

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ 5-ЗК-2024
на оказание услуг по подготовке проекта правил землепользования и застройки
городского округа город Липецк Липецкой области с изменениями
ИКЗ 242482614338448250100100210017111244

г. Липецк

«17» декабря 2024 г.

Областное бюджетное учреждение «Управление градостроительства Липецкой области», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника Катасоновой Виктории Евгеньевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и общество с ограниченной ответственностью «Землеустройство и кадастр», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Долининой Марии Александровны действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с условиями определения Исполнителя (извещение №0346500001024000021 от 05.12.2024), заключили настоящий государственный контракт (далее - контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта.

1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа город Липецк Липецкой области с изменениями в соответствии с требованиями технического задания (Приложение № 1 к контракту), являющееся неотъемлемой частью контракта.

2. Место, условия и сроки оказания услуг.

2.1. Место оказания услуги: г. Липецк, ул. Студеновская, 182.

2.2. Сроки оказания услуги: в течение 15 календарных дней с даты заключения контракта согласно календарному плану (Приложение 2 к контракту).

2.3. Условия оказания услуг – в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к контракту).

3. Цена контракта и порядок расчетов.

3.1. Цена оказываемой услуги должна соответствовать цене Исполнителя, указанной в смете (приложение №3 к контракту), цена контракта составляет: 478 000 (четырееста семьдесят восемь тысяч) руб. 00 коп., без НДС.

3.2. Цена настоящего контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. В цену контракта включены все расходы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по контракту, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

3.4. Заказчик уменьшает сумму, подлежащую уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.5. Источник финансирования контракта-средства бюджетных учреждений.

3.6. Оплата оказанных услуг по контракту осуществляется на расчетный счет Исполнителя в срок не более 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями контракта.

4.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов.

4.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Исполнителя по контракту.

4.1.4. Проверять в любое время ход и качество оказываемой Исполнителем услуги.

4.1.5. Беспрепятственного доступа к объектам работ, выполняемых Исполнителем по контракту, для осуществления контроля за ходом и качеством оказания услуг, в том числе с привлечением специализированных организаций.

4.1.6. Направлять мотивированный отказ в подписании акта сдачи-приемки оказанной услуги по результатам приемки.

4.1.7. Пользоваться иными установленными контрактом и законодательством Российской Федерации правами.

4.1.8. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями настоящего контракта.

4.1.9. Удержать сумму неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Федеральным законом, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Представить по запросу Исполнителя необходимую для оказания услуг документацию, а также сообщать о сведениях и причинах, которые могут препятствовать оказанию услуг.

4.2.2. Принять и оплатить оказанные услуги при отсутствии у него замечаний по качеству, объему, иному соответствию условиям контракта.

4.2.3. До взыскания неустойки (штрафов, пеней) соблюдать претензионный порядок урегулирования спора (направлять Исполнителю претензию, содержащую требование об уплате сумм неустойки (штрафов, пеней), предусмотренных контрактом за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Исполнителем своих обязательств по контракту).

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплаты оказанной надлежащим образом услуги.

4.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работы в рамках контракта.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Оказать услугу в объеме и в сроки, предусмотренные контрактом и приложениями к нему, и сдать результат Заказчику по акту сдачи-приемки оказанных услуг.

4.4.2. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний, приостановить работу при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работы;

- иных не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность их завершения в срок.

4.4.3. По запросу Заказчика предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

4.4.4. Не предоставлять другим лицам или не разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по контракту.

4.4.5. До взыскания неустойки (штрафов, пеней) соблюдать претензионный порядок урегулирования спора (направлять Заказчику претензию, содержащую требование об уплате сумм неустойки (штрафов, пеней), предусмотренных контрактом за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Заказчиком своих обязательств по контракту).

4.4.6. Передать Заказчику, документы, предусмотренные Техническим заданием (Приложение 1 к контракту).

4.4.7. Выполнять обязательства, предусмотренные контрактом, составляющие лицензируемый вид деятельности либо привлекать субподрядчиков для выполнения таких работ, при наличии у них лицензии на такой вид деятельности.

4.4.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и контрактом.

5. Порядок и сроки приемки услуг.

5.1. Приемка качества и объема оказанных услуг осуществляется в соответствии с требованиями технического задания, условиями настоящего контракта и с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Оказанная услуга принимается Заказчиком документом о приемке оказанной услуги по контракту, сформированным и размещенным Исполнителем в единой информационной системе и содержащим сведения в соответствии с частью 13 статьи 94 Закона о контрактной системе.

