2	3946,2	4293,6
2.5	Основное мероприятие 2 подпрограммы 2: Совершенствование инфраструктуры учреждений дополнительного образования путем строительства и реконструкции	Департамент градостроительства и архитектуры	2018-2020	0	5950,0	53918,6	2857,3	0	0	0	0
2.6.	Региональный проект «Учитель будущего»	Департамент образования	2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2.7.	Региональный проект «Спорт – норма жизни»	Департамент градостроительства и архитектуры	2019	0	0	650,0	0	0	0	0	0
3.	Подпрограмма 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время»	Департамент образования, департамент по физической культуре и спорту, департамент культуры и туризма	2017-2024	36866,0	37478,9	36743,87	27068,846	32481,56	29761,56	29761,56	30750,37
3.1	Основное мероприятие 1 подпрограммы 3: Совершенствование форм организации отдыха детей и трудоустройства несовершеннолетних	Департамент образования	2017-2024	15000,0	16921,2	16921,2	12919,55	17049,92	17049,92	17049,92	16921,2
		Департамент по физической культуре и спорту	2017-2024	4161,0	4322,4	4396,17	1549,296	2711,64	2711,64	2711,64	4396,17
		Департамент культуры и туризма	2018	0	80,0	0	0	0	0	0	0
3.2	Основное мероприятие 2 подпрограммы 3: Обеспечение условий для организации отдыха детей в загородных лагерях	Департамент образования	2017-2024	17705,0	16155,3	15426,5	12600,0	12720,0	10000,0	10000,0	9433,0
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития системы образования города Липецка»	Департамент образования, администрация города Липецка, департамент градостроительства и архитектуры, департамент культуры и туризма, департамент по физической культуре и спорту	2017-2024	84957,2	90795,625	101181,35	116521,8	135883,618	135287,107	130433,449	95325,0
4.1	Основное мероприятие 1 подпрограммы 4: Совершенствование управления системой образования города Липецка	Департамент образования, администрация города Липецка	2017-2024	84957,2	90795,625	101181,35	98780,4	103574,0	101874,0	101874,0	95325,0
4.2	Основное мероприятие 2 подпрограммы 4: Реализация мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций	Департамент образования	2020-2022	0	0	0	5209,7	246,564	247,871	238,213	0
		Департамент по физической культуре и спорту	2020-2022	0	0	0	0	110,0	110,0	110,0	0

4.3	Основное мероприятие 3 подпрограммы 4: Реализация мероприятий, направленных на выполнение требований антитеррористической защищенности образовательных организаций	Департамент образования	2020-2022	0	0	0	1620,0	1587,27	2841,771	1183,54	0
4.4	Основное мероприятие 4 подпрограммы 4: Реализация мероприятий, направленных на создание условий для инклюзивного образования детей-инвалидов в дошкольных образовательных организациях	Департамент образования	2020-2022	0	0	0	1200,0	570,0	580,0	440,653	0
4.5	Основное мероприятие 5 подпрограммы 4: Реализация мероприятий, направленных на создание в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение общеобразовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным, оборудованием и автотранспортом	Департамент образования	2020-2023	0	0	0	1500,0	552,2	810,0	587,043	0
4.6	Основное мероприятие 6 подпрограммы 4: Реализация мероприятий, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности	Департамент образования	2020-2023	0	0	0	8211,7	10000,0	10000,0	12000,0	0
		Департамент градостроительства и архитектуры	2021-2023	0	0	0	0	3000,0	14000,0	14000,0	0
		Департамент культуры и туризма	2021-2022	0	0	0	0	5166,448	4385,115	0	0
		Департамент по физической культуре и спорту	2021	0	0	0	0	936,536	0	0	0
4.7	Основное мероприятие 7 подпрограммы 4: Реализация мероприятий, направленных на модернизацию муниципальных детских школ искусств по видам искусств	Департамент культуры и туризма	2020-2021	0	0	0	0	10140,6	438,35	0	0

1.3. В разделе 6. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу «Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы «Развитие образования города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы «Развитие образования города Липецка»

№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)							
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная программа «Развитие образования города Липецка»	Всего	6002188,152	7049997,077	8504028,455	7821440,194	7691720,946	7540352,715	7538887,497	6353520,213
		федеральный бюджет	440,695	512017,915	772864,246	693079,175	77055,166	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	3245610,014	3787221,102	4650718,304	4574381,258	4644447,929	4741265,697	4743200,479	3856362,6
		бюджет города	2017316,443	1972358,06	2113489,777	2004586,761	2064676,651	1893545,818	1890145,818	1715157,613
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	738821,0	778400,0	966956,128	549393,0	905541,2	905541,2	905541,2	782000,0
2.	Подпрограмма 1 «Повышение доступности и качества услуг в системе общего образования»	Всего	5058770,914	6117201,835	7423254,603	6989139,851	6808596,912	6619372,114	6607872,195	5489704,8
		федеральный бюджет	283,562	511977,4	746864,246	693079,175	77055,166	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	3244251,852	3769784,042	4575293,254	4531089,3	4619014,551	4662850,676	4652200,095	3855616,6
		бюджет города	1154235,5	1135440,393	1215567,551	1244971,376	1262527,195	1106521,438	1105672,1	934088,2
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	660000,0	700000,0	885529,552	520000,0	850000,0	850000,0	850000,0	700000,0
3.	Подпрограмма 2 «Повышение доступности и качества услуг в системе дополнительного образования»	Всего	800705,649	780224,442	913633,357	636186,739	658984,278	647175,713	649478,709	713994,043
		федеральный бюджет	157,133	40,515	26000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	1145,773	16140,785	74310,475	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города	741257,743	708643,142	759997,006	616024,739	633784,278	621975,713	624278,709	654994,043
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	58145,0	55400,0	53325,876	20162,0	25200,0	25200,0	25200,0	59000,0
4.	Подпрограмма 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время»	Всего	57542,0	60478,9	64844,57	36299,846	62822,76	60102,76	60102,76	53750,37
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города	36866,0	37478,9	36743,87	27068,846	32481,56	29761,56	29761,56	30750,37
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	20676,0	23000,0	28100,7	9231,0	30341,2	30341,2	30341,2	23000,0
5.	Подпрограмма 4 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития системы образования города Липецка»	Всего	85169,589	92091,9	102295,925	159813,758	161316,996	213702,128	221433,833	96071,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	212,389	1296,275	1114,575	43291,958	25433,378	78415,021	91000,384	746,0
		бюджет города	84957,2	90795,625	101181,35	116521,8	135883,618	135287,107	130433,449	95325,0
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. В приложении № 1 к муниципальной программе «Развитие образования города Липецка»:

2.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 1 «Повышение доступности и качества услуг в системе общего образования» позицию «Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	2017 - 2024 – 9159023,753 тыс. руб., из них: 2017 год – 1154235,5 тыс. руб. 2018 год – 1135440,393 тыс. руб. 2019 год – 1215567,551 тыс. руб. 2020 год – 1244971,376 тыс. руб. 2021 год – 1262527,195 тыс. руб. 2022 год – 1106521,438 тыс. руб. 2023 год – 1105672,1 тыс. руб. 2024 год – 934088,2 тыс. руб.
--	---

2.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1

Объем финансового обеспечения подпрограммы 1 из бюджета города составляет 9159023,753 тыс. руб., из них:

2017 год – 1154235,5 тыс. руб.
2018 год – 1135440,393 тыс. руб.
2019 год – 1215567,551 тыс. руб.
2020 год – 1244971,376 тыс. руб.
2021 год – 1262527,195 тыс. руб.
2022 год – 1106521,438 тыс. руб.
2023 год – 1105672,1 тыс. руб.
2024 год – 934088,2 тыс. руб.».

3. В приложении № 2 к муниципальной программе «Развитие образования города Липецка»:

3.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 2 «Повышение доступности и качества услуг в системе дополнительного образования» позицию «Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	2017 - 2024 – 5360955,373 тыс. руб., из них: 2017 год – 741257,743 тыс. руб. 2018 год – 708643,142 тыс. руб. 2019 год – 759997,006 тыс. руб. 2020 год – 616024,739 тыс. руб. 2021 год – 633784,278 тыс. руб. 2022 год – 621975,713 тыс. руб. 2023 год – 624278,709 тыс. руб. 2024 год – 654994,043 тыс. руб.
--	--

3.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2

Объем финансового обеспечения подпрограммы 2 из бюджета города составляет 5360955,373 тыс. руб., из них:

2017 год – 741257,743 тыс. руб.
2018 год – 708643,142 тыс. руб.
2019 год – 759997,006 тыс. руб.
2020 год – 616024,739 тыс. руб.
2021 год – 633784,278 тыс. руб.
2022 год – 621975,713 тыс. руб.
2023 год – 624278,709 тыс. руб.
2024 год – 654994,043 тыс. руб.».

4. В приложении № 3 к муниципальной программе «Развитие образования города Липецка»:

4.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой

по годам» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	2017 – 2024 – 260912,666 тыс. руб., из них: 2017 год – 36866,0 тыс. руб. 2018 год – 37478,9 тыс. руб. 2019 год – 36743,87 тыс. руб. 2020 год – 27068,846 тыс. руб. 2021 год – 32481,56 тыс. руб. 2022 год – 29761,56 тыс. руб. 2023 год – 29761,56 тыс. руб. 2024 год – 30750,37 тыс. руб.
--	--

4.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 3

Объем финансового обеспечения подпрограммы 3 из бюджета города составляет 260912,666 тыс. руб., из них:

2017 год – 36866,0 тыс. руб.
2018 год – 37478,9 тыс. руб.
2019 год – 36743,87 тыс. руб.
2020 год – 27068,846 тыс. руб.
2021 год – 32481,56 тыс. руб.
2022 год – 29761,56 тыс. руб.
2023 год – 29761,56 тыс. руб.
2024 год – 30750,37 тыс. руб.».

5. В приложении № 4 к муниципальной программе «Развитие образования города Липецка»:

5.1. В разделе 1. «Паспорт подпрограммы 4 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития системы образования города Липецка» позицию «Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	2017 – 2024 – 890385,149 тыс. руб., из них: 2017 год – 84957,2 тыс. руб. 2018 год – 90795,625 тыс. руб. 2019 год – 101181,35 тыс. руб. 2020 год – 116521,8 тыс. руб. 2021 год – 135883,618 тыс. руб. 2022 год – 135287,107 тыс. руб. 2023 год – 130433,449 тыс. руб. 2024 год – 95325,0 тыс. руб.
--	---

5.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 4» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 4

Объем финансового обеспечения подпрограммы 4 из бюджета города составляет 890385,149 тыс. руб., из них:

2017 год – 84957,2 тыс. руб.
2018 год – 90795,625 тыс. руб.
2019 год – 101181,35 тыс. руб.
2020 год – 116521,8 тыс. руб.
2021 год – 135883,618 тыс. руб.
2022 год – 135287,107 тыс. руб.
2023 год – 130433,449 тыс. руб.
2024 год – 95325,0 тыс. руб.».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 24.02.2021 № 234
О внесении изменений в постановление администрации города Липецка
от 14.10.2016 № 1857

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ и решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2020 № 35 «О бюджете города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1857 «Об утверждении муниципальной программы «Градостроительная деятельность на территории города Липецка» (в редакции постановлений от 06.12.2016 № 2196, от 03.04.2017 № 500, от 26.05.2017 № 860, от 15.08.2017 № 1472, от 04.09.2017 № 1728, от 29.12.2017 № 2640, от 19.02.2018 № 224, от 19.04.2018 № 616, от 31.05.2018 № 872, от 24.09.2018 № 1711, от 23.10.2018 № 1926, от 29.12.2018 № 2521, от 25.03.2019 № 481, от 21.05.2019 № 883, от 09.10.2019 № 1988, от 08.11.2019 № 2205, от 30.12.2019 № 2589, от 29.01.2020 № 66, от 13.05.2020 № 628, от 09.09.2020 №1495, от 19.10.2020 № 1872, от 29.12.2020 № 2511), следующие изменения:

1. В приложении к постановлению:

1.1. В разделе 1. «Паспорт муниципальной программы «Градостроительная деятельность на территории города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования составляет 1263794,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год - 168311,9 тыс. рублей, 2018 год - 151753,0 тыс. рублей, 2019 год - 148097,5 тыс. рублей, 2020 год - 167474,2 тыс. рублей, 2021 год - 240343,7 тыс. рублей, 2022 год - 120348,4 тыс. рублей, 2023 год - 139079,0 тыс. рублей, 2024 год - 128386,8 тыс. рублей
---	---

1.2. В разделе 5. «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу «Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Градостроительная деятельность на территории города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Градостроительная деятельность на территории города Липецка»

№ п/п	Наименование подпрограммы	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки испол-нения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)							
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Муниципальная программа «Градостроительная деятельность на территории города Липецка»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024	168311,9	151753,0	148097,5	167474,2	240343,7	120348,4	139079,0	128386,8
1	Подпрограмма 1 «Развитие территории города Липецка»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024	153811,9	139753,0	148097,5	145877,1	152043,7	120348,4	139079,0	128386,8
1.1	Основное мероприятие 1 подпрограммы 1 «Организация разработки градостроительной документации, планировки территории, схем инженерного обеспечения, осуществление проектных работ»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024	16700,0	19430,0	11204,4	9632,4	12800,0	1224,0	1224,0	1224,0
1.2	Основное мероприятие 2 подпрограммы 1 «Содержание муниципального геофонда»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024	360,0	360,0	300,0	306,0	306,0	246,0	246,0	245,0
1.3	Основное мероприятие 3 подпрограммы 1 «Своевременная и качественная организация градостроительного процесса на территории города Липецка»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2024	136751,9	119963,0	135836,6	135417,6	138937,7	118878,4	137609,0	126917,8
1.4	Региональный проект «Жилье» (подготовка и внесение изменений в документацию по планировке территорий городских округов на условиях софинансирования с областным бюджетом)	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2019 - 2020	0	0	756,5	521,0	0	0	0	0
2	Подпрограмма 2 «Повышение качества условий проживания населения за счет обеспечения города социальной инфраструктурой»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2021	14500,0	12000,0	0	21597,1	88300,0	0	0	0
2.1	Основное мероприятие 1 подпрограммы 2 «Строительство (реконструкция) объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению территории, предусматривающих строительство жилья»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017 - 2021	14500,0	12000,0	0	2295,3	88300,0	0	0	0
2.2	Региональный проект «Жилье» (Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации)»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2020	0	0	0	19301,8	0	0	0	0

1.3. Раздел 6. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы
Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Градостроительная деятельность на территории города Липецка»

№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа «Градостроительная деятельность на территории города Липецка»	Всего	787755,5	1049171,1	154944,3	796250,4	240343,7	120348,4	139079,0	128386,8
		федеральный бюджет	407371,0	612136,6	0	611225,0	0	0	0	0
		областной бюджет	212072,6	285281,5	6846,8	17551,2	0	0	0	0
		бюджет города	168311,9	151753,0	148097,5	167474,2	240343,7	120348,4	139079,0	128386,8
1	Подпрограмма 1 «Развитие территории города Липецка»	Всего	155296,9	141190,2	154906,1	150560,4	152043,7	120348,4	139079,0	128386,8
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	1485,0	1437,2	6808,6	4683,3	0	0	0	0
		бюджет города	153811,9	139753,0	148097,5	145877,1	152043,7	120348,4	139079,0	128386,8
2	Подпрограмма 2 «Повышение качества условий проживания населения за счет обеспечения города социальной инфраструктурой»	Всего	632458,6	907980,9	38,2	645690,0	88300,0	0	0	0
		федеральный бюджет	407371,0	612136,6	0	611225,0	0	0	0	0
		областной бюджет	210587,6	283844,3	38,2	12867,9	0	0	0	0
		бюджет города	14500,0	12000,0	0	21597,1	88300,0	0	0	0

2. В приложении 1 к муниципальной программе города Липецка «Градостроительная деятельность на территории города Липецка»:

2.1. В разделе 1. «Паспорт подпрограммы 1 «Развитие территории города Липецка» муниципальной программы «Градостроительная деятельность на территории города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования составляет 1127397,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 153811,9 тыс. рублей, 2018 год – 139753,0 тыс. рублей, 2019 год – 148097,5 тыс. рублей, 2020 год – 145877,1 тыс. рублей, 2021 год – 152043,7 тыс. рублей, 2022 год – 120348,4 тыс. рублей, 2023 год – 139079,0 тыс. рублей, 2024 год – 128386,8 тыс. рублей
---	---

2.2. В разделе 3. «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, задачи и ожидаемые конечные результаты подпрограммы 1»:

2.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма «Развитие территории города Липецка» (далее-подпрограмма) разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации»;

2.2.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма решает задачу муниципальной программы «Градостроительная деятельность на территории города Липецка» - обеспечение градостроительной деятельности на территории города Липецка»;

печка» - обеспечение градостроительной деятельности на территории города Липецка»;

2.3. Раздел 6. «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1

Финансирование мероприятий подпрограммы будет осуществляться из бюджета города Липецка.

