

ОФИЦИАЛЬНО

ПЕРВЫЙ
НОМЕР

№ 50 (50)
28 апреля 2022

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

06.04.2022ПОСТАНОВЛЕНИЕ№ 693

г. Липецк

Об утверждении проекта комплексного благоустройства улицы Водопьянова (в границах от дома № 15 микрорайона 15 до дома № 21 по улице Водопьянова) в городе Липецке

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2019 № 1019 «О Правилах благоустройства территорий города Липецка», итоговым протоколом обсуждения проекта комплексного благоустройства улицы Водопьянова (в границах от дома № 15 микрорайона 15 до дома № 21 по улице Водопьянова) в городе Липецке от 23.04.2021 № 1, администрация города

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Проект комплексного благоустройства улицы Водопьянова (в границах от дома № 15 микрорайона 15 до дома № 21 по улице Водопьянова) в городе Липецке утвердить.

2. Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (М.Н. Попова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Липецка.

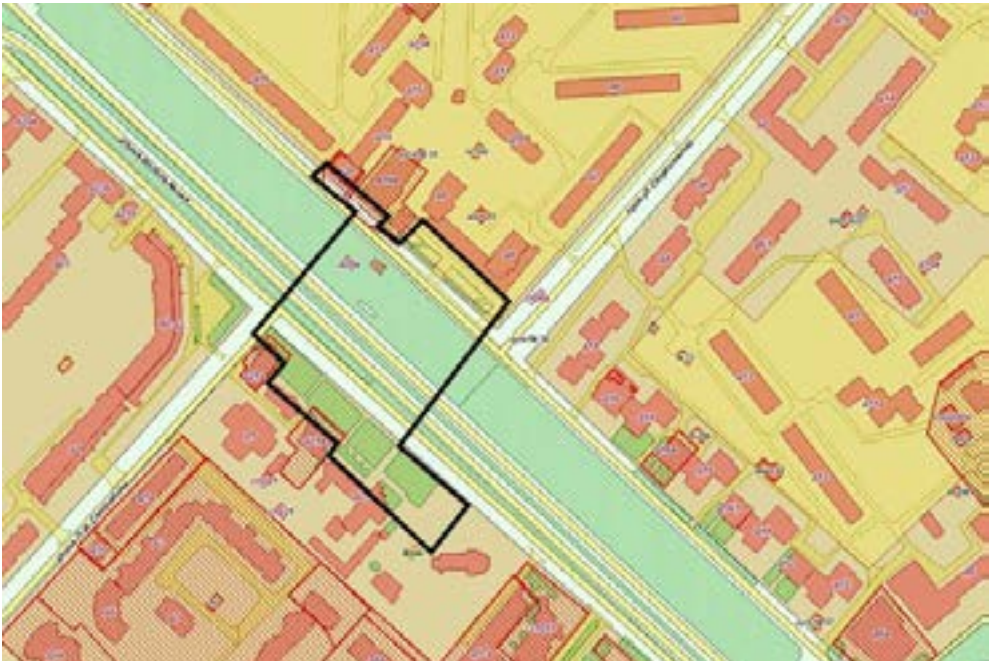
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка В.Н. Негрובה.

Глава города Липецка

Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 06.04.2022 № 693

Схема границ территории проекта комплексного благоустройства улицы Водопьянова (в границах от дома № 15 микрорайона 15 до дома № 21 по улице Водопьянова) в городе Липецке



А.А. Пушилин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

06.04.2022ПОСТАНОВЛЕНИЕ№ 694

г. Липецк

Об утверждении проекта комплексного благоустройства территории «Кольцо трубного завода» (от дома № 11 по проезду Товарный до дома № 3/1 по улице Циолковского) в городе Липецке

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2019 № 1019 «О Правилах благоустройства территорий города Липецка», итоговым протоколом обсуждения проекта комплексного благоустройства территории «Кольцо трубного завода» (от дома № 11 по проезду Товарный до дома № 3/1 по улице Циолковского) в городе Липецке от 30.07.2021 № 1, администрация города

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Проект комплексного благоустройства территории «Кольцо трубного завода» (от дома № 11 по проезду Товарный до дома № 3/1 по улице Циолковского) в городе Липецке утвердить.

2. Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (М.Н. Попова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Липецка.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка В.Н. Негрובה.

Глава города Липецка

Е.Ю. Уваркина

Приложение к постановлению администрации города Липецка от 06.04.2022 № 694

Схема границ территории проекта комплексного благоустройства территории «Кольцо трубного завода» (от дома № 11 по проезду Товарный до дома № 3/1 по улице Циолковского) в городе Липецке



А.А. Пушилин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений

по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории промышленно-коммунальных объектов IV–V классов вредности (С33-100-50 м) в районе ул. Волгоградской — И.А. Флерова в городе Липецке

«28» апреля 2022 года

Организатор проведения общественных обсуждений: департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях: проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории промышленно-коммунальных объектов IV–V классов вредности (С33-100-50 м) в районе ул. Волгоградской — И.А. Флерова в городе Липецке.

Основание проведения общественных обсуждений: постановление администрации города Липецка от 28.03.2022 № 580 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории промышленно-коммунальных объектов IV–V классов вредности (С33-100-50 м) в районе ул. Волгоградской — И.А. Флерова в городе Липецке».

Срок проведения общественных обсуждений: с «31» марта 2022 г. по «28» апреля 2022 г.

Количество участников, которые приняли участие в общественных обсуждениях, — 22.

На основании протокола общественных обсуждений от 28.04.2022 № 1.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	
Содержание предложений и (или) замечаний	Рекомендации о целесообразности (или нецелесообразности) учета внесенных предложений и (или) замечаний
Коллективное обращение (замечания) от собственников и арендаторов земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах рассматриваемого проекта, от 08.04.2022 № 140-19-04-01-02: В 2014–2016 гг. нами была инициирована и оплачена ООО «Липецкгеоизыскания» разработка проекта планировки и межевания территории промышленно-коммунальных объектов IV–V классов вредности (С 33-100-50 м) в районе ул. Волгоградской — И.А. Флерова в городе Липецке, утвержденного постановлением администрации г. Липецка от 28.03.2016 г. № 419, в целях производственной необходимости. Наши предприятия осуществляют свою производственную и хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и используют свои промышленные здания, сооружения и земельные участки в соответствии со своим целевым назначением, согласно правоустанавливающим документам, а также указанному и утвержденному проекту на протяжении более 35 лет. Считаем, что внесение изменений в проект планировки и межевания территории промышленно-коммунальных объектов IV-V классов вредности (С 33-100-50 м) в районе ул. Волгоградской — И.А. Флерова в городе Липецке в части размещения жилых многоквартирных домов, гостиниц, домов временного пребывания, жилищного строительства и т. п. приведет к соответствующим ограничениям производственных процессов и невозможности использования промышленных зданий, сооружений и земельных участков промышленного назначения, находящихся в нашей собственности, в соответствии с их целевым назначением. Категорически возражаем против внесения изменений в рассматриваемый проект и запрещаем реконструкцию, строительство, оформление, регистрацию, перевод, жилых многоквартирных домов, гостиниц, домов временного пребывания, жилищного строительства и т. п. на обозначенной территории.	Принято к учету

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений	
Содержание предложений и (или) замечаний	Рекомендации о целесообразности (или нецелесообразности) учета внесенных предложений и (или) замечаний
Не поступили	

Выводы по результатам общественных обсуждений по проекту:

направить в управление строительства и архитектуры Липецкой области заключение о результатах общественных обсуждений и протокол общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории промышленно-коммунальных объектов IV–V классов вредности (СЗЗ-100-50 м) в районе ул. Волгоградской — И.А. Флерова в городе Липецке.

Председатель департамента – главный архитектор города Липецка _____ А.А. Пушилин

Секретарь _____ Н.В. Камакина

ОБРАЩЕНИЕ

Уважаемые жители города Липецка!

Каждый год накануне Дня города самым достойным нашим землякам присваивается звание «Почетный гражданин города Липецка» — дань признательности и уважения за их вклад в развитие города, инициативу и энтузиазм, творческое и бескорыстное служение родному городу.

В этом году трудовые коллективы, общественные организации города Липецка выдвинули своих кандидатов на соискание этого почетного звания. Многим липчанам они хорошо знакомы, поэтому каждый может высказать свое мнение о том, кто из претендентов имеет право на звание «Почетный гражданин города Липецка».

Все Ваши замечания и предложения непременно будут учтены городским Советом, который примет окончательное решение.