5.3. При приемке оказанной услуги в течение 10 (десять) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке оказанной услуги по контракту, Заказчик обязан провести экспертизу оказанной Исполнителем услуги по контракту на предмет соответствия оказанной услуги условиям контракта.

5.4. Экспертиза оказанной Исполнителем услуги по контракту может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. По результатам экспертизы оказанной Исполнителем услуги по контракту Заказчик, составляет заключение о надлежащем исполнении или ненадлежащем исполнении контракта.

5.5. В случае привлечения Заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов оказанной Исполнителем услуги, предусмотренных контрактом, Заказчик должен учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

5.6. По результатам заключения Заказчик не позднее, чем через 20 рабочих дней с момента поступления от Исполнителя документа о приемке оказанной Исполнителем услуги, принимает оказанную услугу, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика и размещает в единой информационной системе документ о приемке оказанной услуги по контракту или формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

5.7. Заказчик вправе в мотивированном отказе от приемки оказанной Исполнителем услуги по контракту предоставить Исполнителю срок для устранения недостатков.

5.8. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной Исполнителем услуги, предусмотренных контрактом, в случае выявления несоответствия этих результатов либо оказанной Исполнителем услуги условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих услуг и устранено Исполнителем.

5.9. Дата размещения в единой информационной системе документа о приемке оказанной Исполнителем услуги по контракту, подписанного Заказчиком является датой приемки оказанной услуги по контракту.

5.10. Оформление документа об оказанной услуге осуществляется после предоставления Исполнителем обеспечения гарантийных обязательств.

6. Ответственность Сторон.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, стороны несут ответственность в соответствии с настоящим контрактом и действующим законодательством Российской Федерации, в размере, установленном положениями Закона о контрактной системе и Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу Постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042).

6.2. Убытки, возникшие вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по контракту, возмещаются в объеме и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа составляет:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом

(соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет:

1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом № 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

6.5. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

Заказчик вправе удержать сумму неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

6.7. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7. Требования к качеству и гарантийные обязательства.

7.1 Исполнитель гарантирует, что услуги будут оказаны в соответствии с условиями настоящего контракта, с законодательством Российской Федерации, нормативными актами, государственными стандартами, а также техническим заданием.

7.2. Срок гарантии составляет 12 месяцев.

В объем гарантийных обязательств входит:

- а) утверждение документации по планировке территории (сопровождение Заказчика на всех этапах утверждения – устные консультации посредством телефонной связи; текстовые сообщения, аудио- и видеосвязь с использованием приложений-мессенджеров, видео-конференц-связь (ВКС));
- б) сдача Заказчику утвержденных материалов документации по планировке территории;
- в) устранение в выполненных работах опечаток, ошибок в текстовых и графических материалах;
- г) предоставление устных и письменных консультаций, рекомендаций и разъяснений, а также иной информации, касающейся результатов выполнения работ;
- д) подготовка статей по вопросам и проектным решениям, используемым в документации по планировке территории (при необходимости);
- е) предоставление дополнительных экземпляров результатов работ на бумажном и электронном носителях (при необходимости);
- ж) устранение недостатков в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе тех, которые не были выявлены в ходе проверки и согласования проектов.

з) Исполнитель в течение всего гарантийного срока (12 месяцев) обязан хранить на своих серверных ресурсах с обеспеченным для Заказчика доступом результаты работ, сданные Заказчику, и другие необходимые данные, сформированные в ходе выполнения работ.

7.3. В случае предъявления Заказчиком в период гарантийного срока требования о безвозмездном устранении недостатков Исполнитель обязан устранить такие недостатки в течение 10 дней с момента предъявления требования.

7.4. Заказчик вправе устранять недостатки выполненных работ самостоятельно или с привлечением третьих лиц и требовать от Исполнителя возмещения расходов на их устранение.

7.5. Исполнитель обязан возместить расходы Заказчика на устранение недостатков в течение 5 дней с момента получения требования от Заказчика, если последний представит документы, подтверждающие расходы.

8. Обеспечение исполнения контракта и гарантийных обязательств.