Общий объем финансирования из бюджета города составляет – 1127397,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

2017 год – 153811,9 тыс. рублей,

2018 год – 139753,0 тыс. рублей,

2019 год – 148097,5 тыс. рублей,

2020 год – 145877,1 тыс. рублей,

2021 год – 152043,7 тыс. рублей,

2022 год – 120348,4 тыс. рублей,

2023 год – 139079,0 тыс. рублей,

2024 год – 128386,8 тыс. рублей».

3. В приложении 2 к муниципальной программе города Липецка «Градостроительная деятельность на территории города Липецка» абзац третий раздела 3. «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, задачи и ожидаемые конечные результаты подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма решает задачу муниципальной программы «Градостроительная деятельность на территории города Липецка» - обеспечение градостроительной деятельности на территории города Липецка».

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 26.02.2021 № 244
О внесении изменений в постановление администрации города Липецка
от 30.03.2018 № 458

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ и решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2020 № 35 «О бюджете города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление администрации города Липецка от 30.03.2018 № 458 «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка» (в редакции постановлений от 24.12.2018 № 2421, от 28.03.2019 № 573, от 07.06.2019 № 1048, от 20.09.2019 № 1869, от 13.12.2019 № 2432, от 23.03.2020 № 385, от 17.06.2020 № 872, от 17.08.2020 № 1287/1, от 25.12.2020 № 2506) следующие изменения:

1. В приложении к постановлению:

1.2. В разделе 5 «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу 5.2. «Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка» изложить в следующей редакции:

1.1. В разделе 1. «Паспорт муниципальной программы города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Общий объем финансирования составляет 246070,5 тыс. руб., из них: 2018 год - 71418,8 тыс. руб., 2019 год - 103721,2 тыс. руб., 2020 год – 32523,4 тыс. руб., 2021 год - 13352,3 тыс. руб., 2022 год - 12527,4 тыс. руб., 2023 год - 12527,4 тыс. руб., 2024 год - 0 тыс. руб.
---	--

«5.2. Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка»

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки исполнения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)						
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Муниципальная программа города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка»	Всего	2018 - 2024	71418,8	103721,2	32523,4	13352,3	12527,4	12527,4	0
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2018 - 2024	56310,0	50320,0	8169,1	5986,4	8130,4	8130,4	0
		департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2018 - 2024	15108,8	53401,2	6843,2	5620,3	4397,0	4397,0	0
		департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2020 - 2021	0	0	1473,9	1745,6	0	0	0
		департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2020	0	0	16037,2	0	0	0	0
1.1.	Подпрограмма «Организация благоустройства территории города Липецка»	Всего	2018 - 2024	71418,8	103721,2	32523,4	13352,3	12527,4	12527,4	0
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2018 - 2024	56310,0	50320,0	8169,1	5986,4	8130,4	8130,4	0
		департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2018 - 2024	15108,8	53401,2	6843,2	5620,3	4397,0	4397,0	0
		департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2020 - 2021	0	0	1473,9	1745,6	0	0	0
		департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2020	0	0	16037,2	0	0	0	0
1.1.1.	Основное мероприятие 1 «Благоустройство общественных территорий»	Всего	2018 - 2024	56310,0	320,0	19032,8	1162,7	0	0	0
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2018 - 2024	56310,0	320,0	2995,6	0	0	0	0
		департамент культуры и туризма администрации города Липецка	2020	0	0	16037,2	0	0	0	0
		департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2021-2024	0	0	0	1162,7	0	0	0
1.1.2.	Основное мероприятие 2 «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов»	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2018 - 2024	15108,8	40901,2	0	4457,6	4397,0	4397,0	0
1.1.3.	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	Всего	2019 - 2024	0	62500,0	13490,6	7732,0	8130,4	8130,4	0
		департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2019 - 2024	0	50000,0	5173,5	5986,4	8130,4	8130,4	0
		департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	2019 - 2020	0	12500,0	6843,2	0	0	0	0
		департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка	2020 - 2021	0	0	1473,9	1745,6	0	0	0

1.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы
Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка»

№ п/п	Наименование	Источник ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)						
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Муниципальная программа города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка»	Всего	321266,6	353721,2	267456,2	280940,0	292998,6	292998,6	0
		федеральный бюджет	134460,0	237500,0	204186,2	157587,7	169827,0	169827,0	0
		областной бюджет	115387,8	12500,0	30746,6	110000,0	110644,2	110644,2	0
		бюджет города	71418,8	103721,2	32523,4	13352,3	12527,4	12527,4	0
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0	0	0	0	0	0	0
		средства внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0	0
1.1.	Подпрограмма «Организация благоустройства территории города Липецка»	Всего	321266,6	353721,2	267456,2	280940,0	292998,6	292998,6	0
		федеральный бюджет	134460,0	237500,0	204186,2	157587,7	169827,0	169827,0	0
		областной бюджет	115387,8	12500,0	30746,6	110000,0	110644,2	110644,2	0
		бюджет города	71418,8	103721,2	35523,4	13352,3	12527,4	12527,4	0
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0	0	0	0	0	0	0
		средства внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0	0

1.4. Раздел 9. «Целевые индикаторы и показатели задач муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«9. Целевые индикаторы и показатели задач муниципальной программы
Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка»

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей задач)										Методика формирования целевых индикаторов (показателей задач)
				2 года, предшествующие реализации муниципальной программы		годы реализации муниципальной программы								
				2016 год (факт)	2017 год (факт)	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Цель: Создание функциональной и пространственно сбалансированной городской среды на основе улучшения качества окружающей среды и благоустройства городских территорий													
1.1.	Целевой индикатор: Удовлетворенность населения уровнем благоустроенности территории города Липецка	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка, департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка, департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	74	76	77	71	86	87	88	89	90	социологическое исследование	
2.	Задача: Обеспечение комплексного подхода к благоустройству городской территории													
2.1.	Показатель 1 задачи: доля благоустроенных территорий общего пользования в общем количестве территорий, благоустройство которых запланировано на текущий год	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка, департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	-	100	100	100	100	100	100	100	-	C = Сб / Ср*100, где: С - доля благоустроенных территорий общего пользования в общем количестве территорий, благоустройство которых запланировано на текущий год; Сб - количество фактически благоустроенных территорий общего пользования; Ср - количество территорий общего пользования, благоустройство которых запланировано на текущий год	
2.2.	Показатель 2 задачи: доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в общем количестве дворовых территорий, благоустройство которых запланировано на текущий год	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	%	-	100	100	100	100	100	100	100	-	C = Сб / Ср*100, где: С - доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в общем количестве дворовых территорий, благоустройство которых запланировано на текущий год; Сб - количество фактически благоустроенных территорий; Ср - количество дворовых территорий, благоустройство которых запланировано на текущий год	
2.3.	Показатель 3 задачи: доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и включенных в муниципальную программу формирования современной городской среды	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка, департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	-	1,8	5,3	20,2	39,3	81,6	89,0	93,2	100	C = Сб / Ср*100, где: С - доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и включенных в муниципальную программу формирования современной городской среды; Сб - количество площадей благоустроенных общественных территорий; Ср – общее количество площадей общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и включенных в программу	

2.4.	Показатель 4 задачи: доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и включенных в муниципальную программу формирования современной городской среды	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	%	-	3,4	3,8	8,3	9,2	10,6	11,7	12,8	12,8	С = Сб / Ср*100, где: С - доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и включенных в муниципальную программу формирования современной городской среды; Сб - количество благоустроенных дворовых территорий; Ср – общее количество дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и включенных в программу
2.5.	Показатель 5 задачи: доля реализованных проектов, отобранных на конкурсной основе, предложенных территориальным общественным самоуправлением	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	%	-	-	-	-	58,3	100	100	100	-	С = Сб / Ср x 100, где: С - доля реализованных проектов, отобранных на конкурсной основе, предложенных территориальным общественным самоуправлением; Сб - количество реализованных проектов, отобранных на конкурсной основе, предложенных территориальным общественным самоуправлением (шт.); Ср - общее количество проектов, предложенных территориальным общественным самоуправлением (шт.)

2. В приложении № 1 к муниципальной программе города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка»:

2.1. В Разделе 1 «Паспорт подпрограммы «Организация благоустройства территории города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счёт средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Общий объем финансирования составляет 246070,5 тыс. руб., из них: 2018 год - 71418,8 тыс. руб., 2019 год - 103721,2 тыс. руб., 2020 год – 32523,4 тыс. руб., 2021 год - 13352,3 тыс. руб., 2022 год - 12527,4 тыс. руб., 2023 год - 12527,4 тыс. руб., 2024 год - 0 тыс. руб.
---	--

2.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Финансирование подпрограммы осуществляется за счёт средств бюджета города Липецка.

Общий объем финансирования составляет - 246070,5 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год – 71418,8 тыс. руб.,
2019 год – 103721,2 тыс. руб.,
2020 год – 32523,4 тыс. руб.,
2021 год – 13352,3 тыс. руб.,
2022 год – 12527,4 тыс. руб.,
2023 год – 12527,4 тыс. руб.,
2024 год – 0,0 тыс. руб.».

3. В приложении № 1 к подпрограмме «Организация благоустройства территории города Липецка» муниципальной программы города Липецка «Формирование современной городской среды города Липецка»:

3.1. В разделе 1. «Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству» позицию «2021» изложить в следующей редакции:

2021	
1.	Комплексное благоустройство территории Нижнего парка в г. Липецке. 1 этап. Подэтап 4
2.	Пешеходная зона в районе ул. К. Маркса, 27
3.	Фестивальная зона в районе ул. Салтыкова-Щедрина, 52. 2 этап
4.	Зеленый остров (в том числе за счет внебюджетных источников)
5.	Пешеходная зона в районе остановки общественного транспорта Центральный пляж. 2 этап
6.	Центральный городской пляж, в районе ул. К. Маркса, 30. 2 этап
7.	Спортивный сквер в районе ул. 15 микрорайон, д.35
8.	Пешеходная зона у декоративно - пространственной композиции "Контора Петра I»
9.	Детская зона в Верхнем парке. 2 этап
10.	Благоустройство зоны памятника Ленину в районе ул. Ленина, 34а. 2 этап
11.	Городище, 3 этап
12.	Пешеходная зона ул. Зегеля 2-5
13.	Сквер в районе ул. М.И. Неделина 31а
14.	Сквер в районе ул. М.И. Неделина 15
15.	Обустройство площади Петра Великого
16.	Памятник Героям на Сокольском кладбище
17.	Молодежно-патриотический парк в районе пр.60 лет СССР, 34а, 2 этап
18.	Березовая аллея
19.	Аллея вдоль ул. Катукова, 43а-51, 2 этап
20.	Пешеходная зона в районе ул. Московской от 19 мкр. до ул. Катукова, 2 этап (в том числе за счет внебюджетных источников)
21.	Дубовая аллея вдоль ул. Политехнической, 7-9, 2 этап
22.	Сквер по улицы имени генерала М.В Водопьянова. 3 этап
23.	Гагаринский сквер в районе ул. Гагарина, 103-139. 2 этап
24.	Сквер у ОЦКНТ в районе ул. Космонавтов, 54а, 2 этап
25.	Общественная территория с площадкой для выгула собак в районе 9-го микрорайона
26.	Пешеходная зона в районе д. 9а по площади Заводская, 2 этап
27.	Театральный площадь, 2 этап
28.	Быханов сад. 2 этап
29.	Пешеходная зона в районе улицы Белана, 1-9
30.	Пешеходная зона в районе улицы Белана, 9-13
31.	Пешеходная зона на улице Белана, 15-16
32.	Кольцо улицы 50 лет НЛМК
33.	Сквер Г.В.Плеханова
34.	Сквер в районе памятника спецназовцам в районе проспекта Победы, 116а
35.	Общественная территория с площадкой для выгула собак в парке Металлургов
36.	Пешеходная зона в районе парка Молодежный, 2 этап
37.	Площадь перед ДС «Звездный»
38.	Спортивный комплекс для пляжного волейбола на набережной реки Воронеж
39.	Воркаут зона на набережной реки Воронеж
40.	Площадка для занятия йогой на набережной реки Воронеж
41.	Пешеходная зона в районе ул. Катукова,51
42.	Пешеходная зона в районе ул. 15-й микрорайон, 25
43.	Пешеходная зона в районе мкр. «Елецкий» по ул. Елецкое шоссе
44.	Ярмарочная площадь в районе площади Заводская, 1
45.	Зона отдыха на Зеленом острове (за счет внебюджетных источников)
46.	Парк аттракционов «Жемчужина», Полиграфическая, 16а, 2 этап (за счет внебюджетных источников)

47.	Детский игровой комплекс «Потешкино», Полиграфическая, 16, 2 этап (за счет внебюджетных источников)
48.	Павильон ледового катка, Полиграфическая, 16 (за счет внебюджетных источников)
49.	Детский игровой комплекс в районе улицы Хренникова, 1А, 2 этап (за счет внебюджетных источников)
50.	Зона катания на тюбингах в парке Молодежный (за счет внебюджетных источников)
51.	Воркаут-зона в районе ул. Жуковского, 116-13 (за счет внебюджетных источников)
52.	Воркаут-зона в районе ул. Ангарская, 9 (за счет внебюджетных источников)
53.	Воркаут-зона в районе ул. Кривенкова, 5-7 (за счет внебюджетных источников)
54.	Воркаут-зона в районе ул. Звездная, 13 (за счет внебюджетных источников)
55.	Воркаут-зона в районе ул. Боевой проезд,43 (за счет внебюджетных источников)
56.	Воркаут-зона в районе ул. Плеханова, 59 (за счет внебюджетных источников)
57.	Воркаут-зона в районе ул. Дружбы, 32 (за счет внебюджетных источников)
58.	Воркаут-зона в районе школы №24 (за счет внебюджетных источников)
59.	Благоустройство сквера в районе домов 2, 4, 6 по ул. Механизаторов (за счет внебюджетных источников)
60.	Благоустройство территории вдоль домов 37 и 39 по ул. П.А. Папина со стороны проезжей части (за счет внебюджетных источников)
61.	Пешеходная зона вдоль проезжей части по ул. П.А. Папина (от ГУЗ «Липецкий городской родильный дом №1» к остановке «Музыкальное училище» (за счет внебюджетных источников)
62.	Комплексное обустройство детской игровой и спортивной площадки в районе дома 11а по ул. Студенческий Городок (за счет внебюджетных источников)
63.	Обустройство пешеходной дорожки от ГОБПОУ Липецкого машиностроительного колледжа к дому 14а по пр. Строителей (за счет внебюджетных источников)
64.	Комплексное обустройство детской игровой и спортивной площадки за д.13 по ул. Студенческий Городок (территория стоянки) (за счет внебюджетных источников)
65.	Обустройство пешеходной дорожки вдоль проезжей части внутридворовой дороги от д.14 по ул. Студенческий Городок к домам 12, 12а (за счет внебюджетных источников)
66.	Восстановление асфальтного покрытия пешеходной дорожки от д. 14 по ул. Студенческий Городок вдоль домов 18, 16, 14, 12 по ул. Водопьянова (параллельно второстепенной дороги) (за счет внебюджетных источников)
67.	Обустройство сквера вдоль проезжей части по пр. Строителей (за счет внебюджетных источников)
68.	Обустройство пешеходной дорожки между ДОУ № 103 и стадионом МБОУ СОШ №21 (за счет внебюджетных источников)
69.	Обустройство сквера за домом 29 по ул.15 микрорайон (за счет внебюджетных источников)
70.	Комплексное обустройство детской игровой и спортивной площадки в районе д.21 по ул.15 микрорайон (за счет внебюджетных источников)

3.2. Раздел 9. «Виды работ, планируемые к выполнению при благоустройстве общественных территорий в 2021 году» изложить в следующей редакции:

«9. Виды работ, планируемые к выполнению при благоустройстве общественных территорий в 2021 году

9.1. Комплексное благоустройство территории Нижнего парка в г. Липецке. 1 этап. Подэтап 4

- благоустройство парка;

- установка детского игрового оборудования;

- озеленение.

9.2. Пешеходная зона в районе ул. К. Маркса, 27

- устройство асфальтобетонного покрытия, сетей наружного освещения;

- приобретение и установка малых архитектурных форм;

- выполнение работ по обрезке и сносу деревьев;

- озеленение;

- выполнение работ по технической инвентаризации объекта с подготовкой соответствующей технической документации.

9.3. Фестивальная зона в районе ул. Салтыкова-Щедрина, 52. 2этап

- озеленение.

9.4. Зеленый остров (в том числе за счет внебюджетных источников).

- проектные работы;

- устройство сетей наружного освещения с ограждением территории;

- выполнение работ по технической инвентаризации объекта с подготовкой соответствующей технической документации;

- укрепление почвы острова с помощью гравийно-песчаного отсева;

- озеленение;

- устройство асфальтобетонного покрытия.

9.5. Пешеходная зона в районе остановки общественного транспорта Центральный пляж. 2 этап

- демонтажные работы;

- устройство сетей наружного освещения с ограждением территории;

- устройство асфальтобетонного покрытия.

