

ОФИЦИАЛЬНО

ПЕРВЫЙ
НОМЕР

№ 90 (275)
26 октября 2023

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЛИПЕЦКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
24.10.2023г. Липецк№ 148

О созыве очередной 41-й сессии Липецкого городского Совета депутатов шестого созыва

Созвать очередную 41-ю сессию Липецкого городского Совета депутатов шестого созыва 31.10.2023 года в 10.00 часов в большом зале городского Совета (ул. Советская, 22) с повесткой дня:

1. О внесении изменений в Бюджет города Липецка на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

2. О внесении изменений в Положение «О департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Липецка».

3. Об отчете о результатах деятельности департамента развития территории администрации города Липецка в текущем периоде 2023 года и планах на 2024 год.

4. О признании утратившими силу некоторых решений Липецкого городского Совета депутатов и другие.

На сессию пригласить: Главу города Липецка, заместителей главы администрации города Липецка, руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации города Липецка, Главного федерального инспектора по Липецкой области, представителей Управления федеральной антимонопольной службы по Липецкой области, Правительства Липецкой области, Липецкого областного Совета депутатов, прокуратуры Советского района города Липецка, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Липецку, председателя Счетной палаты города Липецка, председателя Общественной палаты города Липецка, представителей средств массовой информации.

Председатель
Липецкого городского
Совета депутатов

Е.В. Фрай

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.10.2023г. Липецк№ 3187

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в городе Липецке на IV квартал 2023 года

В соответствии с пунктом 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.08.2023 № 619/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2023 года», приказом управления строительства и архитектуры Липецкой области от 21.09.2023 № 278 «Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Липецкой области на IV квартал 2023 года», администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в городе Липецке для расчета социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства на IV квартал 2023 года в размере 82992 рубля.

Глава города ЛипецкаЕ.Ю. Уваркина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.10.2023г. Липецк№ 3287

О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 16.06.2017 № 1030

В целях повышения качества работы с обращениями граждан, организации личного приема, администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Липецка от 16.06.2017 № 1030 «Об утверждении Положения о порядке организации работы с обращениями граждан и организации личного приема граждан в администрации города Липецка» (в редакции постановлений от 30.05.2019 № 976, от 05.03.2021 № 307) следующие изменения:

1. В пункте 3 слова «управляющего делами администрации города Липецка» заменить словами «заместителя главы администрации города Липецка».

2. В приложении к постановлению:

2.1. Пункт 1.1 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции: «1.1. Положение о порядке организации работы с обращениями граждан и организации личного приема граждан в администрации города Липецка (далее – Положение) устанавливает основные требования к организации работы с устными обращениями граждан, с обращениями граждан в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), поступающими в адрес администрации города Липецка, главы города Липецка и заместителей главы администрации города Липецка.»;

2.2. В разделе 2 «Регистрация, предварительное рассмотрение и учет обращений граждан»:

а) в пункте 2.1 слова «системы единого электронного документооборота в администрации города Липецка (далее – ЕЭД)» заменить словами «системы электронного документооборота в администрации города Липецка»;

б) пункт 2.10 изложить в следующей редакции: «2.10. Зарегистрированные посредством системы электронного документооборота обращения передаются главе города либо заместителям главы администрации города в соответствии с распоряжением администрации города Липецка от 11.05.2023 № 292-р «О распределении обязанностей между главой города Липецка, первым заместителем главы администрации города Липецка, заместителями главы администрации города Липецка» для предварительного рассмотрения и наложения резолюций.»;

2.3. В разделе 3 «Организация рассмотрения обращений граждан»:

а) в пункте 3.1 слова «, управляющий делами администрации города» исключить;

б) в пункте 3.5 слова «программы ЕЭД» заменить словами «системы электронного документооборота»;

в) пункт 3.11 изложить в следующей редакции: «3.11. В ответе на обращение, поступившее в администрацию города Липецка в порядке переадресации, указываются: наименование органа, в который гражданин первоначально направил обращение; дата первоначального обращения; номер, присвоенный обращению в органе, в который гражданин первоначально направил обращение; вопрос, содержащийся в обращении; наименование органа, перенаправившего обращение в администрацию города Липецка.

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме.