Обеспечение исполнения контракта

8.1. Исполнитель при заключении контракта должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения контракта в размере 30 % от цены контракта. В случае если предложенная участником закупки цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, обеспечение исполнения контракта предоставляется в соответствии со статьей 37 Закона о контрактной системе.

8.2. Исполнение контракта, могут обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

8.3. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

8.4. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный настоящим контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона.

8.5. Реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику: Управление финансов области (ОБУ «Управление градостроительства Липецкой области» л/с 20071000060), ИНН 4826143384, КПП 482501001, р/с 03224643420000004600, наименование банка Отделение Липец

Банка России/УФК по Липецкой области г. Липецк, БИК 014206212, к/с 40102810945370000039, КБК 035000000052000000510, ОКТМО 42701000 Дкл 5555.

8.6. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения настоящего контракта, возвращаются Исполнителю в течение 15 дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется Исполнителем). Датой исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

8.7. Независимая гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения настоящего контракта, должна содержать условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта при отсутствии оснований для отказа в удовлетворении требования бенефициара, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, если гарантом в срок не более чем десять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока ее действия.

8.8. В ходе исполнения настоящего контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения настоящего контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения настоящего контракта новое обеспечение исполнения настоящего контракта, размер которого может быть уменьшен.

8.9. Размер обеспечения исполнения настоящего контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуг или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона (далее – реестр контрактов). Уменьшение размера обеспечения исполнения настоящего контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены настоящим контрактом. В случае, если обеспечение исполнения настоящего контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения настоящего контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении настоящего контракта, размещенной в реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения настоящего контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком, по заявлению Исполнителя ему возвращаются Заказчиком сумма, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения настоящего контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении настоящего контракта, размещенной в реестре контрактов.

8.10. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения настоящего контракта, лицензии на осуществление банковских операций, Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения настоящего контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

8.11. В случае изменения существенных условий настоящего контракта, предусмотренных частью 1 статьи 95 Федерального закона, правоотношения, связанные с обеспечением исполнения настоящего контракта, регулируются положениями статьи 95 Федерального закона.

Обеспечение исполнения гарантийных обязательств

8.12. Обеспечение Исполнителем гарантийных обязательств обеспечивается в размере 10 % начальной максимальной цены контракта, что составляет 51 824 (пятьдесят одна тысяча восемьсот двадцать четыре) рубля 60 копеек.

8.13. Обеспечение гарантийных обязательств предоставляется Исполнителем до оформления документа о приемке.

8.14. Гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44 - ФЗ, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет в пункте 8.5 настоящего контракта, на котором в

соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения, гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44 – ФЗ.

8.15. Срок возврата заказчиком Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения гарантийных обязательств в течение 15 дней с даты окончания срока действия таких обязательств, предусмотренных контрактом.

8.16. Исполнитель вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

9. Порядок рассмотрения споров.

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

Срок рассмотрения претензии не может превышать 10 рабочих дней. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

9.3. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке Стороны вправе обратиться в суд по месту нахождения Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Обстоятельства непреодолимой силы.

10.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 3 рабочих дней с даты их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

10.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть настоящий контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

10.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций

11. Изменение контракта.

11.1. При исполнении контракта изменение его существенных условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом 44-ФЗ.

11.2. Любые изменения и дополнения настоящего контракта оформляются дополнительными

соглашениями Сторон, которые вступают в силу после подписания уполномоченными представителями Сторон, и являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

12. Прочие условия.

12.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами. Срок действия настоящего контракта до 31.03.2025 (окончание срока действия настоящего контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по нему), а в части расчетов – до полного завершения.

12.2. Любые изменения условий контракта (в том числе приложений контракта) приобретают юридическую силу, если они составлены в письменной форме в виде дополнительных соглашений к контракту и подписаны каждой из Сторон.

12.3. Настоящий контракт заключен в электронной форме и подписан сторонами электронными подписями.

13. Адреса и банковские реквизиты Сторон.