- озеленение;

- приобретение и установка малых архитектурных форм;

9.6. Центральный городской пляж, в районе ул. К. Маркса, 30. 2 этап

- предпроектные работы (включая выполнение архитектурной концепции комфортной городской среды);

- проектные работы;

- благоустройство территории пляжа;

- благоустройство детской зоны;

- планировка территории;

- снос и санитарная обрезка зеленых насаждений;

-работы по улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

- устройство асфальтобетонного покрытия;

- устройство песчаного покрытия;

- устройство системы видеонаблюдения;

- озеленение;

- приобретение и установка малых архитектурных форм.

9.7. Спортивный сквер в районе ул. 15 микрорайон, д.35

- благоустройство сквера;

- работы по улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

- озеленение;

- приобретение и установка малых архитектурных форм;

- устройство сетей наружного освещения;

- восстановление плиточного покрытия.

9.8. Пешеходная зона у декоративно - пространственной композиции «Контора Петра I»

- демонтаж и замена облицовочного камня декоративно-пространственной композиции;

- демонтаж и замена плиточного покрытия;

- озеленение.

9.9. Детская зона в Верхнем парке. 2 этап

- приобретение и установка малых архитектурных форм;

- устройство видеонаблюдения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.03.2021 № 250

О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 30.12.2020 № 2575

В целях реализации мероприятий регионального проекта «Культурная среда» национального проекта «Культура» и по результатам проведенного мониторинга правоприменения, администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Липецка от 30.12.2020 № 2575 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и туризма администрации города Липецка» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. Пункт 1.3. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидии предоставляются учреждениям:

а) в целях создания условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры жителей города Липецка на осуществление расходов по подготовке кадров учреждений культуры в рамках регионального проекта «Творческие люди» национального проекта «Культура»;

б) в целях модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств на осуществление расходов по капитальному ремонту и реконструкции детских школ искусств в рамках регионального проекта «Культурная среда» национального проекта «Культура»;

в) на осуществление расходов, не включенных в состав нормативных затрат, связанных с выполнением муниципального задания, направленных на реализацию возложенных на учреждение полномочий в соответствии с муниципальными программами «Развитие культуры и туризма в городе Липецке», «Развитие образования города Липецка», «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка», «Липецк-мы вместе!», «Охрана окружающей среды», а также связанных с непрограммными направлениями деятельности, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.»

2. Пункт 2.10. раздела 2. «Условия и порядок предоставления субсидий» дополнить абзацем следующего содержания:

«Результатом предоставления субсидии в рамках регионального проекта «Культурная среда» национального проекта «Культура» является количество модернизированных муниципальных детских школ искусств.»

3. Приложение № 3 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и туризма администрации города Липецка изложить в новой редакции (приложение).

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение
к постановлению администрации
города Липецка
02.03.2021 № *250*

«Приложение № 3 к Порядку определения
объема и условий предоставления
субсидий на иные цели бюджетным и
автономным учреждениям,
подведомственным департаменту
культуры и туризма администрации города
Липецка

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на ____ 20__ г.		Дата	КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____	_____	
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)			
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.			по ОКЕИ
			383

1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Наименование показателя	Код субсидии	Наименование субсидии	БК проекта	Результат предоставления субсидии	Единица измерения	Плановые значения	Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения	Объем обязательства, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии	Неисполненный объем финансового обеспечения
					наименование по ОКУД	количество по ОКУД	с даты заключения текущего финансового года	с даты заключения текущего финансового года	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				в том числе						

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов			
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена			
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет			
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет			

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.03.2021 № 341

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства транспорта РФ от 05.06.2019 № 167 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства», в целях повышения доступности и качества муниципальной услуги по выдаче специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк, администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк» (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Липецка от 14.06.2016 № 1008

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк»;

- постановление администрации города Липецка от 26.07.2017 № 1305 «О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.06.2016 № 1008».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение

к постановлению администрации города Липецка

от 11.03.2021 № 341

Административный регламент

Раздел I. Общие положения

1. Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк» (далее – Регламент) предоставления муниципальной услуги определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых в процессе предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк» (далее - муниципальная услуга), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), а также порядок взаимодействия между департаментом дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка (далее – Департамент) и заявителями, иными органами, организациями при предоставлении муниципальной услуги.

2. Круг заявителей

2. Заявителем, которому предоставляется муниципальная услуга, является владелец транспортного средства или его представитель, обратившийся с заявлением на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (далее – заявление), в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк (далее - заявитель).

3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется Департаментом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг Липецкой области (далее – Единый портал) (<http://www.gosuslugi.ru>) и Региональный портал государственных и муниципальных услуг Липецкой области (далее – Региональный портал) (<http://pgu.admlr.lipetsk.ru>), средств телефонной связи, средств массовой информации, информационных материалов, путем размещения информации на официальном сайте администрации города Липецка (далее – сайт Администрации) (www.lipetskcity.ru) и направления письменных ответов на обращения по электронной почте (в электронном виде), а также при личном приеме заявителя.

4. Справочная информация о месте нахождения, режиме работы Департамента, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги; справочные телефоны Департамента, в том числе номер телефона – автоинформатора, адрес сайта Администрации, а также электронной почты и (или) формы обратной связи в сети «Интернет», подлежит обязательному размещению на сайте Администрации в сети «Интернет», в информационной системе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг», (далее – региональный реестр), на Едином портале, Региональном портале, на информационном стенде Департамента.

5. Департамент осуществляет прием заявителя для предоставления муниципальной услуги в соответствии с режимом работы.

Консультации предоставляются по вопросам:

- режима работы Департамента;

- перечня документов, необходимых для предоставления заявителю муниципальной услуги;

- порядка и условий предоставления муниципальной услуги;

- сроков предоставления муниципальной услуги;

- оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через Региональный портал информация о ходе и результате предоставления муниципальной услуги передается в личный кабинет заявителя на Региональном портале.

6. На сайте Администрации, Едином портале и Региональном портале, информационном стенде в Департаменте размещается следующая информация:

- текст административного регламента с приложениями;

- процедура предоставления муниципальной услуги в текстовом виде;

- перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования);

- перечень документов, необходимых для предоставления заявителю муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

- бланк и образец заполнения заявления;

- исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- справочная информация о месте нахождения и режиме работы Департамента, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, справочные телефоны Департамента, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона – автоинформатора, адреса сайта Администрации, а также электронной почты Департамента и (или) формы обратной связи в сети «Интернет»;

- информация о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц.

7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица Департамента, в функции которых входит прием граждан, подробно и в вежливой (корректной) форме консультируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам, касающимся предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности должностного лица Департамента, принявшего телефонный звонок.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

8. Наименование муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк».

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

9. Муниципальная услуга предоставляется Департаментом.

10. Согласно пункту 3 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ Департамент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией города Липецка муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Липецкого городского Совета депутатов от 25.12.2018 № 817.

11. При предоставлении муниципальной услуги Департамент осуществляет взаимодействие с Управлением Федеральной налоговой службы по Липецкой области с целью получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

6. Описание результата предоставления муниципальной услуги

12. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк (далее - специальное разрешение);
- мотивированный отказ в выдаче специального разрешения.

7. Срок предоставления муниципальной услуги

13. Муниципальная услуга в случае, если требуется согласование только владельцев автомобильных дорог и при наличии соответствующих согласований, предоставляется в срок, не превышающий одиннадцать рабочих дней с даты регистрации заявления, а в случае необходимости согласования маршрута транспортного средства с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения (далее – Госавтоинспекцией) - в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления, в том числе срок направления (выдачи) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги - один рабочий день со дня подписания председателем Департамента.

В случае если для осуществления движения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, срок выдачи специального разрешения увеличивается на срок проведения указанных мероприятий.

Заявление о пропуске тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, направляемых для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также специализированных транспортных средств телеканалов, радиоканалов и иных вещателей (передвижных телевизионных станций, состоящих из основного и вспомогательного транспортного средства, груз которых составляет оборудование, необходимое для проведения съемок, и мобильных энергетических комплексов, направляемых на проведение съемок и трансляций), рассматривается Департаментом в течение одного рабочего дня с даты его поступления.

В случае, если срок выданного специального разрешения на движение крупногабаритной сельскохозяйственной техники (комбайн, трактор) не истек, при этом соответствующим транспортным средством совершено предельное количество поездок, указанное в специальном разрешении, владелец транспортного средства вправе подать повторное заявление на движение данной крупногабаритной сельскохозяйственной техники (комбайн, трактор) своим ходом в период с марта по сентябрь в пределах городского округа город Липецк. По такому заявлению специальное разрешение выдается в течение четырех рабочих дней со дня его регистрации на одну или несколько поездок (не более тридцати) на срок, не превышающий срок действия ранее выданного специального разрешения.

8. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале, Региональном портале и региональном реестре.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

15. Для получения специального разрешения заявитель подает в Департамент заявление (приложение № 1 к Регламенту).

Заявление с приложением документов, указанных в пункте 17 Регламента, может быть подано заявителем непосредственно в Департамент, посредством почтового отправления, факсимильной связи с последующим представлением оригиналов заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов или в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала.

В электронном виде услуга предоставляется в части подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

16. В заявлении указывается:

- наименование Департамента;
- наименование и организационно-правовая форма заявителя - для юридических лиц;
- идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) и основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН или ОГРНИП) - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- адрес местонахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, телефон;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей (с указанием статуса индивидуального предпринимателя);
- банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, банковский индивидуальный код);
- исходящий номер (при необходимости) и дата заявления;
- наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства;
- маршрут движения (пункт отправления - пункт назначения с указанием их адресов в населенных пунктах, если маршрут проходит по улично-дорожной сети населенных пунктов, без указания промежуточных пунктов);
- вид перевозки (межрегиональная, местная), срок перевозки, количество поездок;
- характеристика груза (при наличии груза) (полное наименование, марка, модель, габариты, масса, делимость, длина свеса (при наличии));

- сведения о транспортном средстве (автопоезде) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный номер транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), параметры транспортного средства (автопоезда) (масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом, масса тягача, прицепа (полуприцепа)), расстояние между осями, нагрузки на оси, габариты транспортного средства (автопоезда) (длина, ширина, высота), минимальный радиус поворота с грузом, необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия), предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда) с учетом конструктивных особенностей транспортного средства и конкретных дорожных условий на маршруте движения.

В случае движения крупногабаритной сельскохозяйственной техники (комбайн, трактор) своим ходом в период с марта по сентябрь в пределах города Липецка в заявлении указывается пункт отправления и пункт назначения с указанием подъездов к местам проведения сельскохозяйственных работ.

Заявление оформляется на русском языке машинописным текстом (наименования груза, марок и моделей транспортных средств, их государственных регистрационных номеров допускается оформлять буквами латинского алфавита).

17. К заявлению прилагаются:

- 1) копия документов каждого транспортного средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт самоходной машины), с использованием которого планируется поездка;
- 2) схема тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (автопоезда) с изображением размещения груза (при наличии груза) (приложение № 3 к Регламенту). На схеме изображается транспортное средство, планируемое к участию в перевозке, его габариты с грузом (при наличии груза), количество осей и колес на нем, взаимное расположение осей и колес, распределение нагрузки по осям и в случае неравномерного распределения нагрузки по длине оси - распределение на отдельные колеса, а также при наличии груза - габариты груза, расположение груза на транспортном средстве, погрузочная высота, свес (при наличии) (изображается вид в профиль, сзади), способы, места крепления груза;
- 3) сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза в транспортном положении (в случае перевозки груза) - сведения изготовителя, производителя груза, эксплуатационные документы, содержащие информацию о весогабаритных параметрах груза;
- 4) копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения (при наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, копия платежного документа не требуется);
- 5) копия ранее выданного специального разрешения, срок действия которого на момент подачи заявления не истек, - в случае повторной подачи заявления на движение крупногабаритной сельскохозяйственной техники (комбайн, трактор) своим ходом в период с марта по сентябрь в пределах города Липецка при наличии действующего специального разрешения на данное транспортное средство.

18. В случае подачи заявления представителем владельца транспортного средства к заявлению также прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя владельца транспортного средства.

19. Заявление, схема транспортного средства (автопоезда), копии документов каждого транспортного средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт самоходной машины), с использованием которого планируется поездка, должны быть подписаны заявителем (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) или руководителем (иным уполномоченным лицом) и заверены печатью (при наличии) (для юридических лиц).

20. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа.

21. В случае если заявление подается повторно в порядке, предусмотренным абзацем четвертым пункта 13 Регламента, документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 17 Регламента, к заявлению не прилагаются.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

22. Документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги и находящимися в распоряжении Федеральной налоговой службы России, которые подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, являются выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

По межведомственным запросам Департамента документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем), предоставляется государственным органом, в распоряжении которого находятся указанные документы, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Заявитель вправе представить данные документы по собственной инициативе.

11. Запрет требовать от заявителя представления документов, информации или осуществления действий

23. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Липецкой области и муниципальными правовыми актами города Липецка находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения ус-

луг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрации города Липецка муниципальных услуг, утвержденный решением Липецкого городского Совета депутатов от 25.12.2018 № 817 и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;

- предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с подпунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отпечатков на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

24. Департамент отказывает в регистрации заявления в случае, если:

- 1) заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления;
- 2) заявление не содержит сведений, установленных пунктом 16 Регламента;
- 3) прилагаемые к заявлению документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 17-19 Регламента (за исключением случаев, установленных подпунктами 4, 5 пункта 17 Регламента).

13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

25. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

26. Департамент принимает решение об отказе в выдаче специального разрешения в случае, если:

- 1) не вправе выдавать специальные разрешения по заявленному маршруту;
- 2) информация о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица не совпадает с соответствующей информацией, указанной в заявлении;
- 3) сведения, предоставленные в заявлении и документах, не соответствуют техническим характеристикам транспортного средства и груза, а также технической возможности осуществления заявленной перевозки;
- 4) установленные требования о перевозке делимого груза не соблюдены;
- 5) при согласовании маршрута установлена невозможность осуществления движения по заявленному маршруту тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства с заявленными техническими характеристиками в связи с техническим состоянием автомобильной дороги, искусственного сооружения или инженерных коммуникаций, а также по требованиям безопасности дорожного движения;
- 6) отсутствует согласие заявителя на:
 - проведение оценки технического состояния автомобильной дороги (при необходимости ее проведения);
 - принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;
 - укрепление автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;
- 7) заявитель не произвел оплату оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;
- 8) заявитель не произвел оплату принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;
- 9) заявитель не внес плату в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;
- 10) отсутствуют оригиналы заявления и схемы автопоезда на момент выдачи специального разрешения, заверенных регистрационных документов транспортного средства в случае, если заявление и документы направлялись в Департамент с использованием факсимильной связи;
- 11) отсутствует согласие владельцев автомобильных дорог или согласующих организаций, если не требуется разработка специального проекта и (или) проекта организации дорожного движения;
- 12) отсутствует специальный проект, проект организации дорожного движения (при необходимости);
- 13) крупногабаритная сельскохозяйственная техника (комбайн, трактор) в случае повторной подачи заявления в соответствии с подпунктом 5 пункта 19 Регламента является тяжеловесным транспортным средством.

27. Департамент в случае принятия решения об отказе в выдаче специального разрешения по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 4 пункта 26 Регламента, посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, информирует заявителя в течение четырех рабочих дней со дня регистрации заявления.

14. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, не предусмотрены.

15. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

29. За выдачу специального разрешения (за исключением транспортного средства, осуществляющего международные автомобильные перевозки) уплачивается государственная пошлина в размере, указанном в подпункте 111 пункта 1 статьи 333.33 Налогового Кодекса РФ (часть вторая).

Размер платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесными транспортными средствами, рассчитывается применительно к каждому участку автомобильной дороги, по которому проходит маршрут транспортного средства, в соответствии с Правилами возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.01.2020 № 67.

Показатели размера вреда при превышении значения предельно допустимой массы транспортного средства и предельно допустимых осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства рассчитываются в соответствии с постановлением администрации города Липецка от 23.03.2020 № 389 «Об определении размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк». Реквизиты для перечисления платы за выдачу разрешений, бланки квитанций размещены на информационном стенде Департамента, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале, Региональном портале и региональном реестре.

16. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

30. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается, так как предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не осуществляется.

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

31. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более пятнадцати минут.

18. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

32. Заявление регистрируется в журнале регистрации входящей корреспонденции с присвоением регистрационного номера в единой системе электронного документооборота в день поступления должностным лицом Департамента, ответственным за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поданных через Единый портал, Региональный портал и поступивших в нерабочий (выходной или праздничный) день, осуществляется в первый, следующий за ним рабочий день.

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

33. Центральный вход в здание, в котором расположен Департамент, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о Департаменте (его наименовании и режиме работы). Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях. Указанные помещения Департамента включают в себя места для ожидания, места для приема, места информирования.

Места для ожидания должны быть оборудованы стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее трех мест.

Места для приема должны быть организованы в виде отдельного рабочего места для лица, осуществляющего прием, оборудованы табличкой (вывеской) с указанием фамилии, имени, отчества и должности лица, осуществляющего прием.

34. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационным стендом, столами, стульями для возможности оформления документов.

К информационному стенду должна быть обеспечена возможность свободного доступа граждан.

