

ОФИЦИАЛЬНО

ПЕРВЫЙ
НОМЕР

№ 96 (391)
25 ноября 2024

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ЛИПЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
56 СЕССИЯ

19.11.2024

РЕШЕНИЕ
г. Липецк

№ 831

О внесении изменений в Положение
«О муниципальном лесном контроле на территории города Липецка»

Рассмотрев принятый в первом чтении проект изменений в Положение «О муниципальном лесном контроле на территории города Липецка», руководствуясь статьями 36, 59 Устава городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, принятого решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.02.2015 № 990, учитывая протест Липецкого межрайонного природоохранного прокурора от 27.06.2024 № 48-2024 на Положение «О муниципальном лесном контроле на территории города Липецка», утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.09.2021 № 208, решение постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по социальным вопросам, здравоохранению и экологии, Липецкий городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

- Утвердить изменения в Положение «О муниципальном лесном контроле на территории города Липецка» (прилагаются).
- Направить настоящее решение Главе города Липецка для подписания и официального опубликования.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Липецкого городского
Совета депутатов

Е.В. Фрай

Глава города Липецка

Р.И. Ченцов

Изменения
в Положение «О муниципальном лесном контроле
на территории города Липецка»

Утверждены решением Липецкого городского
Совета депутатов от 19.11.2024 № 831

Статья 1

Внести в Положение «О муниципальном лесном контроле на территории города Липецка», утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.09.2021 года № 208 («Ведомости органов местного самоуправления. Муниципальное образование город Липецк», 2021, 5 октября), следующие изменения:

в статье 2:

а) пункт 3 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) профилактический визит.»;

б) дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляется консультирование контролируемого лица в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи.

Обязательные профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами. Отдел направляет контролируемому лицу уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Отдел не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня контролируемого лица.

Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступившим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом начальнику Отдела для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Отделом. Отдел осуществляет учет проведенных профилактических визитов посредством внесения соответствующей записи в журнал учета профилактических визитов.».

Статья 2

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Липецка

Р.И. Ченцов

ЛИПЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
56 СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ
г. Липецк

№ 833

О внесении изменений в Положение
«О муниципальном контроле в области охраны
и использования особо охраняемых природных
территорий местного значения
на территории города Липецка»

Рассмотрев принятый в первом чтении проект изменений в Положение «О муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории города Липецка», руководствуясь статьями 36, 59 Устава городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, принятого решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.02.2015 № 990, учитывая протест Липецкого межрайонного природоохранного прокурора от 27.06.2024 № 48-2024 на Положение «О муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории города Липецка», утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.09.2021 № 210, решение постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по социальным вопросам, здравоохранению и экологии, Липецкий городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

- Утвердить изменения в Положение «О муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории города Липецка» (прилагаются).
- Направить настоящее решение Главе города Липецка для подписания и официального опубликования.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Липецкого городского
Совета депутатов

Е.В. Фрай

Глава города Липецка

Р.И. Ченцов

Изменения
в Положение «О муниципальном контроле
в области охраны и использования особо охраняемых
природных территорий местного значения
на территории города Липецка»

Утверждены решением Липецкого городского
Совета депутатов от 19.11.2024 № 833

Статья 1

Внести в Положение «О муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории города Липецка», утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.09.2021 года № 210 («Ведомости органов местного самоуправления. Муниципальное образование город Липецк», 2021, 5 октября), следующие изменения:

1) пункт 2 статьи 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, предоставляющими услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и (или) инструкторов-проводников на территории особо охраняемой природной территории, требований в части наличия соответствующей аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников при сопровождении ими туристов (экскурсантов), сопровождения туристов (экскурсантов) инструктором-проводником при посещении (прохождении) туристских маршрутов, требующих специального сопровождения, указанных в части первой статьи 19.3 Федерального закона от 24 ноября 1996 года №132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

2) в статье 2:

а) пункт 3 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) профилактический визит.»;

б) дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляется консультирование контролируемого лица в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи.

Обязательные профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами. Отдел направляет контролируемому лицу уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Отдел не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня контролируемого лица.

Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступившим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом начальнику Отдела для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Отделом. Отдел осуществляет учет проведенных профилактических визитов посредством внесения соответствующей записи в журнал учета профилактических визитов.».