Заказчик	Исполнитель	
Полное наименование	Областное бюджетное учреждение «Управление градостроительства Липецкой области»	Общество с ограниченной ответственностью «Землеустройство и кадастр»
Место нахождения	398007, Липецкая область, г. Липецк, ул. Студеновская д.182 пом.2	194100, г.Санкт-Петербург, ул. Александра Матросова, д.8, корп. 1, кв.706
Почтовый адрес	398007, Липецкая область, г. Липецк, ул. Студеновская д.182 пом. 2	194100, г.Санкт-Петербург, ул. Александра Матросова, д.8, корп. 1, кв.706
Контактный телефон и Ф.И.О, адрес электронной почты, факс	Контрактный управляющий: Матвеева Н.В. matveeff48@yandex.ru . 7(4742)37-12-62 доб. 203	89218875851 Info_zemkadastr@mail.ru
Наименование банка	Отделение Липецк Банка России/УФК по Липецкой области г.Липецк	Северо-Западный банк ПАО Сбербанк
Расчетный счет	03224643420000004600	40702810455000018364
Корреспондентский счет	40102810945370000039	30101810500000000653
ИНН	4826143384	7802889267
ОГРН	1204800003165	1217800018710
БИК	014206212	044030653
КПП	482501001	780201001

Начальник:

Генеральный директор:

_____(подпись) / В.Е.Катасонова/

_____(подпись)/М.А. Долинина /

М.П.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на подготовку проекта правил землепользования и застройки городского округа город
Липецк Липецкой области с изменениями

№ п/п	Наименование	Содержание
I. Общие требования к выполнению работ		
1.	Основание для выполнения работы	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации; 2. приказ управления строительства и архитектуры Липецкой области «О подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа город Липецк Липецкой области» от 3 декабря 2024 года № 462.
2.	Предмет работы	Подготовка проекта правил землепользования и застройки городского округа город Липецк Липецкой области с изменениями (далее – проект Правил с изменениями)
3.	Источник финансирования	Средства бюджетных учреждений.
4.	Заказчик	Областное бюджетное учреждение «Управление градостроительства Липецкой области»
5.	Исполнитель работы (далее - исполнитель)	Организация, определяемая в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
6.	Законодательная и нормативно-правовая база выполнения работы	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации; 2. Лесной кодекс Российской Федерации; 3. Водный кодекс Российской Федерации; 4. Земельный кодекс Российской Федерации; 5. Воздушный кодекс Российской Федерации; 6. Федеральный закон от 30 декабря 2015 года № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; 7. Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; 8. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 1995 года № 333 «О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны»; 9. Постановление Правительства РФ от 12 апреля 2012 года № 289 «О федеральной государственной информационной системе территориального планирования»; 10. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2015 года № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 10, 12 - 13.3, 15 - 15.4 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета.

государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости»;

11. Постановление Правительства РФ от 29 мая 2023 года № 857 «Об утверждении требований к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства и Правил согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»;

12. Постановление Правительства РФ от 13 марта 2020 года № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности»;

13. Приказ Минстроя России от 6 августа 2020 года № 433/пр «Об утверждении технических требований к ведению реестров государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, методики присвоения регистрационных номеров сведениям, документам, материалам, размещаемым в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, справочников и классификаторов, необходимых для обработки указанных сведений, документов, материалов, форматов предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности»;

14. Приказ Минэкономразвития России от 9 января 2018 года № 10 «Об утверждении Требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 7 декабря 2016 г. №793»;

15. Приказ Минэкономразвития России от 17 июня 2021 года № 349 «Об утверждении требований к структуре и форматам информации, предусмотренной частью 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования»;

16. СП 30-102-99 «Планировка и застройка территории малоэтажного жилищного строительства»;

17. СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*»;

18. СП 531.1325800.2024 «Свод правил. Градостроительство. Модели городской среды. Общие положения»;

19. СП 532.1325800.2024 «Свод правил. Градостроительство. Модели городской среды центральная. Общие положения»;

20. СП 533.1325800.2024 «Свод правил. Градостроительство. Модель городской среды малоэтажная. Правила проектирования»;

21. СП 534.1325800.2024 «Свод правил. Градостроительство. Модель городской среды среднеэтажная. Правила проектирования»;

22. Приказ Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

23. Приказ Росреестра от 26 июля 2022 года № П/0292 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания

		местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории»; 24. Закон Липецкой области от 9 апреля 2009 года № 262-ОЗ «О правовом регулировании некоторых вопросов в сфере градостроительной деятельности на территории Липецкой области»; 25. Постановление администрации Липецкой области от 5 июня 2008 года № 130 «Об утверждении схемы территориального планирования Липецкой области»; 26. Постановление Правительства Липецкой области от 30 декабря 2022 года № 370 «Об утверждении Генерального плана городского округа город Липецк на период до 2042 года»; 27. Постановление Правительства Липецкой области от 13 июня 2024 года № 336 «Об утверждении правил землепользования и застройки городского округа город Липецк Липецкой области»; 28. приказ управления строительства и архитектуры Липецкой области от 20 сентября 2016 года № 173 «Об утверждении областных нормативов градостроительного проектирования в Липецкой области»; 29. местные нормативы градостроительного проектирования городского округа город Липецк Липецкой области; 30. иные законодательные и нормативные документы Российской Федерации и Липецкой области, регулирующие градостроительную деятельность. Все нормативные правовые акты применяются в действующей редакции.
7.	Границы и площадь объекта проектирования, численность населения	Подготовка проекта Правил с изменениями осуществляется применительно ко всей территории городского округа город Липецк Липецкой области (далее – городской округ). Город областного значения. Площадь территории – 33 015 га. Численность населения на 1 января 2024 года – 485 230 чел. Границы городского округа установлены Законом Липецкой области от 23 сентября 2004 года № 126-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований Липецкой области».
8.	Актуальность работы	Внесение изменений в правила землепользования и застройки городского округа (далее - Правила) в соответствии с заключением областной комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки от 20.11.2024, содержащих рекомендации о внесении изменений в Правила в соответствии с поступившими предложениями заинтересованных лиц об изменении границ территориальных зон, изменений в порядок применения правил, изменении градостроительных регламентов, (приложение к настоящему техническому заданию). Приведение в соответствие сведений о границах территориальных зон, содержащихся в Правилах, содержащему Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) для описанию местоположения границ указанных территориальных зон, которое было изменено в соответствии с федеральным законом о внесении в ЕГРН сведений о границах территориальных зон.

		Приведение Правил в соответствие со сведениями, указанными в уведомлении (уведомлениях), направленном органом регистрации прав, об изменении описания местоположения границ территориальной зоны (территориальных зон) в связи с устранением пересечения указанных границ с границами земельных участков.
9.	Основные цели и задачи работы	Целями работы являются: 1. создание правовых гарантий и условий для развития территории городского округа, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия; 2. создание правовых оснований для подготовки документации по планировке территорий городского округа; 3. обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства; 4. создание благоприятных условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных градостроительных регламентов для соответствующих территориальных зон, включая выбор видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, выбор их параметров из предельно возможных значений; 5. совершенствование порядка регулирования землепользования и застройки на территории городского округа. Основными задачами работы являются: 1) корректировка порядка применения Правил и внесения в них изменений; 2) корректировка видов и состава территориальных зон (при необходимости); 3) изменение наполнения градостроительных регламентов территориальных зон; 4) изменение (уточнение), установление (при необходимости) границ территориальных зон для внесения сведений в ЕГРН; 5) корректировка карт градостроительного зонирования в части отображения местоположения границ территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий (при необходимости), границ территорий объектов культурного наследия (при необходимости).
II. Срок выполнения работ		
10.	Последовательность работы	Начало подготовки проекта Правил с изменениями - с момента заключения государственного контракта. Общая продолжительность выполнения работ - 15 календарных дней. Последовательность выполнения работ: 1. Сбор исходных данных Передача заказчиком исполнителю исходных данных и материалов (в электронном виде), в том числе: - выкопировка из заключения областной комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (PDF), - предложения заинтересованных лиц об изменении границ территориальных зон (PDF), - уведомление (уведомления), направленное органом регистрации прав, об изменении описания местоположения границ территориальной зоны (территориальных зон) в связи с устранением пересечения указанных границ с границами земельных участков