На информационном стенде размещается следующая обязательная информация:

- выписки из правовых актов, регулирующих вопросы предоставления муниципальной услуги;
- бланк заявления;
- образец заполнения бланка заявления;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- график приема заявителей, номера телефонов, адрес интернет-сайта и электронной почты;
- порядок обжалования решений, действий (бездействий) Департамента, а также должностных лиц и муниципальных служащих Департамента;
- Регламент.

35. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть обеспечены для заявителей, в том числе инвалидов:

- условиями для беспрепятственного доступа на объект (в здание, помещение), в котором предоставляется муниципальная услуга;

- возможностью самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект, входа и выхода из него;

- возможностью посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью;

- возможностью сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащим размещением оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублированием необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуском сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуском на объект (в здание, помещение), в котором предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказанием иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами;

- возможностью выделения мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

При отсутствии возможности оборудовать здание и помещение (место предоставления муниципальной услуги) по вышеперечисленным требованиям прием граждан, являющихся инвалидами, осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (комнатах), расположенных на первых этажах здания, либо предоставление муниципальной услуги осуществляется по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме при наличии возможности такого предоставления.

20. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

36. Департамент обеспечивает доступность и качество предоставления муниципальной услуги.

36.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- 1) открытость и доступность информации о предоставлении муниципальной услуги посредством размещения в средствах массовой информации на Едином портале, Региональном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Администрации, на информационном стенде Департамента нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), сведений о месте нахождения, режиме работы, справочном телефоне, должностных лицах Департамента, ответственных за предоставление муниципальной услуги, последовательности и сроках административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;
- 2) наличие необходимого и достаточного количества должностных лиц Департамента, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителя и выдача документов заявителю, в целях соблюдения установленных регламентом сроков предоставления муниципальной услуги;
- 3) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, посредством почтовой, факсимильной связи, в электронной форме через Единый портал или Региональный портал), обеспечения доступа заявителя к сведениям о муниципальной услуге, получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

36.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- 1) время предоставления муниципальной услуги;
- 2) время ожидания в очереди при получении муниципальной услуги;
- 3) вежливость и компетентность должностного лица Департамента, взаимодействующего с заявителем при предоставлении муниципальной услуги;
- 4) комфортность условий в помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга;
- 5) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги, в том числе административных процедур;
- 6) удовлетворенность заявителей качеством предоставленной муниципальной услуги;
- 7) отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностного лица Департамента, предоставляющего муниципальную услугу.
37. Количество взаимодействий должностных лиц Департамента с заявителем при предоставлении муниципальной услуги, при личном обращении не должно превышать двух раз - подача документов и выдача результата предоставления муниципальной услуги. При обращении с Регионального портала, Единого портала одного раза – для получения результата муниципальной услуги.
38. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностным лицом Департамента в ходе личного приема при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать пятнадцать минут.
39. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.

21. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

40. Муниципальная услуга может предоставляться в электронной форме в части подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и в случаях, указанных в пункте 4 Приказа Министерства транспорта РФ от 05.06.2019 № 167 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства», в части выдачи специального разрешения.

41. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявление и прилагаемые к нему документы подписываются в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» усиленной электронной цифровой подписью.

При направлении заявления и документов в электронной форме заявителю обеспечивается возможность получения специального разрешения в форме электронного документа.

Выданное в соответствии с настоящим пунктом специальное разрешение в электронной форме должно быть распечатано на бумажном носителе. Бумажный документ, полученный в результате распечатки соответствующего электронного документа, может признаваться бумажной копией электронного документа при выполнении следующих действий: документ содержит всю информацию из соответствующего электронного документа, а также собственноручную подпись должностного лица Департамента, его фамилию, имя, отчество и дату регистрации бумажного документа – копии электронного документа. Указанная информация размещается на заявлении.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

22. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

42. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры (действия):

- прием и регистрация заявления и прилагаемых документов либо отказ в регистрации заявления и уведомление заявителя об отказе в регистрации;
- рассмотрение заявления и прилагаемых документов и передача его на исполнение;
- рассмотрение заявления и документов на соответствие их требованиям законодательства и Регламента, принятие решения о дальнейшем согласовании или об отказе в выдаче разрешения;
- согласование маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;
- выдача специального разрешения;
- принятие мотивированного решения об отказе в выдаче специального разрешения и информирование заявителя о принятом решении об отказе в выдаче специального разрешения.

23. Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов либо отказ в регистрации заявления и уведомление заявителя об отказе в регистрации

43. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Департамент заявления на выдачу специального разрешения и прилагаемых документов, согласно пунктам 17-18 Регламента. Допускается подача заявления и прилагаемых документов лично заявителем, либо по почте, посредством факсимильной связи, а также в электронной форме с последующим предоставлением оригинала заявления и прилагаемых документов.

44. При личном обращении заявителя в Департамент должностное лицо Департамента, ответственное за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, изготавливает копию заявления, на которой делает отметку о приеме документов, где указываются фамилия, инициалы должностного лица Департамента, принявшего документы, а также его подпись.

Должностное лицо Департамента, ответственное за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, вносит в единую систему электронного документооборота запись о приеме документов, осуществляет присвоение входящего номера заявлению и передает зарегистрированное заявление и прилагаемые документы председателю Департамента.

45. Должностное лицо Департамента, ответственное за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции отказывает в приеме и регистрации заявления в случае, если:

- 1) заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления;
- 2) заявление не содержит сведений, установленных пунктом 16 Регламента
- 3) прилагаемые к заявлению документы не соответствуют требованиям пунктов 17- 19 Регламента (за исключением случаев, установленных подпунктами 4 и 5 пункта 17 Регламента), о чем уведомляет заявителя посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении, с указанием оснований принятия данного решения.
46. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня поступления заявления.
47. Критерии принятия решения: поступление заявления и прилагаемых документов в Департамент.
48. Результатом выполнения административной процедуры является:
 - прием и регистрация заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации входящей корреспонденции с присвоением регистрационного номера в единой системе электронного документооборота и передача заявления и прилагаемых документов председателю Департамента;
 - мотивированный отказ в регистрации заявления и прилагаемых документов и уведомление заявителя об отказе в регистрации.
49. Способ фиксации выполнения административной процедуры: внесение записи о приеме и регистрации заявления и прилагаемых документов в журнал регистрации входящей корреспонденции с присвоением регистрационного номера в единой системе электронного документооборота либо об отказе в приеме и регистрации заявления и прилагаемых документов в журнал регистрации исходящей корреспонденции с присвоением регистрационного номера в единой системе электронного документооборота.

24. Рассмотрение заявления и прилагаемых документов и передача его на исполнение

50. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и прилагаемых документов председателю Департамента.

Председатель Департамента рассматривает заявление и прилагаемые документы и передает их должностному лицу Департамента, ответственному за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции для передачи должностному лицу Департамента, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

51. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

52. Критерии принятия решения: поступление заявления и прилагаемых документов председателю Департамента.

53. Результат административной процедуры: передача заявления и прилагаемых документов должностному лицу Департамента, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

54. Способ фиксации выполнения административной процедуры: внесение сведений о передаче заявления и прилагаемых документов на исполнение с указанием исполнителя в единой системе электронного документооборота.

25. Рассмотрение заявления и документов на соответствие их требованиям законодательства и Регламента, принятие решения о дальнейшем согласовании или об отказе в выдаче разрешения

55. Основанием для начала административной процедуры является передача заявления и прилагаемых документов должностному лицу Департамента, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, вносит сведения о поступившем на рассмотрение заявлении и приложенных документах в журнал регистрации заявлений и выдачи специальных разрешений (далее - журнал регистрации заявлений).

Должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, при рассмотрении заявления и приложенных документов проверяет:

- 1) наличие полномочий на выдачу специального разрешения по заявленному маршруту;
- 2) соответствие сведений, предоставленных в заявлении и документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги, техническим характеристикам транспортного средства и груза (при наличии груза), а также технической возможности осуществления движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по заявленному маршруту;
- 3) информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица (для российских перевозчиков) с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;
- 4) сведения о соблюдении требований о перевозке делимого груза.

Должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, принимает решение о дальнейшем согласовании маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства или об отказе в выдаче специального разрешения.

56. Максимальный срок выполнения административной процедуры: четыре рабочих дня со дня регистрации заявления в журнале регистрации заявлений.

57. Критерии принятия решения: наличие или отсутствие оснований для отказа в выдаче специального разрешения, предусмотренных подпунктами 1-4 пункта 26 Регламента.

58. Результатом административной процедуры является принятие решения о дальнейшем согласовании маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства или об отказе в выдаче специального разрешения по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-4 пункта 26 Регламента.

59. Способ фиксации выполнения административной процедуры: внесение сведений о принятом решении об отказе в выдаче специального разрешения в журнал регистрации заявлений.

26. Согласование маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства

60. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о дальнейшем согласовании маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.

61. Должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

- 1) устанавливает путь следования по заявленному маршруту;
- 2) определяет владельцев автомобильных дорог по пути следования заявленного маршрута;
- 3) направляет в адрес владельцев автомобильных дорог, по дорогам которых проходит данный маршрут, часть маршрута, запрос на согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в котором указываются:
 - наименование органа, направившего запрос;
 - исходящий номер и дата запроса;
 - вид перевозки;
 - маршрут движения (участок маршрута);
 - наименование и адрес владельца транспортного средства;
 - марка и модель транспортного средства, государственный регистрационный номер транспортного средства;
 - предполагаемый срок и количество поездов;
 - характеристика груза (при наличии груза) (полное наименование, марка, модель, габариты, масса);
 - параметры транспортного средства (автопоезда) (расстояние между осями, нагрузки на оси, количество осей, масса транспортного средства (автопоезда) без груза /с грузом, габариты транспортного средства (автопоезда));
 - необходимость автомобиля прикрытия (сопровождения), предполагаемая скорость движения (в случае направления запроса на бумажном носителе);
 - подпись должностного лица.

Максимальный срок выполнения административного действия: четыре рабочих дня со дня регистрации заявления.

62. Согласование маршрута транспортного средства (кроме согласования с Госавтоинспекцией) осуществляется путем предоставления владельцами автомобильных дорог документа о согласовании.

Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проводится владельцами автомобильных дорог в течение четырех рабочих дней с даты поступления от Департамента запроса, указанного в подпункте 3 пункта 61 Регламента.

В случае, если для согласования предложенного заявителем маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства требуется разработка проекта организации дорожного движения, специального проекта, проведение обследования автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, дальнейшее согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, осуществляется в соответствии с пунктами 63-71 Регламента. При этом разработка проекта организации дорожного движения, специального проекта, укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций обеспечивается заявителем. О необходимости указанных мероприятий должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, информирует заявителя посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения административного действия: в течение одного рабочего дня со дня получения соответствующих сведений.

63. В случаях согласования маршрута крупногабаритного транспортного средства, а также в случаях, когда для движения тяжеловесного транспортного средства требуется: укрепление отдельных участков автомобильных дорог; принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений и инженерных коммуникаций в пределах маршрута транспортного средства; изменение организации дорожного движения по маршруту тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства; введение ограничений в отношении движения других транспортных средств по требованиям обеспечения безопасности дорожного движения, согласование маршрута осуществляется также органами Госавтоинспекции, в порядке, определенном пунктом 71 Регламента.

В случае, если Департамент является владельцем автомобильной дороги, на которой полностью размещается установленный постоянный маршрут, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, информирует заявителя о размере платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения административного действия: один рабочий день со дня регистрации заявления.

При получении информации от владельца автомобильной дороги о размере возмещения вреда по постоянному маршруту, причиняемому тяжеловесным транспортным средством, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, уведомляет заявителя посредством почтового отправления, электронной почты, по телефону, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения административного действия: один рабочий день со дня поступления запроса.

64. В случае движения тяжеловесного транспортного средства с нагрузкой на ось, превышающей допустимую нагрузку более чем на два процента, но не более чем на десять процентов, по установленному постоянному маршруту, Департаментом, осуществляющим выдачу специального разрешения по данному маршруту в упрощенном порядке, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляется запрос владельцу автомобильной дороги о размере платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством, при движении по данному постоянному маршруту. В случае движения тяжеловесного транспортного средства с общей массой, превышающей допустимую, и (или) с нагрузкой на ось или группу осей, превышающей допустимую нагрузку более чем на десять процентов, по установленному постоянному маршруту Департамент, осуществляющим выдачу специального разрешения по данному маршруту, в течение четырех рабочих дней со дня регистрации заявления направляется владельцу автомобильной дороги запрос о размере возмещения вреда по данному постоянному маршруту, причиняемого тяжеловесным транспортным средством.

При получении ответа на запрос должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, направляет заявителю уведомление о размере платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством, а также информирует его о способах и порядке оплаты путем направления уведомления на адрес электронной почты, по телефону, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения административного действия: один рабочий день с даты поступления ответа на запрос. Согласование маршрута тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, в случае если для осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов требуется принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, осуществляется посредством направления должностным лицом Департамента, ответственным за предоставление муниципальной услуги соответствующего запроса владельцам автомобильной дороги.

Максимальный срок выполнения административного действия: четыре рабочих дня со дня регистрации заявления в журнале регистрации заявлений.

При получении от владельцев пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций информации о предполагаемом размере расходов на принятие указанных мер и условиях их проведения должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, информирует об этом заявителя посредством почтового отправления, электронной почты, по телефону, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения административного действия: в течение одного рабочего дня со дня получения информации о предполагаемом размере расходов на принятие указанных мер и условиях их проведения.

При получении согласия заявителя на проведение специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций и на возмещение расходов на принятие указанных мер и условиях их проведения должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, направляет такое согласие владельцу пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций и дальнейшее согласование осуществляется в порядке, установленном пунктами 67-70 Регламента.

65. Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут проходит через железнодорожные переезды, осуществляется при получении согласия от владельцев инфраструктуры железнодорожного транспорта.

Максимальный срок выполнения административного действия: шесть рабочих дней со дня направления должностным лицом Департамента запроса владельцам автомобильной дороги.

66. При получении от владельцев автомобильных дорог информации о необходимости проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков, в том числе, если масса транспортного средства (автопоезда) с грузом или без груза превышает фактическую грузоподъемность искусственных дорожных сооружений, расположенных по маршруту

движения тяжеловесного транспортного средства, и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки, а также о необходимости разработки проекта организации дорожного движения, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, информирует об этом заявителя посредством почтового отправления, электронной почты, по телефону, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения административного действия: два рабочих дня со дня получения информации от владельцев автомобильных дорог о необходимости и условиях проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки и разработки проекта организации дорожного движения.

В случае, если заявитель в срок до пяти рабочих дней со дня получения информации не направит в Департамент согласие на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и на оплату расходов на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог, либо в случае получения отказа заявителя от проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и оплаты расходов, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, принимает решение об отказе в выдаче специального разрешения, о чем информирует заявителя посредством почтового отправления, электронной почты, по телефону, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения административного действия: три рабочих дня со дня истечения срока для получения согласия заявителя на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и на оплату расходов на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог.

67. Владельцы автомобильных дорог не позднее тридцати дней с момента получения согласия заявителя на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог и возмещения расходов на проведение оценки, информируют Департамент о результатах оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков, возможности осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по заявленному маршруту, условия такой перевозки, а также о необходимости укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков и о расходах на проведение указанных мероприятий.

68. Должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, информирует заявителя о результатах оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков, возможности осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по заявленному маршруту, условиях такой перевозки, а также о необходимости укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков посредством почтового отправления, электронной почты либо по телефону, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения административного действия: три рабочих дня со дня получения информации от владельцев автомобильных дорог либо два рабочих дня со дня истечения срока для получения согласия заявителя на проведение укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, а также на возмещение владельцам автомобильных дорог расходов на укрепление автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков.

69. После проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и (или) укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, получения согласия владельца автомобильных дорог и расчета платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, доводит до заявителя размер платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством.

Максимальный срок выполнения административного действия: один рабочий день со дня получения от владельцев автомобильных дорог информации о проведении оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и (или) укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков и получения расчета платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством.

70. После согласования маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства всеми владельцами автомобильных дорог, по которым проходит маршрут, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций в случаях, установленных пунктом 65 Регламента, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, оформляет специальное разрешение и в случаях, если для движения тяжеловесного транспортного средства, требуется: укрепление отдельных участков автомобильных дорог; принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений и инженерных коммуникаций в пределах маршрута транспортного средства; изменение организации дорожного движения по маршруту движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства; введение ограничений в отношении движения других транспортных средств по требованиям обеспечения безопасности дорожного движения осуществляется Госавтоинспекцией на основании запроса Департамента о согласовании, с приложением оформленного специального разрешения, копий документов, предусмотренных подпунктами 1- 3 пункта 17 Регламента, копий согласований маршрута транспортного средства и проекта организации дорожного движения и (или) специального проекта (при необходимости).

71. Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства Госавтоинспекцией проводится путем предоставления в специальном разрешении о согласовании в пунктах «Вид сопровождения», «Особые условия движения» и «Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, Госавтоинспекция и другие организации, согласовавшие перевозку» записи о номере и дате согласования, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности сотрудника Госавтоинспекции, которые заверяются печатью, подписью должностного лица Госавтоинспекции. Максимальный срок выполнения административного действия: в течение четырех рабочих дней с даты регистрации запроса, полученного от Департамента, а в случае повторной подачи заявления в соответствии с абзацем четвертым пункта 13 Регламента - в течение двух рабочих дней с даты регистрации запроса, полученного от Департамента.

72. Согласование заявления о пропуске тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, направляемых для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также специализированных транспортных средств телеканалов, радиоканалов и иных вещателей (передвижных телевизионных станций, состоящих из основного и вспомогательного транспортного средства, груз которых составляет оборудование, необходимое для проведения съемок, и мобильных энергетических комплексов, направляемых на проведение съемок и трансляций) осуществляется должностным лицом Департамента в течение одного рабочего дня с даты его поступления.

В случае выдачи специального разрешения уполномоченным органом в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, документы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 17 Регламента, а также подтверждающие оплату платежей за возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством, представляются заявителем в течение пяти рабочих дней со дня выдачи специального разрешения.

73. Максимальный срок выполнения административной процедуры: четыре рабочих дня.

74. Критерием принятия решения является необходимость согласования маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.

75. Результат административной процедуры: согласование маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства и принятие решения о подготовке специального разрешения.

76. Способ фиксации результата административной процедуры: предоставление в специальном разрешении о согласовании в пунктах «Вид сопровождения», «Особые условия движения» и «Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, Госавтоинспекция и другие организации, согласовавшие перевозку» записи о номере и дате согласования, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности сотрудника Госавтоинспекции, которые заверяются печатью, подписью должностного лица Госавтоинспекции.

27. Выдача специального разрешения

77. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о подготовке специального разрешения.

Должностное лицо Департамента подготавливает специальное разрешение согласно форме, приведенной в приложении №2 к Регламенту, передает его на подпись председателю Департамента. Подписанное председателем Департамента специальное разрешение передается должностному лицу Департамента, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, выдает специальное разрешение заявителю лично под роспись либо направляет по почте заказным письмом с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя) по его выбору.

Специальное разрешение, в том числе в форме электронного документа, выдается на одну или несколько поездок (не более десяти) транспортного средства по определенному маршруту без груза или с аналогичным грузом, имеющим одинаковую характеристику (полное наименование, марка, модель, габариты, масса). Специальное разрешение выдается на срок до трех месяцев.

Специальное разрешение на движение тяжеловесного транспортного средства по установленному постоянному маршруту, нагрузке на ось которого превышает допустимую нагрузку на ось транспортного средства более чем на два процента, но не более чем на десять процентов, в том числе в форме электронного документа, выдается на одну поездку и на срок до одного месяца.

78. Выданное в электронной форме специальное разрешение должно быть распечатано на бумажном носителе либо может быть выдано в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Департамента.

79. Выдача специального разрешения осуществляется Департаментом после оплаты заявителем:

- оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем;

- расходов на укрепление автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем;

- возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством (кроме экстренной перевозки крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза, предназначенного для ликвидации чрезвычайных ситуаций);

- государственной пошлины за выдачу специального разрешения.

Подтверждение факта оплаты государственной пошлины за выдачу специального разрешения и факта внесения платы за вред, причиняемый автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, получает в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе копию платежного документа, подтверждающего факт оплаты государственной пошлины за выдачу специального разрешения и копию платежного документа, подтверждающего факт внесения платы за вред, причиняемый автомобильным дорогам тяжеловесным транспортными средствами.

80. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день со дня:

- получения согласования владельцев автомобильных дорог или согласующих организаций;

- подтверждения заявителем внесения платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством;

- подтверждения заявителем возмещения расходов на укрепление автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков (при необходимости принятия специальных мер);

- подтверждения оплаты оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем и предоставления копий платежных документов, подтверждающих такую оплату;

- представления оригинала заявления и схемы транспортного средства, также заверенных копий документов, указанных в подпункте 2 пункта 17 настоящего Регламента (в случае подачи заявления посредством факсимильной связи).

81. Критерием принятия решения является отсутствие оснований для отказа в выдаче специального разрешения.

82. Результат административной процедуры: выдача специального разрешения лично под роспись либо направление по почте заказным письмом с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя) по его выбору.

83. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация специального разрешения в журнале регистрации заявлений.

28. Принятие мотивированного решения об отказе в выдаче специального разрешения и информирование заявителя о принятом решении об отказе в выдаче специального разрешения

84. Основанием для начала административной процедуры является:

1) отсутствие, в срок до пяти рабочих дней со дня получения заявителем от Департамента информации о необходимости проведения укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, согласия заявителя на:

- проведение оценки технического состояния автомобильной дороги;

- принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;

- укрепление автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;

2) заявитель не произвел оплату оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;

3) заявитель не произвел оплату принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;

4) заявитель не внес плату в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством и не предоставил копии платежных документов, подтверждающих такую оплату;

5) отсутствуют оригиналы заявления и схемы автопоезда на момент выдачи специального разрешения, заверенных регистрационных документов транспортного средства в случае, если заявление и документы направлялись в Департамент с использованием факсимильной связи;

6) отсутствует согласие владельцев автомобильных дорог или согласующих организаций, если не требуется разработка специального проекта и (или) проекта организации дорожного движения;

7) отсутствует специальный проект, проект организации дорожного движения (при необходимости);

8) отсутствие полномочий у Департамента выдавать специальные разрешения по заявленному маршруту;

9) несоответствие информации, указанной в заявлении, соответствующей информации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

10) несоответствие сведений, предоставленных в заявлении и документах, техническим характеристикам транспортного средства и груза, а также технической возможности осуществления заявленной перевозки;

11) несоблюдение установленных требований о перевозке делимого груза;

12) при согласовании маршрута установлена невозможность осуществления движения по заявленному маршруту тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства с заявленными техническими характеристиками в связи с техническим состоянием автомобильной дороги, искусственного сооружения или инженерных коммуникаций, а также по требованиям безопасности дорожного движения;

13) крупногабаритная сельскохозяйственная техника (комбайн, трактор) в случае повторной подачи заявления в соответствии с подпунктом 5 пункта 17 Регламента, является тяжеловесным транспортным средством.

85. При наличии оснований, указанных в пункте 84 Регламента, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги, готовит мотивированное решение об отказе в выдаче специального разрешения, обеспечивает его подписание председателем Департамента и вручает заявителю лично либо направляет посредством почтовой связи, а также информирует заявителя посредством электронной почты, либо почтовым отправлением, либо по телефону, указанному в заявлении, указав основания принятия данного решения.

86. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день со дня принятия решения об отказе в выдаче специального разрешения, а в случае принятия решения об отказе в выдаче специального разрешения по основаниям, указанным в подпунктах 8-11 пункта 84 Регламента, четыре рабочих дня со дня регистрации заявления.

87. Критерием принятия решения является наличие оснований для отказа в оформлении специального разрешения.

88. Результат выполнения административной процедуры: вручение (направление) мотивированного отказа в выдаче специального разрешения.

89. Способ фиксации результата административной процедуры: внесение данных о выдаче мотивированного отказа в выдаче специального разрешения в журнал регистрации заявлений.

29. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

90. Административные процедуры (действия) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме: прием и регистрация заявления в электронной форме.

Дальнейшее предоставление муниципальной услуги осуществляется в порядке, предусмотренном подразделами 24, 25 Регламента.

Направление результата предоставления муниципальной услуги заявителю в электронной форме не предусмотрено.

30. Прием и регистрация заявления в электронной форме

91. Основанием для начала административной процедуры является подача заявления и документов в адрес Департамента в электронном виде с использованием Единого портала или Регионального портала.

Должностное лицо Департамента, ответственное за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, вносит в единую систему электронного документооборота запись о приеме документов, осуществляет присвоение входящего номера заявлению, направляет уведомление о приеме и регистрации заявления заявителю посредством Единого портала или Регионального портала и передает зарегистрированное заявление начальнику Департамента.

92. Максимальный срок выполнения административной процедуры – один рабочий день.

93. Критерии принятия решения: поступление заявления в Департамент.

94. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления.

95. Способом фиксации исполнения административной процедуры является внесение записи о приеме и регистрации заявления в журнале регистрации входящей и исходящей корреспонденции с присвоением регистрационного номера в единой системе электронного документооборота.

31. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала, административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона № 210-ФЗ

96. Запись на прием в Департамент для подачи заявления не осуществляется.

97. Формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги:

Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале или Региональном портале.

Возможность направления заявления через Единый портал или Региональный портал предоставляется только заявителям, зарегистрированным с использованием Единой системы идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления на Едином портале или Региональном портале (при наличии технической возможности) заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов (при наличии), указанных в пункте 15 Регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале или Региональном портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения полей электронной формы заявления без потери ранее введенной информации.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы (при наличии), указанные в пункте 15 Регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Департамент посредством Единого портала или Регионального портала.

98. Прием и регистрация Департаментом заявления и иных документов (при наличии), необходимых для предоставления муниципальной услуги:

99. Департамент обеспечивает прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами (при наличии).

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации Департаментом электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении заявления в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль заявления, а также заявителю сообщается присвоенный заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала или Регионального портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного заявления.

Прием и регистрация заявления осуществляется должностным лицом Департамента, ответственным за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции.

После принятия заявления должностным лицом Департамента, ответственным за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, статус заявления в личном кабинете на Едином портале или Региональном портале обновляется до статуса «принято».

В дальнейшем после регистрации работа с заявлением ведется в установленном для письменного заявления порядке.

100. Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги в электронном виде не взимается.

101. Получение сведений о ходе выполнения заявления:

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю Департаментом в срок, не превышающий одного дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала или Регионального портала по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов (при наличии);

- уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

- уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги.

32. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

102. Вносить исправления в специальное разрешение не допускается, за исключением пункта «Особые условия движения, «Вид сопровождения». Изменения в указанные пункты могут быть внесены должностным лицом соответствующего подразделения Госавтоинспекции и заверены подписью и печатью подразделения Госавтоинспекции.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением Регламента

33. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

103. Текущий контроль за соблюдением порядка и стандарта предоставления муниципальной услуги, административных процедур по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами Департамента осуществляется председателем Департамента.
Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений Регламента.

34. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

104. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителя, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Департамента.
105. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых планов работы, но не реже одного раза в год) и внеплановый характер.
106. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании распоряжения Департамента. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с распоряжением Департамента.
107. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

35. Ответственность должностных лиц Департамента за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги
108. По результатам проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.
109. Персональная ответственность должностных лиц Департамента закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства. Должностные лица Департамента несут персональную ответственность за своевременность и качество предоставления муниципальной услуги.

36. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций
110. Граждане, их объединения и организации имеют право на любые предусмотренные действующим законодательством формы контроля за деятельностью Департамента при предоставлении муниципальной услуги.
111. Контроль за исполнением Регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в Департамент, а также путем обжалования действий (бездействия) должностных лиц Департамента и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения Регламента в Департамент.
112. Информация о результатах рассмотрения обращений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти обращения, в установленные законодательством сроки.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц

37. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых и осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги

113. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений Департамента, а также его должностных лиц, принятых и осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба) в порядке, предусмотренном настоящим разделом, либо в порядке, установленном Федеральным законом № 210-ФЗ.

38. Полный перечень оснований для подачи жалобы
114. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов или информации, осуществления административных действий, не предусмотренных нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;
- отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка, Регламентом;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;
- затребование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;
- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Липецкой области, муниципальными правовыми актами города Липецка;
- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

39. Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке
115. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц Департамента подается председателю Департамента. Жалоба на решения и действия (бездействие) председателя Департамента подается главе города Липецка, заместителю главы администрации города Липецка.

40. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала
116. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде Департамента, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Администрации, на Едином портале, Региональном портале, а также может быть сообщена заявителю должностным лицом Департамента при личном приеме с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты.

41. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц
117. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Департамента, его должностных лиц регулируется:
1) Федеральным законом № 210-ФЗ;
2) постановлением Правительства РФ от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».
118. Информация, указанная в настоящем подразделе Регламента, подлежит обязательному размещению на сайте Администрации, на Едином портале, Региональном портале.
119. Департамент обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе регионального реестра.

42. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы
120. Заявитель имеет право на:
- ознакомление с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну;
- получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.
121. Ознакомление с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы осуществляется на основании письменного заявления лица, обратившегося в Департамент, Администрацию с жалобой и приложением документов, подтверждающих полномочия на ознакомление с материалами дела.
122. Должностное лицо Департамента, ответственное за прием, регистрацию и выдачу входящей и исходящей корреспонденции, в день поступления заявления об ознакомлении с документами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы регистрирует данное заявление после чего, в тот же день, передает зарегистрированное заявление председателю Департамента.
Председатель Департамента в срок, не превышающий одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления (с документами) об ознакомлении с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы назначает день и время ознакомления с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, о чем заявителю сообщается (устно или письменно по выбору заявителя) в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о назначении дня и времени ознакомления с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы.
123. Документы и материалы предоставляются заявителю для ознакомления в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Законом РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк»

Реквизиты заявителя (наименование, адрес (местонахождение)
- для юридических лиц, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей
Исх. от _____ № _____
поступило в _____
(наименование уполномоченного органа)
дата _____ N _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства

Наименование - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, адрес, телефон и адрес электронной почты (при наличии) владельца транспортного средства			
ИНН, ОГРН/ОГРНИП владельца транспортного средства			
Маршрут движения			
Вид перевозки (межрегиональная, местная)			
На срок	с		по
На количество поездок			
Характеристика груза (при наличии груза):	Делимый	да	нет
Наименование	Габариты (м)	Масса (т)	
Длина свеса (м) (при наличии)			
Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа), государственный регистрационный номер транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа))			
Параметры транспортного средства (автопоезда)			
Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом (т)		Масса тягача (т)	Масса прицепа (полуприцепа) (т)
Расстояния между осями (м)			
Нагрузки на оси (т)			
Габариты транспортного средства (автопоезда):			
Длина (м)	Ширина (м)	Высота (м)	Минимальный радиус поворота с грузом (м)
Необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия)			
Предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда) (км/час)			
Банковские реквизиты			
Оплату гарантируем			
(должность)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество (при наличии))	

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк»

СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ № _____ на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства			
(лицевая сторона)			
Вид перевозки (межрегиональная, местная)			
Год			
Разрешено выполнить	поездок в период с		по
По маршруту			
Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа), государственный регистрационный номер транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа))			
Наименование - для юридических лиц, фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, адрес и телефон владельца транспортного средства			
Характеристика груза (при наличии груза) (полное наименование, марка, модель, габариты, масса)			
Параметры транспортного средства (автопоезда)			
Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом (т)		Масса тягача (т)	Масса прицепа (полуприцепа) (т)
Расстояния между осями (м)			
Нагрузки на оси (т)			
Габариты транспортного средства (автопоезда):	Длина (м)	Ширина (м)	Высота (м)
Разрешение выдано (наименование уполномоченного органа)			
(должность)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество (при наличии))	
« _____ » _____ 20 ____ г. М.П. (при наличии)			

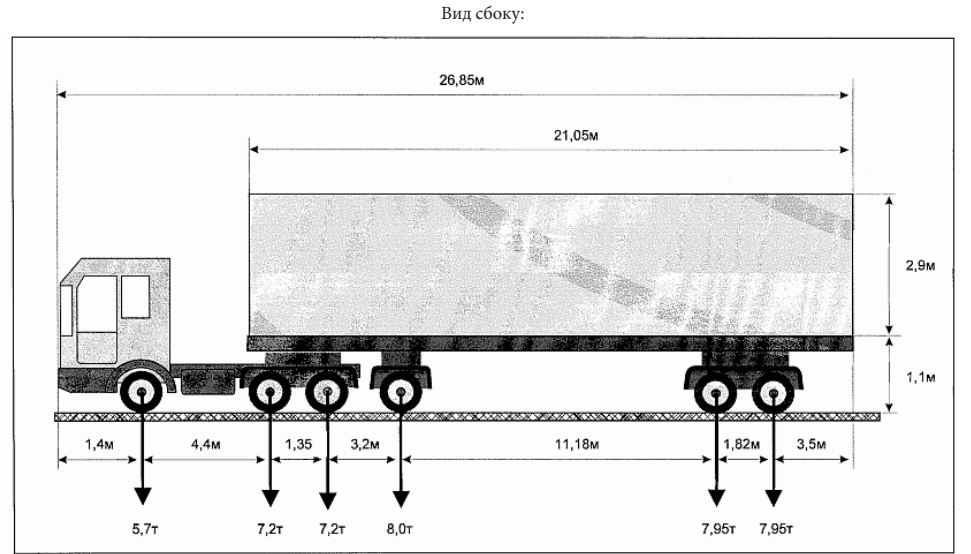
(оборотная сторона)			
Вид сопровождения			
Особые условия движения 1			
Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, подразделение Госавтоинспекции и другие организации, согласовавшие перевозку (указывается наименование согласующей организации, исходящий номер и дата согласования, для Госавтоинспекции печать и фамилия, имя, отчество должностного лица с личной подписью) А. С нормативными требованиями настоящего специального разрешения, а также в области дорожного движения ознакомлен			
Водитель(и) транспортного средства			
(Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)			
Б. Транспортное средство с грузом/без груза соответствует нормативным требованиям в области дорожного движения и параметрам, указанным в настоящем специальном разрешении			
Подпись владельца транспортного средства			
« _____ » _____ 20 ____ г	М.П. (при наличии)		
Отметки владельца транспортного средства о поездке (поездках) транспортного средства (указывается дата и время начала каждой поездки, заверяется печатью (при наличии) организации			