Свою точку зрения Вы можете изложить в письменном виде и направить по адресу: 398001, г. Липецк, ул. Советская, 22, Липецкий городской Совет депутатов, или позвонить с 9.00 до 17.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов, кроме праздничных и выходных дней, по телефонам: 23-93-62, 23-93-75, 23-93-76.

Отзывы о кандидатах на присвоение звания «Почетный гражданин города Липецка» принимаются до 30 мая 2022 года.

Председатель Липецкого городского Совета депутатов _____ А.М. Афанасьев

БОНДАРЕВ БОРИС АЛЕКСАНДРОВИЧ

председатель постоянных комиссий Липецкого городского Совета депутатов 3, 4, 5 созывов, профессор ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»



Бондарев Борис Александрович родился 31 января 1953 год в слободе Маньково-Березовская Милютинского района Ростовской области. В 1975 году закончил Ростовский инженерно-строительный институт по специальности «Автомобильные дороги».

Трудовая деятельность Бондарева Бориса Александровича связана с автодорожным хозяйством Липецкой области. В 1975–1977, 1979–1981 годы работал в производственном управлении строительства и эксплуатации автомобильных дорог «Липецкавтодор». Прошел серьезный производственный путь от инженера до крупного руководителя. С 1993-го по 1998 год Бондарев Борис Александрович возглавлял управление автомобильных дорог администрации Липецкой области. Под его непосредственным руководством были построены сотни километров автомобильных дорог и транспортных сооружений.

Параллельно с производственной деятельностью Борис Александрович серьезно занимался наукой, преподавал на инженерно-строительном факультете Липецкого политехнического университета. В 1996 году Бондареву присвоена ученая степень доктора технических наук, с 1999 года Борис Александрович — профессор Липецкого государственного технического университета. Под его руководством подготовлено и защищено 12 кандидатских диссертаций. Бондарев Борис Александрович — автор 240 научных статей и 9 монографий; член диссертационных советов Воронежского и Волгоградского архитектурно-строительных университетов.

Трижды (в 2004, 2010 и 2015) липчане избирали Бондарева Бориса Александровича депутатом Липецкого городского Совета депутатов. В городском Совете третьего и четвертого созывов он являлся председателем постоянной комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, градостроительству и землепользованию. В Липецком городском Совете депутатов пятого созыва Борис Александрович являлся председателем постоянной комиссии по транспорту, дорожному хозяйству и благоустройству.

Теме жилищно-коммунального хозяйства городской Совет уделяет большое внимание. По инициативе Бондарева были организованы круглые столы, посвященные проблемам жилищно-коммунального хозяйства Липецка. Итогом одного из круглых столов стал Регламент межведомственного взаимодействия, который в октябре 2012 года подписали территориальные органы УМВД, УФМС, УФНС и администрация города Липецка. Соглашение позволяет выявлять незаконно проживающих людей в так называемых «нулевых» квартирах, способствует правильному начислению платы за коммунальные услуги.

В 2012 году на первоначальном этапе реализации в Липецке Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 возникли ситуации, которые потребовали экстренного вмешательства депутатов. Поступали многочисленные жалобы граждан на чрезмерно высокую плату за электроэнергию, водоснабжение и отопление, начисляемые на общедомовые нужды. На заседании комиссии под председательством Бондарева неоднократно рассматривались вопросы о практическом применении правил формирования платы за коммунальные услуги. В результате были своевременно устранены ошибки, которые допустили коммунальщики, для населения плата за отопление за октябрь была снижена почти на 28,0 млн рублей.

Среди нормативных документов, одобренных комиссией под руководством Бондарева Бориса Александровича, стоит выделить новую редакцию городских Правил благоустройства, которые устанавливают ответственность юридических и физических лиц за уборку и благоустройство конкретных территорий.

По инициативе Бондарева Б.А. были приняты нормативные документы, которые позво-

лили навести порядок в липецких дворах. Так, депутаты утвердили «Порядок выявления, перемещения, временного хранения и утилизации разукомплектованных транспортных средств на территории города Липецка», что позволило убрать из дворов города бесхозные автомобили, создававшие серьезные помехи для уборки территории и проезда скорой помощи, пожарных. С подачи городского Совета в Липецке проведена инвентаризация всего игрового и детского оборудования во дворах, демонтированы старые бесхозные турники и горки, которые представляли опасность для здоровья, и установлены новые игровые комплексы.

Комиссия под руководством Бондарева Б.А. инициировала большое обследование автомобильных и пешеходных мостов г. Липецка. Вместе с активными липчанами депутаты объехали все мосты в городе. Впервые было создано структурное подразделение при управлении благоустройства, которое занимается мостовыми сооружениями. Благодаря настойчивости депутатов выполнены работы по техническому обследованию пешеходных мостов и подготовлена проектно-сметная документация. Выполнены капитальный ремонт Петровского моста, открыта вторая линия моста в Новой Жизни, сделан ремонт подвесного моста, который соединяет улицы Филиппенко и Доватора. Как отмечал сам Борис Александрович, «город вышел из пике по мостам», в Липецке сегодня серьезно занимаются мостовым хозяйством, которое насчитывает 23 сооружения.

Бондарев Б.А. выступил организатором круглого стола по проблемам и перспективам развития трамвайного движения в Липецке. Большой авторитет Бориса Александровича позволил собрать в горсовете известных экспертов в сфере транспортной инфраструктуры. Городские власти предлагали временно «законсервировать» трамвайное движение, заменить электротранспорт автобусами и параллельно искать пути решения проблемы. Но эксперты из Москвы, Липецка и Воронежа высказались в пользу трамваев. За его экологичность, безопасность и долговечность. Ведь для Липецка этот вид транспорта и вовсе уникален, вагоны ходят по выделенной полосе. Благодаря настойчивости депутатов планы по ликвидации трамваев в городе были отложены.

Как депутат Борис Бондарев добился открытия в своей подшефной школе архитектурного класса. Это профориентация для поступления в вуз. Борис Александрович стал идейным вдохновителем конкурса «Дворик мечты», в котором студенты представляют свои проекты по благоустройству города. Бондарев Б.А. известен еще и своей общественной деятельностью. Он активный член городского клуба авторской песни «Автограф», является организатором вечеров памяти известных исполнителей, как, например, В. Высоцкого, с участием липецких бардов.

Бондарев Борис Александрович имеет высокий авторитет в профессиональной среде, снискал почет и уважение среди коллег по депутатскому корпусу, по праву считается главным экспертом в дорожной отрасли, внес большой личный вклад в подготовку специалистов, работающих в автодорожной отрасли города Липецка.

В горсовете высоко оценивают вклад Бондарева Б.А. в социально-экономическое развитие города Липецка. Благодаря профессиональной деятельности, ответственному отношению к делу, активной депутатской работе Бориса Александровича городской парламент сегодня занимает важное место в политическом пространстве Липецка, определяет его социальную и финансовую стабильность.

Награды Бондарева Б.А.:

Почетное звание «Почетный дорожник РФ», 2003 год;

Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, 2012 год; юбилейная медаль «Во славу Липецкой области», 2013 год;

Почетная грамота Липецкого областного Совета депутатов, 2017 год, 2020 год;

знак отличия «За заслуги перед городом Липецком», 2013 год;

Почетные грамоты администрации города Липецка и Липецкого городского Совета депутатов, 2006 год, 2009 год, 2015 год;

Благодарственные письма администрации города Липецка и Липецкого городского Совета депутатов, 2006 год, 2008 год, 2008 год, 2012 год.

Кандидатуру Бондарева Бориса Александровича на звание «Почетный гражданин города Липецка» выдвинул Липецкий городской Совет депутатов.

ДУШКИН АЛЕКСАНДР НИКОЛАЕВИЧ

главный врач поликлиники Ассоциации «Новолипецкий медицинский центр»



Душкин Александр Николаевич родился 21 мая 1955 года в селе Куликово Усманского района Липецкой области. В 1983 году окончил Воронежский государственный медицинский институт имени Н.Н. Бурденко по специальности «Лечебное дело».

Трудовая деятельность Душкина Александра Николаевича на протяжении всей жизни была тесно связана со сферой здравоохранения и оказания медико-социальных услуг, где он проработал 39 лет и прошел путь от рядового заведующего сельским здравпунктом до главного врача одного из медицинских учреждений города Липецка.