При отправке заявителю ответа или уведомления о переадресации по адресу электронной почты указывается тема письма.»;

2.4. Пункт 4.3 раздела 4 «Сроки рассмотрения обращений граждан» признать утратившим силу;

2.5. В пункте 5.17 раздела 5 «Организация личных приемов» слова «системы ЕЭД» заменить словами «системы электронного документооборота»;

2.6. В разделе 7 «Контроль за рассмотрением обращений граждан»:

а) в пункте 7.1 слова «управляющий делами администрации города Липецка,» исключить;

б) пункт 7.3 дополнить абзацем следующего содержания: «Ответственный за отправку ответов и уведомлений несет персональную ответственность за правильность их оформления и своевременность отправки.».

Глава города Липецка

Е.Ю. Уваркина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.10.2023г. Липецк№ 3288

О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1850

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 27.06.2023 № 551 «О внесении изменений в бюджет города Липецка на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и в связи с продлением срока реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Липецке» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1850 «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке» (в редакции постановлений от 18.08.2017 № 1515, от 02.10.2017 № 1934, от 20.12.2017 № 2543, от 19.02.2018 № 225, от 13.06.2018 № 951, от 04.12.2018 № 2240, от 28.12.2018 № 2507, от 28.03.2019 № 504, от 13.05.2019 № 836, от 15.08.2019 № 1577, от 21.10.2019 № 2035, от 17.12.2019 № 2434, от 23.03.2020 № 413, от 30.12.2020 № 2585, от 11.03.2021 № 367, от 30.12.2021 № 3056, от 15.03.2022 № 404, от 17.10.2022 № 2361, от 30.12.2022 № 3424, от 20.03.2023 № 739) следующие изменения:

1. В преамбуле постановления слова «на 2017-2022 годы» исключить.

2. В приложении к постановлению:

2.1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»:

а) в позиции «Сроки реализации» цифры «2025» заменить цифрами «2026»;

б) позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования программы в 2017–2026 годах составит 733538,00054 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2017 год – 37650,0 тыс. руб.; 2018 год – 59895,9 тыс. руб.; 2019 год – 64833,0 тыс. руб.; 2020 год – 67957,654 тыс. руб.; 2021 год – 80140,967 тыс. руб.; 2022 год – 86253,47954 тыс. руб.; 2023 год – 96171,0 тыс. руб.; 2024 год – 76212,0 тыс. руб.; 2025 год – 82212,0 тыс. руб.; 2026 год – 82212,0 тыс. руб. Объем финансирования мероприятий программы является прогнозным и уточняется при формировании бюджета на очередной финансовый год»
--	--

2.2. В разделе 4 «Сроки реализации муниципальной программы» цифры «2025» заменить цифрами «2026».

2.3. В разделе 5 «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу «Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке» изложить в следующей редакции:

«Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»													
№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки исполнения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)									
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»	Администрация города Липецка	2017 – 2026 годы	37650,0	59895,9	64833,0	67957,654	80140,967	86253,47954	96171,0	76212,0	82212,0	82212,0
1.1.	Подпрограмма 1 «Муниципальные кадры»	Администрация города Липецка	2017 – 2026 годы	34983,0	45477,0	50489,0	56109,254	61750,485	70785,59514	74206,0	69706,0	69706,0	69706,0
1.1.1.	Основное мероприятие 1 подпрограммы 1 Развитие муниципальной кадровой политики	Администрация города Липецка	2017 – 2026 годы	33423,0	44182,0	48160,0	54738,0	59788,985	69330,82	71696,0	67196,0	67196,0	67196,0
1.1.2.	Основное мероприятие 2 подпрограммы 1 Организация дополнительного профессионального образования работников органов местного самоуправления	Администрация города Липецка	2017 – 2026 годы	560,0	560,0	610,0	443,6	726,871	490,0	775,0	610,0	610,0	610,0
1.1.3.	Основное мероприятие 3 подпрограммы 1 Организация диспансеризации и медицинского осмотра работников органов местного самоуправления	Администрация города Липецка	2017 – 2026 годы	1000,0	735,0	1719,0	927,654	1234,629	964,77514	1735,0	1900,0	1900,0	1900,0
1.2.	Подпрограмма 2 «Компьютеризация администрации города»	Администрация города Липецка	2017 – 2026 годы	2667,0	14418,9	14344,0	11848,4	18390,482	15467,8844	21965,0	6506,0	12506,0	12506,0
1.2.1.	Основное мероприятие 1 подпрограммы 2 Обеспечение устойчивого межведомственного и межуровневого взаимодействия, поддержка бесперебойной работы программно-технических комплексов и компьютерной инфраструктуры администрации города с помощью безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных, доступной для всех структурных подразделений администрации города	Администрация города Липецка	2017 – 2026 годы	2667,0	14418,9	13028,0	10202,4	16892,3	13968,27287	20465,0	5006,0	11006,0	11006,0
1.2.2.	Основное мероприятие 2 подпрограммы 2 Обеспечение защиты информации на основе преимущественно отечественных разработок	Администрация города Липецка	2017 – 2026 годы	-	-	1316,0	1646,0	1498,182	1499,61153	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0»