и подписью ответственного лица			
Отметки грузоотправителя об отгрузке груза (указывается дата и время отгрузки, реквизиты грузоотправителя (наименование, юридический адрес), заверяется печатью (при наличии) организации и подписью ответственного лица			
(без отметок настоящее специальное разрешение недействительно)			
Отметки контролирующих органов (указывается, в том числе дата, время и место осуществления контроля)			

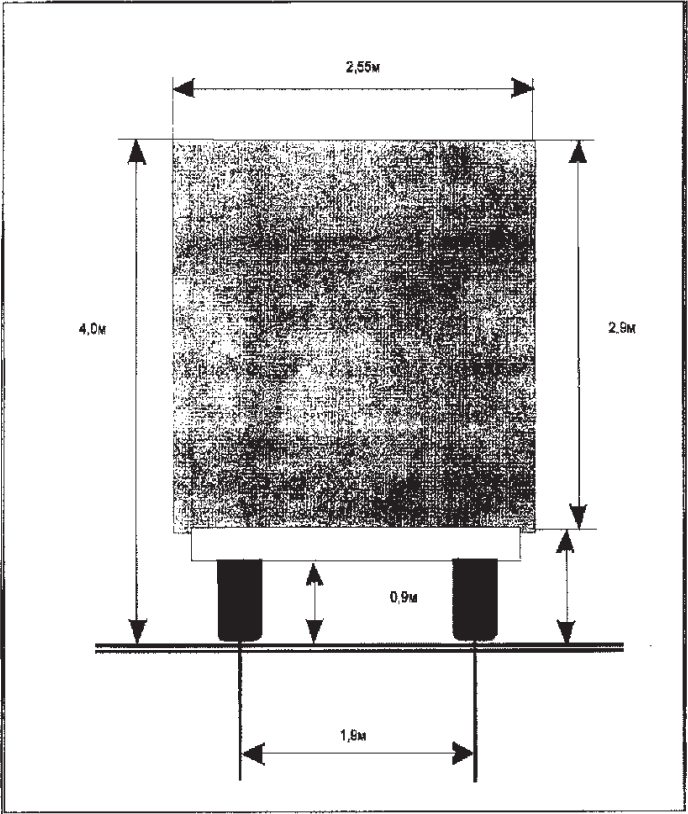
Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа город Липецк»

Схема тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (автопоезда)<*>

<*> Примечание: На схеме изображается транспортное средство, планируемое к участию в перевозке, его габариты с грузом (при наличии груза), количество осей и колес на нем, взаимное расположение осей и колес, распределение нагрузки по осям и в случае неравномерного распределения нагрузки по длине оси - распределение на отдельные колеса, а также при наличии груза - габариты груза, расположение груза на транспортном средстве, погрузочная высота, свес (при наличии) (изображается вид в профиль, сзади), способы, места крепления груза.



Вид сзади:



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 11.03.2021 № 342
О внесении изменения в постановление администрации города Липецка от 30.12.2020 №2571

По результатам проведенного мониторинга правоприменения, администрация города
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление администрации города Липецка от 30.12.2020 №2571 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным учреждениям, подведомственным департаменту дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка» следующее изменение: приложение №2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным учреждениям, подведомственным департаменту дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка изложить в новой редакции (приложение).

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 11.03.2021 № 342
«Приложение №2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным учреждениям, подведомственным департаменту дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка

	Отчет		
	о достижении значений результатов предоставления Субсидии		
	по состоянию на __ 20 __ г.	Дата	
Наименование Учреждения		по Сводному реестру	
Наименование Учредителя		по Сводному реестру	
Вид документа	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)		
Периодичность: годовая			
Единица измерения: руб		по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Наименование субсидии	Код Субсидии	Наименование проекта	БК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
					наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательств	денежных обязательств	
										с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
				в том числе:													

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
«__» _____ 20__ г

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы)(телефон)
«__» _____ 20__ г

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 22.03.2021 № 427
О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1848

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2020 № 35 «О бюджете города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» администрация города
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в [постановление](#) администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1848 «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка» (в редакции постановлений от 08.09.2017 № 1758, от 28.12.2017 № 2592, от 19.03.2018 № 371, от 22.06.2018 № 1035, от 23.10.2018 № 1925, от 26.11.2018 № 2181, от 29.12.2018 № 2524, от 06.03.2019 № 326, от 21.10.2019 № 2045, от 03.03.2020 № 263) следующие изменения:
1. В приложении к постановлению:
1.1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

1.2. В разделе 5 «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу «Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка»

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки исполнения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Муниципальная программа «Развитие экономического потенциала города Липецка»		2017 - 2024 годы	108083,0	191546,511	118249,230	99076,0	98304,9	89367,9	89367,9	91143,0
		Департамент экономического развития администрации города Липецка		50347,2	57285,438	62740,823	46642,0	43321,9	41592,9	41592,9	43712,0
		Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка		885,7	367,6	750,107	652,0	1654,0	15,0	15,0	15,0
		Управление имущественных и земельных отношений администрации города Липецка		33490,7	112252,473	32243,6	30004,0	31231,0	26424,0	26424,0	26594,0
		Управление потребительского рынка администрации города Липецка		14251,0	12879,0	13639,7	12892,0	13031,0	12289,0	12289,0	11969,0
		Управление муниципального заказа администрации города Липецка		9108,4	8762,0	8875,0	8886,0	9067,0	9047,0	9047,0	8853,0
1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»		2017 - 2024 годы	73706,6	75926,438	82255,523	65420,0	62419,9	59928,9	59928,9	61534,0
		Департамент экономического развития администрации города Липецка		50347,2	54285,438	59740,823	43642,0	40321,9	38592,9	38592,9	40712,0
		Управление потребительского рынка администрации города Липецка		14251,0	12879,0	13639,7	12892,0	13031,0	12289,0	12289,0	11969,0
		Управление муниципального заказа администрации города Липецка		9108,4	8762,0	8875,0	8886,0	9067,0	9047,0	9047,0	8853,0
1.1.1.	Основное мероприятие 1 «Создание условий для повышения конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства»		2017 - 2024 годы	5000,0	3843,0	5129,2	4342,0	3942,0	1507,0	1507,0	1442,0
		Департамент экономического развития администрации города Липецка		1740,0	2040,0	2718,5	2719,0	2319,0	650,0	650,0	585,0
		Управление потребительского рынка администрации города Липецка		3260,0	1803,0	2410,7	1623,0	1623,0	857,0	857,0	857,0
1.1.2.	Основное мероприятие 2 «Создание условий для развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»		2017 - 2024 годы	68706,6	72083,438	74527,04	61078,0	58477,9	58421,9	58421,9	60092,0
		Департамент экономического развития администрации города Липецка		48607,2	52245,438	54423,04	40923,0	38002,9	37942,9	37942,9	40127,0
		Управление потребительского рынка администрации города Липецка		10991,0	11076,0	11229,0	11269,0	11408,0	11432,0	11432,0	11112,0
		Управление муниципального заказа администрации города Липецка		9108,4	8762,0	8875,0	8886,0	9067,0	9047,0	9047,0	8853,0
1.1.3.	Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	Департамент экономического развития администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	-	-	2599,283	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Подпрограмма 2 «Муниципальное имущество»		2017 - 2024 годы	34376,4	112620,073	32993,707	30656,0	32885,0	26439,0	26439,0	26609,0
		Управление имущественных и земельных отношений администрации города Липецка		33490,7	112252,473	32243,6	30004,0	31231,0	26424,0	26424,0	26594,0
		Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка		885,7	367,6	750,107	652,0	1654,0	15,0	15,0	15,0
1.2.1.	Основное мероприятие 1 «Реализация мероприятий по сохранению и поддержанию муниципального имущества, включенного в состав муниципальной казны города Липецка»	Управление имущественных и земельных отношений администрации города Липецка	2017 - 2024 годы	12363,2	91630,215	11420,6	9097,0	10837,0	6090,0	6090,0	5923,0
1.2.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение эффективного использования муниципального жилищного фонда и муниципальных инженерных сетей, включенных в состав муниципальной казны города Липецка»		2017 - 2024 годы	22013,2	20989,858	21573,107	21559,0	22048,0	20349,0	20349,0	20686,0
		Управление имущественных и земельных отношений администрации города Липецка		21127,5	20622,258	20823,0	20907,0	20394,0	20334,0	20334,0	20671,0
		Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка		885,7	367,6	750,107	652,0	1654,0	15,0	15,0	15,0
1.3.	Подпрограмма 3 «Проектная деятельность»		2018 - 2024 годы	-	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0
		Департамент экономического развития администрации города Липецка		-	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0
1.3.1.	Основное мероприятие 1 «Создание условий для повышения эффективности взаимодействия структурных подразделений администрации при осуществлении проектной деятельности»	Департамент экономического развития администрации города Липецка	2018 - 2024 годы	-	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0.

1.3. В разделе 6 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» таблицу «Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка»

№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная программа «Развитие экономического потенциала города Липецка»	Всего	139988,236	306744,299	330994,271	100024,001	98304,9	89367,9	89367,9	91143,0
		федеральный бюджет	16199,041	81788,2	151962,80	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	15706,195	33439,588	60782,241	948,001	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города	108083,0	191546,511	118249,230	99076,0	98304,9	89367,9	89367,9	91143,0
1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»	Всего	105611,836	191154,226	295000,564	66368,001	62419,9	59928,9	59928,9	61534,0
		федеральный бюджет	16199,041	81788,2	151962,80	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	15706,195	33439,588	60782,241	948,001	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города	73706,6	75926,438	82255,523	65420,0	62419,9	59928,9	59928,9	61534,0
1.2.	Подпрограмма 2 «Муниципальное имущество»	Всего	34376,4	112620,073	32993,707	30656,0	32885,0	26439,0	26439,0	26609,0
		бюджет города	34376,4	112620,073	32993,707	30656,0	32885,0	26439,0	26439,0	26609,0
1.3.	Подпрограмма 3 «Проектная деятельность»	Всего	-	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0
		бюджет города	-	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0.

1.4. Раздел 7 «Оценка применения мер государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка» изложить в следующей редакции:
7. Оценка применения мер государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка»

№ п/п	Наименование основных мероприятий	Наименование мер государ- ственного регулирования	Объем выпадающих доходов бюджета города или увеличение обязательств города Липецка (тыс. руб.)	В том числе финансовая оценка по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.)								
				Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма 1 «Развитие и поддержка малого и среднего пред- принимательства» Основное мероприятие 2 «Создание условий для развития инфраструк- туры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»	Применение льготной ставки при расчете арендной платы за имущество, закрепленное за МБУ «Технопарк-Липецк» для резидентов технопарка	54262,9	54262,9	-	4010,9	7974,2	8130,5	8289,9	8452,4	8618,0	8787,0
2.	Подпрограмма 2 «Муниципальное имущество» Основное мероприятие 1 Реализация мероприятий по сохранению и под- держанию муниципального имущества, вклю- ченного в состав муниципальной казны города Липецка	Применение льготных коэффи- циентов видов деятельности при расчете арендной платы соци- ально ориентированным субъек- там малого и среднего бизнеса	285000,0	285000,0	40000,0	35000,0	35000,0	35000,0	35000,0	35000,0	35000,0	35000,0

К мерам государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы также относится освобождение от уплаты земельного налога следующих категорий налогоплательщиков:
- участников особых экономических зон регионального уровня в отношении земельных участков, расположенных на территории особых экономических зон регионального уровня, сроком на 5 лет с момента возникновения права собственности на каждый земельный участок;
- управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков в отношении земельных участков, расположенных на территории индустриальных (промышленных) парков, сроком на 5 лет с момента возникновения права собственности на каждый земельный участок;
- организаций, реализующих инновационные проекты в соответствии с Законом Липецкой области от 27.10.2010 № 425-

ОЗ «Об инновационной деятельности в Липецкой области», в отношении земельных участков, находящихся в собственности организации, используемых для реализации инновационного проекта, включенного в областной реестр инновационных проектов, сроком на пять лет с даты начала реализации инновационного проекта.
За период действия муниципальной программы данные преференции не были востребованы, в тоже время наличие указанных налоговых льгот на территории муниципального образования оказывает положительное влияние на:
- формирование благоприятного инвестиционного климата на территории города Липецка;
- повышение конкуренции промышленных предприятий и их продукции;
- формирование комфортной среды для создания современных производств с высокопроизводительными рабочими местами;

- самообеспеченность города продукцией местного производства, рост ее конкурентоспособности на основе внедрения инновационных технологий в производство;

- увеличение количества инновационно активных организаций, внедряющих технологические инновации.».

2. В приложении № 1 к муниципальной программе города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка»:

2.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 1 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Средства бюджета города Липецка: всего – 541120,261 тыс. руб., в том числе: 2017 год - 73706,6 тыс. руб.; 2018 год - 75926,438 тыс. руб.; 2019 год - 82255,523 тыс. руб.; 2020 год – 65420,0 тыс. руб.; 2021 год – 62419,9 тыс. руб.; 2022 год – 59928,9 тыс. руб.; 2023 год – 59928,9 тыс. руб.; 2024 год - 61534,0 тыс. руб.».
--	---

2.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1

Средства бюджета города Липецка:
всего – 541120,261 тыс. руб., в том числе:
2017 год - 73706,6 тыс. руб.;
2018 год - 75926,438 тыс. руб.;
2019 год - 82255,523 тыс. руб.;
2020 год - 65420,0 тыс. руб.;
2021 год - 62419,9 тыс. руб.;
2022 год - 59928,9 тыс. руб.;

2023 год - 59928,9 тыс. руб.;
2024 год - 61534,0 тыс. руб.».

3. В приложении № 2 к муниципальной программе города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка»:

3.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 2 «Муниципальное имущество» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Средства бюджета города Липецка: всего – 323018,180 тыс. руб., в том числе: 2017 год - 34376,4 тыс. руб.; 2018 год - 112620,073 тыс. руб.; 2019 год - 32993,707 тыс. руб.; 2020 год – 30656,0 тыс. руб.; 2021 год – 32885,0 тыс. руб.; 2022 год – 26439,0 тыс. руб.; 2023 год – 26439,0 тыс. руб.; 2024 год - 26609,0 тыс. руб.».
--	--

3.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2

Средства бюджета города Липецка:
всего – 323018,180 тыс. руб., в том числе:
2017 год - 34376,4 тыс. руб.;
2018 год - 112620,073 тыс. руб.;
2019 год - 32993,707 тыс. руб.;
2020 год – 30656,0 тыс. руб.;
2021 год – 32885,0 тыс. руб.;
2022 год – 26439,0 тыс. руб.;
2023 год – 26439,0 тыс. руб.;
2024 год - 26609,0 тыс. руб.».