С 1983 года Душкин А.Н., работая в Медико-санитарной части Новолипецкого металлургического комбината, успешно совмещал работу врача-хирурга с административной деятельностью. На протяжении 10 лет обеспечивал кадровый потенциал одного из крупнейших медицинских учреждений города Липецка этого периода квалифицированными медицинскими работниками.

С 2001 года Душкин А.Н. занимал руководящую должность главного врача — начальника санаторно-оздоровительного комплекса «Прометей», где в полной мере проявил себя как прекрасный организатор и опытный руководитель крупного многофункционального учреждения отдыха и оздоровления детей. Под его руководством санаторно-оздоровительный комплекс «Прометей» снискал заслуженный авторитет не только на областном, но и на общероссийском уровне, о чем свидетельствуют многочисленные дипломы и грамоты о победах и призовых местах в различных конкурсах и номинациях, газетные и журнальные публикации в областной и общероссийской прессе.

На протяжении нескольких лет «Прометей» неизменно являлся победителем Всероссийских конкурсов программ и методических материалов «Наука и практика обеспечения детского и молодежного отдыха», в 2011 году был удостоен высшей награды Всероссийской Ассоциации детского отдыха и оздоровления «Дети+».

С целью совершенствования содержательного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков под руководством и при деятельном участии Душкина А.Н. были разработаны и реализованы комплексные программы, способствующие духовно-нравственному развитию и воспитанию подрастающего поколения, такие как программа профориентации детей совместно с ПАО «НЛМК». С этой целью был создан кабинет профориентации, организована работа кружков детского технического творчества, проводились профориентационные экскурсии и мероприятия. При непосредственном участии Душкина А.Н. СОК «Прометей» стал местом проведения ежегодных традиционных областных и всероссийских детских фестивалей «Металлинка», «Весенняя капель», различных спортивных соревнований и конкурсов. В 2017 году СОК «Прометей» был признан лучшим лагерем Липецкой области. Большинство юных липчан хоть один раз отдыхали в оздоровительном лагере «Прометей», сохранив впечатление о веселом и интересном отдыхе на всю жизнь. И в этом немалая заслуга Душкина Александра Николаевича.

Результатом этой деятельности является высокая оценка специалистов сферы отдыха и оздоровления детей и молодежи, а также многочисленные Гран-при и дипломы.

С 2012 года Душкин А.Н. занимает должность главного врача поликлиники Ассоциации «Новолипецкий медицинский центр». Основными задачами и целями своей работы Душкин А.Н. всегда считал укрепление здоровья, продление личного и трудового долголетия жителей города Липецка, в связи с чем развитие профилактического направления деятельности стало приоритетным для поликлиники Ассоциации «Новолипецкий медицинский центр».

При непосредственном участии Душкина А.Н. в поликлинике Ассоциации «Новолипецкий медицинский центр» в целях динамического наблюдения за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактики и своевременного установления начальных признаков профессиональных заболеваний организована служба цеховых терапевтов, что позволило приблизить оказание первичной медико-санитарной помощи к рабочему месту работников, обеспечить доступность медицинских услуг и минимизировать потери рабочего и личного времени работников.

Большое внимание Душкиным А.Н. уделяется оснащению поликлиники современным оборудованием для реабилитации и восстановления после хронических заболеваний и перенесенной новой коронавирусной инфекции: это такие современные методы физиотерапевтического лечения, как механомассаж стоп, лечение коленного сустава системой Joih MAX, лечение на установке «Горный воздух» (гипокситерапия), гальванизация, лекарственный электрофорез, магнитотерапия, система очистки дыхательных путей пневмовиброжилет, барокамера. Использование современных физиотерапевтических методик позволяет ускорить реабилитацию, снизить затраты на лечение, способствует быстрейшему восстановлению трудоспособности, что положительно сказывается на формировании трудового потенциала города Липецка.

Для формирования у населения стремления к здоровому образу жизни, сохранению собственного здоровья и долголетия Душкиным А.Н. на базе поликлиники организованы и действуют школы здоровья, регулярно проводятся дни здоровья, где можно ознакомиться с рекомендациями от ведущих специалистов здорового образа жизни и психологов, пройти комплексную аппаратную диагностику и получить консультации врачей.

Совместно с Благотворительным фондом «Милосердие» при поддержке ветеранских организаций города при содействии Душкина А.Н. организованы мероприятия по оздоровлению ветеранов города Липецка, в частности по профилактике и ранней выявляемости онкологической патологии, что дало возможность пожилым людям получить высокопрофессиональную консультацию, пройти диагностику и получить рекомендации по профилактике заболеваний.

Душкин А.Н. имеет активную гражданскую позицию, на протяжении многих лет принимал активное участие в выборной деятельности, был председателем участковой избирательной комиссии.

Уровень развития общества можно проследить через развитие таких важных социальных институтов, как здравоохранение, образование, культура и спорт. Именно они показывают истинную картину благополучия, активности населения, заинтересованности в общественной жизни. Немалый вклад внес Душкин Александр Николаевич на этом поприще, многие годы отдавая всю свою энергию, талант, время другим людям, а особенно детям, прилагая все усилия для улучшения благополучия и качества жизни жителей города Липецка.

Душкин А.Н. награжден:

Почетной грамотой администрации города Липецка и Липецкого городского Совета депутатов, 2003 год;

Почетной грамотой Министерства промышленности и энергетики РФ, 2004 год;

Почетной грамотой Министерства здравоохранения Российской Федерации, 2004 год;

Почетным званием «Заслуженный врач Российской Федерации», 2008 год;

Почетной грамотой главы администрации Липецкой области, 2015 год.

Кандидатуру Душкина Александра Николаевича на звание «Почетный гражданин города Липецка» выдвинуло собрание коллектива Ассоциации «Новолипецкий медицинский центр».

КОПЁНКИНА КЛАВДИЯ ПЕТРОВНА

председатель Липецкой областной организации
Общероссийского профсоюза работников культуры



Копёнкина Клавдия Петровна в январе 1969 года после окончания Задонского культпросветучилища была направлена на работу в Хлевенский отдел культуры. Начала свою трудовую деятельность методистом районного Дома культуры.

Работая инспектором и заведующей отделом культуры Хлевенского райисполкома, много сделала для развития материально-технической базы учреждений культуры района. В это время строятся и сдаются в эксплуатацию 8 сельских Домов культуры, 1 сельский клуб.

Клавдия Петровна уделяла огромное внимание не только развитию материально-технического обеспечения учреждений культуры, но и обустройству быта работников культуры. Много сил положила на то, чтобы все специалисты, приезжающие в район на работу в учреждения культуры, получали благоустроенное жильё. Заочно окончила Ленинградский государственный институт культуры им. Н.К. Крупской.

Клавдия Петровна — высококвалифицированный работник, обладает большими организаторскими способностями и активной жизненной позицией, коммуникабельна. Занимая ответственные должности, добросовестно выполняет свою работу, и вся ее деятельность всегда связана с заботой о людях.

В 1980 году Клавдия Петровна переехала жить в город Липецк. Работала директором городского кинолектория, консультантом Советского районного комитета КПСС, заместителем председателя Советского райисполкома города Липецка, где курировала огромный пласт работы: вопросы здравоохранения, культуры, образования, спорта, социальной защиты, благоустройства, торговли и другие.

В областной Совет профсоюзов Клавдия Петровна пришла в июне 1987 года. Работала в должности инструктора отдела по советскому туризму, инструктора жилищно-бытового отдела, старшим консультантом по гуманитарным проблемам.

Работая в Липецком областном Совете депутатов, старалась поднять роль муниципальной представительной власти. По ее инициативе при Липецком областном Совете депутатов была создана комиссия по рассмотрению и внесению предложений по проектам федеральных законов, законов Липецкой области и постановлений областного Совета депутатов, в которой она была секретарем. Клавдия Петровна является одним из авторов проекта закона Липецкой области «О гербе и флаге Липецкой области».

В должности председателя Липецкого обкома профсоюза работников культуры Клавдия Петровна умеет найти подход к библиотечарю, музыканту, артисту, журналисту, распространителю печати, спортсмену, живя их проблемами и успехами, для каждого у нее найдется правильное решение и грамотный ответ на их вопросы.

Защита социально-экономических интересов членов профсоюза — главная ее задача, но умелый профсоюзный лидер, каким является Клавдия Петровна, не зовет на баррикады своих членов профсоюза, а грамотно объясняет, и ей удается решить их проблемы путем переговоров.

Эти методы она пропагандирует и на российском уровне, являясь председателем ревизи-

онной комиссии Общероссийского профсоюза работников культуры, на протяжении 16 лет.