		(PDF), - текстовая часть Правил (DOC), - графическая часть Правил (векторная модель (MID/MIF), растровая модель (JPEG)), - сведения, содержащиеся в ЕГРН, в виде кадастровых планов территории в отношении территории городского округа (XML-документы), - иная информация (при необходимости). 2. Подготовка проекта Правил с изменениями. 1) Подготовка проекта Правил с изменениями. 2) Согласование проекта Правил с изменениями с заказчиком. Доработка проекта Правил с изменениями (при необходимости) в установленные заказчиком сроки. 3) Подготовка окончательной редакции проекта Правил с изменениями. Согласование окончательной редакции проекта Правил землепользования и застройки с изменениями с заказчиком. Результаты работы - проект Правил с изменениями.
III. Требования к составу и содержанию материалов проекта правил землепользованию и застройки городского округа город Липецк липецкой области с изменениями		
11.	Требования к формированию исходных данных для подготовки проекта Правил с изменениями	Исходные материалы, документы и сведения, необходимые для подготовки проекта Правил с изменениями, исполнителю передаются заказчиком.
12.	Требования к составу проекта Правил с изменениями	Состав материалов проекта Правил с изменениями должен соответствовать статье 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации и настоящему техническому заданию: 1) порядок применения Правил землепользования и застройки и внесения изменений в указанные правила; 2) карта (карты) градостроительного зонирования; 3) градостроительные регламенты. Обязательным приложением к правилам землепользования и застройки являются сведения о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения ЕГРН. Текстовое описание местоположения границ территориальных зон подготавливается по согласованию с заказчиком. Формы графического и текстового описания местоположения границ территориальных зон, требования к точности определения координат характерных точек границ территориальных зон, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения ЕГРН, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН. Текстовая часть и графические материалы проекта Правил с изменениями должны соответствовать требованиям правил ведения

		государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. Графическое описание местоположения границ территориальных зон, а также перечень координат характерных точек этих границ должны быть подготовлены в системе координат, установленной для ведения ЕГРН в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 1532. Подготовка материалов для размещения в информационном ресурсе федеральной государственной информационной системы территориального планирования должна быть осуществлена в форме векторной модели в соответствии с требованиями Приказа Минэкономразвития России от 17 июня 2021 года № 349.
13.	Требования к содержанию проекта Правил с изменениями	1. Порядок применения правил землепользования и застройки и внесения изменений в указанные правила должен включать в себя положения: 1) о регулировании землепользования и застройки; 2) об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами; 3) о подготовке документации по планировке территории; 4) о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки; 5) о внесении изменений в правила землепользования и застройки; 6) о регулировании иных вопросов землепользования и застройки. 2. Карта (карты) градостроительного зонирования должна отображать: 1) границы территориальных зон; 2) границы населенного пункта, входящего в состав городского округа, границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, границы территорий исторических поселений федерального значения, границы территорий исторических поселений регионального значения. Указанные границы могут отображаться на отдельных картах, которые являются приложением к Правилам землепользования и застройки; 3) территории, в границах которых предусматривается осуществление комплексного развития территории. Границы таких территорий устанавливаются по границам одной или нескольких территориальных зон и могут отображаться на отдельной карте; 4) территории, в границах которых предусматриваются требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства. Границы таких территорий могут не совпадать с границами территориальных зон и могут отображаться на отдельной карте. Границы территориальных зон должны соответствовать следующим требованиям: - границы территориальных зон должны отвечать требованиям принадлежности каждого земельного участка только к одной территориальной зоне, за исключением земельного участка, границы которого в установленных Земельным кодексом Российской Федерации

		Федерации и другими федеральными законами случаях могут пересекать границы территориальных зон; - не выходить за пределы границ населенного пункта или городского округа; - быть топологически корректными (не допускается наложение смежных зон). В случае если устанавливаемые проектом Правил с изменениями границы территориальных зон пересекают границы земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам, в связи с выявленными в ЕГРН ошибочными сведениями о местоположении границ таких земельных участков (за исключением земельных участков, пересечение границ которых с границами территориальной зоны допускается в соответствии с требованиями действующего законодательства), такое пересечение допускается при условии согласования с заказчиком и подготовки исполнителем заключения, обосновывающего квалификацию сведений, содержащихся в ЕГРН, как ошибочных. Границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, устанавливаемые в соответствии с требованиями действующего законодательства, могут не совпадать с границами территориальных зон. 3. Градостроительные регламенты в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, в которых указываются: 1) виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства; 2) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; 3) требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства; 4) ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации; 5) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если в границах территориальной зоны, применительно к которой устанавливается градостроительный регламент, предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории.
IV. Требования к представлению и оформлению подготавливаемых материалов		
14.	Формат материалов для передачи заказчику	1. Текстовые материалы на бумажных носителях предоставляются в брошюрованном виде на листах формата А4. Графические материалы на бумажных носителях предоставляются в цветном виде на листах формата от А2 до А0 (выбранный формат должен обеспечивать наглядность).