И. о. главы города Липецка К.В. Востриков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 26.03.2021 № 479
О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1858

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2020 № 35 «О Бюджете города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1858 «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» (в редакции постановлений от 14.04.2017 № 566, от 19.05.2017 № 816, от 21.08.2017 № 1527, от 25.09.2017 № 1881, от 08.12.2017 № 2432, от 29.12.2017 № 2626, от 19.02.2018 № 222, от 04.04.2018 № 477, от 24.05.2018 № 818, от 30.08.2018 № 1500, от 19.10.2018 № 1911, от 04.12.2018 № 2239, от 29.12.2018 № 2543, от 19.03.2019 № 425, от 12.08.2019 № 1562, от 25.10.2019 № 2103, от 25.12.2019 № 2491, от 31.12.2019 № 2627, от 26.03.2020 № 428, от 26.11.2020 № 2238, от 30.12.2020 № 2583) следующие изменения:

В приложении к постановлению:

1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета города Липецка составляет 2507883,52232 тыс. руб., в том числе по годам реализации: - 2017 год - 129235,1 тыс. руб.; - 2018 год - 295362,438 тыс. руб.; - 2019 год - 350229,65632 тыс. руб.; - 2020 год - 344153,893 тыс. руб.; - 2021 год - 363258,835 тыс. руб.; - 2022 год - 348680,6 тыс. руб.; - 2023 год - 348680,6 тыс. руб.; - 2024 год - 328282,4 тыс. руб.».
--	---

2. В разделе 5 «Подпрограммы муниципальной программы»: таблицу «Сведения об основных мероприятиях и (или) ведомственных целевых программах муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» изложить в следующей редакции:

«Сведения об основных мероприятиях и (или) ведомственных целевых программах муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель, (соисполнитель)	Сроки исполнения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)							
				2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальная программа города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка, Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, Департамент экономического развития администрации города Липецка	2017-2024	129235,1	295362,438	350229,65632	344153,893	363258,835	348680,6	348680,6	328282,4
1.	Подпрограмма 1 «Создание условий для выполнения качественных спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг (работ) населению»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка, Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, Департамент экономического развития администрации города Липецка	2017-2024	114188,2	279746,238	333695,65632	327246,693	346621,835	332113,6	332113,6	311754,4
	Мероприятия подпрограммы										
1.1.	Основное мероприятие 1 подпрограммы 1 «Реализация мероприятий по развитию массовости физкультурно-спортивного движения в городе Липецке»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка, Департамент экономического развития администрации города Липецка	2017-2024	81586,0	174604,658	255615,99503	308228,884	329529,2	329424,2	326174,2	309165,0
1.2.	Основное мероприятие 2 подпрограммы 1 «Агитационно-пропагандистское и методическое обеспечение развития системы физической культуры и спорта в городе Липецке»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2024	1637,0	1959,9	779,2	586,0	969,4	969,4	897,594	869,4
1.3.	Основное мероприятие 3 подпрограммы 1 «Развитие и укрепление материально-технической спортивной базы муниципальных спортивных сооружений, школ»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2024	9384,0	25278,58	61822,48276	8482,726	4853,698	0,0	0,0	0,0
1.4.	Основное мероприятие 4 подпрограммы 1 «Совершенствование инфраструктуры учреждений физической культуры и спорта путем строительства и реконструкции»	Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2024	21431,2	77753,1	11887,97853	3111,295	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Основное мероприятие 5 подпрограммы 1 «Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2019	150,0	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6.	Основное мероприятие 6 подпрограммы 1 «Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2020-2024	0,0	0,0	0,0	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0
1.7.	Основное мероприятие 7 подпрограммы 1 «Реализация мероприятий, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2020-2021	0,0	0,0	0,0	681,4	4209,792	0,0	0,0	0,0
1.8.	Региональный проект «Спорт-норма жизни»,	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка, Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2019-2024	0,0	0,0	3440,0	4856,388	5759,745	420,0	3741,806	420,0
	в том числе:										
1.8.1.	«Строительство и реконструкция спортивной инфраструктуры (Строительство объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном в районе СОШ № 14 в г. Липецке)»	Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2020-2021	0,0	0,0	0,0	3541,914	1363,668	0,0	0,0	0,0
1.8.2.	«Строительство объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Липецке»	Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	3081,603	0,0	0,0	0,0

1.8.3.	«Обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2019-2024	0,0	0,0	1790,0	525,0	525,0	420,0	3670,0	420,0
1.8.4.	«Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием)»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2019	0,0	0,0	350,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.5.	«Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной подготовки по хоккею)»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2020-2021	0,0	0,0	0,0	789,474	789,474	0,0	0,0	0,0
1.8.6.	«Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2019	0,0	0,0	1300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.7.	«Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом "Готов к труду и обороне" (ГТО))»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	71,806	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития физической культуры и спорта в городе Липецке»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2024	15046,9	15616,2	16534,0	16907,2	16637,0	16567,0	16567,0	16528,0
2.1.	Основное мероприятие 1 подпрограммы 2 «Совершенствование управления отраслью физической культуры и спорта города Липецка»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2024	15046,9	15616,2	16534,0	16907,2	16637,0	16567,0	16567,0	16528,0».

3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы
Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка
«Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»

№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»	Всего	247083,5	312437,11	401193,65124	533949,469	579536,966	395700,377	397401,057	385703,83
		федеральный бюджет	75651,9	0,0	14000,0	137160,6	162839,4	0,0	2205,6	0,0
		областной бюджет	27960,5	674,672	3263,99492	8034,976	8838,731	2419,777	1914,857	2421,43
		бюджет города	129235,1	295362,438	350229,65632	344153,893	363258,835	348680,6	348680,6	328282,4
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	14236,0	16400,0	33700,0	44600,0	44600,0	44600,0	44600,0	55000,0
2.	Подпрограмма 1 «Создание условий для выполнения качественных спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг (работ) населению»	Всего	231994,1	296769,238	384604,33243	516994,202	562851,021	379084,432	380785,112	369125,83
		федеральный бюджет	75651,9	0,0	14000,0	137160,6	162839,4	0,0	2205,6	0,0
		областной бюджет	27918,0	623,0	3208,67611	7986,909	8789,786	2370,832	1865,912	2371,43
		бюджет города	114188,2	279746,238	333695,65632	327246,693	346621,835	332113,6	332113,6	311754,4
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	14236,0	16400,0	33700,0	44600,0	44600,0	44600,0	44600,0	55000,0
3.	Подпрограмма 2 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития физической культуры и спорта в городе Липецке»	Всего	15089,4	15667,872	16589,31881	16955,267	16685,945	16615,945	16615,945	16578,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	42,5	51,672	55,31881	48,067	48,945	48,945	48,945	50,0
		бюджет города	15046,9	15616,2	16534,0	16907,2	16637,0	16567,0	16567,0	16528,0
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0».

4. В разделе 9 «Целевые индикаторы и показатели задач муниципальной программы» в таблице «Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»:

в пункте 3.3 в графе «2021 год (план)» цифру «0» заменить цифрами «1,6».

5. В приложении № 1 к муниципальной программе города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»:

5.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 1 «Создание условий для выполнения качественных спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг (работ) населению» муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка составляет 2377480,22232 тыс. руб., в том числе по годам реализации: - 2017 год - 114188,2 тыс. руб.; - 2018 год - 279746,238 тыс. руб.; - 2019 год - 333695,65632 тыс. руб.; - 2020 год - 327246,693 тыс. руб.; - 2021 год - 346621,835 тыс. руб.; - 2022 год - 332113,6 тыс. руб.; - 2023 год - 332113,6 тыс. руб.; - 2024 год - 311754,4 тыс. руб.»;
--	---

5.2. Раздел 5 «Основные мероприятия и (или) ведомственные целевые программы подпрограммы 1» дополнить абзацем следующего содержания:

«- оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО)).»;

5.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1

Объем финансового обеспечения подпрограммы из бюджета города составляет 2377480,22232 тыс. руб., из них:

- 2017 год - 114188,2 тыс. руб.;
- 2018 год - 279746,238 тыс. руб.;
- 2019 год - 333695,65632 тыс. руб.;
- 2020 год - 327246,693 тыс. руб.;

- 2021 год - 346621,835 тыс. руб.;
- 2022 год - 332113,6 тыс. руб.;
- 2023 год - 332113,6 тыс. руб.;
- 2024 год - 311754,4 тыс. руб.».

6. В приложении № 2 к муниципальной программе города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»:

6.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 2 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития физической культуры и спорта в городе Липецке» муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка составляет 130403,3 тыс. руб., в том числе по годам реализации: - 2017 год - 15046,9 тыс. руб.; - 2018 год - 15616,2 тыс. руб.; - 2019 год - 16534,0 тыс. руб.; - 2020 год - 16907,2 тыс. руб.; - 2021 год - 16637,0 тыс. руб.; - 2022 год - 16567,0 тыс. руб.; - 2023 год - 16567,0 тыс. руб.; - 2024 год - 16528,0 тыс. руб.»;
--	--

6.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2

Объем финансового обеспечения подпрограммы из бюджета города составляет 130403,3 тыс. руб., из них:

- 2017 год - 15046,9 тыс. руб.;
- 2018 год - 15616,2 тыс. руб.;
- 2019 год - 16534,0 тыс. руб.;
- 2020 год - 16907,2 тыс. руб.;
- 2021 год - 16637,0 тыс. руб.;
- 2022 год - 16567,0 тыс. руб.;
- 2023 год - 16567,0 тыс. руб.;
- 2024 год - 16528,0 тыс. руб.».

И. о. главы города Липецка К.В. Востриков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.06.2021 № 990
Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимости для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Липецка от 27.01.2014 № 77 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном действующим законодательством, земельный участок с

кадастровым номером 48:20:0041904:19, площадью 1122 кв.м, разрешенное использование: для жилого дома, расположенный под жилым домом № 15 по ул. Молодежная в г. Липецке Липецкой области, а также расположенные на нем жилые помещения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка (Негробов В.Н.):

2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости.

2.2. Подготовить и направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости.

3. Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Липецка (Андреева В.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 02.06.2021 № 994

Перечень объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме по адресу: г. Липецк, ул. Ленинградская, д. 12, подлежащих изъятию для муниципальных нужд города Липецка

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Площадь, кв.м
1	Квартира № 1	48:20:0040701:60	62,0
2	Квартира № 2	48:20:0040701:64	61,1
3	Квартира № 3	48:20:0040701:63	55,0
4	Квартира № 5	48:20:0040701:61	67,2
5	Квартира № 6	48:20:0040701:59	61,5

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 02.06.2021 № 995

Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимости для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Липецка от 11.04.2014 № 802 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном действующим законодательством, земельный участок с кадастровым номером 48:20:0031205:8, площадью 372 кв.м, разрешенное использование: для государственного жилфонда 3-х этажный жилой дом, расположенный под жилым домом № 18 по ул. Силикатная в г. Липецке Липецкой области, а также расположенные на нем жилые помещения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка (Негробов В.Н.):
2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости.
- 2.2. Подготовить и направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости.
- Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Липецка (Андреева В.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.
- Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение десяти дней со дня принятия и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 02.06.2021 № 995

Перечень объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме по адресу: г. Липецк, ул. Силикатная, д. 18, подлежащих изъятию для муниципальных нужд города Липецка

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Площадь, кв.м
1	Квартира № 1	48:20:0031205:112	41,6
2	Квартира № 2	48:20:0031205:105	51,4
3	Квартира № 3	48:20:0031205:107	41,5
4	Квартира № 4	48:20:0031205:106	51,2
5	Квартира № 5	48:20:0031205:108	51,7
6	Квартира № 6	48:20:0031205:109	41,4
7	Квартира № 7	48:20:0031205:110	52,1
8	Квартира № 8	48:20:0031205:111	42,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 02.06.2021 № 996

Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимости для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Липецка от 18.11.2013 № 2625 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном действующим законодательством, земельный участок с кадастровым номером 48:20:0040901:4, площадью 1974 кв.м, разрешенное использование: для жилого дома, расположенный под многоквартирным жилым домом № 14 по ул. Волгоградская в г. Липецке Липецкой области, а также жилые помещения по указанному адресу согласно приложению к настоящему постановлению.
- Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка (Негробов В.Н.):
2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости.
- 2.2. Подготовить и направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости.
- Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Липецка (Андреева В.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.
- Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение десяти дней со дня принятия и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 02.06.2021 № 996

Перечень объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме по адресу: г. Липецк, ул. Волгоградская, д. 14, подлежащих изъятию для муниципальных нужд города Липецка

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Площадь, кв.м
1	Квартира № 1	48:20:0040901:37	59,0
2	Квартира № 2	48:20:0040901:30	40,2
3	Квартира № 3	48:20:0040901:34	44,5
4	Квартира № 4	48:20:0040901:26	58,8
5	Квартира № 6	48:20:0040901:31	44,5
6	Квартира № 7	48:20:0040901:35	55,7
7	Квартира № 9	48:20:0040901:39	69,2
8	Квартира № 10	48:20:0040901:38	56,4
9	Квартира № 11	48:20:0040901:29	59,9
10	Квартира № 12	48:20:0040901:32	69,0
11	Квартира № 13	48:20:0040901:27	44,4
12	Квартира № 14	48:20:0040901:36	39,5
13	Квартира № 15	48:20:0040901:40	58,9
14	Квартира № 16	48:20:0040901:28	45,3
15	Квартира № 17	48:20:0040901:33	40,8
16	Квартира № 18	48:20:0040901:25	58,6

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 02.06.2021 № 997

Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимости для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Липецка от 08.05.2014 № 1010 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном действующим законодательством, земельный участок с кадастровым номером 48:20:0035102:441, площадью 565 кв.м, разрешенное использование: для жилого дома, расположенный под многоквартирным жилым домом № 29 по ул. Прокатная в г. Липецке Липецкой области, а также жилые помещения по указанному адресу согласно приложению к настоящему постановлению.
- Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка (Негробов В.Н.):
2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости.
- 2.2. Подготовить и направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости.
- Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Липецка (Андреева В.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.
- Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение десяти дней со дня принятия и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 02.06.2021 № 997

Перечень объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме по адресу: г. Липецк, ул. Прокатная, д. 29, подлежащих изъятию для муниципальных нужд города Липецка

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Площадь, кв.м
1	Квартира № 1	48:20:0035102:8086	62,9
2	Квартира № 2	48:20:0035102:8079	43,1
3	Квартира № 3	48:20:0035102:8087	47,5
4	Квартира № 4	48:20:0035102:8084	63,1
5	Квартира № 5	48:20:0035102:8078	44,5
6	Квартира № 6	48:20:0035102:8085	48,2
7	Квартира № 7	48:20:0035102:8083	48,1
8	Квартира № 8	48:20:0035102:8088	43,9
9	Квартира № 9	48:20:0035102:8082	63,5
10	Квартира № 10	48:20:0035102:8080	47,5
11	Квартира № 11	48:20:0035102:8089	44,8
12	Квартира № 12	48:20:0035102:8081	63,8

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 07.06.2021 № 1040

Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимости для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Липецка от 26.02.2014 № 367 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном действующим законодательством, земельный участок с кадастровым номером 48:20:0021002:246, площадью 1568 кв.м, разрешенное исполь-

зование: для жилого дома, расположенный под жилым домом № 5 по пер. Луначарского в г. Липецке Липецкой области, а также расположенные на нем жилые помещения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка (Негробов В.Н.):

2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости.

2.2. Подготовить и направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости.

3. Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Липецка (Андреева В.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.

4. Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение десяти дней со дня принятия и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю.Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 07.06.2021 № 1040

Перечень объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме по адресу: г. Липецк, пер. Луначарского, д. 5, подлежащих изъятию для муниципальных нужд города Липецка

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Площадь, кв.м
1	Квартира № 1	48:20:0021002:641	48,8
2	Квартира № 2	48:20:0021002:642	43,4
3	Квартира № 3	48:20:0021002:639	40,6
4	Квартира № 4	48:20:0021002:644	39,9
5	Квартира № 5	48:20:0021002:640	42,7
6	Квартира № 6	48:20:0021002:643	46,8

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 07.06.2021 № 1041

Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимости для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Липецка от 26.02.2014 № 367 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном действующим законодательством, земельный участок с кадастровым номером 48:20:0027311:9, площадью 833 кв.м, разрешенное использование: для ведомственного жилого фонда, расположенный под многоквартирным жилым домом № 1 по ул. Газина в г. Липецке Липецкой области, а также жилые помещения по указанному адресу согласно приложению к настоящему постановлению.
- Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка (Негробов В.Н.):
 - В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости.
 - Подготовить и направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости.
- Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Липецка (Андреева В.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.
- Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение десяти дней со дня принятия и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 07.06.2021 № 1040

Перечень объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме по адресу: г. Липецк, ул. Волгоградская, д. 14, подлежащих изъятию для муниципальных нужд города Липецка

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Площадь, кв.м
1	Квартира № 1	48:20:0040901:37	59,0
2	Квартира № 2	48:20:0040901:30	40,2
3	Квартира № 3	48:20:0040901:34	44,5
4	Квартира № 4	48:20:0040901:26	58,8
5	Квартира № 6	48:20:0040901:31	44,5
6	Квартира № 7	48:20:0040901:35	55,7
7	Квартира № 9	48:20:0040901:39	69,2
8	Квартира № 10	48:20:0040901:38	56,4
9	Квартира № 11	48:20:0040901:29	59,9
10	Квартира № 12	48:20:0040901:32	69,0
11	Квартира № 13	48:20:0040901:27	44,4
12	Квартира № 14	48:20:0040901:36	39,5
13	Квартира № 15	48:20:0040901:40	58,9
14	Квартира № 16	48:20:0040901:28	45,3
15	Квартира № 17	48:20:0040901:33	40,8
16	Квартира № 18	48:20:0040901:25	58,6

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 07.06.2021 № 1042

Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимости для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Липецка от 27.12.2013 № 3067 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном действующим законодательством, земельный участок с кадастровым номером 48:20:0027442:10, площадью 662 кв.м, разрешенное использование: для ведомственного жилого фонда, расположенный под многоквартирным жилым домом № 11 по ул. 40 лет Октября в г. Липецке Липецкой области, а также жилые помещения по указанному адресу согласно приложению к настоящему постановлению.
- Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка (Негробов В.Н.):
 - В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости.
 - Подготовить и направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости.
- Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Липецка (Андреева В.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.
- Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение десяти дней со дня принятия и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 07.06.2021 № 1042

Перечень объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме по адресу: г. Липецк, ул. 40 лет Октября, д. 11, подлежащих изъятию для муниципальных нужд города Липецка

