

ОФИЦИАЛЬНО

№ 25 (541)
16 апреля 2026

ПЕРВЫЙ НОМЕР

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2026

г. Липецк

№ 734

О назначении и проведении общественных обсуждений по документации по планировке территории (проект межевания территории в виде отдельного документа) в районе улицы К. Маркса в городе Липецке, в части кадастрового квартала 48:20:0020210

В соответствии со ст. ст. 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Липецкой области от 26.12.2014 № 357-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области и органами государственной власти Липецкой области», Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.06.2018 № 697 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке», администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

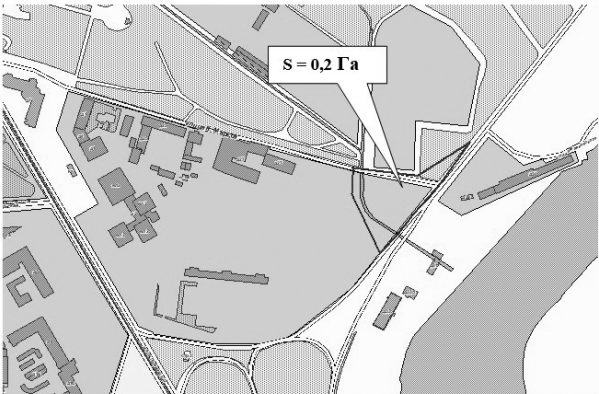
- Назначить общественные обсуждения по документации по планировке территории (проект межевания территории в виде отдельного документа) в районе улицы К. Маркса в городе Липецке, в части кадастрового квартала 48:20:0020210.
- Провести общественные обсуждения с 16.04.2026 по 14.05.2026 по документации по планировке территории (проект межевания территории в виде отдельного документа) в районе улицы К. Маркса в городе Липецке, в части кадастрового квартала 48:20:0020210 (приложение).
- Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Липецка (Сурмий С.И.):
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Первый номер официально».
 - Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений в течение 3 дней со дня принятия настоящего постановления и разместить его на информационном стенде около здания администрации города Липецка, пл. Театральная, 1.
 - Опубликовать в газете «Первый номер официально» оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации города Липецка документации по планировке территории.
 - Разместить экспозицию документации по планировке территории и информационные материалы в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, 1.
 - Департаменту развития территории администрации города Липецка (Логинова О.В.) разместить оповещение о начале общественных обсуждений в местах массового скопления граждан и иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлена документация по планировке территории.
 - Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Быкова М.С.):
 - Разместить настоящее постановление на сайте администрации города Липецка.
 - Разместить на сайте администрации города Липецка оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации города Липецка документации по планировке территории.
 - Разместить на сайте администрации города Липецка документацию по планировке территории и информационные материалы к ней по истечении 7 дней со дня размещения оповещения о начале общественных обсуждений.

Временно исполняющий
полномочия главы
города Липецка

С.В. Бедрова

Приложение
к постановлению
администрации города Липецка
13.04.2026 № 734

Схема границ
документации по планировке территории (проект межевания территории в виде
отдельного документа) в районе улицы К. Маркса в городе Липецке, в части
кадастрового квартала 48:20:0020210



Сурмий С.И.

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка
(организатор проведения общественных обсуждений).

Проводятся общественные обсуждения по: документации по планировке территории (проект межевания территории в виде отдельного документа) в районе улицы К. Маркса в городе Липецке, в части кадастрового квартала 48:20:0020210.

- Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:
- Основная часть проекта межевания территории.
 - Материалы по обоснованию проекта межевания территории.

Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте города Липецка: lipetskcity.ru в разделе «Общественные обсуждения» с «23» апреля 2026 г.

Срок проведения общественных обсуждений:
с «16» апреля 2026 г. по «14» мая 2026 г.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции:
- по адресу: в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, д. 1, «23» апреля 2026 г.

(место, дата открытия экспозиции)

Срок проведения консультаций по экспозиции: с 23.04.2026 до 14.05.2026 с 14 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. ежедневно (за исключением праздничных дней, субботы и воскресенья).

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Также консультации по проекту осуществляются по телефону: 239-992, с 09 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. ежедневно за исключением праздничных дней, субботы и воскресенья.

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок по «07» мая 2026 г.:

- в письменной форме по адресу: г. Липецк, пл. Театральная, д. 1, каб. 206, департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, или на электронный адрес: projekt@lipetskcity.ru (консультации по данному электронному адресу не осуществляются);
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники публичных слушаний, общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний (общественных обсуждений), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Липецкого городского Совета депутатов от «26» июня 2018 № 697 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке».

Департамент градостроительства и архитектуры
администрации города Липецка, тел.: 239-992.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений
по документации по планировке территории (проект планировки и проект
межевания), ограниченной ул. Ильича, ул. Волгоградская, ул. Студенческая,
ул. 3 Сентября в городе Липецке

«16» апреля 2026 года

Организатор проведения общественных обсуждений: департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:
документация по планировке территории (проект планировки и проект межевания), ограниченной ул. Ильича, ул. Волгоградская, ул. Студенческая, ул. 3 Сентября в городе Липецке.

Основание проведения общественных обсуждений:
постановление администрации города Липецка от 17.03.2026 № 474 «О назначении и проведении общественных обсуждений по документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания), ограниченной ул. Ильича, ул. Волгоградская, ул. Студенческая, ул. 3 Сентября в городе Липецке.

Срок проведения общественных обсуждений:
с «19» марта 2026 г. по «16» апреля 2026 г.

Количество участников, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 4.