2.4. В разделе 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу «Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке» изложить в следующей редакции:

«Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»												
№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)									
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»	Всего	38952,729	61103,071	65950,034	68948,83547	81150,59172	87403,26913	97420,36334	77461,86635	83464,67931	83464,67931
		областной бюджет	1302,729	1207,171	1117,034	991,18147	1009,62472	1149,78959	1249,36334	1249,86635	1252,67931	1252,67931
		бюджет города	37650,0	59895,9	64833,0	67957,654	80140,967	86253,47954	96171,0	76212,0	82212,0	82212,0
1.1.	Подпрограмма 1 «Муниципальные кадры»	Всего	36285,729	46684,171	51606,034	57100,43547	62760,10972	71935,38473	75455,36334	70955,86635	70958,67931	70958,67931
		областной бюджет	1302,729	1207,171	1117,034	991,18147	1009,62472	1149,78959	1249,36334	1249,86635	1252,67931	1252,67931
		бюджет города	34983,0	45477,0	50489,0	56109,254	61750,485	70785,59514	74206,0	69706,0	69706,0	69706,0
1.2.	Подпрограмма 2 «Компьютеризация администрации города»	Всего	2667,0	14418,9	14344,0	11848,4	18390,482	15467,8844	21965,0	6506,0	12506,0	12506,0
		бюджет города	2667,0	14418,9	14344,0	11848,4	18390,482	15467,8844	21965,0	6506,0	12506,0	12506,0»

2.5. В разделе 9 «Целевые индикаторы и показатели задач муниципальной программы» таблицу «Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке» изложить в следующей редакции:

«Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»																
№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Единица измерения	Значение целевых индикаторов (показателей задач)												Методика формирования целевых индикаторов (показателей задач)
				2 года, предшествующие реализации муниципальной программы		Годы реализации муниципальной программы										
				2015 (факт)	2016 (оценка)	2017 (план)	2018 (план)	2019 (план)	2020 (план)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)	2026 (план)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Цель: Повышение эффективности и результативности муниципальной службы															
1.1.	Целевой индикатор 1 Доля лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва	Администрация города Липецка	%	38	39	40	40	40	40	40	40	41	42	43	44	(количество лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва / общее количество лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы) x 100%
1.2.	Целевой индикатор 2 Доля лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы по результатам конкурса на замещение вакантных должностей	Администрация города Липецка	%	-	-	-	-	20	20	20	20	22	23	25	26	(количество лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы по результатам конкурса / общее количество лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы) x 100%
1.3.	Целевой индикатор 3 Поддержание правовой базы в сфере муниципальной службы и кадров в актуальном состоянии	Администрация города Липецка	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	(количество нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы и кадров, соответствующих действующему законодательству / общее количество нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы и кадров) x 100%
1.4.	Целевой индикатор 4 Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию	Администрация города Липецка	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	(количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию / общее количество муниципальных служащих, проходивших аттестацию) x 100%
1.5.	Целевой индикатор 5 Доля муниципальных служащих, сдавших квалификационный экзамен	Администрация города Липецка	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	(количество муниципальных служащих, сдавших квалификационный экзамен / общее количество муниципальных служащих, сдававших квалификационный экзамен) x 100%