		2. Электронные версии текстовых и графических материалов проекта Правил с изменениями должны полностью соответствовать бумажному носителю и предоставляются на DVD или CD. 3. Текстовые сведения, документы, материалы электронной версии представляются в формате PDF и DOC или DOCX или TXT или RTF или XLS или XLSX. 4. Графические материалы электронной версии предоставляются в следующих форматах: - векторная модель выполняется на топографической основе масштаба 1:10 000 в форматах XML, MID/MIF вместе с файлами описания RSC, - растровая модель - в масштабе 1:10 000 в форматах TIFF или JPEG или PDF с разрешением не менее 300 dpi, - фрагменты (при необходимости) - в масштабе 1:5 000 (на цифровой топографической карте, полученной прямым увеличением с карты масштаба 1:10 000) растровой и векторной модели. 5. Пространственные (картографические) данные, содержащиеся в сведениях, документах, материалах, представляются в системе координат, используемой для ведения ЕГРН. 6. Проект Правил с изменениями предоставляется заказчику в бумажном и электронном видах: - на бумажных носителях – 2 экз. (после утверждения проекта Правил с изменениями); - в электронном виде – 3 экз. на компакт – дисках (CD, DVD) (1 экз. – в виде проекта Правил с изменениями, 2 экз. - после утверждения). 8. Дополнительные материалы по проекту Правил с изменениями предоставляются по требованию заказчика (количество и формат уточняется у заказчика). 9. Для размещения в ГИСОГД предоставляются векторная модель проекта Правил с изменениями в формате MID/MIF, сформированная отдельными файлами по видам территориальных зон.
15.	Дополнительные условия	Требования к оформлению текстовой части проекта Правил с изменениями: 1) в текстовой части проекта Правил с изменениями употребляются следующие структурные единицы: - разделы, - подразделы, - пункты, которые обозначаются арабской цифрой с точкой, - подпункты, которые обозначаются арабской цифрой со скобкой, - абзацы; 2) разделы и подразделы нумеруются римскими цифрами и имеют наименование. Номер и наименование располагаются по центру строки вместе со словом «Раздел» или «Подраздел» соответственно; 3) нумерация структурных единиц должна быть сквозной; 4) таблица должна иметь наименование. В правом верхнем углу над таблицей указывается слово «Таблица». Если в проекте Правил с изменениями имеется несколько таблиц, то они нумеруются арабскими цифрами без указания знака «№».

		Таблица состоит из граф (вертикаль) и строк (горизонталь). Графы имеют наименование. В таблице обязательна первая графа с наименованием «№ п/п». Строки таблицы имеют порядковые номера, обозначаемые арабскими цифрами с точкой. Нумерация строк сквозная. Таблица может делиться на разделы, которые имеют порядковый номер, обозначаемый римскими цифрами, и наименование. Наименование раздела печатается с заглавной буквы в одну строку с обозначением номера раздела, после которого ставится точка. Раздел таблицы может делиться на подразделы, которые имеют порядковый номер, обозначаемый арабскими цифрами и наименование. Наименование подраздела печатается с заглавной буквы в одну строку с обозначением номера подраздела, после которого ставится точка. 5) в приложении к проекту Правил с изменениями в правом верхнем углу первого листа приложения делается отметка с указанием слова «Приложение» и указывается наименование проекта, к которому оно прилагается. В случае если к проекту Правил с изменениями имеется несколько приложений, то они нумеруются арабскими цифрами без указания знака «№»; 6) заказчиком согласовывается форма сведений (в виде текста или таблицы), включенных в проект Правил с изменениями.
16.	Гарантийные обязательства	Срок действия гарантийных обязательств - 1 год от даты подписания итогового акта сдачи-приемки работ по контракту. В объем гарантийных обязательств входят следующие работы: - утверждение Правил с изменениями; - сдача заказчику утвержденных материалов Правил с изменениями, - сопровождение процедуры передачи в орган регистрации прав сведений о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения ЕГРН (в том числе сведений об изменении либо исключении сведений о границах); - размещение утвержденных Правил с изменениями в информационном ресурсе федеральной государственной информационной системы территориального планирования (при необходимости исполнителем осуществляется техническое сопровождение); - устранение в выполненных работах опечаток, ошибок в текстовых и графических материалах; - предоставление дополнительных экземпляров результатов работ на бумажном и электронном носителях (при необходимости); - устранение недостатков в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе тех, которые не были выявлены в ходе проверки и согласования проектов или возникли при изменении законодательства в период утверждения проекта Правил с изменениями (предоставление проекта в полном объеме). Сроки устранения недостатков согласовываются с заказчиком и фиксируются в соответствующем акте с перечнем выявленных недостатков.