На основании протокола общественных обсуждений от 16.04.2026 № 1.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	
Содержание предложений и (или) замечаний	Рекомендации о целесообразности (или нецелесообразности) учета внесенных предложений и (или) замечаний
1. Письменное обращение, поступившее в электронном виде, от 01.04.2026 № 1 от Давыдовой Ю.Ю.: Против размещения многоквартирных жилых домов в промышленной зоне. На доменные печи смотреть и дышать воздухом с постоянным превышением предельно допустимой концентрации по пыли и мелкодисперсным частицам. Предлагаю индивидуальное строительство или таунхаусы.	Не целесообразно к учету. На территорию проектирования заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки.
2. Письменное обращение, поступившее в электронном виде, от 02.04.2026 № 2 от Двуреченского И.: У района «Тракторный» есть преимущество - лес, предлагаю сделать маршрут для прогулки с фонарями освещения, скамейками, спортивной площадки в лесу, камеры видеонаблюдения, асфальтированную дорожку, для пешеходов, а так же катания для роликов и велосипедов.	Не целесообразно к учету. На территорию проектирования заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки.
3. Письменное обращение, поступившее в электронном виде, от 03.04.2026 № 3 от Зубакова А.: Как можно строить дома в санитарной зоне?	Не целесообразно к учету. Территория проектирования не входит в границы санитарно-защитной зоны промышленного предприятия ООО «Липецкий тракторный завод».
4. Письменное обращение, поступившее в электронном виде, от 06.04.2026 № 4 от Титовой О.: Против размещения многоквартирных жилых домов. Я живу в этом районе. Там постоянный гул и дым от завода. Мы ночью не открываем окна, просто спать невозможно, правда иногда бывает режим тишины и тогда не верится, что на улице тихо. Вид из окна 15-го этажа на весь завод. Предлагаю передать под парковую зону территорию в границах ул. 3 Сентября, Ильича, Ленинградской и Студенческой.	На территорию проектирования заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки.
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений	
Содержание предложений и (или) замечаний	Рекомендации о целесообразности (или нецелесообразности) учета внесенных предложений и (или) замечаний
Не поступили.	-----

Выводы по результатам общественных обсуждений по проекту:
направить в министерство строительства и архитектуры Липецкой области заключение о результатах общественных обсуждений и протокол общественных обсуждений по документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания), ограниченной ул. Ильича, ул. Волгоградская, ул. Студенческая, ул. 3 Сентября в городе Липецке для принятия решения.

Заместитель главы администрации
города Липецка - председатель
департамента

С.И. Сурмий

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026 г. Липецк № 477

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации мероприятий по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка», утвержденной постановлением администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1856, администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка (приложение).
2. Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Быкова М.С.) опубликовать настоящее постановление в газете «Первый номер официально» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Липецка.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Липецка П.А.Кузнецова.

Временно исполняющий
полномочия главы
города Липецка

С.В. Бедрова

Приложение
к постановлению администрации
города Липецка
17.03.2026 № 477

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на возмещение затрат
по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных
и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета
используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном
жилищном фонде города Липецка

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидии из бюджета города Липецка на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях организации учета потребления энергетических ресурсов для обеспечения рационального расхода коммунальных услуг на возмещение затрат, связанных с реализацией работ по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка», утвержденной постановлением администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1856.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка как получателю средств бюджета города (далее – Департамент) в соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов о бюджете города Липецка о бюджете города Липецка на очередной финансовый год и на плановый период (далее – решение о бюджете).

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществившим работы по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка (далее – Получатели субсидии) при условии:

- наличия у Получателя субсидии затрат, связанных с реализацией им работ по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка;

- включения мероприятия по возмещению затрат на установку коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка в план реализации мероприятий подпрограммы 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка».

1.5. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидии, в том числе предусмотренной решением о бюджете (решением о внесении изменений в решение о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Департамента.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидия предоставляется по результатам проводимого Департаментом отбора на предоставление субсидий (далее – отбор).

2.2. В целях рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе и иных документов (далее - заявка) Департаментом создается комиссия.

Состав комиссии утверждается приказом Департамента, который должен содержать информацию о председателе комиссии, персональном составе комиссии, порядке ее работы и полномочиях комиссии.

Приказ Департамента о создании комиссии размещается на едином портале, а информация о принятом решении включается в объявление о проведении отбора Получателей субсидии (далее – объявление).

2.3. Отбор осуществляется Департаментом на конкурентной основе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

2.4. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

2.5. Взаимодействие Департамента, а также комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.6. Способом проведения отбора является запрос предложений.

2.7. Организатором проведения отбора является Департамент, который своим приказом принимает решение о проведении отбора и размещении объявления.

Объявление размещается Департаментом на едином портале и официальном сайте администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее 5 календарного дня до наступления даты начала приема заявочной документации.

Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и включает в себя следующую информацию:

- а) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале;
 - б) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отборов с указанием сроков и порядка их проведения;
 - в) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:
- 5 календарного дня, следующего за днем размещения объявления, в случае если имеется

информация о количестве Получателей субсидии, соответствующих критериям отбора;

- 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления, в случае если отсутствует информация о количестве Получателей субсидии, соответствующих критериям отбора;
- г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;
- д) результат предоставления субсидии, а также характеристика результата предоставления субсидии (далее – характеристика результата) в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка;
- е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на даты рассмотрения заявок и заключения соглашения, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- з) критерии отбора в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;
- и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка;
- к) порядок отзыва заявки, порядок ее возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявки, порядок внесения изменений в заявку в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка;
- л) правила рассмотрения и оценки заявки в соответствии с пунктами 2.23 - 2.26 настоящего Порядка;
- м) порядок возврата заявки на доработку в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Порядка;
- н) порядок отклонения заявки, а также информацию об основаниях ее отклонения в соответствии с пунктом 2.27 настоящего Порядка;
- о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии в соответствии с пунктами 3.2.1 – 3.2.3 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктами 2.21 и 2.22 настоящего порядка;
- р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Департаментом и Получателем субсидии (далее - соглашение) в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;
- с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;
- т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также официальном сайте, которые не могут быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора;
- у) порядок внесения изменений в объявление, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:
 - срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;
 - при внесении изменений в объявление изменение способа отбора Получателей субсидий не допускается;
 - в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;
 - участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.8. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- г) участник отбора не получает средства из бюджета города Липецка на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Липецка иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Липецк (за исключением случаев, установленных администрацией города Липецка);
- з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции

единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся участниками отбора.

2.9. Требования к участникам отбора:

- а) у участника отбора должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы перед работниками (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- б) уровень среднемесячной заработной платы работников участника отбора должен быть не ниже размера минимальной заработной платы, установленной на соответствующий финансовый год в Липецкой области (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- в) у участника отбора имеются затраты, связанные с реализацией им работ по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка.

2.10. Критериями отбора являются:

- а) соответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка;
- б) соответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.19 настоящего Порядка;
- в) представление в полном объеме документов, указанным в пункте 2.19 настоящего Порядка;
- г) очередность поступления заявок.

2.11. Заявка подается в сроки, указанные в объявлении, и должна соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 2.19 настоящего Порядка.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажных носителях, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

2.12. Заявка подписывается:

- а) усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- б) простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

2.13. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным в пунктах 2.8 и 2.9 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

2.15. Департамент в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Департамент по собственной инициативе.

2.16. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

2.17. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем представления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.18. Датой и временем представления участником отбора заявки считается дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.19. Заявка содержит следующие сведения:

- а) информацию и документы об участнике отбора;
- б) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 2.8 настоящего Порядка, с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 2.17 настоящего Порядка;
- в) размер запрашиваемой субсидии;
- г) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанно-го в пункте 3.11 настоящего Порядка;
- д) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором Получателей субсидии и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;
- е) подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);
- ж) электронные копии учредительных документов (для юридических лиц);
- з) электронную копию справки за подписью руководителя участника отбора об отсутствии задолженности по выплате заработной платы перед работниками;
- и) электронную копию справки за подписью руководителя участника отбора об уровне среднемесячной заработной платы работников участника отбора;
- к) электронную копию отчета о затратах на установку коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в части помещений, находящихся в муниципальном жилищном фонде города Липецка, по форме, установленной приложением к настоящему Порядку (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- л) электронную копию договора социального найма жилого помещения или иного правоустанавливающего документа на занимаемое жилое помещение (для физических лиц);
- м) электронную копию информации о реквизитах счета, открытого участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, на который необходимо произвести перечисление денежных средств (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);
- н) электронные копии договоров (контрактов) на выполнение работ по оборудованию многоквартирного дома коллективными (общедомовыми), индивидуальными и (или) общими (для коммунальных квартир) приборами учета используемых воды, тепловой энергии и газа (не предоставляются в случае, если работы выполнены участником отбора самостоятельно);

о) электронные копии актов приемки-передачи выполненных работ по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа, подписанные участником отбора, Департаментом и нанимателем (представителем нанимателя) помещения с указанием паспортных данных (в случаях установки индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета);

п) электронные копии актов выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

р) электронные копии счетов (чеков, товарных накладных), счетов-фактур на приобретение оборудования, материалов, работы;

с) электронные копии платежных поручений на общую стоимость мероприятия по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка, подтверждающих оплату товаров (работ, услуг);

т) электронные копии актов ввода приборов учета в эксплуатацию;

у) электронные копии паспортов, установленных индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа;

ф) электронную копию справки, подтверждающей принятие приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа на коммерческий учет в ресурсоснабжающей организации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.20. Участники отбора вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку в любое время до даты окончания приема заявок в системе «Электронный бюджет».

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении, при этом регистрация заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления заявки.

Внесение изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.11 настоящего Порядка.

2.21. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале и официальном сайте не позднее 3 рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Департаменту запросы о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2.22. Департамент в ответ на запрос, указанный в пункте 2.21 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.23. Департаменту и членам комиссии не позднее 1 рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.24. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.25. Департамент и члены комиссии в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок рассматривают полученные заявки и прилагаемые к ним документы, а также осуществляют проверку участников отбора на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка.

2.26. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, а также при условии отсутствия оснований для ее отклонения.

2.27. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и в пункте 2.19 настоящего Порядка;

в) несоответствие представленных участником отбора документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении и в настоящем Порядке;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

е) установка индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемого газа в жилых домах и в помещениях многоквартирного дома, отапливаемых без использования газоиспользующего оборудования.

2.28. В случае несоответствия заявки требованиям, установленным в объявлении, Департамент направляет участнику отбора, предоставившему данную заявку, письменное уведомление об отказе ему в участии в отборе с указанием мотивированной причины отказа и отклонении заявки.

Возврат заявки на доработку не предусмотрен.