Статья 2

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Липецка

Р.И. Ченцов

[illegible]

		Бюджет города	7 018,4	3 000,0	3 000,0	350,0	2 000,0	3 000,0	28 200,387	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
		Средства внебюджетных источников	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-».

1.5. В разделе 9. «Целевые индикаторы и показатели задач муниципальной программы» таблицу «Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы города Липецка «Развитие культуры и туризма в городе Липецке» изложить в следующей редакции:

«Сведения о целевых индикаторах и показателях задач муниципальной программы города Липецка «Развитие культуры и туризма в городе Липецке»																	
№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей задач)													Методика формирования целевых индикаторов (показателей задач)
				годы реализации муниципальной программы													
				2015 год (факт)	2016 год (оцен.)	2017 год (план)	2018 год (план)	2019 год (план)	2020 год (план)	2021 год (план)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)	2027 год (план)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		17
1.	Цель: 1. Укрепление культурного потенциала города, сохранение и развитие богатого культурного наследия и традиций																
2.	Целевой индикатор 1 цели: Удовлетворенность населения города Липецка качеством услуг, оказываемых учреждениями культуры	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	62,0	63,0	65,0	67,0	69,0	70,0	73,0	75,0	76,0	77,0	78,0	79,0	80,0	Данные социологического опроса
3.	Задача 1. Создание условий для обеспечения реализации прав граждан на доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни города Липецка																
4.	Показатель 1 задачи 1. Количество культурно-досуговых мероприятий, концертов, спектаклей, выставок, проводимых муниципальными учреждениями культуры	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	ед.	7 268	7 275	7 288	7 920	7 955	6 920	7 980	8 000	8 005	8 058	8 065	8 085	8 107	Данные ведомственной отчетности
5.	Показатель 2 задачи 1. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: домами и дворцами культуры	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	52,0	52,0	52,0	53,0	55,0	57,0	58,0	59,0	62,0	100	100	100	100	Количество домов и дворцов (данные ведомств. отчетности)/ нормативная потребность в домах и дворцах*100 (распоряжение Министерства культуры РФ от 23.10.2023 № Р-2879.)
6.	Показатель 3 задачи 1. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: парками культуры и отдыха	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	84,0	87,0	90,0	91,0	92,0	93,0	95,0	Количество парков культуры и отдыха (данные ведомств. отчетности)/ нормативная потребность в парках*100 (распоряжение Правительства РФ №1063 от 03.07.1996 г.);
7.	Показатель 4 задачи 1. Обеспеченность муниципальных библиотек автоматической системой книговыдачи	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	19,0	22,0	30,0	37,0	48,0	55,0	63,0	70,0	76,0	79,0	80,0	82,0	84,0	Количество муницип. библиотек, обеспеченных автоматической системой книговыдачи (данные ведомств. отчетности)/ общее количество муницип. библиотек*100 (данные ведомств. отчетности)
8.	Показатель 5 задачи 1. Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных муниципальных библиотек	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	тыс. ед.	35,9	35,0	35,0	35,9	36,0	36,2	36,5	37,0	37,3	37,5	37,7	37,8	37,9	Данные ведомственной отчетности
9.	Показатель 6 задачи 1. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	%	89,0	89,0	88,0	81,0	78,0	75,0	72,0	69,0	64,0	51,0	50,0	48,0	46,0	Муниц. учреждения культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта (данные ведомств. отчетности) / общее количество муниципальных учреждений культуры*100 (данные ведомств. отчетности)
10.	Показатель 7 задачи 1. Количество лиц в возрасте до 30 лет, отмеченных в сфере музыкального искусства благодарственными письмами и почетными грамотами различного уровня	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	чел.	-	-	-	-	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Данные ведомственной отчетности
11.	Показатель 8 задачи 1. Количество работников Домов и Дворцов культуры, прошедших повышение квалификации за счет различных источников финансирования	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	чел.	-	-	-	-	49	50	51	51	213	52	53	54	55	Данные ведомственной отчетности
12.	Показатель 9 задачи 1. Количество проведенных мероприятий с участием добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	ед.	-	-	-	-	3	4	5	6	7	7	7	8	8	Данные ведомственной отчетности
13.	Цель 2: Повышение туристской привлекательности города Липецка																
14.	Целевой индикатор 2 цели: Объем внутреннего и въездного туристского потока города Липецка	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка, администрация города Липецка	тыс. чел.	50,3	62,7	83,0	93,0	110,0	63,5	112,0	113,0	213,0	213,5	214,0	215,0	217,0	Количество туристов (данные ведомств. отчетности)
15.	Задача 2. Создание эффективного муниципального механизма управления в сфере туризма в городе Липецке, информационное и методическое обеспечение отрасли, продвижение имиджа города Липецка как туристского центра																
16.	Количество туристов, посетивших объекты показа, расположенных на территории города Липецка	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка, администрация города Липецка	тыс. чел.	-	-	60	70	71	47	73	74	75	80	82	84	85	Данные ведомственной отчетности
17.	Задача 3. Создание единого информационно-сервисного туристского центра в городе Липецке																
18.	Количество туристских маршрутов по городу Липецку	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка, администрация города Липецка	шт.	-	-	3	5	8	8	8	8	9	10	10	10	11	Данные ведомственной отчетности