		Срок предоставления гарантии качества на оказанные услуги продлевается на период устранения недостатков. Исполнитель обеспечивает устранение недостатков в рамках гарантийных обязательств без дополнительных затрат со стороны заказчика.
17.	Порядок обсуждения и утверждения проекта Правил с изменениями	Проект Правил с изменениями подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. На основании пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в 2024 году наряду со случаями, предусмотренными законодательством о градостроительной деятельности, Постановлением Правительства Липецкой области от 21 февраля 2024 года № 138 установлены случаи утверждения проектов правил землепользования и застройки, внесения изменений в указанные проекты без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний. Правила утверждаются Правительством Липецкой области.

Календарный график

№ п/п	Наименование работ по Контракту и последовательность его выполнения	Длительность выполнения работ	Результат работ
I. Сбор и систематизация исходных данных			
1.	Сбор исходных данных и материалов (в том числе переданных исполнителю выкопировки из заключения областной комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки, заявлений, обращений граждан и организаций по вопросам подготовки проекта, иной информации).	5 календарных дней с момента заключения Контракта	1. Комплект исходных данных. Оформляется отдельным томом представляется в электронном виде при передаче результатов выполненных работ.
II. Подготовка проекта Правил с изменениями			
2.	Подготовка проекта правил землепользования и застройки городского округа город Липецк Липецкой области с изменениями (далее - Правила с изменениями).	10 календарных дней с момента завершения работ по пункту 1	Сдача проектов заказчику.
3.	Согласование проекта Правил с изменениями с заказчиком. Доработка проекта Правил с изменениями (при необходимости) в установленные заказчиком сроки.		
4.	Подготовка окончательной редакции проекта Правил с изменениями.		
5.	Согласование окончательной редакции проекта Правил с изменениями с заказчиком.		
Гарантийные обязательства.			
6.	Утверждение Правил землепользования и застройки с изменениями.	1 год от даты подписания акта сдачи-приемки выполненной работы по Контракту	1. Сроки устранения недостатков согласовываются с заказчиком и фиксируются в соответствующем акте с перечнем выявленных недостатков. 2. Срок предоставления гарантии качества на оказанные услуги продлевается на период устранения недостатков. Исполнитель обеспечивает устранение недостатков
7.	Сдача заказчику утвержденных материалов Правил с изменениями, сопровождение процедуры передачи в орган регистрации прав сведений о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения ЕГРН (в том числе сведений об изменении либо исключении сведений о границах).		
8.	Размещение утвержденных Правил землепользования и застройки с изменениями в информационном ресурсе федеральной государственной		

	информационной системы территориального планирования (при необходимости исполнителем осуществляется техническое сопровождение).		в рамках гарантийных обязательств без дополнительных затрат со стороны заказчика.
9.	Устранение в выполненных работах опечаток, ошибок в текстовых и графических материалах.		
10.	Предоставление дополнительных экземпляров результатов работ на бумажном и электронном носителях (при необходимости)		
11.	Предоставление дополнительных экземпляров результатов работ на бумажном и электронном носителях (при необходимости).		
12.	Устранение недостатков в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе тех, которые не были выявлены в ходе проверки и согласования проектов или возникли при изменении законодательства в период утверждения проекта (предоставление проекта в полном объеме).		

СМЕТА
на оказание услуг по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского
округа город Липецк Липецкой области с изменениями

№ п/п	Код субсидии	Наименование кода субсидии	Содержание выполняемых работ	Цена работ (руб.)
1	2	3	4	5
1	03507023	Субсидия ОБУ «Управление градостроительства Липецкой области» на подготовку документов территориального планирования (внесение изменений), градостроительного зонирования (внесение изменений), Единых документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение изменений) муниципальных образований Липецкой области (<u>подготовка проекта правил землепользования и застройки городского округа город Липецк Липецкой области с изменениями</u>)	оказание услуг по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа город Липецк Липецкой области с изменениями	478000,00
ИТОГО				478000,00 без НДС

Начальник: **Генеральный директор:**

_____ (подпись) / В.Е. Катасонова/ _____ (подпись)/М.А. Долинина/

М.П. М.П.