2.29. Победителем отбора признается участник отбора, соответствующий критериям отбора, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка, и включенный в рейтинг, сформированный Департаментом по результатам ранжирования поступивших заявок.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

2.30. Департамент в пределах срока, указанного в пункте 2.25 настоящего Порядка, делает расчет суммарной потребности в денежных средствах, необходимых для предоставления субсидии, по всем поступившим заявкам, прошедшим отбор, в пределах лимитов бюджетных

обязательств на текущий финансовый год.

2.31. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, на официальном сайте – не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование Получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

2.32. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.33. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка, или по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении, или не подано ни одной заявки, или по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки, Департамент не позднее 5 рабочего дня со дня подписания протокола вскрытия заявок принимает решение о признании отбора несостоявшимся, которое оформляется приказом Департамента, и в течение 1 рабочего дня со дня подписания приказа размещает его на едином портале и официальном сайте.

В срок не более 2 месяцев со дня признания отбора несостоявшимся, но не позднее 20 ноября текущего финансового года Департамент размещает объявление о проведении нового отбора на едином портале и официальном сайте.

2.34. В случае признания отбора несостоявшимся соглашение заключается с участником отбора, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города Липецка, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Департаменту на цели предоставления субсидии.

3.2.1. Размер субсидии на установку коллективного (общедомового) прибора учета определяется исходя из фактических понесенных Получателем субсидии затрат на приобретение и установку коллективного (общедомового) прибора учета пропорционально доле муниципального образования город Липецк в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме по формуле:

$$\text{Содпу} = \text{Зодпу} \times (\text{Пмс МКД} / \text{Поб.МКД}), \text{ где}$$
$$\text{Зодпу} - \text{затраты на приобретение и установку коллективного (общедомового) прибора учета, но не более следующей суммы на один прибор учета:}$$

- 187646,00 рублей за разработку проектно-сметной документации, приобретение и установку общедомового (коллективного) прибора учета воды (с НДС);

- 1043759,00 рублей за разработку проектно-сметной документации, приобретение и установку общедомового (коллективного) прибора учета тепловой энергии (с НДС);

Пмс.МКД – площадь помещений в многоквартирном доме, находящихся в муниципальной собственности города Липецка;

Поб.МКД – общая площадь всех жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

3.2.2. Размер субсидии на установку общего прибора учета в коммунальной квартире определяется исходя из фактических понесенных Получателем субсидии затрат на приобретение и установку общего прибора учета пропорционально доле в праве общей собственности на общее имущество в жилом помещении муниципального образования город Липецк по формуле:

$$\text{Сопу} = \text{Зопу} \times (\text{Пмс ЖП} / \text{Поб.ЖП}), \text{ где}$$

Зопу – затраты на приобретение и установку общего прибора учета в коммунальной квартире, но не более следующей суммы на один прибор учета:

- 5648,00 рублей за приобретение и установку прибора учета воды (с НДС);

- 20422,00 рублей за приобретение и установку прибора учета расхода газа (с НДС);

- 74943,00 рублей за приобретение и установку прибора учета тепловой энергии (с НДС);

Пмс.ЖП – площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности города Липецка;

Поб.ЖП – общая площадь жилого помещения.

3.2.3. На установку индивидуального прибора учета в жилом помещении муниципальной жилищного фонда города Липецка субсидия предоставляется исходя из фактических понесенных Получателем субсидии затрат, но не более следующей суммы на один прибор учета:

- 5648,00 рублей за приобретение и установку прибора учета воды (с НДС);

- 20422,00 рублей за приобретение и установку прибора учета расхода газа (с НДС);

- 74943,00 рублей за приобретение и установку прибора учета тепловой энергии (с НДС).

3.3. В случае превышения фактической потребности в субсидиях над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Липецка на эти цели, размер субсидии для каждого Получателя субсидии пропорционально уменьшается.

3.4. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора принимает решение об определении победителей отбора Получателей субсидии с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, и заключает с Получателем субсидии соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города Липецка.

3.5. В соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.6. При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязатель-

стве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Липецка.

3.7. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае не подписания проекта соглашения в срок, предусмотренный пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.8. Субсидия может быть предоставлена без заключения соглашения при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и одновременного предоставления субсидии.

3.9. При увеличении Департаменту лимитов бюджетных обязательств на указанные в настоящем Порядке цели, при наличии нераспределенных субсидий Департамент проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком.

Департамент не позднее 5 календарных дней до даты начала подачи заявок, но не позднее даты, указанной в пункте 2.33 настоящего Порядка, размещает объявление о проведении нового отбора на едином портале и официальном сайте.

3.10. Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора обеспечивает перечисление субсидии на счет каждого Получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.11. Результатом предоставления субсидии является количество приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа, установленных в муниципальном жилищном фонде города Липецка в 2026 году.

Конкретные значения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашениях.

Характеристика результата в текущем финансовом году определяется по формуле:

$$P = \frac{NMK_{ПУ}}{NMK} \times 100\%$$
, где
NMK ПУ – количество муниципальных квартир, оснащенных Получателем субсидии индивидуальными приборами учета используемых воды, тепловой энергии и газа и поставленных на коммерческий учет в ресурсоснабжающей организации на дату подачи заявки;
NMK – общее количество муниципальных квартир в городе Липецке по состоянию на 01 января текущего финансового года.
Целевое значение характеристики результата устанавливается в соглашении.

4. Требования к отчетности.