Копёнкина кроме своей основной работы проводит огромную общественную деятельность, являясь председателем Совета ассоциации профсоюзов бюджетных отраслей Липецкой области, заместителем председателя Липецкой областной общественной организации «Липецкий областной Союз женщин». Вошла в Общественный Совет при главе администрации Липецкой области, член Общественного Совета Липецкого областного Совета депутатов, член множества комиссий городской администрации, в 2000 году она возглавляла Липецкий городской штаб по выборам Президента В.В. Путина, за что имеет благодарность от центрального избирательного штаба за подписью Д.А. Медведева.

В 2014 году она была избрана в состав Общественной палаты города Липецка, где руководила секцией жилищно-коммунального хозяйства и местного самоуправления. Много работы проводила с управдомами многоквартирных домов, проводила выездные приемы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, капитальному ремонту, благоустройству. Вместе со средствами массовой информации принимала участие в ликвидации мест несанкционированной торговли в городе Липецке, решала другие вопросы.

В июле 2015 года Клавдия Петровна была избрана председателем Общественной палаты города Липецка. Общественная палата стала теснее сотрудничать с управлениями и департаментами администрации города Липецка. Больше внимания стало уделяться некоммерческим организациям социальной направленности. Чтобы знать проблемы НКО, она бывает на их мероприятиях, семинарах, проводимых отчетных конференциях.

Члены палаты участвуют в общественных советах, комиссиях по направлениям деятельности. На страницах сайта Общественной палаты появились фотографии с отчетами о проделанной работе. В Общественной палате по графику велся личный прием граждан членами Общественной палаты.

Общественная палата города Липецка проводит большую работу по контролю за расходованием бюджетных средств, осуществляет общественный надзор и мониторинг в НКО и муниципальных учреждениях.

К.П. Копёнкина имеет звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», неоднократно награждалась Почетными грамотами Липецкого областного Совета депутатов и администрации Липецкой области, главы администрации Липецкой области, грамотами городского Совета депутатов и Главы города Липецка, грамотами Федерации независимых профсоюзов России, знаком «За активную работу в профсоюзах», «За заслуги перед профдвижением России», «За заслуги перед Липецкой областью», «За заслуги перед городом Липецком», медалью «100 лет профсоюзам России», юбилейными медалями «Во славу Липецкой области» в честь 60-летия и 65-летия образования Липецкой области. В 2017 году являлась победителем конкурса «Липчанка года», а в 2018 году занесена на Доску почёта Трудовой славы города Липецка. В феврале 2017 года награждена Знаком «Липецк — город мастеров», в 2021 году награждена памятной медалью Митрофана Ключева, грамотами Российского профсоюза работников культуры и Федерации профсоюзов Липецкой области, имеет множество благодарностей.

Президиум Липецкого областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Липецкой области» считает, что Копёнкина Клавдия Петровна за огромную работу по развитию гражданского общества, постоянную многогранную общественную деятельность в городе Липецке, Липецкой области и за ее пределами, за вклад в социально-экономическое развитие города заслуживает выдвижения кандидатом на звание «Почетный гражданин города Липецка».

Кандидатуру Копёнкиной Клавдии Петровны на звание «Почетный гражданин города Липецка» выдвинул Президиум Липецкого областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Липецкой области».

ПЕШКИНА НАТАЛЬЯ ИВАНОВНА

советник по качеству
Общества с ограниченной ответственностью «Ангел Ист Рус»



Пешкина Наталья Ивановна, 16 июня 1955 года рождения, образование высшее, проживает в городе Липецке.

Родилась в совхозе «Красный колос» Липецкого района Липецкой области.

Начала трудовую деятельность на Краснинском молочном заводе Липецкой области в 1975 году после окончания с отличием Чеховского механико-технологического техникума по специальности «Технология молочных продуктов» заведующей лабораторией.

В 1977 году поступила в Вологодский молочный институт на факультет «Технология молока и молочных продуктов», в 1983 году получила специальность «Инженер-технолог молока и молочных продуктов».

С 1980 года по 2015 год проработала на Липецком хладокомбинате и прошла путь от мастера до директора по качеству.

Наталья Ивановна Пешкина за период трудовой деятельности на Липецком хладокомбинате зарекомендовала себя квалифицированным специалистом, настоящим профессионалом, инициативным и обладающим высокими организаторскими способностями руководителем.

Большой вклад внесла в экономику Российской Федерации по продвижению молочной продукции в страны Европейского Союза. Принимала активное участие в получении разрешения на право экспорта молочной продукции в страны Евросоюза. Благодаря участию и знаниям Пешкиной Н.И. одиннадцать молочных предприятий России получили регистрационные номера на право экспорта молочной продукции в страны Евросоюза за период с 2002 года по 2015 год.

За время проведения аудитов зарубежных предприятий показала себя грамотным, знающим специалистом, свои знания, опыт и умение смогла применить не только на практике при проведении аудитов, но и в умении работать с нормативной базой Евросоюза, применять Регламенты и Директивы Евросоюза на практике. На высоком уровне организовывала встречу аудиторов из стран Евросоюза. Оказывала практическую помощь в проведении инспекционного контроля стороной ЕС на других предприятиях, в частности ООО «Русский холод».

Пешкина Наталья Ивановна была экспертом от Министерства сельского хозяйства по аудитам зарубежных молочных предприятий на право экспорта молочных продуктов из стран Евросоюза в Российскую Федерацию. Проверила около 100 молочных предприятий Евросоюза: Польша, Германия, Голландия, Литвы, Эстония, стран СНГ — Украины, Белоруссии.

Проводила обучение сотрудников Россельхознадзора в Барнауле, Краснодаре, Москве по применению и проведению аудитов на молочных предприятиях в Российской Федерации.

Полностью освоила законодательство Евросоюза пищевых продуктов.

С 2016 года Наталья Ивановна работает в китайской компании ООО «Ангел Ист Рус» по производству хлебопекарных дрожжей в должности советника по качеству и принимает активное участие в работе предприятия по всем вопросам, касающимся качества и безопасности готовой продукции и отходов производства.

За время своей работы подготовила техническую документацию по готовой продукции и по исследованиям образующихся на производстве технологических отходов основного производства: кормов для сельскохозяйственных животных, кормовых добавок и органических удобрений. Провела определенную работу по получению на кормовые добавки и органические удобрения Свидетельств о государственной регистрации в Министерстве сельского хозяйства и других ведомствах Российской Федерации.

Проводит аудиты на предприятиях поставщиков сырья для производства хлебопекарных дрожжей, удобрений и кормовых добавок. Организует проведение на предприятии аудитов с потребителями готовой продукции ООО «Ангел Ист Рус».

Пешкина Наталья Ивановна взаимодействует с Техническими комитетами по разработке нормативно-технической документации Российской Федерации по пищевым продуктам и с Госстандартом Российской Федерации и вносит соответствующие обоснования для внесения изменений в Законодательные акты РФ (ГОСТ Р) с целью усовершенствования их применения.

На протяжении своей трудовой деятельности организует работу на предприятии в соответствии с Федеральными законами и требованиями Российской Федерации.

Проводит с сотрудниками предприятия постоянные обучения, семинары по вопросам соблюдения санитарно-гигиенического режима на предприятии. Принимает активное участие в проведении аудитов с иностранными инспекторами по поддержанию в рабочем состоянии систем BRC, Халяль, Кошер, GMP+, СМК, а также системы, основанной на принципах ХАССП. Постоянно стремится к самостоятельному повышению своего профессионального и управленческого уровня. Ее отличают высокая организованность, высокий профессионализм, работоспособность, неконфликтность, стрессоустойчивость. В отделе качества при ее участии сформирован стабильный коллектив, атмосфера в котором отличается инициативностью и трудолюбием.

Пешкина Наталья Ивановна за время своей работы неоднократно награждалась почетными грамотами Липецкого хладокомбината, Почетной грамотой Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, юбилейной медалью «Во славу Липецкой области», Памятным знаком «Липецк — город мастеров», имеет удостоверение ветерана труда, является кандидатом в эксперты по «Сертификации систем качества». За 2019 год Пешкина Наталья Ивановна награждена Почетной грамотой «Лучший сотрудник года».

Кандидатуру Пешкиной Натальи Ивановны на звание «Почетный гражданин города Липецка» выдвинул коллектив Общества с ограниченной ответственностью «Ангел Ист Рус».