2. В приложении № 1 к муниципальной программе «Развитие культуры и туризма в городе Липецке»:
2.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 1 «Создание условий для развития культуры города Липецка»:
2.1.1. В позиции «Сроки реализации» цифры «2026» заменить цифрами «2027»;
2.1.2. Позицию «Объем финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Общий объем финансирования составляет 5 746 975,523 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 407 118,0 тыс. руб.; 2018 г. – 463 403,124 тыс. руб.; 2019 г. – 450 040,419 тыс. руб.; 2020 г. – 480 753,511 тыс. руб.; 2021 г. – 494 856,343 тыс. руб.; 2022 г. – 619 839,136 тыс. руб.; 2023 г. – 626 595,136 тыс. руб.; 2024 г. – 638 979,619 тыс. руб.; 2025 г. – 507 846,057 тыс. руб.; 2026 г. – 528 772,089 тыс. руб.; 2027 г. – 528 772,089 тыс. руб.».
---	---

2.2. В разделе 4 «Сроки реализации подпрограммы 1» цифры «2026» заменить цифрами «2027».
2.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1
Финансирование подпрограммы осуществляется за счет бюджета города Липецка.
Объем финансового обеспечения подпрограммы составляет 5 746 975,523 тыс. руб.
Общий объем финансирования по годам:
2017 г. – 407 118,0 тыс. руб.;
2018 г. – 463 403,124 тыс. руб.;
2019 г. – 450 040,419 тыс. руб.;
2020 г. – 480 753,511 тыс. руб.;
2021 г. – 494 856,343 тыс. руб.;
2022 г. – 619 839,136 тыс. руб.;
2023 г. – 626 595,136 тыс. руб.;
2024 г. – 638 979,619 тыс. руб.;
2025 г. – 507 846,057 тыс. руб.;
2026 г. – 528 772,089 тыс. руб.;
2027 г. – 528 772,089 тыс. руб.».

3. В приложении № 2 к муниципальной программе «Развитие культуры и туризма в городе Липецке»:

3.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы 2. «Создание условий для развития туризма и реализации мероприятий туристской направленности в городе Липецке»:
3.1.1. В позиции «Сроки реализации» цифры «2026» заменить цифрами «2027»;
3.1.2. Позицию «Объем финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования за счет средств бюджета города с разбивкой по годам	Общий объем финансирования из бюджета города Липецка составляет 58 568,787 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год – 7 018,4 тыс. руб.; 2018 год – 3 000,0 тыс. руб.; 2019 год – 3 000,0 тыс. руб.; 2020 год – 350,0 тыс. руб.; 2021 год – 2 000,0 тыс. руб.; 2022 год – 3 000,0 тыс. руб.; 2023 год – 28 200,387 тыс. руб.; 2024 год – 3 000,0 тыс. руб.; 2025 год – 3 000,0 тыс. руб.; 2026 год – 3 000,0 тыс. руб.; 2027 год – 3 000,0 тыс. руб.».
---	--

3.2. В разделе 4 «Сроки реализации подпрограммы 2» цифры «2026» заменить цифрами «2027».
3.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2
Финансирование подпрограммы осуществляется из бюджета города Липецка.
Общий объем финансирования в 2017-2027 годах из бюджета города Липецка составляет 58 568,787 тыс. руб., в том числе по годам:
2017 год – 7 018,4 тыс. руб.;
2018 год – 3 000,0 тыс. руб.;
2019 год – 3 000,0 тыс. руб.;
2020 год – 350,0 тыс. руб.;
2021 год – 2 000,0 тыс. руб.;
2022 год – 3 000,0 тыс. руб.;
2023 год – 28 200,387 тыс. руб.;
2024 год – 3 000,0 тыс. руб.;
2025 год – 3 000,0 тыс. руб.;
2026 год – 3 000,0 тыс. руб.;
2027 год – 3 000,0 тыс. руб.».