4.1. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и одновременного предоставления субсидии, представляется Получателем субсидии в Департамент по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов администрации города Липецка, в сроки:
- не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения соглашения;
- одновременно вместе с заявкой, указанной в пункте 2.19 настоящего Порядка, в отношении субсидии, указанной в пункте 3.8 настоящего Порядка.
4.2. Департамент осуществляет проверку и принятие отчета, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня предоставления такого отчета.
4.3. Департамент в соответствии с подпунктом «б» пункта 5 «Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.
Уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
5.2. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Департаментом в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.
При условии наличия достигнутого результата и одновременного предоставления субсидии мониторинг достижения результата предоставления субсидии не проводится.
5.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Липецка в объеме допущенных нарушений.
5.4. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты выявленного нарушения направляет Получателю субсидии заказным письмом требование о возврате средств субсидии.
Требование о возврате средств субсидии подлежит исполнению Получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.
5.5. При невыполнении Получателем субсидии в установленный срок требования о возврате средств субсидии Департамент обеспечивает взыскание средств субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В.В.Яриков

Приложение к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в муниципальном жилищном фонде города Липецка

Председателю департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка

от _____
(наименование Получателя субсидии)

ОТЧЕТ

о затратах на установку коллективных (общедомовых), индивидуальных и (или) общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых воды, тепловой энергии и газа в части помещений, находящихся в муниципальном жилищном фонде города Липецка за _____

(период)

№ п/п	Адрес МКД, в котором установлен ОДПУ или ИПУ	Номер квартиры	Количество ОДПУ или ИПУ, ед.	Номер установленного ОДПУ или ИПУ	Дата акта допуска в эксплуатацию	№ договора социального найма или иного основания пользования жилым помещением	Стоимость работ, руб.	Общая площадь всех жилых и нежилых помещений МКД, кв.м	Площадь квартиры, кв.м	Общая (всех помещений), кв.м	находящаяся в муниципальной собственности, кв.м	Доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество, в %	Размер затрат к возмещению из бюджета города Липецка, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Приборы учета тепловой энергии													
Приборы учета холодной воды													
1													
2													
Приборы учета горячей воды													
1													
2													
Приборы учета газа													
1													
2													
Итого:													

Руководитель _____ подпись, печать (при наличии)
Контактный телефон (код города): _____

В.В.Яриков

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Геодезия Липецк» Яковлевой И.В. (398035, Липецкая область, г. Липецк, ул. Звездная, д. 11, кв. 2, квалификационный аттестат 48-16-501, yakovlevaira87@mail.ru, телефон: 8-904-685-41-34, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка, расположенного по адресу: Липецкая обл., г. Липецк, Садоводческое некоммерческое партнерство «Мечта», участок № 1009 (КН 48:20:0014601:965). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: г. Липецк, садоводческое некоммерческое Партнерство «Мечта», участок № 993 (КН 48:20:0014601:950), г. Липецк, садоводческое некоммерческое Партнерство «Мечта», участок № 1008 (КН 48:20:0014601). Заказчиком кадастровых работ является Короткова М.Г. (адрес: Липецкая обл., г. Липецк, ул. Гагарина, д. 104, кв. 92, тел.: 8-905-680-32-45).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 398050, Липецкая область, г. Липецк, ул. Желябова, д. 2, офис 101 «Б», 18.05.2026 г. в 10:00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 398050, Липецкая область, г. Липецк, ул. Желябова, д. 2, офис 101 «Б». Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проектах межевых планов, принимаются с 16.04.2026 г. по 18.05.2026 г.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Васильева А.И. (398050, г. Липецк, ул. Угловая, д. 11, каб. 27, e-mail: Anna9205123013@yandex.ru, № квалификационного аттестата 48-12-297, тел.: 8-920-512-30-13) выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка:
- с кадастровым номером 48:20:0028505:1417, расположенного: Липецкая обл., г. Липецк, садоводческое некоммерческое товарищество «Металлург-2» ОАО НЛМК, участок № 1477. Заказчиком кадастровых работ является Кулобиева Бунафша Ганиевна, проживающая по адресу: Московская обл., г. Клин, ул. Гагарина, д. 24, кв. 47, т.: 8-968-566-56-82.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится в 10:00 18 мая 2026 г. по адресу: 398050, г. Липецк, ул. Угловая, д.11, каб. 27. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 398050, г. Липецк, ул. Угловая, д.11, каб. 27. Обоснованные возражения и предложения о доработке межевого плана принимаются в течение 30 дней с момента выхода данного извещения по адресу: 398050, г. Липецк, ул. Угловая, д. 11, каб. 27, и в филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» по Липецкой области: 398037, г. Липецк, Боевой проезд, 36.
Кадастровые номера смежных земельных участков, с правообладателями которых необходимо согласовать границы: 48:20:0028505:1415, расположенного: Липецкая обл., г. Липецк, садоводческое некоммерческое товарищество «Металлург-2» ОАО НЛМК, участок № 1475; 48:20:0028505:1419, расположенного: Липецкая обл., г. Липецк, садоводческое некоммерческое товарищество «Металлург-2» ОАО НЛМК, участок № 1479; 48:20:0028505:1430, расположенного: Липецкая обл., г. Липецк, садоводческое некоммерческое товарищество «Металлург-2» ОАО НЛМК, участок № 1500.
При проведении согласования при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Липецкоблземсервис» Чепелевым Сергеем Владимировичем, г. Липецк, ул. Ленина, д. 23, оф. 308, e-mail: Lipzem@mail.ru, тел.: 27-93-47, 28-04-09, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 21871, выполняются кадастровые работы:
в отношении земельного участка с кадастровым № 48:20:0028505:1376, расположенного: Липецкая обл., г. Липецк, сдт Metallurg-2, садоводческое некоммерческое товарищество «Металлург-2» ОАО НЛМК, участок № 1431. Заказчиком кадастровых работ является Мещерякова А.С., прож. по адресу: г. Липецк, ул. Харьковская, д. 56а, тел.: 8-920-515-97-36. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование границ: Липецкая обл., г. Липецк, садоводческое некоммерческое товарищество «Металлург-2» ОАО НЛМК, участок № 1433, кад. № 48:20:0028505:1377; Липецкая обл., г. Липецк, сдт Metallurg-2, садоводческое некоммерческое товарищество «Металлург-2» ОАО НЛМК, участок № 1548, кад. № 48:20:0028505:1543; Липецкая обл., г. Липецк, садоводческое некоммерческое товарищество «Металлург-2» ОАО НЛМК, участок № 1429, кад. № 48:20:0028505:1374.
Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Липецк, ул. Ленина, д. 23, оф. 308, 18.05.2026 г. в 9 часов 00 минут.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 16.04.2026 г. по 18.05.2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16.04.2026 г. по 18.05.2026 г. по адресу: г. Липецк, ул. Ленина, д. 23, оф. 308.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.03.2026 г. Липецк № 541