2.	Задача 1: повышение профессионального уровня муниципальных служащих и привлечение квалифицированных специалистов																
2.1.	Показатель 1 задачи 1 Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку	Администрация города Липецка	%	0,62	0,3	0,3	0,3	0,3	0	0,3	0,3	0,3	0,4	0,5	0,6	(количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку / общее количество муниципальных служащих) x 100%	
2.2.	Показатель 2 задачи 1 Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации	Администрация города Липецка	%	56	60	60	60	60	60	60	60	62	63	65	66	(количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации / количество муниципальных служащих, которым необходимо пройти повышение квалификации) x 100%	
3.	Задача 2: своевременное выявление и предупреждение заболеваемости среди работников органов местного самоуправления																
3.1.	Показатель 1 задачи 2 Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию	Администрация города Липецка	%	90	90	90	90	90	60	90	90	91	92	93	94	(количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию / общее количество муниципальных служащих) x 100%	
3.2.	Показатель 2 задачи 2 Доля работников, прошедших медицинский осмотр	Администрация города Липецка	%	-	-	90	90	90	90	90	90	91	91	93	93	(количество работников, прошедших медицинский осмотр / общее количество работников) x 100%	
4.	Задача 3: обеспечение бесперебойной работы программно-технических комплексов и компьютерной инфраструктуры администрации города и ее структурных подразделений																
4.1.	Показатель 1 задачи 3 Доля работников, пользующихся программными комплексами и имеющих подключение к высокоскоростной сети	Администрация города Липецка	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	(количество работников, пользующихся программными комплексами и имеющих подключение к высокоскоростной сети / общее количество работников) x 100%	
5.	Задача 4: Обеспечение информационной безопасности сертифицированными средствами защиты информации на базе преимущественно отечественных программно-технических комплексов																
5.1.	Показатель 1 задачи 4 Доля сертифицированных средств защиты информации на основе отечественных разработок, используемых при обеспечении информационной безопасности	Администрация города Липецка	%	-	-	-	-	60	70	80	90	100	100	100	100	(стоимость отечественных разработок, используемых при обеспечении информационной безопасности / общая стоимость разработок, используемых при обеспечении информационной безопасности) x 100%»	

3. В приложении № 1 к муниципальной программе города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»:

3.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 1 «Муниципальные кадры» муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»:

- а) в позиции «Сроки реализации» цифры «2025» заменить цифрами «2026»;
- б) позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования в 2017–2026 годах составит 602918,33414 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2017 год – 34983,0 тыс. руб.; 2018 год – 45477,0 тыс. руб.; 2019 год – 50489,0 тыс. руб.; 2020 год – 56109,254 тыс. руб.; 2021 год – 61750,485 тыс. руб.; 2022 год – 70785,59514 тыс. руб.; 2023 год – 74206,0 тыс. руб.; 2024 год – 69706,0 тыс. руб.; 2025 год – 69706,0 тыс. руб.; 2026 год – 69706,0 тыс. руб. Объем финансирования мероприятий подпрограммы является прогнозным и уточняется при формировании бюджета на очередной финансовый год»
--	---

3.2. В разделе 4 «Сроки реализации Подпрограммы 1» цифры «2025» заменить цифрами «2026».

3.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1

Общий объем финансирования подпрограммы в 2017–2026 годах составит 602918,33414 тыс. руб. из бюджета города, в т.ч. по годам:

2017 год – 34983,0 тыс. руб.;

2018 год – 45477,0 тыс. руб.;

2019 год – 50489,0 тыс. руб.;

2020 год – 56109,254 тыс. руб.;

2021 год – 61750,485 тыс. руб.;

2022 год – 70785,59514 тыс. руб.;

2023 год – 74206,0 тыс. руб.;

2024 год – 69706,0 тыс. руб.;

2025 год – 69706,0 тыс. руб.;

2026 год – 69706,0 тыс. руб.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы является прогнозным и уточняется при формировании бюджета на очередной финансовый год.»

4. В приложении № 2 к муниципальной программе города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»:

4.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 2 «Компьютеризация администрации города» муниципальной программы города Липецка «Развитие муниципальной службы в городе Липецке»:

- а) в позиции «Сроки реализации» цифры «2025» заменить цифрами «2026».
- б) позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования в 2017 – 2026 годах составит 130619,6664 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2017 год – 2667,0 тыс. руб.; 2018 год – 14418,9 тыс. руб.; 2019 год – 14344,0 тыс. руб.; 2020 год – 11848,4 тыс. руб.; 2021 год – 18390,482 тыс. руб.; 2022 год – 15467,8844 тыс. руб.; 2023 год – 21965,0 тыс. руб.; 2024 год – 6506,0 тыс. руб.; 2025 год – 12506,0 тыс. руб.; 2026 год – 12506,0 тыс. руб. Объем финансирования мероприятий программы является прогнозным и уточняется при формировании бюджета на очередной финансовый год»
--	--

4.2. В разделе 4 «Сроки реализации Подпрограммы 2» цифры «2025» заменить цифрами «2026».