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений
по документации по планировке территории (проект планировки и проект межева-
ния), ограниченной улицами Юношеская, Металлистов, Базарная, Детская и переулком
Рудный в городе Липецке**

«25» ноября 2024 года

Организатор проведения общественных обсуждений: департамент градостроительства и архи-
тектуры администрации города Липецка.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:
документация по планировке территории (проект планировки и проект межевания), ограни-
ченной улицами Юношеская, Металлистов, Базарная, Детская и переулком Рудный в городе Ли-
пецке.

Основание проведения общественных обсуждений:
постановление администрации города Липецка от 25.10.2024 № 3228 «О проведении обще-
ственных обсуждений по документации по планировке территории (проект планировки и проект
межевания), ограниченной улицами Юношеская, Металлистов, Базарная, Детская и переулком
Рудный в городе Липецке».

Срок проведения общественных обсуждений:
с «31» октября 2024 г. по «25» ноября 2024 г.

Количество участников, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 1.

На основании протокола общественных обсуждений от 25.11.2024 № 1.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	
Содержание предложений и (или) замечаний	Рекомендации о целесообразности (или нецелесообразности) учета внесенных предложений и (или) замечаний
Письменное обращение от Шумовой Е.М. от 07.11.2024 № 1. Я, Шумова Елена Митрофановна, являюсь собственником земельных участков с кадастровыми номерами 48:20:0011206:653, 48:20:0011206:654, 48:20:0011206:655 и предлагаю рассмотреть возможность переноса позиции № 1 (многоэтажного жилого дома) на земельный участок с кадастровым номером 48:20:0011206:655, на котором сейчас находится здание под снос, ввиду того, что позиция № 1 предусматривает размещение на земельном участке с видом разрешенного использования под больничный комплекс. Также предлагаю увеличить этажность позиций 3, 4 и 1 до 8 этажей.	Не целесообразно к учету. Документация по планировке территории разработана в соответствии с действующими нормативами градостроительного проектирования и включает в себя материалы по обоснованию проекта планировки, в том числе границ зон планируемого размещения объектов и их параметров с учетом обеспеченности социальной, коммунальной, транспортной и инженерной инфраструктурами.
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений	
Содержание предложений и (или) замечаний	Рекомендации о целесообразности (или нецелесообразности) учета внесенных предложений и (или) замечаний
Не поступили	

Выводы по результатам общественных обсуждений по проекту:
направить в Управление строительства и архитектуры Липецкой области заключение о ре-
зультатах общественных обсуждений и протокол общественных обсуждений по документации по
планировке территории (проект планировки и проект межевания), ограниченной улицами Юно-
шеская, Металлистов, Базарная, Детская и переулком Рудный в городе Липецке.

Заместитель главы администрации
города Липецка – председатель
департамента _____ С.И. Сурмий

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Буниным А.В. (398001, г. Липецк, ул. Советская, 4, офис 529, Zemlip@mail.ru, контактный телефон: 8 (4742) 22-18-28, № квалификационного аттестата кадастрового инженера – № 48-10-35),
– в отношении земельного участка с кадастровым номером 48:20:0029301:1562, рас-
положенного по адресу: Липецкая область, г. Липецк, садоводческое некоммерческое
товарищество «Имени И.В. Мичурина», земельный участок № 398, выполняются када-
стровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.
Заказчики – Белоусов Антон Юрьевич, проживающий по адресу: Липецкая область, г. Ли-
пецк, ул. Студенческий городок, д. 16а, кв. 14; телефон: +7-950-802-37-86, и Часовских Ла-
риса Александровна, проживающая по адресу: Российская Федерация, Липецкая область,

г. Липецк, территория садоводческого некоммерческого товарищества «Имени И.В. Ми-
чурина», земельный участок 398; телефон: +7-904-690-69-19.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать
местоположение границы: Липецкая область, г. Липецк, садоводческое некоммерческое
товарищество «Имени И.В. Мичурина», улица Трубная, участок № 24, с кадастровым но-
мером 48:20:0029301:1232; Липецкая область, г. Липецк, садоводческое некоммерческое
товарищество «Имени И.В. Мичурина», улица Коллективная, участок № 21, с кадастровым
номером 48:20:0029301:360.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ со-
стоится 26 декабря 2024 г. в 12-00 по адресу: г. Липецк, ул. Советская, 4, офис 529.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Липецк, ул. Советская,
4, офис 529.