О внесении изменений
в постановление администрации
города Липецка от 14.10.2016 № 1858

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 25.12.2025 № 44 «О Бюджете города Липецка на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1858 «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» (в редакции постановлений от 14.04.2017 № 566, от 19.05.2017 № 816, от 21.08.2017 № 1527, от 25.09.2017 № 1881, от 08.12.2017 № 2432, от 29.12.2017 № 2626, от 19.02.2018 № 222, от 04.04.2018 № 477, от 24.05.2018 № 818, от 30.08.2018 № 1500, от 19.10.2018 № 1911, от 04.12.2018

№ 2239, от 29.12.2018 № 2543, от 19.03.2019 № 425, от 12.08.2019 № 1562, от 25.10.2019 № 2103, от 25.12.2019 № 2491, от 31.12.2019 № 2627, от 26.03.2020 № 428, от 26.11.2020 № 2238, от 30.12.2020 № 2583, от 26.03.2021 № 479, от 20.12.2021 № 2714, от 30.12.2021 № 3067, от 10.03.2022 № 387, от 20.06.2022 № 1274, 05.08.2022 № 1671, от 28.11.2022 № 2821, от 30.12.2022 № 3438, от 29.03.2023 № 889, от 15.05.2023 № 1436, от 28.08.2023 № 2737, от 08.12.2023 № 4035, от 29.12.2023 № 4359, от 05.03.2024 № 785, от 24.07.2024 № 2182, от 26.11.2024 № 3425, от 11.12.2024 № 3942, от 28.12.2024 № 4137, от 27.03.2025 № 618, от 23.05.2025 № 1051, от 25.11.2025 № 2721, от 30.12.2025 № 3147) следующие изменения:

- 1. В пункте 2 слова «С.В. Бедрову» заменить словами «Г.А. Кукушкину».
- 2. В приложении к постановлению:
 - 2.1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета города Липецка составляет 6 955 441,00532 тыс. руб., в том числе по годам реализации: - 2017 год – 129 235,1 тыс. руб.; - 2018 год – 295 362,438 тыс. руб.; - 2019 год – 350 229,65632 тыс. руб.; - 2020 год – 344 153,893 тыс. руб.; - 2021 год – 546 174,382 тыс. руб.; - 2022 год – 555 298,789 тыс. руб.; - 2023 год – 628 266,021 тыс. руб.; - 2024 год – 1 486 489,524 тыс. руб.; - 2025 год – 794 215,302 тыс. руб.; - 2026 год – 610 671,4 тыс. руб.; - 2027 год – 605 949,5 тыс. руб.; - 2028 год – 609 395,0 тыс. руб.».
--	---

- 2.2. В разделе 5 «Подпрограммы муниципальной программы» таблицу «Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» изложить в следующей редакции:

«Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель, (соисполнитель)	Сроки исполнения	Объем финансирования из бюджета города (тыс. руб.)											
				2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Муниципальная программа города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка, Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, Департамент экономического развития администрации города Липецка	2017-2028	129 235,1	295 362,438	350 229,65632	344 153,893	546 174,382	555 298,789	628 266,021	1 486 489,524	794 215,302	610 671,4	605 949,5	609 395,0
1.	Подпрограмма 1 «Создание условий для выполнения качественных спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг (работ) населению»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка, Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, Департамент экономического развития администрации города Липецка	2017-2028	114 188,2	279 746,238	333 695,65632	327 246,693	529 537,382	528 713,689	599 961,188	1 453 531,629	756 664,102	571 664,6	566 942,7	570 388,2
	Мероприятия подпрограммы														
1.1.	Основное мероприятие 1 подпрограммы 1 «Реализация мероприятий по развитию массовости физкультурно-спортивного движения в городе Липецке»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка, Департамент экономического развития администрации города Липецка, Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2028	81 586,0	174 604,658	255 615,99503	308 228,884	367 113,643	405 280,301	437 607,52	552 021,542	607 679,863	569 153,6	565 112,4	568 557,9
1.2.	Основное мероприятие 2 подпрограммы 1 «Агитационно-пропагандистское и методическое обеспечение развития системы физической культуры и спорта в городе Липецке»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2028	1 637,0	1 959,9	779,2	586,0	969,4	752,175	638,34	799,0	479,0	710,6	710,6	710,6
1.3.	Основное мероприятие 3 подпрограммы 1 «Развитие и укрепление материально-технической спортивной базы муниципальных спортивных сооружений, школ»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2028	9 384,0	25 278,58	61 822,48276	8 482,726	59 677,615	10 215,105	8 990,2	245 474,991	28 440,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Основное мероприятие 4 подпрограммы 1 «Совершенствование инфраструктуры учреждений физической культуры и спорта путем строительства и реконструкции»	Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2017-2028	21 431,2	77 753,1	11 887,97853	3 111,295	94 716,979	111 094,169	134 204,828	434 768,733	76 064,065	0,0	0,0	0,0