ЦОПА ВИКТОР МИХАЙЛОВИЧ

директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия № 1» г. Липецка с 1986 по 2021 год



Цопа Виктор Михайлович родился 25 марта 1951 года в городе Красноармейске Донецкой области. В 1968 году окончил среднюю школу и поступил в Мичуринский государственный педагогический институт на химико-биологический факультет. После окончания института в 1973 году был назначен директором школы в село Домачи Лев-Толстовского района, в 1977 году назначен учителем химии и директором Хитровской средней школы Данковского района. С 1978 по 1985 год работал инспектором Правобережного районного отдела образования. С 1986 по 2021 год являлся директором и учителем химии гимназии № 1 г. Липецка.

За годы своей деятельности проявил себя грамотным, творчески работающим руководителем, знающим технологию управленческой деятельности, свободно владеющим теорией и практикой современного управления, человеком с активной гражданской позицией, правовой и экономической грамотностью, необходимыми психолого-педагогическими знаниями.

Высокий уровень владения основами планирования и прогнозирования деятельности образовательной организации, личные организационно-административные качества Цопы Виктора Михайловича позволили создать стабильно развивающееся образовательное учреждение со своими традициями и достижениями.

Под его руководством гимназия в течение многих лет являлась одним из лидеров среди образовательных организаций города и региона. Гимназия № 1 — победитель приоритетного национального проекта «Образование», обладатель гранта администрации Липецкой области за достижение наилучших показателей качества образования (2011–2021), входила в «Топ-500 лучших школ России», в «Топ-200 лучших школ России», «Топ-5» в рейтинге лучших общеобразовательных учреждений города Липецка, имеет звания «Лучшая школа России», «Школа года».

Цопу Виктора Михайловича отличает восприимчивость к инновациям, стремление к новаторству в области повышения качества образования. Директор гимназии с 2008 года руководил деятельностью региональной инновационной площадки «Создание системы оценки качества образования на уровне образовательной организации». Активно транслировал опыт работы в данном направлении, участвовал во всероссийских и региональных семинарах по проблеме оценки качества образования: «Разработка модели школьной системы оценки качества образования»; «Управление образовательной организацией: опыт и проблемы по оценке качества образования»; «Формы и методы работы, обеспечивающие достижение новых образовательных результатов»; «Эффективное управление образовательной организацией как условие повышения качества образования»; «Новая модель оценивания качества образования».

Цопа Виктор Михайлович являлся членом всероссийского «Клуба лидеров качества образования», организованного в рамках реализации топ-проекта журнала «Управление качеством образования: теория и практика эффективного администрирования».

Цопа Виктор Михайлович имеет печатные работы: «Создание модели оценки качества образования на уровне образовательной организации». Сетевое издание «Образование: эффективность, качество, инновации», Москва, 2016; «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности. Сборник Международной научно-практической конференции «Научные исследования: теория методика и практика», Смоленск, 2017; «Управляем качеством». Сборник научных трудов «Современное научное знание: теория, методология, практика», Борисоглебск, 2018; «Система оценки педагогических кадров в условиях внедрения эффективного контракта в МБОУ «Гимназия № 1» г. Липецка». Сборник материалов всероссийской конференции «Педагогика. Современные подходы в обучении и воспитании», Москва, 2019; «Требования к современному уроку в условиях реализации ФГОС». Сборник материалов всероссийской педагогической конференции «Инновационные методы и традиционные подходы в условиях модернизации образования», Москва, 2020.

Как учитель химии Виктор Михайлович Цопа преподавал предмет на базовом и профильном уровнях. Обучаясь в профильных классах, ученики Цопы Виктора Михайловича ежегодно выбирали химию для сдачи ЕГЭ и успешно подтверждали результаты обучения в ходе государственной итоговой аттестации. Средний балл учащихся по химии выше муниципальных, региональных и общероссийских показателей. Выпускница 2013 года получила 100 баллов на ЕГЭ по химии.

Многие выпускники Виктора Михайловича связали свою жизнь с химией, медициной и поступили в престижные вузы Москвы, Санкт-Петербурга, Воронежа.

По инициативе Цопы Виктора Михайловича в образовательном учреждении было создано научное общество учащихся «Энтелехия», которое эффективно работает и в настоящее время. Гимназия является лидером в городе, регионе по количеству призовых мест в муниципальном, региональном, заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников. Ежегодно учащиеся становятся победителями и призерами научных и интеллектуальных конкурсов «Мы гордость Родины», «Мой вклад в величие России», «Юность. Наука. Культура», «Шаги в науку».

Цопа Виктор Михайлович создал доброжелательную обстановку в коллективе, условия для творческого роста педагогов. Учителя гимназии — победители и призеры профессиональных конкурсов, обладатели государственных и ведомственных наград.

Большое внимание уделял воспитательной работе, развитию творческого потенциала обучающихся. Под руководством Цопы Виктора Михайловича в гимназии созданы и действуют музей истории гимназии, музей И.А. Бунина. При его непосредственном участии в гимназии с 2010 года проводились межрегиональные Бунинские чтения, с 2018 года — городской театральный фестиваль «Живые лица».

Много сил и времени Цопа Виктор Михайлович прилагал для того, чтобы поддерживать материально-техническую базу гимназии в надлежащем состоянии, создавать безопасные и комфортные условия ее функционирования.

Цопа Виктор Михайлович принимал активное участие в деятельности системы образования города Липецка. На протяжении многих лет являлся членом коллегии департамента образования администрации города Липецка, членом Совета директоров.

Цопа Виктор Михайлович имеет почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», награжден нагрудным знаком «Отличник народного просвещения», Почетным знаком «За заслуги перед городом Липецком», является лауреатом премии имени К.А. Москаленко.

Цопа Виктор Михайлович и в настоящее время пользуется заслуженным уважением в коллективе педагогов, учащихся и родителей.

Кандидатуру Цопы Виктора Михайловича на звание «Почетный гражданин города Липецка» выдвинуло собрание коллектива Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия № 1» г. Липецка.

ЛИПЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
22 СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

г. Липецк

№ 329

26.04.2022

О назначении публичных слушаний по проекту отчета
об исполнении Бюджета города Липецка за 2021 год

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 42 Устава городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, принятого решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.02.2015 № 990, Положением «О публичных слушаниях в городе Липецке», принятым решением Липецкого городского Совета депутатов от 08.12.2015 № 48, учитывая решение постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по бюджету и муниципальной собственности, Липецкий городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Назначить по инициативе Липецкого городского Совета депутатов публичные слушания по проекту отчета об исполнении Бюджета города Липецка за 2021 год.
2. Провести публичные слушания в срок с 28 апреля по 17 мая 2022 года.
3. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту отчета об исполнении Бюджета города Липецка за 2021 год (приложение 2).
4. Установить, что прием предложений участников публичных слушаний осуществляется организационным комитетом с 28 апреля по 17 мая 2022 года в письменной форме по адресу: 398001, г. Липецк, ул. Советская, 22, по электронной почте publ@sovetskaya22.ru, посредством официального сайта Липецкого городского Совета депутатов — www.sovetskaya22.ru, в устной форме по телефонам: 23-93-63, 23-93-74 с сообщением информации, включающей фамилию, имя, отчество, дату рождения, место жительства участника публичных слушаний.
5. Провести итоговое заседание публичных слушаний 17 мая 2022 года в 10.00 часов по адресу: г. Липецк, ул. Космонавтов, 56а, большой зал администрации города Липецка.
6. Направить краткую информацию о проекте отчета об исполнении Бюджета города Липецка за 2021 год Главе города Липецка для официального опубликования (приложение 1).
7. Разместить проект отчета об исполнении Бюджета города Липецка за 2021 год на официальном сайте Липецкого городского Совета депутатов www.sovetskaya22.ru.
- Место ознакомления с проектом отчета об исполнении Бюджета города Липецка за 2021 год — здание Липецкого городского Совета депутатов: г. Липецк, ул. Советская, 22 (фойе 1-го этажа).
8. Направить настоящее решение Главе города Липецка для официального опубликования.
9. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Липецкого городского
Совета депутатов

А.М. Афанасьев

Секретарь сессии

Е.Н. Павлов

Приложение 1
к решению Липецкого городского
Совета депутатов от 26.04.2022 № 329

Краткая информация
об исполнении Бюджета города Липецка за 2021 год

тыс. руб.