Обоснованные возражения по проектам межевых планов и требования о проведении
согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с
26 ноября 2024 г. по 25 декабря 2024 г. по адресу: г. Липецк, ул. Советская, 4, офис 529.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь
документ, удостоверяющий личность, а также документы на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Медведевой Е.В. (Липецкая область, г. Липецк, ул. Генерала
Меркулова, д. 51а, кв. 60, эл. почта: medvedevajen@gmail.com, тел.: 8 (4742) 225-125, сот.:
8-950-800-87-81, № квалификационного аттестата 48-13-333, СНИЛС 097-980-838 51, ре-
естр членов А СРО «Кадастровые инженеры» № 9718 от 02.08.2019 г., № регистрации в
государственном реестре № 16282,

– в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Липецкая область,
г. Липецк, СНТ «Цементник», участок № 1681 с КН№ 48:20:0210302:1251, выполняются
кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного
участка. Заказчик – Шалеева Любовь Васильевна, проживающая по адресу: Липецкая
область, Грязинский район, с. Головшино, ул. Садовая, 2, тел.: 8-904-289-79-94. Смежные
земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местопо-
ложение границ: Липецкая область, г. Липецк, СНТ «Цементник», участок № 1624 с КН№
48:20:0210302:1196; Липецкая область, г. Липецк, СНТ «Цементник», участок № 1682, рас-
положенный в кадастровом квартале № 48:20:0210302;

– в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Липецкая область,
г. Липецк, СНТ «Цементник», участок № 1680 с КН№ 48:20:0210302:1250, выполняются
кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного
участка. Заказчик – Шалеева Любовь Васильевна, проживающая по адресу: Липецкая
область, Грязинский район, с. Головшино, ул. Садовая, 2, тел.: 8-904-289-79-94. Смежные
земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местопо-
ложение границ: Липецкая область, г. Липецк, СНТ «Цементник», участок № 1679 с КН№
48:20:0210302:1249; Липецкая область, г. Липецк, СНТ «Цементник», участок № 1623 с КН№
48:20:0210302:1195;

– в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Липецкая область,
г. Липецк, СТ «Строитель», участок № 1846 с КН№ 48:20:0027509:265, выполняются када-
стровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.
Заказчик – Пешкова Елена Загидовна, проживающая по адресу: Липецкая область, До-
бринский район, с. Софино, ул. Молодежная, д. 7, кв. 10, тел.: 8-920-243-48-33. Смеж-
ные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местопо-
ложение границ: Липецкая область, г. Липецк, СТ «Строитель», участок № 1848 с КН№
48:20:0027509:2463; Липецкая область, г. Липецк, СТ «Строитель», участок № 1844 с КН№
48:20:0027509:2460; Липецкая область, г. Липецк, СТ «Строитель», участок № 1839 с КН№
48:20:0027509:2456;

– в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Липецкая область,
г. Липецк, СОКП «Сокол-2», участок № 544 с КН№ 48:20:0210404:579, выполняются када-
стровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.
Заказчик – Коняев Дмитрий Сергеевич: Липецкая область, Усманский район, с. Завальное,
ул. Полевая, д. 16, кв. 10, тел.: 8-915-556-13-52. Смежные земельные участки, с правооб-
ладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Липецкая область,
г. Липецк, СОКП «Сокол-2», участок № 510 с КН№ 48:20:0210404:548; Липецкая область,
г. Липецк, СОКП «Сокол-2», участок № 579 с КН№ 48:20:0210404:613.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ
состоится по адресу: г. Липецк, ул. Советская, 4, офис 411; 25 декабря 2024 г. с 10:00 до
16:00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:
г. Липецк, ул. Советская, 4-411. Обоснованные возражения относительно местоположе-
ния границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согла-
сования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 но-
ября 2024 г. по 25 декабря 2024 г. При проведении согласования местоположения границ
при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о
правах на земельный участок.