1.5.	Основное мероприятие 5 подпрограммы 1 «Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2019	150,0	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6.	Основное мероприятие 6 подпрограммы 1 «Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2020-2028	0,0	0,0	0,0	1 300,0	1 300,0	1 277,5	6 474,2	34 263,0	9 026,435	1 119,7	1 119,7	1 119,7
1.7.	Основное мероприятие 7 подпрограммы 1 «Реализация мероприятий, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2020	0,0	0,0	0,0	681,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.	Основное мероприятие 8 подпрограммы 1 «Реализация мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2023-2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 711,8	105 406,0	34 294,0	0,0	0,0	0,0
1.9.	Основное мероприятие 9 подпрограммы 1 «Реализация мероприятий, направленных на проведение капитального ремонта объектов социальной сферы муниципального образования»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2024-2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10.	Основное мероприятие 10 подпрограммы 1 «Обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2024-2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	80 798,363	680,739	680,739	0,0	0,0
1.11.	Основное мероприятие 11 подпрограммы 1 «Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2026-2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.12.	Региональный проект «Спорт-норма жизни»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка, Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	2019-2023	0,0	0,0	3 440,0	4 856,388	5 759,745	94,439	334,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития физической культуры и спорта в городе Липецке»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2028	15 046,9	15 616,2	16 534,0	16 907,2	16 637,0	26 585,1	28 304,833	32 957,895	37 551,2	39 006,8	39 006,8	39 006,8
2.1.	Основное мероприятие 1 подпрограммы 2 «Совершенствование управления отраслью физической культуры и спорта города Липецка»	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка	2017-2028	15 046,9	15 616,2	16 534,0	16 907,2	16 637,0	26 585,1	28 304,833	32 957,895	37 551,2	39 006,8	39 006,8	39 006,8».

2.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
«6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»

№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)											
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Муниципаль- ная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»	Всего	247 083,5	312 437,11	401 193,65124	533 949,469	762 452,513	602 339,406	784 425,831	1 556 713,059	905 892,774	672 418,434	661 023,813	664 469,671
		федеральный бюджет	75 651,9	0,0	14 000,0	137 160,6	162 839,4	0,0	78 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	27 960,5	674,672	3 263,99492	8 034,976	8 838,731	2 440,617	33 559,81	15 223,535	6 752,072	6 747,034	74,313	74,671
		бюджет города	129 235,1	295 362,438	350 229,65632	344 153,893	546 174,382	555 298,789	628 266,021	1 486 489,524	794 215,302	610 671,4	605 949,5	609 395,0
		средства бюджетов госу- дарственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	14 236,0	16 400,0	33 700,0	44 600,0	44 600,0	44 600,0	44 600,0	55 000,0	104 925,4	55 000,0	55 000,0	55 000,0
2.	Подпрограм- ма 1 «Создание условий для выполнения качественных спортивных и физкультур- но-оздорови- тельных услуг (работ) населе- нию»	Всего	231 994,1	296 769,238	384 604,33243	516 994,202	745 766,568	575 684,521	756 049,891	1 523 676,591	868 262,457	633 338,646	621 942,7	625 388,2
		федеральный бюджет	75 651,9	0,0	14 000,0	137 160,6	162 839,4	0,0	78 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	27 918,0	623,0	3 208,67611	7 986,909	8 789,786	2 370,832	33 488,703	15 144,962	6 672,955	6 674,046	0,0	0,0
		бюджет города	114 188,2	279 746,238	333 695,65632	327 246,693	529 537,382	528 713,689	599 961,188	1 453 531,629	756 664,102	571 664,6	566 942,7	570 388,2
		средства бюджетов госу- дарственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	14 236,0	16 400,0	33 700,0	44 600,0	44 600,0	44 600,0	44 600,0	55 000,0	104 925,4	55 000,0	55 000,0	55 000,0
3.	Подпрограм- ма 2 «Обеспечение устойчивого функциониро- вания и разви- тия физической культуры и спорта в городе Липецке»	Всего	15 089,4	15 667,872	16 589,31881	16 955,267	16 685,945	26 654,885	28 375,94	33 036,468	37 630,317	39 079,788	39 081,113	39 081,471
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	42,5	51,672	55,31881	48,067	48,945	69,785	71,107	78,573	79,117	72,988	74,313	74,671
		бюджет города	15 046,9	15 616,2	16 534,0	16 907,2	16 637,0	26 585,1	28 304,833	32 957,895	37 551,2	39 006,8	39 006,8	39 006,8
		средства бюджетов госу- дарственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0».