	2021 год
ВСЕГО ДОХОДОВ	15 053 587,939
в том числе:	
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	5 690 804,883
Налог на доходы физических лиц	2 969 364,166
Акцизы	69 670,542
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	309 545,246
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	59 529,739
Единый сельскохозяйственный налог	1 008,052
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	116 623,193
Налог на имущество физических лиц	290 630,153
Земельный налог	1 045 596,759
Государственная пошлина	84 752,052
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	257 750,405
Арендная плата за земли, находящиеся в собственности городских округов	26 744,319
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных органов	4 606,950
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	546,070

Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей МУП, созданных городскими округами	11 366,470
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов	57 198,113
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов	32 037,303
Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	29 937,948
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	57 117,366
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	8 930,581
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	112 375,172
Средства от распоряжения и реализации вымороченного имущества, обращенного в собственность государства (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	1 663,778
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	27 288,567
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов	1 309,051
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	1 529,190
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	110 898,714
Прочие неналоговые доходы	2 784,984
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	9 362 783,056
Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1 347 034,688
Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	2 192 179,773
Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	5 062 024,979
Иные межбюджетные трансферты	859 519,990
Прочие безвозмездные поступления	-90,000
Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	83,973
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-97 970,347

Расходы, всего	15 036 028, 603
-----------------------	------------------------

В ТОМ ЧИСЛЕ:

Наименование	Раздел	Под-раздел	2021 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		716 442,608
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	105 053,450
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	45 041,639
Судебная система	01	05	25,368
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	64 969,929
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	2 350,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	499 002,222
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		85 331,666
Органы юстиции	03	04	27 536,929
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	57 794,737
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		2 863 330,137
Общэкономические вопросы	04	01	1 204,039
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	20 579,545
Транспорт	04	08	657 413,825
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 034 272,442
Прикладные научные исследования в области национальной экономики	04	11	25 260,000
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	124 600,286
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		2 182 636,479
Жилищное хозяйство	05	01	1 043 683,727
Коммунальное хозяйство	05	02	127 423,997
Благоустройство	05	03	905 751,921
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	105 776,834
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06		56 346,308
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	56 346,308
ОБРАЗОВАНИЕ	07		7 164 661,375
Дошкольное образование	07	01	2 851 311,064
Общее образование	07	02	3 456 323,194
Дополнительное образование детей	07	03	719 273,492
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	31 119,506
Другие вопросы в области образования	07	09	106 634,119
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		494 536,150
Культура	08	01	420 286,375
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	74 249,775
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		609 333,374
Пенсионное обеспечение	10	01	59 461,102
Социальное обеспечение населения	10	03	362 163,299
Охрана семьи и детства	10	04	160 571,863
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	27 137,110
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		689 255,386
Физическая культура	11	01	300 736,815
Массовый спорт	11	02	371 873,388
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	16 645,183
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12		22 079,900
Периодическая печать и издательства	12	02	22 079,900
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		152 075,220
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13	01	152 075,220
Дефицит (-), профицит (+)			17 559,336
Источники финансирования дефицита бюджета			-17 559,336
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации			-1 450 000,000
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			1 485 000,000
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов			-52 559,336

Приложение 2
к решению Липецкого городского
Совета депутатов от 26.04.2022 № 329

Состав
организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту отчета об исполнении Бюджета города Липецка за 2021 год

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
Липецкий городской Совет депутатов		
1.	Понаморёв Борис Владимирович	первый заместитель председателя Липецкого городского Совета депутатов, депутат по одномандатному избирательному округу № 33
2.	Бессонова Светлана Павловна	заместитель председателя Липецкого городского Совета депутатов, депутат по одномандатному избирательному округу № 7
3.	Выжанов Андрей Викторович	председатель постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по бюджету и муниципальной собственности, депутат по одномандатному избирательному округу № 11
4.	Пинаева Екатерина Алексеевна	заместитель председателя постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по транспорту, дорожному хозяйству и благоустройству, депутат по одномандатному избирательному округу № 15
5.	Горбунов Олег Михайлович	начальник экспертно-аналитического управления Липецкого городского Совета депутатов
Администрация города Липецка		
6.	Вербецкая Ирина Александровна	заместитель председателя департамента жилищно-коммунального хозяйства
7.	Короленок Екатерина Николаевна	заместитель председателя департамента финансов
8.	Калгина Ирина Михайловна	начальник отдела инженерного планирования департамента градостроительства и архитектуры
9.	Фирсова Алевтина Юрьевна	заместитель председателя департамента дорожного хозяйства и благоустройства
Счетная палата города Липецка		
10.	Затонских Оксана Вячеславовна	заместитель председателя Счетной палаты города Липецка
Общественная палата города Липецка		
11.	Минина Наталия Николаевна	заместитель председателя Общественной палаты города Липецка

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.03.2022 № 405
г. Липецк
Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на реализацию общественно полезных проектов в сфере молодежной политики на территории города Липецка на 2022 год

В соответствии с постановлением администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1851 «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Липецк — мы вместе!», решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.12.2021 № 273 «О бюджете города Липецка на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в целях успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Липецка, администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий на реализацию общественно полезных проектов в сфере молодежной политики на территории города Липецка на 2022 год (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Липецка Шамаеву А.М.

Глава города Липецка
Приложение
к постановлению
администрации города Липецка
от 15.03.2022 № 405

Порядок
предоставления грантов в форме субсидий на реализацию общественно полезных проектов в сфере молодежной политики на территории города Липецка на 2022 год

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий из бюджета города Липецка на реализацию общественно полезных проектов в сфере молодежной политики на территории города Липецка (далее — гранты).
 - 1.2. Гранты предоставляются в целях социализации и эффективной самореализации молодежи в рамках реализации муниципальной программы города Липецка «Липецк — мы вместе!», утвержденной постановлением администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1851.
 - 1.3. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных администрации города Липецка как получателю средств бюджета города (далее — администрация) в соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.12.2021 № 273 «О бюджете города Липецка на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».
 - 1.4. Гранты предоставляются физическим лицам в возрасте от 18 до 35 лет включительно, постоянно проживающим на территории города Липецка, на реализацию общественно полезных проектов в сфере молодежной политики на территории города Липецка (далее — проект) по направлениям:
 - патриотическое воспитание молодежи;
 - развитие молодежного самоуправления;
 - межнациональное и межкультурное взаимодействие;
 - формирование у молодежи семейных ценностей;
 - пропаганда здорового образа жизни и культуры безопасности;
 - работа с молодежью, находящейся в социально опасном положении.
 - 1.5. Гранты предоставляются по результатам проводимого администрацией отбора на предоставление грантов (далее — отбор).
- Способом проведения отбора является конкурс общественно полезных проектов в сфере молодежной политики на территории города Липецка (далее — конкурс).
- В целях проведения конкурса администрацией создается конкурсная комиссия по отбору общественно полезных проектов в сфере молодежной политики для предоставле-

ния грантов в форме субсидий из бюджета города Липецка (далее — комиссия). Порядок формирования комиссии, ее состав и положение о комиссии определяются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

1.6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Липецка и при внесении изменений в бюджет города Липецка.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организует проведение конкурса отдел по работе с молодежью администрации города Липецка (далее — уполномоченный орган).

2.2. Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале и на официальном сайте администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт) не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок на участие в конкурсе и иных документов (далее — заявки).

В объявлении указываются:

- сроки проведения конкурса;

- дата начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адреса электронной почты уполномоченного органа;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

- требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

- правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.4–2.10 настоящего Порядка;

- порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между администрацией и получателем гранта (далее — соглашение);

- условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

- дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса.

2.3. Участник конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должен соответствовать следующим требованиям:

- у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Липецком в соответствии с правовым актом;

- участник конкурса не должен получать средства из бюджета города Липецка на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. Для участия в конкурсе участник конкурса в срок, установленный в объявлении, представляет в уполномоченный орган заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются:

- описание проекта, реализация которого предусмотрена в период с 1 марта по 15 ноября 2022 года, содержащее сведения о размере средств, в том числе подлежащих выделению из бюджета города Липецка на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, оформленное по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

- выписка из кредитного учреждения с указанием реквизитов банковского счета участника конкурса;

- фотокопия (ксерокопия) паспорта заявителя;

- документы на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится конкурс, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- документы, подтверждающие полномочия представителя участника конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае обращения от имени участника конкурса уполномоченного представителя;

- сведения о регистрации проекта в Автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (ais.fadm.gov.ru).

Один заявитель вправе представить на конкурс один проект.

Участник конкурса вправе в любое время до начала проведения конкурса отозвать заявку путем направления в уполномоченный орган письменного заявления.