4.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 2

Общий объем финансирования подпрограммы в 2017–2026 годах составит 130619,6664 тыс. руб. из бюджета города, в т.ч. по годам:

2017 год – 2667,0 тыс. руб.;

2018 год – 14418,9 тыс. руб.;

2019 год – 14344,0 тыс. руб.;

2020 год – 11848,4 тыс. руб.;

2021 год – 18390,482 тыс. руб.;

2022 год – 15467,8844 тыс. руб.;

2023 год – 21965,0 тыс. руб.;

2024 год – 6506,0 тыс. руб.;

2025 год – 12506,0 тыс. руб.;

2026 год – 12506,0 тыс. руб.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы является прогнозным и уточняется при формировании бюджета на очередной финансовый год.»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
19.10.2023	г. Липецк	№ 3360
О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 20.03.2023 № 755		
Администрация города		
ПОСТАНОВЛЯЕТ:		
Внести в постановление администрации города Липецка от 20.03.2023 № 755 «Об изменении существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2024 года» следующие изменения: Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).		
Глава города Липецка		
Е.Ю. Уваркина		
Приложение к постановлению администрации города Липецка от 19.10.2023 № 3360		
«Приложение к постановлению администрации города Липецка от 20.03.2023 № 755		
ПОРЯДОК		
принятия решения об изменении существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2024 года, в целях обеспечения муниципальных нужд города Липецка		

1. Порядок принятия решения об изменении существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2024 года, разработан в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), Постановлением Правительства РФ от 15.10.2022 № 1838 «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения федеральных нужд, в связи с мобилизацией в Российской Федерации, об изменении некоторых актов Правительства Российской Федерации по вопросам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. №1663» (далее – Порядок) и определяет механизм принятия решений об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Липецка, заключенного до 1 января 2024 года (далее – существенных условий контракта).

2. При исполнении контракта допускается изменение существенных условий контракта при совокупности следующих условий:

1) контракт заключен до 1 января 2024 года, при его исполнении возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, и обязательства по нему на дату заключения соглашения не исполнены;

2) изменение существенных условий контракта осуществляется с соблюдением положений частей 1.3-1.6 статьи 95 Закона о контрактной системе;

3) изменение существенных условий контракта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4) изменение существенных условий контракта осуществляется путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) дополнительного соглашения к контракту об изменении существенных условий контракта (далее – дополнительное соглашение к контракту).

3. При возникновении не зависящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения сторонами, поставщик (подрядчик, исполнитель), являющийся стороной контракта, направляет заказчику, являющемуся другой стороной данного контракта (далее – заказчик), письменное предложение об изменении существенных условий контракта (далее – предложение) с приложением информации и документов (в зависимости от изменяемых существенных условий контракта), обосновывающих такое предложение. Обосновывающими предложение поставщика (подрядчика, исполнителя) информацией и документами являются:

1) описание возникших фактических обстоятельств, не зависящих от сторон контракта, повлекших невозможность его исполнения на действующих условиях, их влияние на возможность исполнения контракта, обоснование необходимости изменения существенных условий контракта;

2) предложение об изменении существенных условий контракта с указанием условий контракта, подлежащих изменению;

3) документы, подтверждающие возникновение фактических обстоятельств, не зависящих от сторон контракта, повлекших невозможность его исполнения на действующих условиях.

4. Заказчик в течение 2 рабочих дней рассматривает предложение и принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в заключении дополнительного соглашения к контракту;

2) о необходимости и возможности заключения дополнительного соглашения к контракту.

5. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, заказчик уведомляет об этом поставщика (подрядчика, исполнителя) письменно в течение 1 рабочего дня с момента принятия такого решения.

6. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка, заказчик направляет главному распорядителю бюджетных средств города Липецка письменное обращение об изменении существенных условий контракта (далее – Обращение), с приложением информации и документов (в зависимости от изменяемых существенных условий контракта), обосновывающих такое Обращение:

1) предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) с приложением документов и информации, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

2) пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости заключения дополнительного соглашения к контракту с описанием фактических обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта на действующих условиях;

3) обоснования предлагаемой цены контракта (в случае изменения цены контракта);

4) контракта;

5) проекта дополнительного соглашения к контракту.

7. Главный распорядитель бюджетных средств города Липецка в течение 2 рабочих дней рассматривает Обращение заказчика и принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в изменении существенных условий контракта;

2) о необходимости и возможности заключения дополнительного соглашения к контракту

и направлении материалов для рассмотрения на Оперативном штабе по устойчивому функционированию экономики города Липецка (далее – Оперативный штаб).

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств города Липецка уведомляет об этом заказчика письменно в течение 1 рабочего дня с момента принятия такого решения.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств города Липецка направляет обращение об изменении существенных условий контракта для рассмотрения на заседании Оперативного штаба с приложением информации и документов (в зависимости от изменяемых существенных условий контракта), обосновывающих такое предложение:

1) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) заключения об обоснованности изменения существенных условий контракта;

3) проекта распоряжения администрации города Липецка.

10. В случае, когда заказчиком выступает главный распорядитель бюджетных средств города Липецка, он направляет обращение об изменении существенных условий контракта для рассмотрения на заседании Оперативного штаба с приложением информации и документов (в зависимости от изменяемых существенных условий контракта), предусмотренных подпунктами 1–5 пункта 6, подпунктом 2, 3 пункта 9 настоящего Порядка.

11. Секретарь Оперативного штаба в течение 2 рабочих дней проверяет на предмет наличия (отсутствия) недостатков в документах, предусмотренных пунктами 9, 10 настоящего Порядка. При наличии недостатков в документах секретарь Оперативного штаба возвращает поступившие документы на доработку с письменным обоснованием. При отсутствии замечаний к представленным документам председателем Оперативного штаба по представлению секретаря Оперативного штаба в течение 5 рабочих дней принимается решение о проведении заседания Оперативного штаба.

12. Главный распорядитель бюджетных средств города Липецка выступает докладчиком на заседании Оперативного штаба.

13. Оперативный штаб принимает решение по вопросу об изменении существенных условий контракта или об отказе изменения существенных условий контракта.

14. В случае принятия Оперативным штабом решения об изменении существенных условий контракта главный распорядитель бюджетных средств города Липецка в течение 1 рабочего дня готовит проект распоряжения администрации города Липецка.

15. Заказчик на основании распоряжения администрации города Липецка заключает дополнительное соглашение к контракту, в котором указываются реквизиты соответствующего распоряжения администрации города Липецка.

16. Действие настоящего Порядка не распространяется на случаи изменения существенных условий контракта, предусмотренные:

1) частью 1 статьи 95 Закона о контрактной системе;

2) частью 70 статьи 112 Закона о контрактной системе;

3) Постановлением Правительства РФ от 16.04.2022 № 680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных и муниципальных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия».»

Шестопалова Е.А.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
18.10.2023	г. Липецк	№ 3335
Об отмене постановления администрации города Липецка от 29.09.2023 № 3105		
Администрация города		
ПОСТАНОВЛЯЕТ:		
Отменить постановление администрации города Липецка от 29.09.2023 № 3105 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территорий города Липецка».		
Глава города Липецка		
Е.Ю. Уваркина		

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Вертикаль» Сорокиным Александром Ивановичем, квалификационный аттестат 48-11-135, г. Липецк, ул. Катукова, д. 19, тел.: 37-94-49, vertikal4806@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Липецкая область, г. Липецк, садоводческое некоммерческое товарищество «Жёлтые пески», участок № 452, КН 48:20:0021723:451, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Мельничкина Юлия Александровна, проживающая по адресу: г. Липецк, ул. Катукова, д. 18, кв. 9, тел.: 8-910-355-18-71.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Липецк, ул. Катукова, д. 19, 27 ноября 2023 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Липецк, ул. Катукова, д. 19.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26 октября 2023 г. по 27 ноября 2023 г. по адресу: г. Липецк, ул. Катукова, д. 19.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Липецкая область, г. Липецк, садоводческое некоммерческое товарищество «Жёлтые пески», участок № 488, КН 48:20:0021723:487. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.