3. В приложении № 1 к муниципальной программе города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»:

3.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 1 «Создание условий для выполнения качественных спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг (работ) населению» муниципальной про- граммы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» позицию «Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изло- жить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка составляет 6 632 280,27732 тыс. руб., в том числе по годам реализации: - 2017 год – 114 188,2 тыс. руб.; - 2018 год – 279 746,238 тыс. руб.; - 2019 год – 333 695,65632 тыс. руб.; - 2020 год – 327 246,693 тыс. руб.; - 2021 год – 529 537,382 тыс. руб.; - 2022 год – 528 713,689 тыс. руб.; - 2023 год – 599 961,188 тыс. руб.; - 2024 год – 1 453 531,629 тыс. руб.; - 2025 год – 756 664,102 тыс. руб.; - 2026 год – 571 664,6 тыс. руб.; - 2027 год – 566 942,7 тыс. руб.; - 2028 год – 570 388,2 тыс. руб.».
--	---

3.2. Раздел 5 «Основные мероприятия подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:
«5. Основные мероприятия подпрограммы 1

Мероприятия подпрограммы направлены на выполнение плана физкультурно-оздоровитель- ных и спортивных мероприятий, проводимых в городе Липецке, а также на привлечение различ- ных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни:

- реализация мероприятий по развитию массовости физкультурно-спортивного движения в городе Липецке;
- агитационно-пропагандистское и методическое обеспечение развития системы физической культуры и спорта в городе Липецке;
- развитие и укрепление материально-технической спортивной базы муниципальных спор- тивных сооружений, школ;
- совершенствование инфраструктуры учреждений физической культуры и спорта путем стро- ительства и реконструкции;
- обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедея- тельности инвалидов и других маломобильных групп населения;
- обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;
- реализация мероприятий, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджет- ных инвестиций в объекты муниципальной собственности;
- реализация мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания "умных" спор- тивных площадок;
- реализация мероприятий, направленных на проведение капитального ремонта объектов со- циальной сферы муниципального образования;
- обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подго- товки;
- реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности;
- региональный проект "Спорт - норма жизни"».

3.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1

Объем финансового обеспечения подпрограммы из бюджета города составляет 6 632 280,27732 тыс. руб., из них:

- 2017 год – 114 188,2 тыс. руб.;
- 2018 год – 279 746,238 тыс. руб.;
- 2019 год – 333 695,65632 тыс. руб.;
- 2020 год – 327 246,693 тыс. руб.;
- 2021 год – 529 537,382 тыс. руб.;
- 2022 год – 528 713,689 тыс. руб.;
- 2023 год – 599 961,188 тыс. руб.;
- 2024 год – 1 453 531,629 тыс. руб.;
- 2025 год – 756 664,102 тыс. руб.;
- 2026 год – 571 664,6 тыс. руб.;
- 2027 год – 566 942,7 тыс. руб.;
- 2028 год – 570 388,2 тыс. руб.».

4. В приложении № 2 к муниципальной программе города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»:

4.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 2 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития физической культуры и спорта в городе Липецке» муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» позицию «Объемы финан- сирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования за счет средств бюджета города Липецка с разбивкой по годам	Общий объем финансирования за счет средств бюджета города Липецка составляет 323 160,728 тыс. руб., в том числе по годам реализации: - 2017 год – 15 046,9 тыс. руб.; - 2018 год – 15 616,2 тыс. руб.; - 2019 год – 16 534,0 тыс. руб.; - 2020 год – 16 907,2 тыс. руб.; - 2021 год – 16 637,0 тыс. руб.; - 2022 год – 26 585,1 тыс. руб.; - 2023 год – 28 304,833 тыс. руб.; - 2024 год – 32 957,895 тыс. руб.; - 2025 год – 37 551,2 тыс. руб.; - 2026 год – 39 006,8 тыс. руб.; - 2027 год – 39 006,8 тыс. руб.; - 2028 год – 39 006,8 тыс. руб.».
--	---

4.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2

Объем финансового обеспечения подпрограммы из бюджета города составляет 323 160,728 тыс. руб., из них:

- 2017 год – 15046,9 тыс. руб.;
- 2018 год – 15616,2 тыс. руб.;
- 2019 год – 16534,0 тыс. руб.;
- 2020 год – 16907,2 тыс. руб.;
- 2021 год – 16637,0 тыс. руб.;
- 2022 год – 26 585,1 тыс. руб.;
- 2023 год – 28 304,833 тыс. руб.;
- 2024 год – 32 957,895 тыс. руб.;
- 2025 год – 37 551,2 тыс. руб.;
- 2026 год – 39 006,8 тыс. руб.;
- 2027 год – 39 006,8 тыс. руб.;
- 2028 год – 39 006,8 тыс. руб.».

Временно исполняющий
полномочия главы
города Липецка

С.В.Бедрова

ОФИЦИАЛЬНО

ПЕРВЫЙ НОМЕР

«Первый номер официально»
Тираж 500 экз.
№ 25 (541) от 16.04.2026

16+

Распространяется по подписке.
Подписка оформляется в редакции.
Цена свободная.

Учредители:
МАИУ «Мой город Липецк»,
администрация города Липецка.

Юридический адрес
редакции и издателя:
398050, Липецкая обл., г. Липецк, пл.
Имени Г.В. Плеханова, д. 1, помещ. 8.

Зарегистрирована в управлении
Федеральной службы по надзору
в сфере связи, информационных

технологий и массовых
коммуникаций по Липецкой области.

Регистрационный номер:
серия ПИ № ТУ48-00373
от 30.03.2021 г.

Главный редактор:
КЛИМЕНКО И.В.,
тел.: 285-974,
e-mail: gazetadoc@openlipetsk.ru

Начальник
производственного отдела:
АВЕРИНА Я.А.

Типография:
ООО «Прайм Принт Воронеж».
394026, Воронежская обл.,
г. Воронеж, пр-т Труда, 48 л.
Заказ № 3207.