2.5. Прием заявок осуществляется уполномоченным органом в течение срока, указанного в объявлении.

После проведения конкурса заявка участнику конкурса не возвращается.

2.6. Уполномоченный орган регистрирует заявку в день ее подачи и в течение 5 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявок, указанной в объявлении (далее — дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке.

2.7. В случае соответствия заявки и участника конкурса требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, участник конкурса допускается к участию в конкурсе. В случае несоответствия участника и заявки требованиям, установленным в объявлении, уполномоченный орган направляет участнику конкурса, представившему данную заявку, уведомление об отказе в участии в конкурсе с мотивированным указанием причин отклонения заявки способом, указанным в заявке.

2.8. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявки:

- 2.8.1. Несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- 2.8.2. Несоответствие представленной участником конкурса заявки требованиям к заявке участников конкурса, установленным в объявлении и настоящем Порядке, а также недостоверность представленной информации;

- 2.8.3. Подача участником конкурса заявки после даты, определенной для подачи заявок;

- 2.8.4. Представление заявки лицом, не имеющим на это полномочий.

- 2.9. Комиссия осуществляет оценку проектов по критериям, определенным в приложении № 4 к настоящему Порядку, в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

- 2.10. Каждому проекту по всем критериям выставляются баллы, которые впоследствии суммируются для определения по каждому проекту итогового суммарного балла.

- На основе баллов, присвоенных проектам, основываясь на рейтинге от «большого к меньшему», конкурсной комиссией принимается решение об утверждении Реестра получателей грантов, состоящего не более чем из 30 лиц.

- 2.11. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей грантов, на едином портале, а также на официальном сайте размещается информация о результатах рассмотрения заявок, проведении конкурса, включающая следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дату, время и место оценки заявок участников конкурса;

- информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого гранта.

3. Условия и порядок предоставления грантов

- 3.1. Размер гранта на реализацию одного проекта не может превышать 100 000 рублей.

- 3.2. В течение 20 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта, администрация заключает с получателем гранта соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов администрации города Липецка (далее — соглашение).

- 3.3. В случае отказа одного из победителей конкурса от получения гранта, а также в случае признания его уклонившимся от заключения соглашения право получения гранта и заключения соглашения предоставляется участнику конкурса, чья заявка по итогам конкурса имеет следующий после победителей конкурса порядковый номер в рейтинге заявок.

- 3.4. В соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

- 3.5. Администрация в срок не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения, обеспечивает перечисление гранта получателю гранта.

- 3.6. Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет, открытый получателю гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

- 3.7. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта проектом. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

- количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;

- количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта;

- количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Конкретные значения результатов предоставления грантов устанавливаются в соглашении.

- 3.8. Средства гранта используются в срок до 15 октября текущего финансового года только на осуществление расходов, связанных с реализацией проектов, в том числе:

- на приобретение товаров, работ, услуг на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

- 3.9. В случае выявления администрацией или органом муниципального финансового контроля нарушения получателем гранта условий его предоставления уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты выявленного нарушения направляет получателю гранта заказным письмом требование о возврате гранта.

- Требование о возврате гранта подлежит исполнению получателем гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

- 3.10. При невыполнении получателем гранта в установленный срок требования о возврате гранта администрация обеспечивает взыскание гранта в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 3.11. Возврат неиспользованного остатка средств гранта осуществляется получателем гранта в бюджет города Липецка в срок до 1 декабря текущего года.

4. Требования к отчетности

- 4.1. Отчетность о достижении значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, предоставляются получателем гранта в администрацию в срок до 15 ноября текущего года по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов.

- 4.2. Администрация вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления Получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля

- за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

- 5.1. Администрация и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов получателями грантов.

- 5.2. В случае нарушения Получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значимых результатов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, грант подлежит возврату в бюджет города Липецка в объеме допущенных нарушений.

Бугаков А.В.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на реализацию общественно
полезных проектов в сфере молодежной
политики на территории города Липецка
на 2022 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по отбору общественно полезных проектов в сфере молодеж-
ной политики для предоставления грантов в форме субсидий
из бюджета города Липецка на 2022 год

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и работы конкурсной комиссии по отбору общественно полезных проектов в сфере молодежной политики для предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Липецка на 2022 год (далее — конкурсная комиссия).

2. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации города Липецка, которое размещается в открытом доступе в информационно-телекоммуникаци-онной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») на официальном сайте администрации города Липецка (<http://lipetskcity.ru>) не позднее трех рабочих дней со дня его утверждения.

3. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из 9 человек, в том числе председателя конкурс-ной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии проводит заседания конкурсной комиссии, подпи-сывает протоколы заседаний конкурсной комиссии.

Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4. Члены конкурсной комиссии работают на общественных началах и принимают лич-ное участие в ее работе. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

5. Формой работы конкурсной комиссии является заседание.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов конкурсной комиссии.

6. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурс-ной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают пред-седатель конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на засе-дании конкурсной комиссии.

В протоколе заседания конкурсной комиссии не допускается указание персональных оценок, мнений, суждений членов конкурсной комиссии в отношении конкретных заявок на участие в конкурсе, за исключением случаев, когда член конкурсной комиссии настаивает на указании его мнения в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии должен быть размещен в открытом доступе в сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка (<http://lipetskcity.ru>) не позднее трех рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

7. Член конкурсной комиссии вправе знакомиться с документами заявок на участие в конкурсе.

Член конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с фи-зическими лицами, являющимися участниками отбора.

Член конкурсной комиссии вправе в любое время заявить о выходе из состава кон-курсной комиссии, подав соответствующее заявление в письменной форме председателю конкурсной комиссии.

8. В случае если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурсного отбора или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинфор-мировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в кон-курсном отборе.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возмож-ность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде мате-риальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родствен-ников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена конкурсной комиссии в рабо-те конкурсной комиссии, относятся:

1) наличие у члена конкурсной комиссии родственных отношений с физическим лицом, являющимся участником конкурсного отбора;

2) оказание членом конкурсной комиссии содействия физическим лицам, являющимся участниками конкурсного отбора, в подготовке заявки на участие в конкурсном отборе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на во-просы по подготовке заявки);

3) иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии и функциями конкурсной комиссии.

9. Конкурсная комиссия, если ей стало известно наличие обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

1) приостановить участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии;

2) рассмотреть заявки на участие в конкурсном отборе, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена конкурсной комиссии или иные обстоятельства, способ-ные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, без участия члена конкурсной комиссии в обсуждении соответствующих заявок или в отсут-ствии члена конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии;

3) не ограничивать участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии.

10. Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах конкурсного отбора или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

11. Член конкурсной комиссии обязан соблюдать права авторов заявок на участие в конкурсном отборе на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объ-ектами авторских прав, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами меж-дународного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

12. При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсном отбо-ре вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, иску-ства, ремесла и др., конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания экспертов для разъяснения таких вопросов.

Бугаков А.В.

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на реализацию общественно
полезных проектов в сфере молодежной
политики на территории города Липецка
на 2022 год

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий
на реализацию общественно полезных проектов в сфере молодежной политики
из бюджета города Липецка на 2022 год

(Фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу _____
адрес фактического проживания _____
паспорт _____ выдан _____
контактный телефон _____
направляет заявку на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий на
реализацию общественно полезных проектов в сфере молодежной политики из бюджета
города Липецка на 2022 год на реализацию общественно полезного проекта _____
_____ по направлению _____
название проекта _____
Запрашиваемый объем финансирования из бюджета города Липецка
_____ (_____) рублей.
(цифрами) (прописью)

С условиями конкурсного отбора и предоставления гранта в форме субсидии из бюд-жета города Липецка на 2022 год ознакомлен и согласен.

Настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке и приложенных к ней документах, уполномоченными должностными лицами администрации города Липецка. Ознакомлен с информацией о неправомерности включения в состав заявки персональных данных лиц, не дававших согласие на их обра-ботку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

К заявлению прилагаются:

- проект по установленной форме;
- иные документы (перечислить).

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заяв-ки, подтверждаю.

Уведомление об отказе в участии в конкурсе прошу направить мне одним из следую-щих способов (нужное отметить):

— в письменной форме на бумажном носителе посредством почтового отправления

по адресу: _____

— в форме электронного документа по адресу электронной почты: _____

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
«_» _____ 20_ г.

Бугаков А.В.