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Площадь, кв.м
1	Квартира № 2	48:20:0027442:98	65,9
2	Квартира № 3	48:20:0027442:99	43,7
3	Квартира № 4	48:20:0027442:94	48,7
4	Квартира № 5	48:20:0027442:95	65,0
5	Квартира № 6	48:20:0027442:92	44,2
6	Квартира № 7	48:20:0027442:96	48,9
7	Квартира № 9	48:20:0027442:91	49,0
8	Квартира № 10	48:20:0027442:90	43,3
9	Квартира № 11	48:20:0027442:89	65,7
10	Квартира № 12	48:20:0027442:97	49,2
11	Квартира № 13	48:20:0027442:88	44,5
12	Квартира № 14	48:20:0027442:93	65,5

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 07.06.2021 № 1043

Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимости для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Липецка от 26.02.2014 № 367 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном действующим законодательством, земельный участок с кадастровым номером 48:20:0031205:4, площадью 457 кв.м, разрешенное использование: для государственного жилфонда 2-х этажный жилой дом, расположенный под жилым домом № 20 по ул. Силикатная в г. Липецке Липецкой области, а также расположенные на нем жилые помещения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка (Негробов В.Н.):
 - В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости.
 - Подготовить и направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости.
- Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Липецка (Андреева В.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.
- Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение десяти дней со дня принятия и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 07.06.2021 № 1043

Перечень объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме по адресу: г. Липецк, ул. Силикатная, д. 20, подлежащих изъятию для муниципальных нужд города Липецка

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Площадь, кв.м
1	Квартира № 1	48:20:0031205:116	52,8

2	Квартира № 2	48:20:0031205:123	38,7
3	Квартира № 3	48:20:0031205:120	49,9
4	Квартира № 4	48:20:0031205:122	51,0
5	Квартира № 5	48:20:0031205:113	41,6
6	Квартира № 6	48:20:0031205:114	51,2
7	Квартира № 7	48:20:0031205:119	49,6
8	Квартира № 8	48:20:0031205:121	41,8
9	Квартира № 9	48:20:0031205:117	71,4
10	Квартира № 10	48:20:0031205:118	50,0
11	Квартира № 11	48:20:0031205:124	42,5
12	Квартира № 12	48:20:0031205:115	86,5

О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории жилой многоэтажной застройки в районе пересечения Лебедянского шоссе и ул. Опытной в городе Липецке

В соответствии со ст. ст. 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Липецкой области от 26.12.2014 № 357-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области и органами государственной власти Липецкой области», Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.06.2018 № 697 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке», администрация города

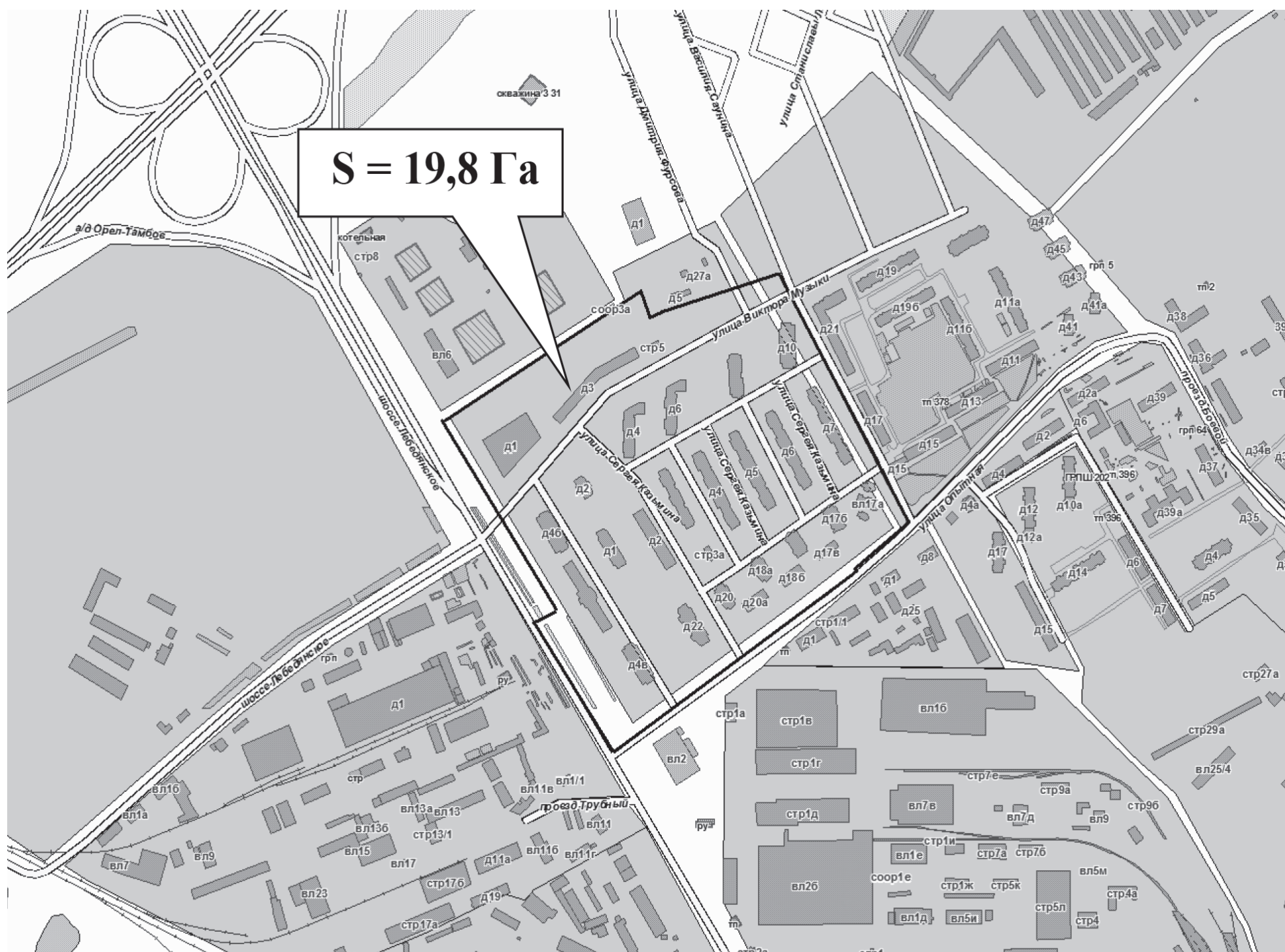
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения с 02.07.2021 по 03.08.2021 по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории жилой многоэтажной застройки в районе пересечения Лебедянского шоссе и ул. Опытной в городе Липецке согласно схеме границ (приложение).
2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Липецка (Пушилин А.А.):
 - 2.1. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 - 2.2. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений в течение 3 дней со дня принятия настоящего постановления и разместить его на информационном стенде около здания администрации города Липецка, пл. Театральная, 1.
 - 2.3. Опубликовать в средствах массовой информации оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации города Липецка проекта внесения изменений.
- Разместить экспозицию проекта внесения изменений и информационных материалов в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, 1 и на официальном сайте департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка www.deprgrad48.ru.
3. Департаменту развития территории администрации города Липецка (Затонских А.А.) разместить оповещение о начале общественных обсуждений в местах массового скопления граждан и иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект внесения изменений.
4. Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.):
 - 4.1. Разместить настоящее постановление на сайте администрации города Липецка.
 - 4.2. Разместить на сайте администрации города Липецка оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации города Липецка проекта внесения изменений.
 - 4.3. Разместить на сайте администрации города Липецка проект внесения изменений и информационные материалы к нему по истечении 7 дней со дня размещения оповещения о начале общественных обсуждений.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Приложение к постановлению администрации города Липецка
от 28.06.2021 № 1221

Схема границ

проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории жилой много-
этажной застройки в районе пересечения Лебелянского шоссе и ул. Опытной в городе Липецке



О проведении общественных обсуждений по документации по планировке территории (проекта межевания) квартала, ограниченного улицами Взлетной, Маргелова, переулком Лирическим в городе Липецке

В соответствии со ст. ст. 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

Федерации», Законом Липецкой области от 26.12.2014 № 357-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области и органами государственной власти Липецкой области», Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.06.2018 № 697 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке», администрация города

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести общественные обсуждения с 02.07.2021 по 06.08.2021 по документации по планировке тер-

ритории (проекта межевания) квартала, ограниченного улицами Взлетной, Маргелова, переулком Лирическим в городе Липецке согласно схеме границ (приложение).

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Липецка (Пушкин А.А.):

2.1. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

2.2. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений в течение 3 дней со дня принятия настоящего постановления и разместить его на информационном стенде около здания администрации города Липецка, пл. Театральная, 1.

2.3. Опубликовать в средствах массовой информации оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации города Липецка документации по планировке территории.

Разместить экспозицию документации по планировке территории и информационных материалов в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, 1 и на официальном сайте департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка www.depgrad48.ru.

3. Департаменту развития территории администрации города Липецка (Затонских А.А.) разместить оповещение о начале общественных обсуждений в местах массового скопления граждан и иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлена документация по планировке территории.

4. Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.):

4.1. Разместить настоящее постановление на сайте администрации города Липецка.

4.2. Разместить на сайте администрации города Липецка оповещение о начале общественных обсужде-

ний не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации города Липецка документации по планировке территории.

4.3. Разместить на сайте администрации города Липецка документацию по планировке территории и информационные материалы к ней по истечении 7 дней со дня размещения оповещения о начале общественных обсуждений.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка Вострикова К.В.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка
от 28.06.2021 № 1222

Схема границ
документации по планировке территории (проекта межевания) квартала, ограниченного улицами
Взлетной, Маргелова, переулком Лирическим в городе Липецке



**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений**

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка (организатор проведения общественных обсуждений).

Проводятся общественные обсуждения по: документации по планировке территории (проекта межевания) квартала, ограниченного улицами Взлетной, Маргелова, переулком Лирическим в городе Липецке. Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:

1. Пояснительная записка;
2. Графическая часть проекта планировки территории;
3. Графическая часть проекта межевания территории.

Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте города Липецка: lipetskcity.ru в разделе «Общественные обсуждения» с «09» июля 2021 г.

Срок проведения общественных обсуждений:
с «02» июля 2021 г. до «06» августа 2021 г.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции:

- по адресу: в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, д. 1, «09» июля 2021 г. (место, дата открытия экспозиции)
- на официальном сайте департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка www.depgrad48.ru в разделе «общественные обсуждения».

Срок проведения консультаций по экспозиции: с 09.07.2021 до 06.08.2021 с 14 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. по вторникам и четвергам (за исключением праздничных дней).
(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Также консультации по проекту осуществляются по телефону: 239-992; ежедневно, с 09 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., за исключением праздничных дней, субботы и воскресенья.

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок до «30» июля 2021 г.

- 1) в письменной форме по адресу: г. Липецк, пл. Театральная, д. 1, каб. 206 департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, или на электронный адрес: proekt@lipetskcity.ru;
 - 2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.
- Участники публичных слушаний, общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в

целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний (общественных обсуждений), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Липецкого городского Совета депутатов от «26» июня 2018 № 697 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке».

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, тел.: 239-992.

**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений**

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка
(организатор проведения общественных обсуждений).

Проводятся общественные обсуждения по: проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории жилой многоэтажной застройки в районе пересечения Лебедянского шоссе и ул. Опытной в городе Липецке.

Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:

1. Пояснительная записка;
2. Графическая часть проекта планировки территории;
3. Графическая часть проекта межевания территории.

Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте города Липецка: lipetskcity.ru в разделе «Общественные обсуждения» с «09» июля 2021 г.

Срок проведения общественных обсуждений:

с «02» июля 2021 г. до «03» августа 2021 г.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции:
- по адресу: в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, д. 1, «09» июля 2021г. (место, дата открытия экспозиции)
- на официальном сайте департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка www.depgrad48.ru в разделе «общественные обсуждения».

Срок проведения консультаций по экспозиции: с 09.07.2021 до 03.08.2021 с 14ч. 00 мин. до 16ч. 00 мин. по вторникам и четвергам (за исключением праздничных дней).
(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Также консультации по проекту осуществляются по телефону: 239-992; ежедневно, с 09ч. 00 мин. до 17ч. 00 мин., за исключением праздничных дней, субботы и воскресенья.

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок до «27» июля 2021г.:
1) в письменной форме по адресу: г. Липецк, пл. Театральная, д. 1, каб. 206 департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, или на электронный адрес: proekt@lipetskcity.ru;
2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.
Участники публичных слушаний, общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.
Участники публичных слушаний (общественных обсуждений), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Липецкого городского Совета депутатов от «26» июня 2018 № 697 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке».

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, тел.: 239-992.

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка (организатор проведения общественных обсуждений)

Проводятся общественные обсуждения по: проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Липецк.
Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:
- проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Липецка;
- схемы внесения изменений в карту градостроительного зонирования.

Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте города Липецка: lipetskcity.ru в разделе «общественные обсуждения» с «09» июля 2021 г.

Срок проведения общественных обсуждений:
с «09» июля 2021 г. до «13» августа 2021 г.

С проектом по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции:
- по адресу: в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, д. 1, «09» июля 2021г. (место, дата открытия экспозиции)
- на официальном сайте департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка www.depgrad48.ru в разделе «общественные обсуждения».

Срок проведения консультаций по экспозиции: с 09.07.2021 до 13.08.2021 с 14ч. 00 мин. до 16ч. 00 мин. по понедельникам и средам.
(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Также консультации по проекту осуществляются по телефону: 239-992, 22-00-21; ежедневно, с 09ч. 00 мин. до 17ч. 00 мин., за исключением праздничных дней, субботы и воскресенья.

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок до «05» августа 2021г.:
1) в письменной форме по адресу: г. Липецк, пл. Театральная, д. 1, каб. 206 департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, или на электронный адрес: proekt@lipetskcity.ru;
2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.
Участники публичных слушаний, общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.
Участники публичных слушаний (общественных обсуждений), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Липецкого городского Совета депутатов от «26» июня 2018 № 697 «Об утверждении Положения об организации

и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке».

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, тел.: 239-992.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений
по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) линейного объекта «Дорога по ул. Большие Ключи и ул. Каменный Лог от Липецкого городища до ул. М. Горького с организацией велодорожки и тропы здоровья в городе Липецке»

«02» июля 2021 года

Организатор проведения общественных обсуждений: департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка.
Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:
проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) линейного объекта «Дорога по ул. Большие Ключи и ул. Каменный Лог от Липецкого городища до ул. М. Горького с организацией велодорожки и тропы здоровья в городе Липецке».
Основание проведения общественных обсуждений:
постановление администрации города Липецка от 26.05.2021 № 951 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) линейного объекта «Дорога по ул. Большие Ключи и ул. Каменный Лог от Липецкого городища до ул. М. Горького с организацией велодорожки и тропы здоровья в городе Липецке»».
Срок проведения общественных обсуждений:
с «28» мая 2021 г. до «02» июля 2021 г.
Количество участников, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 1.

На основании протокола общественных обсуждений от 02.07.2021 № 1.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	
Содержание предложений и (или) замечаний	Рекомендации о целесообразности (или нецелесообразности) учета внесенных предложений и (или) замечаний
Не поступили.	
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений	
Содержание предложений и (или) замечаний	Рекомендации о целесообразности (или нецелесообразности) учета внесенных предложений и (или) замечаний
Письменное обращение от 23.06.2021 № 4438-19-01-08 от начальника Управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области Грушихина А.М.: В связи с тем, что реализация вышеуказанного проекта предполагается в границах выявленного объекта археологического наследия – Культурный слой исторической части города Липецка, включенного в перечень выявленных объектов культурного наследия на основании решения регионального органа охраны объектов культурного наследия Липецкой области, а границы утверждены приказом управления, то при проведении изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, в соответствии со статьями 36, 45.1 Федерального закона от 25.06.2002г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Заказчик работ обязан: - разработать в составе проектной документации раздел об обеспечении сохранности выявленного объекта культурного наследия или о проведении спасательных археологических полевых работ или проект обеспечения сохранности выявленного объекта культурного наследия либо план проведения спасательных археологических полевых работ, включающих оценку воздействия проводимых работ на указанный объект культурного наследия (далее – документация или раздел 2 документации, обосновывающий меры по обеспечению сохранности выявленного объекта культурного (археологического) наследия); - получить по документации или разделу документации, обосновывающей меры по обеспечению сохранности выявленного объекта культурного наследия, заключение государственной историко-культурной экспертизы и представить его совместно с указанной документацией в Управление на согласование; - обеспечить реализацию согласованной Управлением документации, обосновывающей меры по обеспечению сохранности выявленного объекта культурного (археологического) наследия.	Будет учтено на следующей стадии рабочего проектирования объекта.

Выводы по результатам общественных обсуждений по проекту:
направить в Управление строительства и архитектуры Липецкой области заключение о результатах общественных обсуждений и протокол общественных обсуждений по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) линейного объекта «Дорога по ул. Большие Ключи и ул. Каменный Лог от Липецкого городища до ул. М. Горького с организацией велодорожки и тропы здоровья в городе Липецке».

И. о. председателя департамента – главного архитектора города Липецка А.А. Пушили
Секретарь Н.В. Камакина