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на реализацию
общественно полезных проектов в сфере молодежной
политики на территории города Липецка
на 2022 год

Описание общественно полезного проекта в сфере молодежной политики
на территории города Липецка

1	Направление	
2	Название	
3	Команда проекта	
4	География проекта	
5	Начало реализации	
6	Окончание реализации	
7	Краткая аннотация	
8	Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект	
9	Актуальность проекта для молодежи	
10	Основные целевые группы	
11	Основная цель	
12	Задачи проекта	
13	Методы реализации	
14	Количественные показатели	
15	Качественные показатели	
16	Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта	
17	Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта	
18	Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
19	Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
20	Мультипликативность и дальнейшая реализация проекта	
21	Опыт успешной реализации	
22	Партнеры проекта и собственный вклад	
23	Информационное сопровождение проекта	
24	Дополнительная информация о проекте	

Детализированная смета проекта

№	Статья расходов	Стоимость (ед.)	Количество (ед.)	Всего
1	2	3	4	5
	Итого			
	Запрашиваемая сумма			
	Сумма софинансирования			
	Полная стоимость проекта			

Календарный план реализации проекта

№	Задача	Метод/ мероприятие	Сроки (дд. мм.гггг)	Показатели результативности
1	2	3	4	5

Сведения об участнике конкурса

Фамилия, имя, отчество	
Контактные номера телефонов	

E-mail	
Ссылки на социальные сети	
Место работы (учебы, службы), должность	
Место жительства (регистрация, фактическое)	
Дополнительная информация	

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.

Бугаков А.В.

Приложение № 4
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на реализацию общественно
полезных проектов в сфере молодежной
политики на территории города Липецка
на 2022 год

Критерии оценки общественно полезных проектов в сфере молодежной политики
на территории города Липецка

№ п/п	Критерии оценки	Коэффициенты значимости	Оценка
1.	Актуальность и социальная значимость проекта	1	От 0 до 10 баллов
2.	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	1,5	От 0 до 10 баллов
3.	Инновационность, уникальность проекта	1	От 0 до 10 баллов
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта его ожидаемым результатам, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	1,5	От 0 до 10 баллов
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1	От 0 до 10 баллов
6.	Масштаб реализации проекта	0,5	От 0 до 10 баллов
7.	Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития. Доля софинансирования проекта (включая финансовые средства, денежную оценку имущества)	1	От 0 до 10 баллов
8.	Соответствие опыта и компетенций команды планируемой деятельности	1	От 0 до 10 баллов
9.	Наличие опыта работы по реализации аналогичных проектов в соответствующей сфере деятельности	1	От 0 до 10 баллов
10.	Информационная открытость проекта	0,5	От 0 до 10 баллов

Бугаков А.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14.04.2022 г. Липецк **№ 777**

О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1851

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 29.03.2022 № 313 «О внесении изменений в бюджет города Липецка на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1851 «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Липецк — мы вместе!» (в редакции постановлений от 20.03.2017 № 380, от 27.06.2017 № 1122, от 20.07.2017 № 1266, от 29.09.2017 № 1923, от 23.11.2017 № 2301, от 15.12.2017 № 2512, от 19.02.2018 № 211, от 04.04.2018 № 478, от 22.05.2018 № 799, от 18.10.2018 № 1898, от 29.01.2019 № 91, от 28.03.2019 № 505, от 11.06.2019 № 1053, от 25.09.2019 № 1894, от 10.03.2020 № 301, от 22.06.2020 № 880, от 08.10.2020 № 1793, от 30.12.2020 № 2541, от 05.02.2021 № 133, от 01.10.2021 № 1955, от 30.12.2021 № 3068, от 01.03.2022 № 332) следующие изменения:

1. В приложении к постановлению:

1.1. В разделе 1. «Паспорт муниципальной программы города Липецка «Липецк — мы вместе!» в позиции «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» цифры «655765,43751» заменить цифрами «649494,49672», цифры «64502,41363» заменить цифрами «58231,47284».

1.2. В разделе 5. «Подпрограммы муниципальной программы» в таблице «Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы»:

а) в позиции «Муниципальная программа города Липецка «Липецк — мы вместе!» цифры «64502,41363» заменить цифрами «58231,47284».

б) в позиции «Подпрограмма «Развитие гражданского общества в городе Липецке» цифры «64502,41363» заменить цифрами «58231,47284».

в) в пункте 1. «Основное мероприятие 1. Взаимодействие органов местного самоуправления с жителями города» в строке «Администрация города Липецка» в графе «2022 год» цифры «1648» заменить цифрами «1723», в строке «Департамент развития территории администрации города Липецка» цифры «18405,41363» заменить цифрами «11210,27284».

г) в пункте 3. «Основное мероприятие 3. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления и социально-экономическом развитии города» в строке «Администрация города Липецка» цифры «27730» заменить цифрами «28579,2».

1.3. В разделе 6. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы города Липецка «Липецк — мы вместе!» в таблице «Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы»:

а) в пункте 1. «Муниципальная программа города Липецка «Липецк — мы вместе!» в строке «Всего» цифры «65352,87198» заменить цифрами «59081,93119», в строке «Бюджет города» цифры «64502,41363» заменить цифрами «58231,47284».

б) в пункте 1.1. «Подпрограмма «Развитие гражданского общества в городе Липецке» в строке «Всего» цифры «65352,87198» заменить цифрами «59081,93119», в строке «Бюджет города» цифры «64502,41363» заменить цифрами «58231,47284».

2. В приложении к муниципальной программе «Липецк — мы вместе!»:

2.1. В разделе 1. «Паспорт подпрограммы «Развитие гражданского общества в городе Липецке» муниципальной программы города Липецка «Липецк — мы вместе!» в позиции «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» цифры «655765,43751» заменить цифрами «649494,49672», цифры «64502,41363» заменить цифрами «58231,47284».

2.2. В разделе 6. «Ресурсное обеспечение подпрограммы» цифры «655765,43751» заменить цифрами «649494,49672», цифры «64502,41363» заменить цифрами «58231,47284».

Глава города Липецка

Е.Ю. Уваркина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.04.2022 г. Липецк **№ 801**
Об изменении существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года

В целях реализации части 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон о контрактной системе) администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что изменение существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Липецка, заключенного до 1 января 2023 года, в случае выявления не зависящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, осуществляется на основании распоряжения администрации города Липецка.

2. Утвердить Порядок принятия решения об изменении существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года в целях обеспечения муниципальных нужд города Липецка (приложение).

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Липецка от 28.03.2022 № 604 «Об изменении существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Липецка И.В. Артемову.

Глава города Липецка

Е.Ю. Уваркина

Приложение
к постановлению
администрации города Липецка
от 18.04.2022 № 801

ПОРЯДОК
принятия решения об изменении существенных условий контракта,
заключенного до 1 января 2023 года в целях обеспечения
муниципальных нужд города Липецка

1. Настоящий Порядок определяет механизм принятия решений об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Липецка, заключенного до 1 января 2023 года (далее — существенных условий контракта).

2. Решение об изменении существенных условий контракта принимается с соблюдением положений частей 1.3–1.6 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Изменение существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года, осуществляется заказчиком на основании распоряжения администрации города Липецка, подготовленного в соответствии с решением, принятым на заседании Оперативного межведомственного штаба по устойчивому функционированию экономики города Липецка (далее – Оперативный штаб).

4. Заказчик направляет главному распорядителю бюджетных средств города Липецка обращение о необходимости изменения существенных условий контракта (далее — обращение) с приложением:

обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о невозможности исполнить контракт на действующих условиях;
пояснительной записки, содержащей обоснование заключения дополнительного соглашения с описанием фактических обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта; подтверждения наличия источника финансирования;
контракта;
проекта дополнительного соглашения к контракту.

5. Главный распорядитель бюджетных средств города Липецка в течение 1 рабочего дня рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, и направляет их для рассмотрения на заседании Оперативного штаба.

Главный распорядитель бюджетных средств города Липецка выступает докладчиком на заседании Оперативного штаба.

6. Оперативный штаб принимает решение по вопросу об изменении существенных условий контракта или об отказе изменения существенных условий контракта.

7. В случае принятия Оперативным штабом решения об изменении существенных условий контракта главный распорядитель бюджетных средств города Липецка в течение 1 рабочего дня готовит проект распоряжения администрации города Липецка.

8. Заказчик на основании распоряжения администрации города Липецка заключает дополнительное соглашение к контракту, в котором указываются реквизиты соответствующего распоряжения администрации города Липецка.

Полоскина Ю.В.